

PÁLYÁZATI ADATLAP

A BIATORBÁGYON MŰKÖDŐ CIVIL SZERVEZETEK 2014. ÉVI TÁMOGATÁSÁRA KIÍRT PÁLYÁZATHOZ

A PÁLYÁZÓ SZERVEZET	
• NEVE	KÖBORKA BIATORBÁGY ÉS KÖRKE ALKALMOS KÖZHASZNÚ EGYESÜLET
• SZÉKHELYE	2051 BIATORBÁGY, UOMB UTCA 28.
• HONLAPJA	KÖBORKA.HU
• SZÁMLAVEZETŐ PÉNZINTÉZETE	OTP BANK
• BANKSZÁMLASZÁMA	11711034-20838364
• ADÓSZÁMA	18680504-1-13
• ELNÖKE / VEZETŐJE	HORVÁTH BARBARA
A PÁLYÁZÓ SZERVEZET KÉPVISELŐJÉNEK	
• NEVE	HORVÁTH BARBARA
• TELEFONSZÁMA	06 70 / 213-8286
• ELEKTRONIKUS LEVÉLCÍME	inf@koborka.hu
• POSTACÍME	8093 LOVASSBERÉNY Pf. 27.
• NYILATKOZATA A SZERVEZET KÖZHASZNÚSÁGRÓL	Közhasznú szervezet Nem közhasznú szervezet
A PÁLYÁZÓ SZERVEZET ÁLTAL 2013-BAN ELNYERT TÁMOGATÁS	0 Ft
A PÁLYÁZÓ SZERVEZET ÁLTAL 2014-BEN IGÉNYELT TÁMOGATÁS	350.000 Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. A pályázati feltételeket megismertem és elfogadom. Hozzájárulok a kapott támogatás felhasználásának önkormányzati ellenőrzéséhez

Kelt: Biatorbágy, 2014.

.....Horváth Barbara.....
a pályázó civil szervezet képviselője

NYILATKOZAT

A Biatorbágyon működő civil szervezetek 2014. évi támogatására
kiírt pályázaton
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 14. §-a
alapján.

Tisztelt Pályázó!

A Biatorbágyon működő civil szervezetek 2014. évi támogatására benyújtott pályázatok a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény hatálya alá tartoznak, mivel Biatorbágy Város Önkormányzat költségvetéséből Biatorbágy Képviselő-testülete pályázati eljárása során odaítélhető támogatásról van szó. A fent említett törvény 14. §-ában előírtaknak megfelelően a mellékelt nyilatkozat beszerzéséről gondoskodnunk kell.

Kérjük, szíveskedjen a megfelelő részt kitölteni, és aláírva a pályázathoz mellékelni. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat a 2007. évi CLXXXI. törvény értelmében érvénytelen! A kitöltéshez segítséget nyújt a nyilatkozat hátoldalán található tájékoztató.

1. PÁLYÁZÓ ADATAI

Pályázó szervezet neve:	<u>KÖBORKA BIATORBÁGY ÉS VIDEKE ÁLLATVÉDŐ KÖZHASZNÚ EGYESÜLET</u>
székhelye:	<u>2051 BIATORBÁGY, LOMB UTCA 28.</u>
képviselőjének neve:	<u>HORVÁTH BARBARA</u>
nyilvántartásba vételi okirat száma:	<u>1959</u>
nyilvántartásba vevő szerv neve:	<u>PEST MEGYEI BÍRSÁG JK. 6057/1995/1, 1996.01.02.</u>

2. NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján velem szemben érintettség, összeférhetlenség	<input type="checkbox"/> fenn áll.
	<input type="checkbox"/> nem áll fenn.
Az érintettség, összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása:	 <hr/>
Nyilatkozom, hogy közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek eleget tettem érintettségemmel kapcsolatban, illetve összeférhetlenségem megszüntetése érdekében.	

Kelt: Biatorbágy, 2014.

Horvath Barbara
a pályázó civil szervezet képviselője

NYILATKOZAT

Kóborka Biatorbágy és Vidéke Állatvédő Egyesület pályázatához


a., A hatályos törvény szerint közhasznú szervezetként jogosultak vagyunk 1 %-os szja felajánlások igénybevételére.

2013.évben, a NAV által folyósított összeg a felajánlásokból: 2.426.000,-Ft

b., A pályázatban igényelt 350.000 Ft-os támogatást a Biatorbágy lakossága részére szervezett ivartalanítási akciók folytatásához szeretnénk felhasználni. A sok éves tapasztalatok és a visszajelzések szerint egyre többen igénybe veszik és sikeres az együttműködés a lakossággal. Rászoruló kis kerestetű családok és nyugdíjasok tárgyi és fizikai támogatását különösen fontosnak tartjuk(állateledel juttatás, állatszállításban, orvosi ellátáshoz segítség stb.) ennek keretén belül.

Ehhez a feladathoz más forrásokból is igyekszünk támogatókat megnyerni: pl. vállalatok, vállalkozók köréből anyagi vagy természetbeni juttatásokat, önkéntes munkásokat, más civil szervezetekkel együttműködést kialakítani.

2014.febr. 27.



.....
Horváth Barbara elnök
.....

Tevékenységek és céljaink rövid ismertetése

Szervezetünk 2014.-ben is folytatni kívánja a 2005 óta végzett programjait.

Célunk, hogy Biatorbágy és környékén érdekeltté tegyük a lakosságot a felelős állattartásban. A felelős állattartás azt jelenti, hogy nincsenek kóborló, gazdátlan, fölösleges kutyák, jelenti azt is, hogy az állatokkal az állatvédelmi törvényben előírtak szerint bántanak. Az elmúlt évek munkája azt bizonyította, hogy ha a lakosságot érdekeltté tesszük abban, hogy felelősen gondolkodjon az állattartásról, akkor partner ebben és közösen képesek vagyunk eredményeket elérni.

1. Lakossági ivartalanítási akció kutyák és cicák részére.

A program azért sikeres 2005 óta, mert a civil lakossággal létesítünk kapcsolatot, a megjelenés pozitív, mivel átvállalunk terhet (az ivartalanítás költségének 70%-át) és ezen a kapcsolaton keresztül tanítjuk a felelős állattartást. A programot évek óta támogatja több vállalkozói csoport is felismerve a megelőzés hatékonyságát.

2. Lakossági Chip akció kutyák részére

A lakossági ivartalanítási akcióhoz hasonlóan szervezzük meg.. A lakosság a költségek 50%-át fizeti, szervezetünk vállalja a 50%-ot. Az akció őszre várható. Az akció sikerének alapja, hogy az örökbeadott kutyákat már évek óta chip-eltetjük – így olcsó jó kapcsolatunk van az állatorvosokkal kedvezményes ellátásra..

3. Folytatjuk a kóborló állatok befogását és örökbeadását a korábban ismertetett program alapján

A munka minőségének javítása érdekében tovább fejlesztjük Lovasberényben az **ideiglenes befogadó menhelyet**. A menhelyen történik az örökbeadandó kutyák rehabilitációja annak érdekében, hogy az örökbeadás végleges legyen.

Bővítjük a kölykök befogadására alkalmas ideiglenes befogadó hálózatot. 4 új befogadó helyet szervezünk, ahol megtörténik a kölykök karanténja, gyógyítása, féregajtása, oltása és chipelése. Egy ideiglenes befogadó helyen csak egy alom tartózkodhat egyszerre, hogy megakadályozzuk az átfertőzést.

Az örökbeadás lehetőségét 2012. januárjától úgy bővítettük, hogy az egyesület tagja lett egy osztrák állampolgár állatvédő, aki üzemelteti a Kóborka-Ausztia honlapot és segíti a német nyelvterületre történő örökbeadást. A megállapodás értelmében a gazdát talált kutyákat mi szállítjuk ki a Bécsben lévő ideiglenes telepre, ahol a gazdák, pár napos – a tulajdonságokat kontrolláló – megfigyelés után átvehetik őket. A kiszállítás biztonsága érdekében szándékunkban áll szabályos kutya szállító dobozokat beszerezni (6 db-ot mert ennyi fér el az autóban).

4. Folytatjuk Lovasberényben a képzési programot örökbeadandó gazdák részére. Ez azért kiemelkedően fontos, hogy az örökbeadás végleges és sikeres legyen.

A támogatást a programok további működtetésére kívánjuk fordítani. Mivel a legfontosabb feladat az **ivartalanítási akciók folytatása a lakosság részére** ill. a befogott állatok szaporodásának megakadályozása ezért elsősorban erre a célra kérjük a pályázati támogatást.

Mi felelős állatvédőkként kívánunk dolgozni. Szerintünk az esélyegyenlőségbe az állatok is beletartoznak. Az állatok életének védelme és a róluk való gondoskodás alapvető jog és kötelesség.

Azért küzdünk, hogy az állatvédelmi törvénybe foglaltaknak érvényt szerezzünk.

Ilona Barbara

Tervezett tételes költségvetés a 2014. évre
Kóborka Biatorbágy és vidéke Állatvédő Egyesület pályázatához

Tervezett bevételek

Előző évről maradvány	45.000,- Ft
Igényelt pályázati összeg	350.000,-Ft
SZJA 2013 évről	2.426.000,- Ft
<u>Adományok,támogatások</u>	<u>2.800.000,-Ft</u>

Összesen: 5.621.000,- Ft

Tervezett kiadások

Ivartalanítási akciók (műtét,chip)	2.500.000,-Ft
Állatorvosi kezelések,oltások	2.100.000,- Ft
Állateledel	600.000,-Ft
<u>Tárgyi eszközök, gk.használat</u>	<u>300.000,-Ft</u>

Összesen: 5.500.000,-Ft

Pályázati cél:

Az ivartalanítási akciók folytatása a lakosság körében és a befogott kóbor állatok ellátása, örökbe adása.

Iloveth Barbara

TEREMHASZNÁLAT 2014-BEN

Az alábbi táblázat pontos kitöltése nem csupán kötelező kelléke a biatorbágyi civilszervezetek éves támogatási pályázatának, hanem annak kitöltésével Önök nagyban segítik is a Faluház vezetőjének és munkatársainak tervező-szervező munkáját, valamint a város éves program- és rendezvénynaptárjának teljessé tételét is.

A) Alkalmi teremhasználat iránti igény:

	Dátum ¹	a rendezvény címe/ jellege	Időtartam (óra)	Faluház		Közösségi ház	Könyvtá r
				Nagyterem	Egyéb terem ²		
1.	2014. 09.30.	Községi ülések	2		Klubszoba		
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

¹ A tervezett időpont megjelölésével kérjük kitölteni akkor is, ha az időpont még nincs véglegesítve és visszaigazolva a Faluház részéről

² Ide sorolandók a Faluház közösségi termei (kiállító terem, klubszoba, aula, stb.) a Nagyterem kivételével.

A rendszeres (heti, havi) programok (ideértve a tornatermek sportcélú igénybevételét is) teremhasználói részére az igénybe vett terem, a program jellege, alkalmainak száma éves viszonylatban és az időtartam feltüntetését kérjük a B) pont alatt.

Például: A Faluház kiállító termében, a gombfoci klub, 2014. január 1. és december 31. között, heti két alkalommal (a nyári szünet kivételével) tehát 98 alkalom/év gyakorisággal este 7-9 között tart foglalkozást, ami alkalmanként 2 óra, így fog megjelenni a táblázatban:

Intézmény	Terem	Program	Alkalom/év	óra/alkalom
Faluház	kiállító terem	gombfoci klub	98	2
Ritsmann P. Ált. Isk.	tornaterem	ping-pong edzés	54	3

B) Rendszeres teremhasználat iránti igény:

Intézmény	Terem	Program	Alkalom/év	óra/alkalom

Hortváth Barbara

a pályázó civil szervezet képviselőjének aláírása

KIVONAT

társadalmi szervezet nyilvántartási adatairól

A társadalmi szervezet nyilvántartási száma: 1959

**A társadalmi szervezet neve: KÓBORKA Biatorbágy és Vidéke Állatvédő
Közhasznú Egyesület**

A társadalmi szervezet székhelye: 2051 Biatorbágy, Lomb u. 28.

A társadalmi szervezet célja: Az állatvédelem megvalósulása

A társadalmi szervezet célja szerinti besorolása:

A társadalmi szervezet közhasznúsági fokozata: Közhasznú

**A társadalmi szervezet képviselőjének neve, lakóhelye:
Horváth Barbara , 2051 Biatorbágy, Losonci u. 5.**

**A társadalmi szervezet nyilvántartásba vételéről rendelkező jogerős bírósági
határozat száma, kelte: Pk.60517/1995/1, 1996.01.02.**

**A kivonat a fent meghatározott társadalmi szervezet 2014 év február hó 10.
napján hatályos adatairól készült.**

Kelt: , 2014. év február hó 10. napján.


Zubora Éva

Kóborka Biatorbágy és Vidéke Állatvédő Közhasznú Egyesület

ALAPSZABÁLY

A Kóborka Biatorbágy és Vidéke Állatvédő Közhasznú Egyesület közgyűlése a Magyarország Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény 61.-64. §-ai alapján és „Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról” szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban Civil tv.) rendelkezéseit figyelembe véve a mai napon az egyesület Alapszabályát az alábbi tartalommal módosítja és fogadja el:

1 §

1. Az egyesület neve: **Kóborka Biatorbágy és Vidéke Állatvédő Közhasznú Egyesület**
2. Alakulási éve: 1995.
3. Az egyesület székhelye /iroda/: 2051 Biatorbágy, Lomb u. 28.
4. Az egyesület pecsétje: a körben –háromszög, és benne kutyafej, alulról kezdve a háromszög mellett kiírva a nevünk
5. Az egyesület jogállása: az egyesület jogi személy, közhasznú szervezet
6. *Az egyesület működési hatóköre: területi, a székhelye és a környező települések, de közhasznú tevékenységét Magyarország egész területén gyakorolja.*

2 §

1. Az Egyesület céljai és feladatai

Az állatvédelem megvalósítása:

- Határozott fellépés az állatkínzások minden formája ellen.
- Az elhagyott és szenvedésnek kitett kóborló állatok befogása, ellátása és megfelelő gazdához való juttatása. *A mentésre került beteg állatok gyógyíttatása, a kötelező veszettségi oltások és chip beültetés biztosítása. (közfeladat, Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. tv. és a Helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv alapján)*
- Törekvés állatmenhely létrehozására.
- Az állategészségügy támogatása.
- Az ivartalanítás és a chip beültetés széles körű, hatékony szorgalmazása és támogatása. *(közfeladat, Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. tv. és a Helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv alapján)*
- Az elveszett és megtalált állatok visszajuttatása régi gazdájához. *(közfeladat, a Helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv alapján)*
- A /kóborló/ elhagyott állatokat befogadó állatbarátok támogatása.
- Az új gazdánál elhelyezést nyert /mentett állatok/ ellenőrzése.
- A kulturált, humánus, egészséges állattartás módszereinek ismertetése és a lakosság öntudatos szemlélet és tudatformálása, az élővilág és az állatvédelem tiszteletére, támogatására, megbecsülésére. *Az ifjúság élővilág és állatvédő szeretetre /humanitásra/ való nevelése és szakszerű oktatása /pl. vetítések és szakemberek*

előadásai/ .(közfeladat, Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. tv. IX. fejezet alapján)

- Az egyesület működéséhez szükséges anyagi alapok összegyűjtése.
- Az állatvédő célokat szolgáló és támogató rendezvények szervezése, gyűjtések.
- Hasznos kapcsolatokat kiépíteni a hazai és külföldi állatvédőkkel.
- Az egyesülethez csatlakozni akaró /távolabbi lakhelyű/ állatbarátok vagy helyi csoportok, szervezetek befogadása, azok szükséges támogatása.
- Az állatvédő célkitűzések érdekében hatékony tagtoborzás végzése.
- **A természeti környezet védelme. (közfeladat, a Helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv 8. § alapján)**

Felsoroltak megvalósításához irányadó az egyesület **teherbíró-képessége**, a célkitűzések, az adott lehetőségek keretein belül valósulhatnak meg!

2. Az Egyesülte közhasznú tevékenysége:

Az Egyesület a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi LVI tv. 26.par. c) pontjában megjelölt közhasznú tevékenységek közül az alábbi közhasznú tevékenységet végzi:

8. természetvédelem, állatvédelem

Az Egyesület:

- nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásból;
- **gazdasági- vállalkozási tevékenységet nem folytat;**
- gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja;
- közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt;
- működése nyilvános, szolgáltatásait bárki megkötés nélkül igénybe veheti. Működésének nyilvánosságát **az egyesület honlapján és a Civil tv.-ben foglaltak útján biztosítja.**

3. §

Tagsági viszonyok: Tagok jogai és kötelességei

Az Egyesület tagjai lehetnek azok a természetes személyek vagy jogi személyek, akik a jelen Alapszabályában foglalt egyesületi célokat elfogadják és tagfelvételi kérelmüket az egyesület elnöke elfogadja.

A belépni szándékozó az egyesület elnökéhez intézett írásbeli kérelemmel (belépési nyilatkozat) kezdeményezi felvételét, amelyben nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy az egyesület alapító okiratát ismeri, az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el. A tagsági viszony a kérelem elnök általi elfogadásával és a tag nyilvántartásba vételével jön létre. **Az elnök köteles a soron következő közgyűlésen az új tagot a tagságnak bemutatni.**

Amennyiben a belépni szándékozó kérelmét az elnök elutasítja, az ügyben másodfokon a Közgyűlés jár el. Ha a Közgyűlés a belépési szándékot elfogadja, a tagsági viszony a közgyűlési határozattal létrejön.

tagság kezdete: a belépés előfeltétele, hogy a tag belépésével szemben ne legyenek fenntartások, panaszok. A **belépő tag** életvitele és személyisége ne ütközzön az egyesület alapszabályával, hanem azt elfogadva azonosuljon vele. A tag belépési szándékát nyilatkozatban fejezze ki és közölje, hogy nincs eltöltve a közügyektől. Belépéskor a tag nyilvántartásba kerül, a tagdíj befizetéssel egyidőben /ha a tagsági viszonya kötelezi/ utána tagkönyvet is kaphat. Belépéskor kifizethető a negyed, fél és a teljes évi tagdíj, amennyit a közgyűlés szavazással eldöntött. Rendkívül méltányos esetekben, átmenetileg, a tagdíj befizetéséről halasztást, felmentést adhat az elnök vagy a közgyűlés.

A tagsági viszony megszűnik: kilépéssel, természetes tag elhalálozásával illetve a jogi személy tag jogutód nélküli megszűnésével, törléssel, kizárással vagy az egyesület megszűnésével.

- **Kilépés:** a tag kilépési szándékát köteles írásban közölni. A kilépés a bejelentéssel egyező időpontban lép érvénybe.
- **Törlés:** az egyesület törli a tagjai sorából azt a tagdíj fizetésre kötelezett tagját, aki az év végéig nem fizeti be a tagdíjat /az elmaradás meghaladja az egy évet/ és azt *írásbeli* felszólításra sem rendezi. **Kivétel:** ha méltányossági okok miatt a tag átmeneti halasztást kapott.

A törlést a közgyűlés határozattal rendeli el.

- **Kizárás:** kizárás folytán veszíti el tagságát az, aki az egyesületi alapszabály rendelkezéseit ismételten vagy súlyosan megsérti, illetve az egyesület céljaival össze nem egyeztethető magatartást tanúsít és akit ezzel összefüggésben a közgyűlés minősített határozattal, a jelenlevő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyedes szavazat többségével kizár a tagok sorából.
- *Törlésről és kizárásról csak azt követően hozható döntés, hogy a határozattal érintett személyt meghallgatták, részére lehetőséget biztosítottak védekezésének előterjesztésére és az enyhítő vagy mentő körülmények ismertetésére.*

A tag jogai:

A tagokat egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik.

A természetes személy tag jogait csak személyesen gyakorolhatja, meghatalmazott képviselőnek helye nincs.

A jogi személy tagok a jogaikat és kötelezettségeiket a bejegyzett képviselőik révén gyakorolják illetve teljesítik. A jogi személyű tagot egy szavazati jog illeti meg, ahogy a többi természetes személyt is.

A tagok

- részt vehetnek az Egyesület közgyűlésein, rendezvényei (személyesen illetve a jogi személy tag a képviselője útján), felszólalhatnak, véleményt fejezhetnek ki, határozati javaslatot tehetnek.
- választó és szavazati joguk van, minden tisztségre választhatók
- az Egyesület bármely törvénysértő határozatát a határozat tudomásukra jutásától számított 30 napon belül bíróság előtt megtámadhatják *és kérhetik annak megsemmisítését. A perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben - a tag kérelmére - a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A per a törvényszék hatáskörébe tartozik.*
- igénybe vehetik mindazokat a kedvezményeket és szolgáltatásokat, amelyeket az egyesület a tagjai számára nyújt.

- A tag más állatvédő és környezetvédő egyesületnek is lehet tagja *és választott tisztségviselője, de ezt az Egyesület elnökének írásban 15 napon belül be kell jelentenie.*

A tagok kötelességei:

Példamutatóan bánjon a saját és mások házi állataival, és a vadon élőkkal. Ebben botránkoztatást soha ne okozzon. Segítsen a tag toborzásban. Mindenféle állatkínzás ellen lépjen fel, de ebben működjön együtt állatvédő társaival. (Ajánlott: egyedül ne intézkedjen, ha van lehetősége, akkor többen működjenek együtt. Ilyenkor tagkönyvét tartsa magánál.) Adja meg az állatvédő társainak azt a megbecsülést, amit Önmagának is elvár!

A tag köteles:

- az Egyesület alapszabályát és a közgyűlés határozatait megtartani,
- az Egyesület munkájában részt venni,
- a Közgyűlés által megállapított tagdíjat határidőben befizetni.
- *nem veszélyeztetheti az Egyesület céljainak megvalósítását.*

Különleges jogállású tagság

Az egyesületnek a Ptk 62.§ (4) bek. értelmében különleges jogállású tagsága is lehet (pártoló tag, tiszteletbeli tag, kiskorú tag). A pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt, a tiszteletbeli és ifjúsági tagot az egyesület tagjai választják meg e tagságra. A különleges jogállású tagok az egyesület szerveibe nem választhatnak és az egyesületi szervek döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehetnek részt.

A tiszteletbeli és ifjúsági tagok valamint a tiszteletbeli elnök(ök) tagdíjat nem fizetnek. Az ifjúsági és tiszteletbeli tagság megszűnésére értelemszerűen a rendes tagság megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal a kitéttel, hogy ebben az esetben tagdíj nem fizetés nem fordulhat elő.

Ifjúsági tagság: kötelességük az alapszabály betartása. Tagdíjat nem fizetnek, de részt vehetnek aktívan az állatvédelem feladataiban és ennek népszerűsítésében. Meghívással a közgyűlésen is részt vehetnek. **Kötelességük példamutatóan képviselni az állatvédelmet** /pl. munkával és állatmentő önkéntes segítséggel, tagtoborzással/. Igénybe vehetik az egyesület kedvezményeit, rendezvényeit.

Az ifjúsági tagok a Közgyűlés hozzájárulásával az alapfeladatok jobb ellátásának érdekében az egyesületen belül ifjúsági csoportot alakíthatnak, maguk közül ifjúsági vezetőt választhatnak.

Tiszteletbeli tagság: kötelessége /csatlakozásával/ segíteni és előbbre vinni az egyesület célkitűzéseit, munkával vagy anyagi támogatással /mely önkéntes/, előbbre vinni a feladatokat. Tagdíj fizetése nem kötelező, de önként vállalhatja. **Kötelessége az alapszabály betartása.** Elősegítheti az aktív tagtoborzást. Meghívással részt vehetnek a közgyűlésen és igénybe vehetik, amit az egyesület nyújtani tud. Népszerűsítsék az egyesületet és az állatvédelmet.

Tiszteletbeli elnök: *A Közgyűlés kéri fel minősített (háromnegyedes) többséggel.* Tekintélyes személyiség. **Kötelessége az alapszabály betartása.** Az egyesület érdekében szervezhet, eljárhat, de ezekről beszámolási kötelezettsége van *az elnök és a közgyűlés felé.* Tagdíjat nem fizet, de anyagi támogatást nyújthat. Aktívan elősegítheti az egyesületi

célkitűzéseket és az egyesület jó hírét. Jelentős segítséget adhat az egyesület anyagi gyarapításában vagy tagtoborzásban /pl. szervezéssel, jó kapcsolatok kiépítésével!/ Rendezvényeket felkérésre megnyithat. Segítheti az egyesületet a médiánál, vagy hivatalos fórumokon, vagy hasznos akciókban. **Közgyűlésen meghívás nélkül is részt vehet, sőt felkérésre elnökölhet is.** Kötelessége az egyesület tisztségviselőivel való aktív kapcsolat fenntartása.

Személye legyen a tagság előtt tekintélyes példakép! Az egyesület érdekében választható több tiszteltbeli elnök.

A Tiszteletbeli elnököt bármikor indoklás nélkül lemondhat tisztségéről.

A Tiszteletbeli elnököt a közgyűlés minősített (háromnegyedek) többséggel hívhatja vissza abban az esetben, ha megállapítja, hogy az egyesületi alapszabály rendelkezéseit ismételtelen vagy súlyosan megsérti, illetve az egyesület céljaival össze nem egyeztethető magatartást tanúsít.

Visszahívásáról csak azt követően hozható döntés, hogy a személyesen meghallgatták, részére lehetőséget biztosítottak védekezésének előterjesztésére és az enyhítő vagy mentő körülmények ismertetésére.

4. §

Az Egyesület szervezete és működése

A. Az Egyesület szervei:

- közgyűlés
- elnök
- Felügyelő Bizottság

1. A közgyűlés

- a) Az egyesület legfőbb szerve a tagok összességéből álló közgyűlés
- b) A közgyűlést évenként legalább egyszer össze kell hívni.
Rendkívüli közgyűlést kell tartani, ha azt
 - az egyesület tagságának egyharmada az ülés *okának és* céljának megjelölésével kéri;
 - az elnök szükségesnek tartja és összehívását kezdeményezi;
 - a bíróság elrendeli.
- c) A közgyűlést az egyesület elnöke hívja össze. A napirendet valamint a határozatképtelenség miatt esetlegesen megismétlendő közgyűlés helyének és dátumának pontos megjelölését tartalmazó meghívót a kitűzött időpont előtt legalább 15 nappal előbb írásban (levélben, telefax, e-mail útján vagy más igazolható módon) meg kell küldeni az egyesület valamennyi tagjának.
- d) A közgyűlés nyilvános.
- e) A közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok fele + 1 főjelen van. A határozatképtelenség miatt megismételt taggyűlés az eredeti meghívóban rögzített napirendi pontok tekintetében a jelenlévők számától függetlenül határozatképes abban az esetben, ha a távolmaradás jogkövetkezményeire a tagok figyelmét a meghívóban kifejezetten felhívták. -
- f) A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a. az alapszabály elfogadása és módosítása
 - b. az egyesület feloszlásának, más egyesülettel történő egyesülésének kimondása

- c. az egyesület elnökének és titkárának megválasztása illetve visszahívása
 - d. az egyesület Felügyelő Bizottságának megválasztása és visszahívása
 - e. az egyesület éves költségvetésnek meghatározása
 - f. a tagok évi tagdíjának megállapítása
 - g. az elnök éves beszámolójának elfogadása
 - h. a közhasznúsági jelentés elfogadása
 - i. kizárás a tagok soraiból illetve a tiszteletbeli cím visszavonása
 - j. fegyelmi és összeférhetlenségi ügyek megtárgyalása, határozathozatal
 - k. másodfokon eljár a tagfelvételi kérelem *elbírálása* tárgyában
 - l. *bármely egyéb, az egyesület céljainak elérése érdekében hozott döntés.*
- g) A közgyűlés határozatait általában a jelen lévő – szavazati joggal rendelkező – tagok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza, kivéve a fenti a., b., h. és i. pontokat, ahol minősített (háromnegyedes) szavazattöbbségre van szükség.
- h) *A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján*
- a) *kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy*
 - b) *bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.*
- Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.*
- i) A közgyűlést az egyesület elnöke, vagy akadályoztatása esetén az egyesület titkára vezeti.
- j) A közgyűlésen elhangzottakról jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv vezetőjét és a hitelesítésre feljogosított tagot a közgyűlés megkezdésekor kell megválasztani. A jegyzőkönyv magnófelvétel alapján is készülhet. A jegyzőkönyv tartalmazza a közgyűlés határozatait. A határozatok közzétételi módját a közgyűlés határozza meg.
- k) A közgyűlés határozatairól az elnök folyamatos nyilvántartást vezet. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a határozat tartalmát, időpontját és hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát, ha lehetséges, a személyét is. A közgyűlés határozatait, az egyesület működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának adatait, beszámolóit az *egyesület honlapja útján hozza nyilvánosságra*, az érintetteket pedig a rájuk vonatkozó döntéseket az ülést követő egy héten belül írásban, postai úton közli.
- l) Az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokat az egyesület székhelyén – előzetesen egyeztetett időpontban – bárki megtekintheti, azokról térítés ellenében másolatot készíthet,

2. Az Egyesület elnöke

- a) Az Egyesület vezető tisztségviselője a közgyűlés által 3 évre megválasztott elnök, aki az Egyesület általános hatáskörű ügyintézője és egyúttal ellátja a képviseleti teendőket illetve a napi ügyviteli feladatokat.
- b) Az elnököt a közgyűlés egyszerű többséggel választja. Korlátlanul újraválasztható.
- c) *Visszahívása a választással azonos módon történik.*
 - Vissza kell vonni az elnök megbízását, ha*
 - a) *feladatát folyamatosan, kilencven napot meghaladóan nem képes ellátni,*
 - b) *összeférhetlenségét határidőben nem szünteti meg,*

- c) *tisztségére méltatlanná válik. Ebben az esetben visszahívást a tagok egyharmada kezdeményezheti rendkívüli közgyűlésen és csak azt követően hozható döntés, hogy az elnököt személyesen meghallgatták, részére lehetőséget biztosítottak védekezésének előterjesztésére és az enyhítő vagy mentő körülmények ismertetésére.*
- d) Az elnök a közgyűlésnek tartozik beszámolóval.
- e) Az elnöki tisztséget társadalmi munkában lehet betölteni, tevékenységéért a tagság akarata szerint adható valamilyen kedvezmény (pl. tiszteletdíj, ...stb)
- f) Az elnök indokolt költségeit téríteni kell. (pl. utazás, posta, ...stb)
- g) Az elnök egyszemélyben is felelős az egyesület alapszabályszerű működéséért, a közgyűlés határozatainak végrehajtásáért.
- h) Az elnök köteles a közgyűlés határozatairól olyan nyilvántartást vezetni, amelyből a döntés tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható.
- i) Az elnök köteles az érintettekkel a rájuk vonatkozó döntéseket az ülést követő egy héten belül írásban, postai úton közölni, továbbá köteles a közgyűlés határozatait az Egyesület honlapján közzétenni.
- j) *Az elnök köteles az egyesület éves beszámolóját és közhasznúsági jelentését az Egyesület honlapján is közzétenni két lezárt üzleti év mélységéig.*
- k) *Nem választható az Egyesület elnökévé az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,*
- a) *amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
- b) *amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
- c) *amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
- d) *amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.*
- l) *Az Egyesület elnökévé jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.*

Az elnök az egyesület bíróságon bejegyzett, önálló aláírási joggal rendelkező képviselője. Az Egyesületet az elnök önállóan képviseli, kivéve, hogy az egyesület bankszámlája felett az Elnök és a Titkár együttesen jogosult rendelkezni.

Utalványozási jogköre van.

Az elnök anyagi felelősséggel is tartozik.

Az elnök elnököl a közgyűlésen kivéve akkor, ha akadályoztatva van vagy ezzel mást bízott meg.

Az elnök az egyesület valamennyi szervét és tagját felszólíthatja a feladatok elvégzésére az egyesület érdekében.

Tagfelvételnél első fokon elutasító döntést hozhat, melyet másodfokon a közgyűlés megtárgyal és elbírál, ha az érintett panasszal él.

Az Egyesület nevében szerződést köthet, vásárlásokat intézhet, nyilatkozhat, riportot adhat. Más állatvédő vagy hozzá közel álló egyesületnek is tagja lehet, sőt választott vezetője is ha jelen alapszabály 4. par. 2/1 pontja szerint jár el.

Fizetett alkalmazott esetén munkáltatói joga van.

3. Felügyelő Bizottság

- a) *A Felügyelő Bizottság feladata az Egyesület alapszabályban rögzített tevékenységének, gazdálkodásának folyamatos ellenőrzése és a közhasznú tevékenység felügyelete. Működéséért a közgyűlésnek felel.*
- b) *A Felügyelő Bizottság a tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.*
- c) *A Felügyelő Bizottság 3 tagját a Közgyűlés választja meg.*
- d) *A Felügyelő Bizottság tagja közül elnököt választ. Ügyrendjét maga határozza meg.*
- e) *A Felügyelő Bizottság elnökét az Egyesület választott testületeinek üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni.*
- f) *A Felügyelő Bizottság szükség szerint de évente legalább egyszer ülésezik, mely ülést a Felügyelő Bizottság elnöke a tervezett időpont előtt legalább 8 nappal írásban hív össze a napirend egyidejű írásbeli közlésével.*
A bizottsági ülések nyilvánosak, amennyiben ez az Egyesület vagy mások jogát, jogos érdekét nem veszélyezteti.
Zárt ülés elrendeléséről az előző bekezdésben foglalt indokok alapján a Felügyelő Bizottság elnöke jogosult dönteni.
A Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.
A határozatokat az érintettekkel a Felügyelő Bizottság elnöke közli írásban.
A határozatokat az egyesület elnöke által vezetett Határozatok Könyvébe kell bejegyezni.
A határozatok nyilvánosságra hozatalára a 4. § 1/j pontja az irányadó.
- g) *A Felügyelő Bizottság munkájáról és megállapításairól tartozik a Közgyűlést tájékoztatni.*
- h) *A Felügyelő Bizottság köteles az elnököt tájékoztatni, és a közgyűlés összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy*
 a.) *a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a közgyűlés döntését teszi szükségessé.*
 b.) *a vezető tisztségviselő felelősségét megalapozó tény merült fel.*
- i) *A közgyűlést a FEB indítványára - harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a közgyűlés összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.*
- j) *Ha a Közgyűlés a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.*
- k) *Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki*
 - *az egyesület elnöke vagy tagja,*
 - *az egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,*
 - *az egyesület, mint közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül, illetve*
 - *az előző 3 pontban meghatározott személyek hozzátartozója.*

B. Az egyesület működése

Az Egyesület cél szerinti tevékenységének folyamatos működését az Elnök, a Titkár és a számviteli tevékenység felügyeletével megbízott szakember biztosítja. Tevékenységüket a Felügyelő Bizottság kontrollálja.

Ha a működtetés és/vagy a feladatellátás olyan döntést igényel, melyre nevezetteknek nincs felhatalmazása, akkor az Elnök összehívja a Közgyűlést.

1. Egyesületi titkár: *határozatlan időre* választott tisztségviselő.

Az elnök megbízásából első fokon dönthet személyzeti, munkajogi kérdésekben, **ha az egyesület fizetett alkalmazottat tart, bizonyos munkavégzésre.**

Beszámoltatja az elnök mellett az egyesület érdekében eljáró tagokat.

Fokozatosan figyelemmel kíséri a bizottságok munkáját /ha ilyen alakul/.

Figyelemmel kíséri a helyi csoportokat, azokkal első fokon kapcsolatot tart, mindenről beszámol az elnöknek és a vezetőségnek.

Elszámoltatási joga van a gazdasági munkák felett /első fokon/ ezekről beszámol, és irányítja, ellenőrzi a tagokat /alkalmazottakat/.

Ellenőrzi és irányítja az egyesületi postaforgalmat.

Segíti mindenben az elnök és a helyettes munkáját, akikhez mellérendelt.

Munkakapcsolatával az egyesület célkitűzéseit és működését segíti.

Munkája jutalmazható, de nem kötelező.

Visszahívása az Elnök visszahívása rendje szerint történik, visszahívását az Elnök vagy a tagság egyharmada kezdeményezheti. Visszahívásáról a Közgyűlés dönt.

2. Egyesületi könyvelő: *a megbízásában hozzáértő számviteli szakember.*

Segíti mindenben az elnök munkáját, akihez mellérendelt. Együttműködik a Felügyelő Bizottsággal. Az elnök kéri fel.

Ellátja az egyesület számviteli teendőit és adójogi kérdéseit. Ellenőrzi a pénzforgalmat.

Munkájáról részletesen beszámol a közgyűlésen a tagságnak.

Munkáját az egyesület díjazhatja.

3. Egyesületi pénztáros (ha szükséges): bizalmi munkakör, hozzáértő tagot igényel.

Az egyesület pénzbeli bevételeit kezeli. Átveheti és könyveli a tagdíjakat.

Az egyesület bizonyos munkáinak pénzbeli kiadásait figyelemmel kíséri.

Segíti mindenben az egyesület elnökét, helyettesét, akikhez mellérendelt.

Az egyesület anyagi kiadásairól és bevételeiről /felkérésre/ beszámol.

Munkája díjazható, de nem kötelező.

C. Az egyesülethez csatlakozó helyi csoport:

Tartózkodásuk az ország bármely területén lehet. A helyi csoport meghatározott céllal jöhet létre /pl. állatmenhely fenntartás/. A helyi csoport célkitűzése nem lehet ellentétes az egyesület céljaival. **Kötelesek elfogadni és betartani az egyesület alapszabályát.**

A helyi csoport elfogadásáról a közgyűlés dönthet. A helyi csoport vezetőjét és helyettesét önmaguk válasszák. **Létszáma:** legalább 5 fő.

Alakulásáról szóló jegyzőkönyvet és tagsági névsort az egyesületnek kell megküldeni. **A helyi csoport tagjai az egyesület teljes jogú tagjai. A helyi csoport tagjainak jogai és kötelességei azonosak az egyesületivel.**

A helyi csoport havonta köteles beszámolni a bevételeiről és a kiadásairól, de a saját bevételüket helyben használhatják fel, az egyesület ezt más célra nem fordíthatja. Az egyesület adhat erre támogatást is, ha ezt a teherbíró-képessége lehetővé teszi, de ez nem kötelező.

A helyi csoport vezetője két havonta köteles az Elnöknek beszámolni tevékenységükről. A helyi csoport vezetője havonta, a tárgyhónap utáni 8 munkanapon belül átadja az egyesület könyvelőjének a havi gazdálkodás bizonylatait.

5. §

Önkontrol az egyesületen belül

Fegyelmi vétségek

- a.) Rendezvényeken /állatvédőhöz nem méltó/ botránkoztató viselkedés
- b.) Állatviadalokon részvétel vagy fogadás abszolút kizáró ok
- c.) Az állatkínzás eltűrése vagy elősegítése abszolút kizáró ok
- d.) Saját állatainak botránkoztató, rossz körülmények között való tartása (Az állatvédőnek főleg a humánus állattartásban kell példát mutatnia)
- e.) Állatvédő egyesületi tagtársának rágalmazása, zaklatása, provokálása
- f.) Az egyesület jóhírének rontása, egyesület-ellenes magatartás
- g.) Visszaélés a választáson kapott bizalommal, a tisztségviseléssel
- h.) Tagsági jog és kötelesség megsértése
- i.) Helytelen rossz beilleszkedési hajlam /összeférhetetlenség/
- j.) Az egyesület vagyonának szándékos rongálása, gazdasági károkozás
- k.) Erkölcstelen viselkedés vagy ezzel kapcsolatos botránkoztató hírnév
- l.) Agresszív magatartás- Italozó, alkoholista életmód
- m.) **Az egyesület alapszabályának megszegése**

Fegyelmi eljárás:

Fegyelmi eljárás bejelentésre, kérelemre vagy hivatalból indul. A fegyelmi panasz kérelmet az egyesület elnökéhez kell benyújtani.

Ha az elnök ellen van fegyelmi panasz, akkor a közgyűlésnek kell benyújtani.

A benyújtott fegyelmi panasz kérelemhez mellékelni kell az összes bizonyítékot vagy az ügyben meg kell nevezni a /tanukat/.

Az elnök és a vezetőség az ügyet kivizsgálja, meghallgatja az érintetteket.

A fegyelmi eljárás érintette a maga védelmére igénybe vehet jogászt vagy ügyvédet, melyet önmagának biztosított.

A fegyelmi eljárásban figyelmeztetni kell előre az érintettet, a bejelentőt, a tanukat, hogy az esetleges távolmaradásuk esetén az ügy menetében az nem lehet akadályozó vagyis az ügyet le kell folytatni és benne határozatot kell hozni. Amennyiben a bejelentett fegyelmi vétség megalapozottnak tekinthető, ilyenkor a közgyűlést össze kell hívni.

A bejelentett fegyelmi vétség ha bizonytalan vagy nem súlyos, akkor az ügy nem indokolja a közgyűlés összehívását és az ügyben az elnöknek kell intézkedni. Ilyen esetben célravezető a komoly figyelmeztetés. **A megalapozott fegyelmi vétségnél** a közgyűlés az érintett meghallgatása után szavazással /egyszerű többséggel/ hozhatja meg a határozatot. Határozat lehet: **megrovás**, az egyesületi kedvezmények **megvonása**, /átmenetileg tisztségviseléستől való **eltiltás**/, a legsúlyosabb az egyesületből való végleges **kizárás**.

Indokolt esetben, ha bűncselekmény alapos gyanúja fennáll, akkor az egyesület a hatóságok felé jelentheti /pl. lopásnál, ha jelentős értékű/. **Fegyelmi eljárás akadályai:** nem indítható fegyelmi, ha a cselekmény elkövetésétől számítva legalább két év már eltelt /elévülés miatt/. Ugyancsak nem indítható fegyelmi, ha közben az érintett tagsági viszonya megszűnt.

6. §

Vegyes rendelkezések

- a.) Az egyesületnek lehet **házi pénztára**, a benne tartható összeget a közgyűlés határozza meg. Kezelője az elnök vagy akit ezzel megbízott.
- b.) Az egyesület /indokolt esetben/ igénybe vehet ügyeinek intézésére **fizetett ügyvédet jogászt**.
- c.) Az egyesület feladatainak megoldásához /indokolt esetben/ igénybe vehet **fizetett szakembert** vagy más szükséges külső segítséget. Mindezek intézésére az elnök vagy az általa megbízott személy az illetékes, erről a közgyűlés előre határozatot hozhat.
- d.) Az egyesület felhasználhat reprezentációs keretet, melynek eldöntése a közgyűlésre tartozik. Ügymintázója az elnök vagy az általa megbízott.
- e.) **Tekintettel arra, hogy az egyesület, mint közhasznú szervezet bevétele az éves 5 millió, azaz öt millió forintot meghaladja, ezért a 2011. évi CLXXV. tv.-ben megjelölt felügyelő bizottság létrehozása szükséges.**

7. §

Az egyesület vagyona és gazdálkodása

- a) Az Egyesület vagyonát tárgyi eszközök és pénzeszközök képezik.
- b) Az Egyesület állandó bevételeit képezik a **tagdíjak, adományok és rendezvények bevételei, és a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény szerint kapott támogatás.**
- c) Fontos bevételi forrás az esetenkénti **hagyaték**, amit az elhalálozott az állatvédelem céljára hagyott. Ez bírósági hagyatéki végzéssel kerülhet az egyesülethez.
- d) **Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet nem végez.**
- e) **Az Egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai):**
 - a) **alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;**
 - b) **a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszköz értékcsökkenési leírása;**
 - c) **az a)-b) pontok alá nem tartozó egyéb költség.**
- f) Az egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel.
- f) Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.
- g) Az egyesület befektetési tevékenységet nem végez.
- h) Az egyesület az államháztartás alrendszeraitől – a normatív támogatásokat kivéve – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni az elszámolás feltételeit és módját. Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. Az egyesület, mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.
- i) Az egyesület felelős személyt, a támogatót valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági viszony alapján nyújtott, az alapszabálynak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
- j) Az egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

- a.) Az egyesületnek lehet **házi pénztára**, a benne tartható összeget a közgyűlés határozza meg. Kezelője az elnök vagy akit ezzel megbízott.
- b.) Az egyesület /indokolt esetben/ igénybe vehet ügyeinek intézésére **fizetett ügyvédet jogászt**.
- c.) Az egyesület feladatainak megoldásához /indokolt esetben/ igénybe vehet **fizetett szakembert** vagy más szükséges külső segítséget. Mindezek intézésére az elnök vagy az általa megbízott személy az illetékes, erről a közgyűlés előre határozatot hozhat.
- d.) Az egyesület felhasználhat reprezentációs keretet, melynek eldöntése a közgyűlésre tartozik. Ügymintázója az elnök vagy az általa megbízott.
- e.) *Tekintettel arra, hogy az egyesület, mint közhasznú szervezet bevétele az éves 5 millió, azaz öt millió forintot meghaladja, ezért a 2011. évi CLXXV. tv.-ben megjelölt felügyelő bizottság létrehozása szükséges.*

7. §

Az egyesület vagyona és gazdálkodása

- a) Az Egyesület vagyonát tárgyi eszközök és pénzeszközök képezik.
- b) Az Egyesület állandó bevételeit képezik a **tagdíjak, adományok és rendezvények bevételei, és a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény szerint kapott támogatás.**
- c) Fontos bevételi forrás az esetenkénti **hagyaték**, amit az elhalálozott az állatvédelem céljára hagyott. Ez bírósági hagyatéki végzéssel kerülhet az egyesülethez.
- d) *Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet nem végez.*
- e) *Az Egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai):*
 - a) *alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;*
 - b) *a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;*
 - c) *az a)-b) pontok alá nem tartozó egyéb költség.*
- e) Az egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel.
- f) Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.
- g) Az egyesület befektetési tevékenységet nem végez.
- h) Az egyesület az államháztartás alrendszerétől – a normatív támogatásokat kivéve – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni az elszámolás feltételeit és módját. Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. Az egyesület, mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.
- i) Az egyesület felelős személyt, a támogatót valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági viszony alapján nyújtott, az alapszabálynak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
- j) Az egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

- k) Az egyesület vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszeréből kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.
- l) Az Egyesület, mint közhasznú szervezet 2012.01.01.-től kettős könyvvitelt vezet.
- m) Az egyesület beszámolási és nyilvántartási szabályaira az 2011. CLXXV. tv. 10-11. §-aiban és a 350/2011. (XII.30.) Korm rendeletben foglaltak az irányadók.

8. §

Az egyesület megszűnése

Az egyesület megszűnik:

- ha a közgyűlés a feloszlását vagy más társadalmi szervezettel való egyesülését minősített (háromnegyedes) szótöbbséggel kimondja
- ha az arra jogosult szerv feloszlátja, illetőleg a megszűnését megállapítja.

Az egyesület megszűnése esetén a vagyont elsődlegesen a hitelezők kiegyenlítésére kell fordítani. A hitelezők kiegyenlítése után még meglévő vagyon felhasználásáról a közgyűlés dönt.

Az egyesület, mint közhasznú szervezet, a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozását rendezni, illetve közszolgáltatási szerződéséből eredő kötelezettségei időarányosan teljesíteni.

9. §

Az egyesület felügyelete

Az egyesület működése felett az ügyészség gyakorol törvényességi felügyeletet.

Az alapszabály által nem rendezett kérdésekben a *Magyarország Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény 61.-64. §-ai és „Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról” szóló 2011. évi CLXXV. törvény*, illetőleg a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok az irányadók.

Biatorbágy, 2012. február 19.



Horváth Barbara
Az egyesület elnöke