

Biatorbágy Város Önkormányzata szervezeti és működési szabályzatáról

¹Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet *Általános rendelkezések*

Az önkormányzat alapadatai

1. §

- (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Biatorbágy Város Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat).
- (2) Az önkormányzat székhelye: 2051 Biatorbágy, Baross G. u. 2/a.
- (3) Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei látják el.

2. §

- (1) A képviselő-testületnek 12 tagja van.
- (2)² A képviselő-testület szervei:
 - a) főállású polgármester,
 - b) ³egy fő főállású alpolgármester és egy fő társadalmi megbízatású alpolgármester,
 - c) a képviselő-testület által választott bizottságok,
 - d) a testület által létrehozott polgármesteri hivatal.
- (3)⁴ A képviselő-testület tagjainak felsorolását Biatorbágy Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) 1. sz. függeléke tartalmazza.

3. §

A képviselő-testület hivatalos jelképei a település címere és zászlója. A település címerének és zászlójának leírását, valamint azok használatának rendjét külön önkormányzati rendelet tartalmazza.

4. §

A képviselő-testület helyi kitüntetéseit és elismerő címeit, valamint azok adományozásának eljárásrendjét külön önkormányzati rendelet szabályozza.

1 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2022. II. 26-tól.

2 Módosította: 21/2014. (X.31.) önkormányzati rendelet 1.§. Hatályos 2014. XI. 01-től.

3 A 2. § (2) bekezdés b) pontja a Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének 31/2023. (XI. 23.) önkormányzati rendelete 1. §-ával megállapított szöveg.

4 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos 2022. II. 26-tól.

5. §

(1) A képviselő-testület hazai és más ország helyi önkormányzatával, egyéb szervezettel együttműködési megállapodást köthet.

(2) Hazai és más ország helyi önkormányzatával, egyéb szervezettel történő kapcsolat felvételét a képviselő-testület bármely tagja kezdeményezheti; a megállapodás megkötésére a képviselő-testület döntése alapján kerülhet sor.

(3) Az önkormányzat testvértelepüléseit az SZMSZ 3. függeléke tartalmazza.

(4) Az önkormányzat társulásait az SZMSZ 4. függeléke tartalmazza.

6. §

(1) A képviselő-testület által – a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások biztosítása céljából – alapított intézményei felsorolását az SZMSZ 5. sz. függeléke tartalmazza.

(2) Az önkormányzati alapítású közcélú szervezetek felsorolását az SZMSZ 7. sz. függeléke tartalmazza.

(3) Az önkormányzat érdekeltségi körébe tartozó gazdasági társaságok felsorolását az SZMSZ 8. sz. függeléke tartalmazza.

7. §

A képviselő-testület lakossági tájékoztatásának eszközeit az SZMSZ 3. sz. melléklete tartalmazza.

II. Fejezet

A képviselő-testület feladatai és hatásköre

8. §

A képviselő-testület a jogszabályokban meghatározott feladat- és hatáskörök ellátásán túl a jogszabály által más szerv hatáskörébe nem utalt helyi közügyek tárgyában, az éves költségvetésben – a fedezet biztosításával – dönt.

8/A. §⁵⁶

A kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendeletben meghatározott kormányzati funkciók felsorolását a 10. számú melléklet tartalmazza.

9. §

(1) A képviselő-testület egyes hatásköreit átruházhatja. A képviselő-testület önkormányzati hatósági ügy átruházásáról kizárólag rendeleti formában dönthet.

(2) A képviselő-testület jelen SZMSZ-ben a bizottságaira átruházott hatásköreit az SZMSZ 1 sz. melléklete tartalmazza.

5 Módosította a 12/2017. (V.26.) önkormányzati rendelet 1.§. Hatályos 2017. május 27-től

6 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatályos 2022. II. 26-től.

(3)⁷ A képviselő-testület át nem ruházható hatásköreit a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 42. §-a tartalmazza.

10. §

A képviselő-testület hatásköre gyakorlásának átruházásáról (az átruházás visszavonásáról) minősített szótöbbséggel dönt, s egyben meghatározza a hatáskör gyakorlásának személyi és tárgyi feltételeit és meghatározhatja a hatáskör gyakorlásának általános szempontjait is.

III. Fejezet

A képviselő-testület működése

A képviselő-testület ciklusprogramja (gazdasági programja)

11. §

(1) A képviselő-testület az egy-egy ciklusra vonatkozó – a polgármester által előzetesen egyeztetett és előterjesztett javaslat alapján – programjában (ciklusprogram vagy gazdasági program) meghatározza, hogy munkájában milyen célok, feladatok, fejlesztések megvalósítását tekinti kiemelt feladatának.

(2)⁸ A gazdasági programot a képviselő-testület az Mötv. 116. § (1)-(5) alapján fogadja el vagy vizsgálja felül.

A képviselő-testület munkaterve

12. §⁹

(1) A képviselő-testület évente 10 alkalommal ülésezik, ezen kívül szükség szerint rendkívüli ülést tart. A képviselő-testület évente július 1-jétől augusztus 15-ig munkaterv szerinti rendes ülést nem tart.

(2) A munkaterv elkészítéséért - a képviselők, a képviselő-testület bizottságai, valamint a helyben működő társadalmi szervezetek véleményének, javaslatának kikérését követően - a polgármester felelős.

(3) A munkaterv tartalmazza az ülések tervezett időpontját, a javasolt napirendeket. A munkatervben tükröződni kell az egyes bizottságok szerepének az előkészítésben, az előzetes egyeztetési kötelezettséget, az egyes előterjesztéseket milyen fórumokon kell megvitatni.

(4)¹⁰

(5) A munkaterv tervezetét a megelőző év december 31. napjáig a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé jóváhagyásra.

A képviselő-testület ülései

7 Módosította: 3/2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 1.§.

8 Módosította: 3/2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 2.§.

9 Módosította: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 1.§

10 Hatályon kívül helyezte: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 15.§ Hatálytalan: 2014. XI.29-től

13. §

(1) A képviselő-testület üléseinek típusai:

- a) alakuló ülés,
- b) rendes ülés,
- c) rendkívüli ülés,
- d) közmeghallgatás.

(2) A képviselő-testület üléseit – a képviselő-testület eltérő döntése hiányában – az önkormányzat székhelyén tartja.

A képviselő-testület alakuló ülése

14. §¹¹

(1) A képviselő-testület az Mötv. 43. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint alakuló ülést tart.

(2)¹²

(3)¹³)¹⁴ Az alakuló ülés kötelező napirendje az Mötv. 43. § (3) bekezdésében előírtak megtétele.

A képviselő-testület rendes ülése

15. §

(1) Rendes ülés a képviselő-testület munkatervében szereplő időpontra összehívott ülés.

(2) A képviselő-testület munkaterve alapján havonként, a munkatervben meghatározott napon, 15 órától és lehetőleg legkésőbb 21 órai befejezéssel tartja üléseit.

(3) Amennyiben a képviselő-testület az elfogadott napirendeket az adott ülés végéig nem tárgyalja meg, az ülés vezetője az ülést követő nyolc napon belüli időpontra kijelöli az ülés folytatásának napját.

(4)¹⁵

A képviselő-testület rendkívüli ülése

16. §

(1) Rendkívüli ülés a képviselő-testület munkatervétől eltérő időpontra összehívott ülés.

(2)¹⁶¹⁷ Az Mötv. 44. §-a alapján a képviselő-testület ülését össze kell hívni a képviselők legalább egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, vagy a kormányhivatal vezetőjének a polgármesterhez írásban benyújtott indítványára, amely alapján a polgármester 15 napon belüli

11 Módosította: 3/2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 3.§.

12 Hatályon kívül helyezte: 3/2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 37. §. Hatálytalan: 2014. II. 1-től.

13 Módosította: 3/2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 4.§.

14 Módosította: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 2.§

15 Hatályon kívül helyezte: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 15.§ Hatálytalan: 2014. XI.29-től

16 Módosította: 3/2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 5.§.

17 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 4. §-a. Hatályos 2022. II. 26-től.

időpontra köteles a rendkívüli ülést összehívni. Az indítványban meg kell jelölni a rendkívüli ülés összehívásának alapos indokát.

(3)¹⁸ Az Mötv. 68. § (1) bekezdése alapján összehívandó rendkívüli ülés esetében az ott meghatározott szabályok szerint kell eljárni.

(4) A rendkívüli ülések esetében a meghívóra és az előterjesztésekre vonatkozó jelen SZMSZ-ben foglalt és további jogszabályi előírásokat lehetőség szerint alkalmazni kell.

(5)¹⁹ A képviselő-testület rendkívüli ülésén állampolgári bejelentést nem lehet tenni.

(6)²⁰ A képviselő-testület rendkívüli ülésén jogosult döntést hozni a képviselő-testület bizottságainak az SZMSZ-ben átruházott hatáskörei tekintetében. Annak tényét, hogy a képviselő-testület a bizottsága átruházott hatáskörében járt el, fel kell tüntetni a rendkívüli ülésen hozott döntésen.

A közmeghallgatás

17. §

(1)²¹ A képviselő-testület évente legalább egy alkalommal testületi ülés keretében közmeghallgatást tart, melynek időpontját munkatervében határozza meg.

(2) A tárgyévi költségvetés elfogadására csak közmeghallgatást követően kerülhet sor.

(3) A közmeghallgatás során – kevés közérdekű ügy esetén – részletes vita is folyhat a közérdekű javaslatról.

(4) Olyan ügyet, amellyel a képviselő-testület a közmeghallgatás során nem tud érdemben foglalkozni, kiadja vizsgálatra a polgármesternek, a tárgy szerint érintett bizottságnak, indokolt esetben külön bizottságot hoz létre.

(5) A közmeghallgatást követően az ott elhangzott közérdekű javaslatok vizsgálatának eredményéről az érdekelteket, indokolt esetben a lakosságot a polgármester köteles írásban tájékoztatni, erről a következő képviselő-testületi ülésen beszámol.

A képviselő-testület üléseinek összehívása

18. §²²²³²⁴

A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester(ek), akadályoztatásuk esetén a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke hívja össze.

19. §

(1) Az ülések összehívása meghívóval történik.

18 Módosította: 3/2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 6.§.

19 Beiktatta: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 3.§

20 Beiktatta: önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2022. X.1-től

21 Módosította: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 4.§

22 Módosította: 3/2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 8.§.

23 Módosította: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 5.§

24 Módosította: 25/2019. (XI.11.) önkormányzati rendelet 1. §

(2) Indokolt esetben a képviselő-testület ülése külön meghívó nélkül is összehívható, (pl. telefon) azonban a nyilvánosságot, a lakosság részvételének lehetőségét ebben az esetben is biztosítani kell.

(3) A meghívóhoz mellékelni kell az írásos előterjesztéseket

(4) Azon napirendi pontok anyagát, amelyeket a képviselők korábban megkaptak, részükre ismételtelen nem kell megküldeni.

(5)²⁵²⁶ A meghívót és a kapcsolódó előterjesztéseket az ülésre a 21. § (2) bekezdés a)-c) pontjai alapján meghívottak lehetőleg az ülés előtt 5 nappal korábban, a bizottsági ülésen meghozott határozatokat a bizottsági elnök jóváhagyását követően a képviselő-testületi ülésre meghívottak lehetőleg az ülés előtti napon 18 óráig, a képviselő testület honlapján keresztül, elektronikus formában, letölthető dokumentumokként kapják meg, melyről elektronikus levélben kapnak tájékoztatást a polgármesteri hivataltól. A korlátozott hozzáférésű, zárt ülésen tárgyalandó előterjesztéseket a zárt ülésen részt vevők szintén a képviselő- testület honlapján keresztül, egyedi azonosítást követően érhetik el.

20. §

(1) Amennyiben alapos okkal következtetni lehet arra, hogy egy ügy tárgyalásának, illetve a döntés meghozatalának elmaradása hátrányos helyzetbe hozná az Önkormányzatot, vagy más érdekeltet és a 19. § (5) bekezdésében meghatározott határidő eltelte miatt előterjesztés benyújtására nincs mód, sürgősséggel beterjesztett előterjesztést nyújthatnak be a 27. § (2) bekezdésében meghatározott személyek.

(2) A sürgősséggel beterjesztett előterjesztést írásban kell benyújtani, tartalma tekintetében a 27. § (3) bekezdésben meghatározottakat irányadók azzal, hogy tartalmaznia kell a sürgősség indokolását is.

(3) A sürgősséggel beterjesztett előterjesztést a polgármesterhez kell benyújtani. A sürgősség megállapításának kérdésében a polgármester dönt.

(4) A sürgősséggel beterjesztett előterjesztés kérdésében a képviselő-testület bizottsági véleményének hiányában is dönthet.

(5)²⁷²⁸²⁹ Pénzügyi tartalmú, a költségvetés évében, illetve az azt követő években pénzügyi kiadással, elkötelezettséggel járó, valamint a bevételi oldalt csökkentő javaslatot tartalmazó előterjesztéseket csak a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság támogató véleményezésével terjeszthetők a képviselő-testület elé.

21. §

(1)³⁰ A polgármester a lakosságot a képviselő-testület ülésének összehívásáról a város hivatalos honlapján keresztül értesíti.

(2) A képviselő-testület ülésére meg kell hívni a képviselő-testület tagjai mellett

25 Módosította: 25/2019. (XI.11.) önkormányzati rendelet 2. §

26 Módosította: 9/2022. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos 2022. IV. 30-ától.

27 Beiktatta: 5/2012. (II.24.) önkormányzati rendelet 18. §. Hatályos: 2012. II. 25-től. A folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

28 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 9.§.

29 Módosította: 25/2019. (XI.11.) önkormányzati rendelet 3. §

30 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 10.§.

- a) ³¹a helyi nemzetiségi önkormányzatok elnökeit,
- b) a napirendi pont tárgya szerint illetékes önkormányzati intézmény vezetőjét,
- c) a hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőit,
- d) azon személyeket, akiknek a jelenléte a napirendi pont alapos és körültekintő tárgyalásához elengedhetetlenül szükséges.

(3)³² A 21. § (2) bekezdésében felsorolt személyek tanácskozási joggal rendelkeznek a képviselő-testület ülésén.

A képviselő-testület ülése

22. §

(1)³³³⁴³⁵ A képviselő-testület ülését a polgármester, felkérése vagy akadályoztatása esetén az alpolgármester(ek), akadályoztatásuk esetén a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke vezeti.

(2) A polgármester, illetve az ülést vezető feladatai és jogosítványai:

- a) megállapítja és folyamatosan figyelemmel kíséri a határozatképességet, megnyitja és berekeszti az ülést,
- b) javaslatot tesz az ülés napirendjére,
- c) napirendi pontonként vezeti a vitát, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
- d) hozzászóláskor megadja, a jogszabályokban meghatározott esetekben megtagadhatja, illetve megvonhatja a szót a jelenlévők bármelyike tekintetében,
- e) figyelmezteti a hozzászólót, ha mondanivalója eltér a tárgyalt témától,
- f) biztosítja az ülés zavartalan rendjét.

(3) Az ülésvezetés szabályaitól és az ülés rendjétől való eltérés esetén a képviselő-testület bármely tagja ügyrendi javaslattal élhet.

23. §³⁶

A képviselő-testület üléseinek nyilvánosságára az Mötv. 46. § (1) bekezdés az irányadó. Zárt ülés tartására kizárólag jogszabályban meghatározott esetekben kerülhet sor.

24. §

(1)³⁷ A képviselő-testület rendes, nyilvános ülésén megjelent állampolgárok a képviselő-testületi ülés kezdete előtt közérdekű állampolgári bejelentéseket tehetnek. Az állampolgári bejelentési szándékot a képviselő-testületi ülés előtt írásban vagy szóban kell bejelenteni. Az állampolgári bejelentés ideje maximum 5 perc. Az állampolgári bejelentést követően a polgármester vagy a bejelentés címzettje(i) döntenek arról, hogy a bejelentésre szóban vagy írásban adnak választ. Az írásban nyújtott válaszokról a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság negyedévente tájékoztatást kér.

(1a)³⁸ Az állampolgári bejelentésről vita nem indítható.

31 Módosította: 17/2012. (VI.22.) önkormányzati rendelet 3. § (1). Hatályos: 2012. VI. 23-tól.

32 Beiktatta: 3/2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 7.§. Hatályos: 2014. február 1-től.

33 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 11.§.

34 Módosította: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 6.§

35 Módosította: 25/2019. (XI.11.) önkormányzati rendelet 4. §

36 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 12.§.

37 Módosította: 17/2023. (IV. 28.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdése. Hatályos 2023. IV. 29 -től.

38 Kiegészítette: 17/2023. (IV. 28.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdése. Hatályos 2023. IV. 29 -től

(2) A képviselő-testület a napirend elfogadásáról vita nélkül, határozathozatal mellőzésével dönt. Meghirdetett napirendi pont tárgyalásának elhalasztására, új napirend felvételére vagy a napirendi pontok sorrendjének megváltoztatására az előterjesztő vagy bármely képviselő javaslatot tehet. Az indítvány elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz, kivéve, ha az ülés vezetője a módosításokat befogadja.

25. §

(1) A polgármester a napirendi pontok tárgyalása előtt tájékoztatást ad a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és két ülés közötti főbb eseményekről.

(2) A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatásról a képviselő-testület határozathozatal mellőzésével dönt. Amennyiben a testület nem ért egyet valamely intézkedéssel, a végrehajtás módjával, döntését határozatba foglalja és a végrehajtással kapcsolatban új feladatokról dönt.

(3) A két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről szóló tájékoztatást a testület tagjai kiegészíthetik. A tájékoztatásokról vita nélkül, határozathozatal mellőzésével dönt a testület.

(4)³⁹ Az alpolgármesterek naptári negyedévente a napirendi pontok tárgyalása előtt tájékoztatást adnak az utolsó tájékoztatás óta eltelt időszak eseményeiről, elvégzett feladatairól.

(5)⁴⁰ A polgármester naptári negyedévente a napirendi pontok tárgyalása után tájékoztatást ad a folyamatban lévő pered ügyekről.

26. §⁴¹

(1) A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok az ülésteremben a számukra kijelölt helyet foglalhatják el. A megjelentek kérésére a tárgyalás idejére, az aktuálisan tárgyalt napirendi ponttal kapcsolatos dokumentációk 1 példányát rendelkezésre kell bocsátani. Az ülés vezetője dönt arról, hogy a szólni kívánó, tanácskozási joggal nem rendelkező szót kaphat legfeljebb 5 perces időtartamra.

(2) A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester rendreutasítja a megjelenteket, ismétlődő rendzavarás esetén kötelezheti az érintetteket a terem elhagyására.

(3)⁴² A képviselő-testület az Mötv. 46. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott esetekben zárt ülést tart, a 46. § (2) bekezdés b) pontjában foglalt esetekben az érintett kérésére zárt ülést tart, az Mötv. 46. § (2) bekezdésének c) pontjában meghatározott esetekben pedig vita nélkül, határozathozatal mellőzésével zárt ülést rendelhet el.

(4)⁴³ A zárt ülésen az Mötv. 46. § (3) bekezdésében foglaltak vesznek részt. Jogszabály előírhatja, mely esetben kötelező az érintett meghívása. Zárt ülésen tárgyalandó napirendi kezdeményezést a napirend megszavazása előtt kell bejelenteni. Ettől eltérni csak rendkívül indokolt esetben, a napirendek tárgyalása során felmerült, méltányolható okból lehet.

(5) Amennyiben a meghatározott ügy nyilvános tárgyalásához az érintett hozzájárulása szükséges, úgy a jelenlévő érintett személyt az ügy tárgyalásának megkezdése előtt fel kell hívni, hogy

39 Kiegészítette: 9/2022. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos 2022. IV. 30-ától.

40 Kiegészítette: 9/2022. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos 2022. IV. 30-ától.

41 Kiegészítette: 9/2022. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 2. §-a. Hatályos 2022. IV. 30-ától.

42 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 14.§ (1).

43 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 14.§ (2).

nyilatkozzon az ügy nyilvános tárgyalásához való hozzájárulásról. Ha az érintett nem nyilatkozik, vagy nyilatkozata nem egyértelmű, úgy kell tekinteni, hogy a nyilvános tárgyalásba nem egyezett bele.

(6) Jogszabályban meghatározott esetben zárt ülés jegyzőkönyve és zárt ülésen hozott határozat nyilvános, megismerhető.

Vita és a döntéshozatal módja

25. §

(1) A képviselő-testület elé kerülő írásbeli vagy szóbeli előterjesztések főbb fajtái:

- a) beszámoló, valamely feladat elvégzéséről, szerv tevékenységéről,
- b) döntést igénylő javaslat, amely rendeletalkotásra vagy határozathozatalra vonatkozik,
- c) tájékoztató anyagok, amelyek tudomásulvételt igényelnek,
- d) sürgősséggel beterjesztett előterjesztés.

(2) A képviselő-testület döntésére irányuló előterjesztést nyújthat be:

- a) a polgármester,
- b) az alpolgármester(ek),⁴⁴
- c) a képviselő,
- d) a jegyző,
- e) a bizottság nevében a bizottság elnöke.

(3) Az előterjesztésnek tartalmaznia kell:

- a) a tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatását,
- b) a hozandó döntés indokainak felsorolását,
- c) annak áttekintését, hogy a témakör szerepelt-e már korábban napirenden, s ha igen, milyen döntés született,
- d) az előkészítésben résztvevők megnevezését, véleményét,
- e) a melléletek felsorolását, az előterjesztés elkészítésének dátumát, az előterjesztő aláírását, több változat esetén a változatok sorszámozását.
- f) az előzményeket, különösen az adott tárgykörben hozott korábbi testületi döntéseket és azok végrehajtásának állását,
- g) a tárgykört rendező jogszabályokat,
- h) a döntési javaslato(ka)t, amely(ek) egyértelműen megfogalmazott rendelkező rész(ek)ből áll(nak),
- i) a költségkihatásokat és egyéb szükséges feltételeket, illetve megteremtésük javasolt forrásait,
- j) a végrehajtásért felelősöket és a javasolt végrehajtási, beszámolási határidő megjelölésével.

(4) Rendelettervezet előterjesztése esetén az 1. pontban foglaltakon kívül az előterjesztésnek tartalmaznia kell:

- a) a rendeletervezet rövid indokolását
- b) az előkészítés során felmerült, de a tervezetben nem szereplő kisebbségi javaslatokat.

26. §

(1)⁴⁵ A napirendi pont tárgyalását szóbeli kiegészítés előzheti meg az előterjesztő részéről. Az adott napirendet előkészítő bizottságok elnökei szóbeli kiegészítést tehetnek, a bizottsági jegyzőkönyvben

44 Módosította: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 14.§.

45 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 15.§.

foglaltakon túl. A szóbeli kiegészítések időkerete öt perc, melynek során törekedni kell arra, hogy az lehetőleg ne ismétlje meg az írásbeli előterjesztést, csak új információkat közöljön.

(2) A kiegészítéseket követően a tanácskozási joggal részt vevők két alkalommal, alkalmanként kétperces időkeretben kérdéseket tehetnek fel az előterjesztéssel kapcsolatban.

(3) A kérdések elhangzása után a megkérdezettek ötperces időkeretben válaszolnak.

(4) A válaszokat követően hozzászólásokra van lehetőség, személyenként három alkalommal, az elsónél ötperces, a második és harmadik alkalomnál két-két perces időkeretben.

(5) Személyes megjegyzést tehet a vita lezárása után - egy alkalommal két perc időtartamban - de még a szavazás előtt az a képviselő, aki a vita során az őt ért – megítélése szerint - méltatlan kritikát kíván kivédeni, illetve aki álláspontjával összefüggésben keletkezett félreértést szeretne tisztázni.

(6) A napirendi pont előterjesztője, a polgármester és a jegyző a határozathozatalt megelőzően bármikor felszólalhat öt perc időtartamban.

27. §

(1) Ha a tárgyalt napirendhez több felszólaló nincs, az ülés vezetője vitát lezárja.

(2) A vita lezárását követően a napirend vitáját az előterjesztő öt percben összefoglalhatja. A vitában elhangzott vélemények birtokában az előterjesztőnek lehetősége van a döntési javaslat kiegészítésére, módosítására. Amennyiben a kiegészítés, módosítás új elemeket tartalmaz ügyrendi javaslatra a vita ismételten megnyitható.

(3) Az ülés vezetője szavazás előtt minden esetben szó szerint ismerteti azt a javaslatot, amiről a soron következő szavazás dönt, majd ezután rendeli el a szavazást.

(4) A szavazásnál először a módosító, kiegészítő javaslatokról kell dönteni, kivéve, ha a módosítást, kiegészítést az előterjesztő befogadja, ezután kell dönteni az eredeti, vagy az ily módon kiegészített, módosított javaslatról

(5) A képviselő-testület nyílt szavazással hozza meg döntését, szavazógéppel, vagy ennek üzemzavara esetén kézfeltartással. Szavazni csak személyesen, igen, nem vagy tartózkodó szavazat leadásával lehet.

(6)⁴⁶⁴⁷ A képviselő-testület titkos szavazással hozza meg döntését az Mötv. 74. § (1) bekezdése esetén. A képviselő-testület titkos szavazással dönthet az Mötv. 46. § (2) bekezdésében foglalt kérdésekben.

(7) A szavazás eredményét a polgármester mindig számszerűen állapítja meg és kihirdeti a határozatot.

(8) Bármelyik képviselő kérésére nyílt szavazás esetén név szerinti szavazást kell tartani. A név szerinti szavazás esetén a jegyző ABC sorrendben felolvassa a képviselők névsorát. A képviselők "igen", "nem", "tartózkodom" nyilatkozattal szavaznak. Név szerinti szavazás esetén a jegyzőkönyvben is név szerint kell rögzíteni a szavazatokat.

46 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 16.§.

47 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 17. § a) pontja. Hatályos 2022. II. 26-től.

28. §

A napirendet vagy a tárgyalt napirendi pontot érintően bármelyik képviselő, bármikor ügyrendi javaslatot tehet, illetve ügyrendi kérdést tehet fel. Az ügyrendi javaslatról a képviselő-testület vita nélkül dönt. A polgármester elsőbbséggel adja meg a szót az ügyrendi javaslattevőnek, valamint a válaszadónak.

29. §⁴⁸

(1) A képviselő-testület döntéseit – a (2) bekezdésben meghatározottak kivételével - egyszerű szótöbbséggel hozza.

(2)⁴⁹⁵⁰ Minősített többség szükséges az Mötv. 50. §-ban, 55. § (1) bekezdésében, 68. § (1) bekezdésében, 70. § (1) bekezdésében, 74. § (1) bekezdésében és a 88. § (2) bekezdésében foglaltak szerinti döntés meghozatalához.

30. §

(1) A polgármester figyelmezteti azt a felszólalót, aki eltért a tárgyalt témától.

(2) Azt a felszólalót, aki felszólalása során a képviselő-testület tekintélyét, vagy valamelyik képviselőt becstelődést sértő kifejezést használ, a tanácskozás rendjét megszegi, a polgármester rendreutasítja. A polgármester megvonja a szót attól a felszólalótól, akit beszéde során másodsor utasít rendre.

(3) Ha testületi (bizottsági) ülés során bármely felszólaló illetékességét túllépő, vagy az elvárhatótól eltérő hangnemű véleményt fogalmaz meg, azzal szemben az ügyrendi kérdésekkel foglalkozó bizottságnál bárki észrevételt tehet. A kifogásolt megnyilvánulást a bizottság megtárgyalja és állásfoglalását a képviselő-testület elé terjeszti.

31. §

(1) Ha a képviselő-testület ülésén rendzavarás történik, az ülésvezető a rendbontót a terem elhagyására kötelezi, ismételt és súlyos rendbontás esetén a rendbontó eltávolításához karhatalom segítségét veheti igénybe.

(2) Ha a képviselő-testület ülésén olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, az ülésvezető az ülést határozott időre félbeszakítja.

32. §

(1) A napirendek megtárgyalását követően kerül sor az interpellációkra, bejelentésekre, tájékoztatásokra.

(2) Az interpellációra az ülésen – vagy legkésőbb 15 napon belül írásban – érdemi választ kell adni.

(3) A képviselő-testület ülésén az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az interpelláló nyilatkozik, majd a képviselő-testület vita nélkül, határozathozatal mellőzésével, egyszerű szótöbbséggel dönt, amennyiben a választ elfogadja. Amennyiben a testület a választ elutasítja,

48 Módosította: 9/2022. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 8. §-a. Hatályos 2022. IV. 30-ától.

49 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 17.§.

50 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 5. §-a. Hatályos 2022. II. 26-től.

alakszerű határozatában elrendeli az interpelláció tárgyának részletes kivizsgálását, melyben az interpelláló képviselő részt vehet.

(4) Ha az interpellációra írásban adnak választ, arról a képviselő-testületet – 15 napon belül – írásban tájékoztatni kell, legkésőbb a következő ülésen.

A képviselő-testület döntései

33. §

A képviselő-testület

- a) rendeletet alkot vagy
- b) határozatot hoz.

35/A. §⁵¹⁵²

A képviselő-testület a döntéshozatal során a személyes érintettséget bejelenteni elmulasztó képviselő – az önkormányzati képviselők és bizottsági tagok költségterítéséről, tiszteletdíjáról, a működési feltételek biztosításáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint megállapított – tiszteletdíját a képviselő-testület legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti, megvonhatja. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés vagy a megvonás újra megállapítható.

34. §

(1)⁵³ A képviselő-testület az önkormányzati rendelettervezetét (általában) két olvasatban tárgyalja. Első olvasatban meghatározza a szabályozás elveit, fő irányait, lehetséges alternatíváit, ezt követően kidolgozott tervezetre véleményt kér a lakosság szervezeteitől, majd másodsor az átdolgozott tervezetet vitatja meg és dönt arról, hogy az önkormányzati rendeletet további vitára bocsátja, vagy közmeghallgatás után tárgyalja érdemben a rendelet tervezetét.

(2)⁵⁴⁵⁵ A képviselő-testület rendeleteinek hivatalos megjelölésére a jogszabályszerkesztésről szóló miniszteri rendeletben meghatározottakat kell alkalmazni (pl. Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2011. (II. 10.) önkormányzati rendelete a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról).

(3) A jegyző gondoskodik a rendeletek

- a) hiteles szövegezéséről;
- b) nyilvántartásáról;
- c) közzétételéről;
- d) egységes szerkezetben történő közzétételéről,
- e) folyamatos, de legalább kétévenkénti teljes körű felülvizsgálatáról, melynek eredményéről a jegyző a képviselő-testületet tájékoztatni köteles,
- f) ⁵⁶kihirdetéséről.

(4) A képviselő-testület által megalkotott rendeletet a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján kell kihirdetni.

51 Beiktatta: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 18.§. Hatályos: 2014. II. 1-től.

52 Módosította: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 8.§

53 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 18. § a) pontja. Hatályos 2022. II. 26-től.

54 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 19.§ (1).

55 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 17. § b) pontja. Hatályos 2022. II. 26-től.

56 Beiktatta: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 19.§ (2). Hatályos: 2014. II. 1-től.

(5)⁵⁷⁵⁸ A kihirdetett rendeletet a (4) bekezdésben történő kihirdetést követően közzé kell tenni:

a) ⁵⁹

b) ⁶⁰a város hivatalos honlapján,

c)

d) a Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet] 4/A. §-ában foglaltak szerint.

(6)⁶¹⁶² A jegyző az önkormányzati rendeletet és annak, valamint – ha az önkormányzati rendelet módosító vagy hatályon kívül helyező rendelkezést is tartalmaz – az abban foglalt módosítással vagy hatályon kívül helyezéssel érintett önkormányzati rendelet valamennyi jövőbeni időállapota szerinti egységes szerkezetű szövegét megküldi a kormányhivatalnak a 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően.

35. §

(1) A képviselő-testület határozatainak számozását évente újakezdi. A határozatok számozása folyamatos. A határozatok számozására pozitív egész arab számokat kell alkalmazni.

(2) A határozat megjelölése tartalmazza a képviselő-testület megnevezését, a „határozata” kifejezést, a határozat meghozatalának évét, hónapját és napját, a határozat címét (Pl.: „Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2010. (I. 20.) határozata a képviselő-testület 2011. évi munkatervéről”)

(3) A határozat a (2) bekezdésben foglaltakon túl tartalmazza:

a) a képviselő-testület döntését,

b) a végrehajtására szolgáló határidő megjelölését,

c) a képviselő-testület végrehajtásáért felelős tagjának megnevezését,

d) a képviselő-testület hivatala végrehajtásért felelős szervezeti egysége vezetőjének megnevezését.

(4)⁶³⁶⁴ A normatív határozatokat a 36. § (5) bekezdés b) pontjában meghatározott módon a jegyző köteles közzétenni. Valamennyi határozatot közzé kell tenni a képviselő-testület honlapján, figyelemmel az adatvédelmi jogszabályokra.

(5)⁶⁵ A testületi határozatokról a jegyző közreműködésével a polgármesteri hivatal kereshető elektronikus nyilvántartást vezet, mely a (3) bekezdésben foglaltakat tartalmazza.

(6)⁶⁶ E §-ban foglaltakat az önkormányzati hatósági ügyekben hozott határozatokra az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.

A képviselő-testület ülésének jegyzőkönyve

57 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 6. §-a. Hatályos 2022. II. 26-től.

58 Módosította: 9/2022. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatályos 2022. IV. 30-ától.

59 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 19.§ (3).

60 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 19.§ (4).

61 Beiktatta: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 19.§ (5).

62 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 7. §-a. Hatályos 2022. II. 26-től.

63 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 8. §-a. Hatályos 2022. II. 26-től.

64 Módosította: 9/2022. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 4. §-a. Hatályos 2022. IV. 30-ától.

65 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 20.§.

66 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 9. §-a. Hatályos 2022. II. 26-től.

36. §

- (1)⁶⁷ A képviselő-testület üléseiről a jogszabályi előírásoknak megfelelő jegyzőkönyvet, hang és képfelvételt kell készíteni.
- (2)⁶⁸ A képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvre az Mötv. 52. § (1) bekezdésében meghatározottak az irányadóak.
- (3) A jegyzőkönyv mellékletei:
- a) a jelenléti ív,
 - b) a meghívó,
 - c) a jegyzőkönyvbe be nem szövegezett rendelet,
 - d) a megtárgyalt előterjesztések; tájékoztatók,
 - e) az írásban benyújtott módosító javaslatok, interpellációk.
- (4) A jegyzőkönyv két példányban készül.
- (5) A jegyzőkönyv eredeti példányát évente be kell köttetni, a bekötött jegyzőkönyv őrzéséről a jegyző gondoskodik.
- (6) A zárt ülés kivételével a jegyzőkönyvet és az előterjesztéseket
- a) a képviselő-testület honlapján közzé kell tenni;
 - b) a választópolgárok ügyfélfogadási időben a polgármesteri hivatalban megtekinthetik.
- (7) A jegyzőkönyvbe való betekintést a jegyzőnél lehet kezdeményezni. A jegyzőkönyv a polgármesteri hivatalban ügyfélfogadási időben tekinthető meg.
- (8)⁶⁹⁷⁰ A jegyzőkönyvet az Mötv. 52. § (2) bekezdésében, valamint a 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendeletben foglaltak szerint kell megküldeni a kormányhivatalnak.

IV. Fejezet

Tanácsnokok, önkormányzati tanácsadók

37. §⁷¹

A képviselő-testület az Mötv. 34. §-a szerint meghatározott önkormányzati feladatkörök ellátásának felügyeletére, képviselők közül tanácsnokot, tanácsnokokat választhat.

38. §

- (1) A képviselő-testület lakossági és intézményi kommunikációjának koordinációjára 1 fő önkormányzati kommunikációs tanácsadó munkakört biztosít.
- (2)⁷²
- (3) Az önkormányzati kommunikációs tanácsadót a polgármester nevezi ki.

67 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 21.§ (1).

68 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 21.§ (2).

69 Beiktatta: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 21.§ (3). Hatályos: 2014. II. 1-től.

70 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 10. §-a. Hatályos 2022. II. 26-től.

71 Módosította: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 9.§.

72 Törölte: 25/2017. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 1. §, Hatályos: 2017. december 2-től

40/A. §⁷³⁷⁴⁷⁵

(1)⁷⁶ A képviselő-testület polgármester és alpolgármester(ek) tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó feladatok ellátásához 1 fő önkormányzati tanácsadó, Kabineti Iroda vezető munkakört biztosít.

(2)⁷⁷

(3)⁷⁸ A Kabineti Iroda vezetőt a polgármester nevezi ki.

40/B. §⁷⁹⁸⁰⁸¹

40/C. §⁸²⁸³

(1) A képviselő-testület 2 tanácsnokot választhat önkormányzati feladatkörök ellátására. A tanácsnok személyére bármely képviselő javaslatot tehet.

(2) A tanácsnok megbízatása megszűnik:

- a) lemondással,
- b) a képviselői mandátum megszűnésével,
- c) felmentéssel.

(3) A tanácsnokok tevékenységi körét a 2. számú melléklet tartalmazza.

(4) A tanácsnok írásban véleményezheti a feladatkörébe tartozó képviselő- testületi és bizottsági előterjesztéseket, ebben a körben előterjesztést készíthet.

(5) A tanácsnok a polgármester megbízása alapján - feladatkörében eljárva - képviselheti az önkormányzatot, a polgármester útján a hivatal szervezeti egységeinek vezetőitől feladatkörébe tartozó ügyben felvilágosítást és közreműködést kérhet, véleményezheti a feladatkörébe tartozó képviselő-testületi előterjesztéseket, figyelemmel kísérheti a feladatkörével összefüggő képviselő-testületi döntések végrehajtását.

(6) A tanácsnokok minden év január és június hónapjában megtartott képviselő- testületi ülésen a napirendi pontok tárgyalása előtt tájékoztatást adnak az utolsó tájékoztatás óta eltelt időszak eseményeiről, elvégzett feladatairól.

(7) A tanácsnok tiszteletdíját és költségtérítését külön önkormányzati rendelet szabályozza.

V. Fejezet *A képviselő-testület bizottságai*

73 Beiktatta a 16/2011. (VII.1.) önkormányzati rendelet 1. §.

74 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 22.§ (1).

75 Módosította: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 14.§

76 Módosította a 25/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelet 2.§. Hatályos 2017. december 2-től

77 Törölte a 25/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelet 3.§. Hatályos 2017. december 2-től

78 Módosította: 25/2017. (XII.1.) önkormányzati rendelet 4. §. Hatályos 2017. december 2-től

79 Beiktatta: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 22.§ (2). Hatályos: 2014. II. 1-től.

80 Módosította: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 14.§.

81 Törölte a 15/2018.(VI.1.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2018. június 2. napjától.

82 Módosította: 9/2022. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 5. §-a. Hatályos 2022. IV. 30-ától.

83 Kiegészítette: 25/2019. (XI.11.) önkormányzati rendelet 5. §

39. §

(1) A képviselő-testület bizottságai előkészítő, véleményező, javaslattevő, szervező, és ellenőrzési feladatokat ellátó - a képviselő-testület által döntési jogkörrel felruházható - egymással mellérendeltségi kapcsolatban álló önkormányzati szervek.

(2)⁸⁴ A képviselő-testület az Mötv. 57. § (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően állandó bizottságokat hoz létre.

(3)⁸⁵ A képviselő-testület határozatával az Mötv. 57. § (3) bekezdésében foglalt bizottságot hozhat létre.

(4) Az ideiglenes bizottság a működésének időtartamára az állandó bizottságokkal azonos jogokkal és kötelezettségekkel rendelkezik azzal, hogy az ideiglenes bizottsági tagságért és elnöki tisztségért tiszteletdíj nem állapítható meg.

(5)⁸⁶ . A képviselő-testület 2 állandó bizottságot hoz létre. Az Oktatási Kulturális és Egészségügyi Bizottság 7 tagból áll, melyből 4 tagot a képviselő testület tagjai közül választ. A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság 9 tagból áll, melyből 5 tagot a képviselő-testület tagjai közül választ

(6) A bizottságok képviselő és nem képviselő tagjainak jogai és kötelezettségei a bizottsági működéssel összefüggésben azonosak.

40. §

(1)⁸⁷⁸⁸ A képviselő-testület a következő állandó bizottságokat hozza létre:

- a) Oktatási Kulturális és Egészségügyi Bizottság
- b) Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

(2)⁸⁹⁹⁰ A bizottságok összetételét az SZMSZ 2. számú függeléke, feladatkörüket és a képviselő-testület által az SZMSZ-ben átruházott hatásköröket az SZMSZ 1. számú melléklete tartalmazza.

41. §

(1) Egy képviselő egyidejűleg legfeljebb két állandó bizottságnak lehet tagja. Állandó bizottság elnöke nem lehet másik állandó bizottság elnöke.

(2) A bizottság elnökére és tagjaira bármely képviselő javaslatot tehet.

(3) Amennyiben a bizottság tagja az éves bizottsági ülések számának legalább felén nem vett részt, úgy a bizottság elnöke a bizottság egyetértésével javaslatot tehet a képviselő-testületnek a bizottságból történő visszahívásra.

84 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 23.§ (1).

85 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 23.§ (2).

86 Módosította: 25/2019. (XI.11.) önkormányzati rendelet 6. §

87 Módosította: 21/2014. (X.31.) önkormányzati rendelet 2.§. Hatályos: 2014. XI. 01-től.

88 Módosította: 25/2019. (XI.11.) önkormányzati rendelet 7. §

89 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 24. §.

90 Módosította: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 10.§

(4)⁹¹ A bizottságok elnökeinek és tagjainak tiszteletdíját és egyéb juttatásait külön önkormányzati rendelet tartalmazza.

42. §

(1)^{92,93} A bizottságok üléseiket a képviselő-testület munkaterve és az ez alapján összeállított saját munkatervük szerint tartják. Ezen kívül a bizottság rendkívüli ülést tarthat.

(2) A munkaterv elkészítéséről a bizottság elnöke gondoskodik.

(3) A bizottság - a bizottság elnökének előterjesztése alapján – a képviselő-testület munkatervének elfogadását követő ülésén fogadja el munkatervét.

(4)⁹⁴ A bizottságok ülései a képviselői-testületi ülés hetében kerülnek megtartásra.

43. §

(1)⁹⁵ A bizottság üléseit a bizottság elnöke hívja össze. A meghívót, valamint az előterjesztéseket az ülést megelőző, lehetőleg három nappal korábban, meg kell küldeni a bizottság tagjainak, az állandó meghívottaknak és az előterjesztés szerint érintetteknek. Amennyiben az ülést megelőző három nappal korábban, adott előterjesztés nem kerül kiküldésre, annak tárgyalására az előterjesztőt meg kell hívni.

(2) A bizottság tervezett üléseiről és napirendjéről a képviselőket tájékoztatni kell.

(3)⁹⁶ A bizottságot 5 napon belüli időpontra össze kell hívni a polgármester, az alpolgármester(ek), vagy három bizottsági tag napirendi javaslatot is tartalmazó indítványára.

(4) A bizottságok összehangolt működésének biztosítása érdekében a rendes bizottsági üléseket megelőzően a polgármester a bizottságok elnökeivel előzetesen egyeztetett időpontban együttes megbeszélést tart.

(5) Az előterjesztést a bizottsági üléseket megelőző 8. napig kell benyújtani a polgármesterhez.

(6)⁹⁷ A bizottsági ülésre benyújtott pótanyag esetében az előterjesztőt is meg kell hívni az ülésre.

44. §

(1) A több bizottság feladatkörét érintő ügy napirendre tűzéséről a bizottságok elnökei kötelesek egymást tájékoztatni, és lehetőség szerint egymás ülésén a képviselőket biztosítani.

(2) Szükség esetén a bizottságok elnökei megállapodhatnak adott téma együttes ülésén történő megtárgyalásáról.

91 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 25. §.

92 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 26. §.

93 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 11. §-a. Hatályos 2022. II. 26-től.

94 Módosította: 25/2019. (XI.11.) önkormányzati rendelet 8. §

95 Módosította: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 11.§

96 Módosította: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 14.§

97 Kiegészítette: 9/2022. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 6. §-a. Hatályos 2022. IV. 30-ától.

(3)⁹⁸ A bizottsági ülésekre állandó meghívott a polgármester, az alpolgármester(ek), a jegyző, valamint a polgármesteri hivatal adott napirend szerint illetékes osztályának vezetője, előadója.

(4) A bizottság konkrét témakörben külső szakértőket, illetve szakcégek szolgáltatásait is igénybe veheti, amennyiben ehhez a képviselő-testület előzetes jóváhagyását megszerezte.

45. §⁹⁹

(1)¹⁰⁰ A bizottság a feladat és hatáskörébe tartozó kérdésekben egyszerű többséggel határozatot hoz. A határozat megjelölése tartalmazza a bizottság megnevezését, a „határozata” kifejezést, a határozat meghozatalának évét, hónapját és napját, a határozat címét (Pl.: „Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testülete Oktatási Kulturális és Egészségügyi Bizottságának .../2019. (XI. 25.) határozata az Oktatási Kulturális és Egészségügyi Bizottság 2020. évi munkatervéről”)

(2) A bizottság átruházott hatáskörben hozott határozatában egyértelműen meg kell jelölni a hatáskör gyakorlására felhatalmazó rendelkezést.

(3) A bizottság elnökét és tagjait a bizottság saját és átruházott hatáskörében hozott döntései intézkedésükben kötik. A bizottság ülésein megfogalmazott kisebbségi véleményt azonban a képviselő-testület ülésén is képviselni lehet.

(4) A bizottság döntésének kiadmányozója a bizottság elnöke, vagy távollétében az általa megbízott személy.

46. §

(1) A bizottságok működése során a képviselő-testület ülésére, az ülések rendjére vonatkozó szabályokat általában alkalmazni kell.

(2) A bizottságok javaslatait, állásfoglalásait a bizottságok elnökei vagy az általuk megbízott személy terjeszti a képviselő-testület elé.

(3) A bizottsági ülésén a bizottság elnöke a szavazásra feltett kérdést minden esetben pontosan, szó szerint fogalmazza meg a jegyzőkönyv számára.

47. §

(1) A bizottsági munka ügyviteli teendőit a polgármesteri hivatal látja el. Ennek biztosítása érdekében a jegyző minden bizottság mellé jegyzőkönyvvezetőt jelöl ki.

(2)¹⁰¹ A bizottságok üléseiről egyszerűsített jegyzőkönyvek készülnek, melyek tartalmazzák a hozzászólások lényegi elemeit, rövid összefoglalóját, valamint bármelyik bizottsági tag szó szerinti jegyzőkönyvezés kérésének kitételét is. A bizottságok üléseiről hangfelvételt kell készíteni.¹⁰²

98 Módosította: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 14.§

99 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 27. §.

100 Módosította: 25/2019. (XI.11.) önkormányzati rendelet 9. §

101 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 28. § (1).

102 Módosította: 6/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. §. Hatályos 2017. április 1-től

(3)¹⁰³¹⁰⁴ A jegyzőkönyvvezető a bizottsági jegyzőkönyv határozatait tartalmazó kivonatát, valamint a bizottság üléséről készült hangfelvételt a bizottsági ülést követő nap munkaidejének végéig elektronikus úton megküldi a bizottság elnöke számára.

(4)¹⁰⁵ A bizottság elnöke a bizottság határozatait a munkaterv szerint megtartott bizottsági ülések tekintetében a bizottsági ülés hetének péntekén, délelőtt 09:00 óráig kiadmányozza.

(5)¹⁰⁶ A bizottsági ülésről szóló jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá.

(6)¹⁰⁷

(7)¹⁰⁸

VI. Fejezet *Nemzetiségi önkormányzatok*¹⁰⁹

50. §

(1)¹¹⁰ Biatorbágy Város képviselő-testülete biztosítja a nemzetiségek jogairól szóló törvényben foglalt nemzetiségi jogok érvényesülését.

(2)¹¹¹ Ha a nemzetiségi önkormányzatok jogainak gyakorlásához Biatorbágy Város képviselő-testületének döntése szükséges, a nemzetiségi önkormányzatok erre irányuló kezdeményezését a képviselő-testület köteles a következő ülésén napirendre tűzni. Ha a döntés a képviselő-testület más szervének hatáskörébe tartozik, akkor arról a kezdeményezés benyújtásától számított 30 napon belül köteles döntést hozni.

(3)¹¹² A nemzetiségi önkormányzatot érintő kérdésekben az előterjesztést részükre a képviselő-testület ülését megelőző lehetőleg öt nappal korábban meg kell küldeni.

(4)¹¹³ A Biatorbágy településen működő nemzetiségi önkormányzatok felsorolását az SZMSZ 6. sz. függeléke tartalmazza.

(5)¹¹⁴ Az önkormányzat a nemzetiségek jogairól szóló törvény alapján szoros együttműködést tart fenn a nemzetiségi önkormányzatokkal. Az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzatok együttműködésük szabályait külön megállapodásban rögzítik.

(6)¹¹⁵¹¹⁶

103 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 28. § (2).

104 Módosította: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 12.§

105 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 28. § (3).

106 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 28. § (4).

107 Hatályon kívül helyezte: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 15.§ Hatálytalan: 2014. XI.29-től

108 Hatályon kívül helyezte: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 15.§ Hatálytalan: 2014. XI.29-től

109 Módosította: 17/2012. (VI.22.) önkormányzati rendelet 3. § (1). Hatályos: 2012. VI. 23-tól.

110 Módosította: 17/2012. (VI.22.) önkormányzati rendelet 3. § (1). Hatályos: 2012. VI. 23-tól.

111 Módosította: 17/2012. (VI.22.) önkormányzati rendelet 3. § (1). Hatályos: 2012. VI. 23-tól.

112 Módosította: 17/2012. (VI.22.) önkormányzati rendelet 3. § (1). Hatályos: 2012. VI. 23-tól.

113 Módosította: 17/2012. (VI.22.) önkormányzati rendelet 3. § (1). Hatályos: 2012. VI. 23-tól.

114 Megállapította: 17/2012. (VI.22.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos: 2012. VI. 23-tól.

115 Beiktatta: 17/2012.(VI.22.) önkormányzati rendelet 2.§. Hatályos: 2012. VI. 23-tól.

116 Hatályon kívül helyezte: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 15.§ Hatálytalan: 2014. XI.29-től

(7)¹¹⁷¹¹⁸

(8)¹¹⁹¹²⁰ A Biatorbágy Város Önkormányzata Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött Közigazgatási szerződését e rendelet 6. melléklete tartalmazza.

(9)¹²¹¹²²

VII. Fejezet
A polgármester

51. §

(1)¹²³¹²⁴ A polgármestert az Alaptörvényben, az Möt.v.-ben, valamint más jogszabályokban és e rendeletben meghatározottakon kívül az alábbi jogok illetik meg és kötelezettségek terhelik:

- a) rendszeres fogadóórát tart az általa előre meghirdetett helyszínen és időpontban;
- b) biztosítja a képviselő-testület demokratikus, széles nyilvánosság melletti működését;
- c) segíti a képviselők munkáját, biztosítja a bizottságok jogainak és kötelességeinek érvényesülését,
- d) kapcsolatot tart a választópolgárokkal, helyben működő társadalmi szervezetekkel,
- e) elősegíti a lakosság önkormányzati feladatokban való közreműködését,
- f) ápolja az önkormányzat hazai és nemzetközi kapcsolatait a képviselő-testület együttműködésével és egyetértésével, fogadja a hazai és külföldi partnerek képviselőit, tárgyalásairól tájékoztatja a képviselő-testületet soron következő ülésén,
- g) önkormányzati ügyekben kapcsolatot tart a médiával, hírközlő szervekkel,
- h) egyéb kötelezettségvállalásairól tájékoztatja a képviselő-testületet soron következő ülésén.

(2) A polgármester részletes feladat- és hatáskörét a jogszabályok és a képviselő-testület döntései határozzák meg.

(3)¹²⁵ A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatásköröket a 2/A. melléklet tartalmazza.

52. §

A polgármester bérére és jutalmazására a képviselő-testület ügyrendi kérdésekkel foglalkozó bizottsága tesz javaslatot.

Az alpolgármester

53. §

117 Beiktatta: 17/2012.(VI.22.) önkormányzati rendelet 2.§. Hatályos: 2012. VI. 23-tól.

118 Hatályon kívül helyezte: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 15.§ Hatálytalan: 2014. XI.29-től

119 Beiktatta: 17/2012.(VI.22.) önkormányzati rendelet 2.§. Hatályos: 2012. VI. 23-tól.

120 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 12. §-a. Hatályos 2022. II. 26-től.

121 Beiktatta: 17/2012.(VI.22.) önkormányzati rendelet 2.§. Hatályos: 2012. VI. 23-tól.

122 Hatályon kívül helyezte: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 15.§ Hatálytalan: 2014. XI.29-től

123 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 29. § (1).

124 Módosította: 24/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet 13.§

125 Beiktatta: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 29. § (2). Hatályos: 2014. II. 1-től.

(1)¹²⁶ A képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 74. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint, a képviselők közül egy fő főállású alpolgármestert és egy fő társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester(ek) feladatait, az alpolgármesterek közötti feladat- és munkamegosztást, illetve a polgármester helyettesítésének rendjét a polgármester határozza meg.

A jegyző

54. §¹²⁷

A jegyző megválasztása és feladata tekintetében az Mötv. 81. §-82. §-ok az irányadók.

(2)¹²⁸ A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetére- legfeljebb hat hónap időtartamra- a jegyzői feladatokat az igazgatási osztály vezetője látja el.

(3)¹²⁹ A jegyző köteles jelezni, ha a döntés meghozatalakor vagy az önkormányzat működés során jogszabálysértést észlel.

Az aljegyző

55. §¹³⁰

Az aljegyző megválasztása és feladatai tekintetében az Mötv. 81. §-82. §-ok az irányadók.

Ifjúsági ügyek¹³¹¹³²

55/A. §¹³³

(1)¹³⁴ A képviselő testület az Mötv. 13. § (1) bekezdés 15. pontban foglalt feladatok ellátását referensi munkakörben biztosítja, az ezzel kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Kabineti Irodán belül látja el.

(2)¹³⁵¹³⁶ Az Polgármesteri Kabineti Iroda feladata az Ifjúsági Információs Pont és Közösségi Tér működtetése.

Biatorbágyi Értéktár¹³⁷

126 Módosította: 20/2014. (X.22.) önkormányzati rendelet 1.§. Hatályos: 2014. X. 23-tól. Az 53. § (1) bekezdése a Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének 31/2023. (XI. 23.) önkormányzati rendelete 2. §-ával megállapított szöveg.

127 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 30. §.

128 Beiktatta: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 30. §. Hatályos: 2014. II. 1-től.

129 Beiktatta: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 30. §. Hatályos: 2014. II. 1-től.

130 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 31. §.

131 Beiktatta a 2/2016.(II.26.) önkormányzati rendelet 1.§. Hatályos 2016. február 27-étől

132 Módosította: 25/2017. (XII.1.) önkormányzati rendelet 5. §. Hatályos 2017. december 2-től

133 Beiktatta a 2/2016.(II.26.) önkormányzati rendelet 1.§. Hatályos 2016. február 27-étől

134 Módosította a 25/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelet 5.§. Hatályos 2017. december 2-től

135 Törölte a 25/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelet 5.§. Hatályos 2017. december 2-től

136 Beiktatta: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 13. §-a. Hatályos 2022. II. 26-től.

137 Beiktatta a 15/2018.(VI.1.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2018. június 2. napjától

55/B. §

(1) Biatorbágy Város Önkormányzata a Biatorbágyi Értéktár létrehozására és gondozására létrehozta a Biatorbágyi Értéktár Bizottságot.

(2)¹³⁸ A Biatorbágyi Értéktár Bizottság feladatai:

- a) Létrehozza és gondozza a Biatorbágyi Értéktárat;
- b) Működteti a Biatorbágyi Értéktár honlapját;
- c) Meghatározza a települési értékek körét, szükség szerint módosítja azokat, javaslatot tesz Biatorbágy Város Önkormányzatának a helyi értékek feltárása, védelme és népszerűsítése érdekében ellátandó feladatokról;
- d) Munkatervet készít a Biatorbágyi Értéktár gondozásához és gyarapításához szükséges feladatok ellátása érdekében, valamint javaslatot készít a feladatai ellátásához szükséges forrásoknak Biatorbágy Város éves költségvetésében történő biztosításához;
- e) Évente legalább egy alkalommal szakmai rendezvény keretében a város köznevelési, közművelődési intézményei és a civil szervezetek valamint az érdeklődők számára bemutatja a biatorbágyi helyi értékek feltárása, archiválása, stb. érdekében végzett tevékenységét;
- f) Összefogja és koordinálja a város intézményeinek és civil szervezeteinek, kutatóinak helytörténeti tevékenységét,
- g) Végrehajtja az elfogadott munkatervet, felelős módon felhasználja a Biatorbágyi Értéktár gondozásához és gyarapításához biztosított pénzeszközöket;
- h) Tevékenységéről évente beszámol a Képviselő- testületnek;
- i) javaslatot tesz Biatorbágy helyi értékeinek a Pest megyei Értéktárba, illetve a Hungarikumok Gyűjteményébe való felvételére;
- j) Jelzést tesz a polgármesteri hivatal felé jókarbantartási kötelezettségre való figyelemfelhívási eljárás kezdeményezésére ;
- k) Munkájába bevonja az országos és területi közművelődési szakmai szolgáltatást biztosító szervezetet, továbbá bevonhatja az értékek gyűjtésével, megőrzésével, hasznosításával foglalkozó országosan és területi szinten működő szakmai, egyházi vagy civil szervezeteket, valamint egyéb szakértőket.

(3) A Biatorbágyi Értéktár Bizottság rendes tagjai mellett tiszteletbeli tagok is beválaszthatók a bizottságba. A tiszteletbeli tagok tanácskozási joggal vesznek részt a bizottság munkájában, és ugyanolyan mértékű tiszteletdíjra jogosultak, mint a rendes tagok.

IX. Fejezet

A képviselő-testület hivatala

56. §¹³⁹

(1) A képviselő-testület Möt. 84. § (1) bekezdésében foglalt feladatok ellátása céljából létrehozott egységes hivatalának hivatalos megnevezése: Biatorbágyi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: polgármesteri hivatal) elnevezéssel.

(2)¹⁴⁰¹⁴¹¹⁴² A polgármesteri hivatal szervezeti egységei:

- a) Adóügyi osztály

138 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 14. §-a. Hatályos 2022. II. 26-től.

139 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 32. §.

140 Módosította: 2/2012. (I.27.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos: 2012. I. 28-től.

141 Módosította:

142 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 15. §-a. Hatályos 2022. II. 26-től.

- b) Igazgatási osztály
 - ba) Ügyviteli iroda
 - c) Pénzügyi osztály
 - d) Szervezési osztály
 - e) Műszaki osztály
 - f) Főépítészeti Iroda - jegyzői közvetlen irányítás alatt.
- Humánerőforrás referensek– jegyzői közvetlen irányítás alatt

(3)¹⁴³¹⁴⁴

(4) A polgármesteri hivatal ügyfélfogadási rendje:

- a) A Jegyző ügyfélfogadási rendje: szerdánként 8-12 óráig
- b) A Hivatal köztisztviselőinek ügyfélfogadási rendje:

Hétfő: 13-18 óráig

Szerda: 8-12; 13-16 óráig

Péntek: 8-12 óráig

- c) Az Ügyviteli Irodához tartozó Ügyfélszolgálat ügyfélfogadási rendje:

Hétfő: 8-18 óráig

Kedd: 8-16 óráig

Szerda: 8-16 óráig

Csütörtök: 8-16 óráig

Péntek: 8-14 óráig

(5) A polgármesteri hivatal munkarendje:

- a) A polgármesteri hivatal általános munkarendje a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény értelmében hétfőtől csütörtökig 8 órától 16.30 óráig, pénteken 8 órától 14 óráig tart.
- b) A jegyző, mint a munkáltatói jogok gyakorlója, a fenti általános munkarendtől eltérően eseti munkarendet állapíthat meg.
- c) A hétfői hosszabbított ügyfélfogadással érintett dolgozók munkaideje pénteken 8-12 óráig tart.

X. Fejezet

Lakossági fórumok, a helyi népszavazás és népi kezdeményezés

57. §

A képviselő-testület feladatai ellátása körében a lakosság, a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatását, a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonását szolgáló fórumok az alábbiak:

- a) képviselői fogadóóra,
- b) képviselői fórum,
- c) lakossági fórum.

58. §

(1) A képviselői fogadóórán a képviselő rendszeres jelleggel fogadja és meghallgatja a választópolgárokat.

143 Módosította 25/2017. (XII.1.) önkormányzati rendelet 3. §. Hatályos 2017. december 2-től.

144 Hatályon kívül helyezte: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 18. § b) pontja. Hatályos 2022. II. 26-től.

(2) A képviselő által összehívott és vezetett képviselői fórumon a képviselő alkalmi jelleggel tájékoztatja választópolgárait az önkormányzat feladatairól, a feladatok ellátásáról, saját tevékenységéről.

(3) A polgármester által összehívott és vezetett lakossági fórumon a polgármester alkalmi jelleggel tájékoztatja a választópolgárokat valamely fontosabb önkormányzati döntésről, intézkedésről, tervről, fejlesztésről, tervezett rendeletről. A lakossági fórumról emlékeztető készül.

(4)¹⁴⁵ A választókerületi fórum és a lakossági fórum helyszínét és időpontját legalább 5 nappal korábban közzé kell tenni, és arról a képviselő-testület és a bizottságok tagjait értesíteni kell.

A helyi népszavazás

59. §¹⁴⁶

A képviselő-testület önálló rendeletben szabályozza a helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számát.

59/A. §¹⁴⁷

(1) A képviselő-testület nyilvános működésének erősítése, a lakosság bevonása és a társadalmi bizalom szintjének erősítése érdekében biztosítja a rendelet-tervezetek társadalmi véleményezését.

(2) A rendelet-tervezetek társadalmi véleményezésének formái:

- a) az önkormányzat hivatalos honlapján (a továbbiakban: honlap) megadott elérhetőségen keresztül történő véleményezés (a továbbiakban: online társadalmi véleményezés), és
- b) az előterjesztő által bevont személyek, szervezetek által történő véleményezés (a továbbiakban: társadalmi vita).

(3) Nem kell társadalmi véleményezésre bocsátani:

- a) a fizetési kötelezettségekről szóló rendeletek tervezeteit,
- b) a költségvetésről, a költségvetés végrehajtásáról, az Önkormányzat vagyonáról szóló rendeletek tervezeteit,
- c) az önkormányzat szervezetéről és működéséről szóló rendeletek tervezeteit,
- d) a sürgősségi indítványként előterjesztett rendeletek tervezeteit,
- e) azt a rendelet-tervezetet, melynek elfogadásához kiemelkedő közérdek fűződik, és
- f) azt a rendelet-tervezetet, melynek kapcsán közmeghallgatás, vagy lakossági fórum kerül megtartásra.

(4) A képviselő-testület által első olvasatban tárgyalandó rendelet-tervezetet - a (3) bekezdésben foglalt kivétellel - az előterjesztést tárgyaló képviselő-testületi üléseket megelőző 10 nappal a honlapon publikálni kell és el kell indítani az online társadalmi véleményezést.

(5) Az online társadalmi véleményezés céljából közzétett rendelet-tervezetről a honlapon megadott elektronikus levélcímen keresztül bárki véleményt nyilváníthat a rendelet-tervezetet második olvasatban tárgyaló képviselő-testületi ülést megelőző bizottsági ülésekig.

(6) A beérkezett véleményeket a rendelet hatálybalépését követő 1 évig meg kell őrizni.

145 Módosította: 9/2022. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 7. §-a. Hatályos 2022. IV. 30-ától.

146 Módosította a 21/2017.(IX.29.) önkormányzati rendelet

147 Beiktatta: 32/2011.(XII.16.) önkormányzati rendelet 1. §. Hatályos: 2011. XII. 31-től.

(7) A beérkezett vélemények tekintetében az előterjesztőt egyedi válaszadási kötelezettség nem terheli.

(8) A társadalmi vitára bocsátás keretében az előterjesztő meghatározza, hogy választása szerint mely civil és szakmai szervezetekkel, a településen élő jeles szakemberekkel, közéleti személyekkel javasolja a téma egyeztetését, valamint azt, hogy javasolja-e lakossági fórum tartását.

(9) Az (8) bekezdés szerint meghatározott személyeknek, szervezeteknek a rendelet-tervezetet úgy kell megküldeni, hogy a véleményezőnek legalább 6 nap álljon rendelkezésére álláspontjuk kialakítására.

XI. Fejezet

Az önkormányzat gazdasági alapja

Költségvetés, vagyon

60. §

(1) A képviselő-testület éves költségvetését, valamint a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóját külön önkormányzati rendeletben állapítja meg.

(2) Az önkormányzati vagyon kezelésének és a vagyongazdálkodás szabályait külön önkormányzati rendelet szabályozza

A gazdálkodás ellenőrzése

61. §¹⁴⁸

(1) Az önkormányzat belső kontrollrendszerére az Mötv. 119. §-ában foglaltak irányadóak.

(2) Az Mötv. 120. § (1) bekezdésében meghatározott feladatokat a 42. § (1) bekezdés b) pontja szerinti bizottság végzi.

XII. Fejezet

Záró rendelkezések

62. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.

(2) Jelen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2005. (06.02.) Ör. számú rendelet.

63. §

(1)¹⁴⁹¹⁵⁰ Az SZMSZ mellékleteiként kezelendő dokumentumok:

I. sz. melléklet: A képviselő-testület bizottságainak feladatai és az SZMSZ-ben átruházott hatáskörei,

148 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 33. §.

149 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 34. § (1).

150 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 16. §-a. Hatályos 2022. II. 26-tól.

2. sz. melléklet: A tanácsnokok feladatai,
- 2/A. melléklet ¹⁵¹: A polgármester átruházott hatáskörei,
3. sz. melléklet: A lakossági tájékoztatás eszközei,
4. melléklet:¹⁵²
5. melléklet:¹⁵³
6. melléklet: Közigazgatási szerződés Biatorbágy Város Önkormányzata és a Német Nemzetiségi Önkormányzat Biatorbágy között,
7. melléklet:¹⁵⁴
8. melléklet: A Városgondnokság feladatai,
9. melléklet:¹⁵⁵
10. melléklet: Kormányzati funkciók.

(2) Az SZMSZ függelékeként kezelt dokumentumok:

- 1.sz. függelék: A képviselő-testület tagjai
- 2.sz. függelék¹⁵⁶: A képviselő-testület állandó bizottságainak összetétele
- 3.sz. függelék: Biatorbágy város testvértelepülései
- 4.sz. függelék: Az önkormányzat társulásai
- 5.sz. függelék: Az önkormányzat intézményei
- 6.sz. függelék¹⁵⁷: A Biatorbágyon működő települési nemzetiségi önkormányzatok
- 7.sz. függelék: Önkormányzati alapítású közcélú szervezetek
- 8.sz. függelék: Az önkormányzat érdekeltségi körébe tartozó gazdasági társaságok
9. sz. függelék:¹⁵⁸ A Képviselő-testület által alkotott szabályzatok.

Tarjáni István s.k.
polgármester

Dr. Kovács András s.k.
jegyző

Egységes szerkezetbe foglalva: 2023. november 23. napján.

dr. Szabó Ferenc
jegyző

151 Módosította 25/2017.(XII.2.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2017. december 2-től

152 Hatályon kívül helyezte a 2/2016. (II.26.) önkormányzati rendelet 2.§. Hatálytalan 2016. február27-étől

153 Hatályon kívül helyezte a 2/2016. (II.26.) önkormányzati rendelet 2.§. Hatálytalan 2016. február27-étől

154 Hatályon kívül helyezte a 2/2016. (II.26.) önkormányzati rendelet 2.§. Hatálytalan 2016. február27-étől

155 Hatályon kívül helyezte a 25/2017. (XII.1.) önkormányzati rendelet 5.§. Hatályos 2017. december 2-től

156 Módosította a 24/2019.(I.31.) KT határozat. Hatályos 2019. február 1. napjától

157 Módosította: 17/2012. (VI.22.) önkormányzati rendelet 3. § (2). Hatályos: 2012.VI. 23-tól.

158 Beiktatta: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 34. § (2). Hatályos: 2014. II. 1-től.

1/A. melléklet

Az Oktatási Kulturális és Egészségügyi Bizottság feladat- és hatásköre
Általános feladatkörök

1. Javaslatot készít és véleményt nyilvánít az önkormányzati feladat,-és hatáskörébe tartozó egészségügyi és szociális ügyekben, részt vesz a Szociálpolitikai Kerekasztal munkájában.
2. Javaslatot készít, és véleményt nyilvánít köznevelési kérdésekben, a társadalmi szervezetek által ellátott közművelődési, ifjúsági és sportügyekben, előterjeszti a pályázati kiírást és döntésre előkészíti az egyesületi pályázatok elbírálását.
3. Javaslatot készít, és véleményt nyilvánít a képviselő-testület feladat-és hatáskörébe tartozó, az önkormányzat közművelődési-közgyűjteményi intézményei által ellátott közművelődési-közgyűjteményi kérdésekben.
4. Javaslatot készít, és véleményt nyilvánít a képviselő-testület kulturális örökségvédelemmel kapcsolatos feladat és hatásköreiben.

Átruházott hatáskörök

1. Jóváhagyja a szociális, gyermekvédelmi, egészségügyi intézmények szervezeti és működési szabályzatait, szakmai programjait, szakmai terveit, éves szakmai beszámolóit.
2. Jóváhagyja az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámolót.
3. Jóváhagyja az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 7/2009. (10.30.) Ör. számú rendelete 3. § (3) bekezdésében foglalt a polgármester átruházott hatáskörének gyakorlásáról szóló negyedéves beszámolót.
4. Dönt a lakáscélú helyi támogatásokról szóló 26/2012. (X.26.) önkormányzati rendelet 3. §-a alapján a rendeletben szabályozott lakáscélú helyi támogatásokról.
5. Dönt a Bursa Hungarica ösztöndíjak odaítéléséről.
6. Jóváhagyja a köznevelési intézmények éves tevékenységéről szóló beszámolóját.
7. Jóváhagyja a Juhász Ferenc Művelődési Központ és a Karikó János Könyvtár szervezeti és működési szabályzatait, munkaterveit, éves tevékenységükről szóló beszámolóit.
8. Dönt a Karikó János Könyvtár és a Juhász Ferenc Művelődési Központ nyári nyitvatartási rendjéről.
9. Elbírálja az „Egyéb nem iskolai végzettségek támogatása” tárgyában kiírt pályázatra benyújtott pályázatokat, az azok beérkezését követő első bizottsági ülésen.

1/B. melléklet

159 Módosította a 21/2014. (X.30.) önkormányzati rendelet.

160 Módosította a 7/2018.(III.30.) önkormányzati rendelet 1.§. Hatályos 2018. IV.1-től

161 Módosította a 18/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet 1. §

162 Módosította: 25/2019. (XI.11.) önkormányzati rendelet 10. §

163 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 19. § (1) bekezdése. Hatályos 2022. II. 26-től.

Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság feladat- és hatásköre

Általános feladatkörök

1. Javaslatot készít, és véleményt nyilvánít az önkormányzat feladat-és hatáskörébe tartozó költségvetési, pénzügyi, adóügyi, informatikai, kommunikációs, vagyongazdálkodási és ellenőrzési ügyekben.
2. Javaslatot készít, és véleményt nyilvánít az önkormányzat feladat-és hatáskörébe tartozó személyi, jogi, a képviselő-testület és bizottságai működését, a város közbiztonsági és külügyeit érintő kérdésekben.
3. Javaslatot készít a polgármester bérére és jutalmazására vonatkozóan.
4. Ellátja a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyon nyilatkozatainak nyilvántartásával, kezelésével, őrzésével, ellenőrzésével és vizsgálatával kapcsolatos feladatokat.
5. Ellátja az összeférhetlenségi és méltatlansági ügyek vizsgálatát.
6. Javaslatot készít, és véleményt nyilvánít az önkormányzat feladat-és hatáskörébe tartozó mindennapos és távlati terület-és településfejlesztési, rendezési, beruházási, vagyongazdálkodási és egyéb fejlesztési tervek ügyében.
7. Javaslatot készít, és véleményt nyilvánít az önkormányzat feladat-és hatáskörébe tartozó mezőgazdasági, köztisztasági, a természeti környezettel kapcsolatos környezetvédelmi ügyekben.

Átruházott hatáskörök

1. Dönt a nem biatorbágyi székhelyű szervezetek, egyesületek, alapítványok támogatási kérelmeiről.
2. Dönt a gépjármű várakozóhelyek kialakításáról és megváltásáról szóló 6/2007. (05.03.) Ör. sz. rendelet 6. § (4) bekezdésben foglalt megváltási díj befizetésének részletfizetési kedvezményéről.
3. Dönt az önkormányzat saját tulajdonú gazdasági társaságai éves pénzügyi és számviteli beszámolóinak elfogadásáról.
4. ¹⁶⁴
5. Dönt a gépjármű várakozóhelyek kialakításáról és megváltásáról szóló 6/2007. (05.03.) Ör. sz. rendelet 6. § (1) bekezdésében foglalt várakozóhelyek megváltásának összegéről.
6. ¹⁶⁵ Dönt az Összefogás Építési Alapból igényelhető támogatásról szóló 6/2018. (III. 30.) számú rendelet 3. § (2) bekezdése alapján a pályázatok tartalmáról, kiírásáról, elbírálásáról, támogatottságáról.

¹⁶⁴ Hatályon kívül helyezte: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 18. § c) pontja. Hatályos 2022. II. 26-től.

¹⁶⁵ Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 17. § c) pontja. Hatályos 2022. II. 26-től.

A tanácsnokok és feladatköreik

- a) Ifjúsági és sport tanácsnok
- ba) Fiatalokkal, ifjúsággal, sporttal kapcsolatos feladatokat felügyeli;
- bb) az ifjúsági koordinátorral, ifjúsági és sport civil szervezetekkel kapcsolatot tart;
- bc) az ifjúságügyi és a sporttal kapcsolatos ügyekben szakmai egyeztetéseket bonyolít le;
- bd) az ifjúságot, sportot érintő képviselő-testületi és bizottsági előterjesztéseket véleményezi,
- be) az ifjúság élethelyzetét befolyásoló szempontokat képviseli az önkormányzati döntések előkészítésében.
- b) Külterületekért felelős tanácsnok
- ca) kapcsolatot tart a külterületen élőket képviselő civil szervezetekkel;
- cb) a külterületekkel kapcsolatos ügyekben szakmai egyeztetéseket bonyolít le;
- cc) a külterületeket érintő képviselő-testületi és bizottsági előterjesztéseket véleményezi.”

166 Módosította a 25/2019. (XI.11.) önkormányzati rendelet.

167 Módosította a 9/2022. (IV.29.) önkormányzati rendelet.

A polgármester átruházott hatáskörei

A polgármester átruházott hatáskörei

- a) Dönt a közterületek használatáról és a reklámhordozók elhelyezéséről szóló 7/2015. (V.8.), rendelete 19. §-a alapján a közterület-használati hozzájárulásról.
- b) Dönt az Önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló 21/2012. (XI.14.) rendeletének 63. §-ában foglaltakról.
- c) Dönt a 12 tonna megengedett legnagyobb összteomet meghaladó járművek helyi közútra történő behajtásához szükséges közútkezelői hozzájárulás kiadásáról szóló 5/2007. (05. 03.) Ör. sz. rendelet 2. § (1) bekezdésében foglalt 12 tonna megengedett legnagyobb összteomet meghaladó járművek helyi közútra történő behajtásához közútkezelői hozzájárulás megadásáról.
- d) Dönt az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 7/2009. (10.30.) Ör. számú rendelete 3. § (2) bekezdése alapján az szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 43/B. § (1) bekezdésében foglalt ápolási díjról, átmeneti segély, temetési segély, valamint adósságkezelési szolgáltatásról.
- e) Dönt az egyes gyermekjóléti ellátásokról szóló 8/2009. (10.30.) Ör. számú rendelet 3. § (8) bekezdése alapján a méltányossági alapon történő elbírálás során a rendeletben meghatározott jövedelemhatártól történő eltérésről.
- f) Dönt az egyes gyermekjóléti ellátásokról szóló 8/2009. (10.30.) Ör. számú rendelet 9. § (8) bekezdése alapján a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 32. § (4) bekezdésben és a 148. § (6) bekezdésben foglaltakról.
- g) Dönt a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 9/2009. (10.30.) Ör. sz. rendelet 9. § (5) bekezdése alapján a személyi térítési díj elengedéséről, a 10. § (7) bekezdése alapján az étkezési díjkedvezményről, valamint a 13. § (4) bekezdése alapján az átmeneti elhelyezésre irányuló kérelmekről.
- h) Dönt a „Biatorbágy” névhasználat szabályairól, valamint Biatorbágy Város címeréről, zászlajáról és azok használatáról szóló 11/2012. (IV.27.) önkormányzati rendelete 6. § (1) bekezdése alapján a név-, címer- és zászlóhasználatra vonatkozó engedély megadása, elutasítása, vagy valamely feltételhez kötése, az ideiglenes, vagy alkalomra történő engedélyezése, felfüggesztése, illetve az érdemtelenység megállapítása és emiatt az engedély megvonása kérdésében, valamint a 6. § (2) bekezdése alapján a 3. § (2) bekezdésének f) pontjában meghatározottakon kívül más jogi, valamint természetes személy számára az általa készített kiadványokon, vagy jellegzetes termékén a település címerének használatáról.
- i) Dönt az önkormányzat saját halottjává nyilvánítás szabályairól szóló 8/2013. (IV.26.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdése alapján a rendelet hatálya alá tartozó elhunyt önkormányzat saját halottá nyilvánításáról.

168 Beiktatta: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 35. § (4). Hatályos: 2014. II. 1-től.

169 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 19. § (2) bekezdése. Hatályos 2022. II. 26-tól.

j) Dönt a Biatorbágy város településképe védelmének helyi szabályairól szóló 21/2018. (X.26.) önkormányzati rendeletben foglalt településképi véleményezési és településképi bejelentési eljárásban, valamint a településképi kötelezés tárgyában.

k)¹⁷⁰ Dönt a Biatorbágyon működő civil szervezetek támogatására kiírt pályázattal, és a köznevelési pályázattal kapcsolatos átcsoportosítási kérelmekről,

l) Jóváhagyja az egyedi Képviselő-testületi döntésen alapuló, nem biatorbágyi székhelyű civil szervezeti, egyházi, testvérvárosi támogatások, valamint az Erkel Ferenc Kamarazenekar szakmai-pénzügyi beszámolóját.

m) A tárgyévre kötött támogatási szerződésekben rögzített megvalósítási, és amennyiben a határidő módosítása indokolja, a beszámolási határidők módosítására vonatkozó kérelmeket jóváhagyja.

n) Dönt a Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közútkezelői hatáskörök átruházásról szóló 20/2022. (IX. 30.) önkormányzati rendeletben foglalt közútkezelői hozzájárulásokról.¹⁷¹

170 Beiktatta: 25/2017. (XII. 1.) önkormányzati rendelet 8. §. Hatályos: 2017. december 2-től.

171 Beiktatta: 21/2022. (IX. 30.) önkormányzati rendelet 2. §-a. hatályos: 2022. X.1-től

A lakossági tájékoztatás eszközei

3/A. melléklet¹⁷²

3/B. melléklet¹⁷³

3/C. melléklet

Könyvtárakban történő közzétételről

1. A képviselő-testület hivatalos kiadványainak egy-egy példányát el kell helyezni a helyi könyvtárban.

3/D. melléklet

Az önkormányzat honlapján megjelenő tartalmakról

1.) Az önkormányzat hivatalos honlapjának elérhetősége: www.biatorbagy.hu (továbbiakban: honlap)

2.) Az önkormányzati honlapon a képviselő-testület az alábbi tartalmakat jeleníti meg:

a.) a település lakosságát érintő tájékoztatók, közérdekű közlemények, meghívók, közvélemény-kutatások, egyéb információk,

b.) a képviselő-testület döntései,

c.) a képviselő-testület és bizottságai üléseivel kapcsolatos meghívók, előterjesztések,

d.) a képviselő-testület ülések videóarchívuma,

e.) ¹⁷⁴a nemzetiségi önkormányzatok közérdekű adatai, tájékoztatói,

f.) egyéb jogszabályokban meghatározott közérdekű tartalmak.

172 Hatályon kívül helyezte: 9/2022. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 10. §-a. Hatályos 2022. IV. 30-ától.

173 Hatályon kívül helyezte: 3/2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 37. §. Hatálytalan: 2014. II. 1-től.

174 Módosította: 3 /2014. (I.31.) önkormányzati rendelet 36. §.

175 Beiktatta a 17/2012. (VI.22.) önkormányzati rendelet.

176 Hatályon kívül helyezte: 21/2014. (X.31.) önkormányzati rendelet. Hatálytalan: 2014. XI. 01-től.

177 Beiktatta: 17/2012. (VI.22.) önkormányzati rendelet 4. §. Hatályos: 2012. VI. 23-tól.

178 Hatályon kívül helyezte: 21/2014. (X.31.) önkormányzati rendelet 4.§. Hatálytalan 2014. XI. 01-től.

(A melléklet szövegét a(z) 2023.10.21..pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

179 Beiktatta: 17/2012. (VI.22.) önkormányzati rendelet 4. §. Hatályos: 2012. VI. 23-tól.

180 Módosította a 2/2016.(II.26.) önkormányzati rendelet 3.§. Hatályos 2016. február27-étől

181 Módosította: 5/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 19. § (3) bekezdése. Hatályos 2022. II. 26-től.

182 Módosította: 9/2022. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 9. § (2) bekezdése. Hatályos 2022. IV. 30-ától.

183 A 6. melléklet a Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének 28/2023. (X. 21.) önkormányzati rendelete 1. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

184 Beiktatta a 17/2012. (VI.22.) önkormányzati rendelet.

185 Hatályon kívül helyezte: 21/2014. (X.31.) önkormányzati rendelet 4.§. Hatálytalan: 2014. XI. 01-től.

1. Az Möt. 13. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti településüzemeltetési önkormányzati feladatot Biatorbágy Város Önkormányzatának szervezeti egységeként a Városgondnokság látja el.

2. Városgondnokság feladatai: A Városgondnokság a várost szakszerű cselekvéssel, fizikai alkotó munkával építő, szolgáló szervezeti egység. A gondnokságot közvetlenül a polgármester irányítása alatt álló vezető irányítja. A Városgondnokság vezetőjének munkáját 1 fő legalább középfokú végzettségű műszaki ügyintéző segíti.

3. Az önkormányzat kommunális igazgatással kapcsolatos feladat- és hatáskörei:

a) zöldterületek és parkok fenntartása, üzemeltetése, közterületi fák gallyazása, a zöldhulladék kezelése

b) kötelező közszolgáltatások, köztisztaság, közterületek fenntartása, üzemeltetése buszmegállóknak, játszótereken, az önkormányzati épületek járdafelületein

c) hó eltakarítás az önkormányzati intézmények környezetében, buszmegállóknak, a város meghatározott közterületein, valamint a város egészének hó eltakarítására szerződött partnerrel való közvetlen kapcsolattartás és ellenőrzés, az ezzel kapcsolatos lakossági igények kezelése,

d) az önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken elhelyezkedő létesítmények (szobrok, gyalogos hidak, országházslók, emlékhelyek, stb.) karbantartása, gondozása,

e) az önkormányzat tulajdonában lévő gépjárművek, haszongépjárművek, kommunális gépek, utánfutók fenntartása, az ezekhez kapcsolódó tartozékok munkavégzés céljára történő használatának biztosítása, karbantartása, szervizelése, tárolása, őrzése,

f) a polgármesteri hivatalban a termek, folyosók, irodák, és más külön helyiségek takarítása, karbantartása, a működéssel összefüggő önkormányzati feladatok ellátása,

g) az önkormányzat tulajdonában lévő épületek üzemeltetése, fenntartása, karbantartása, és üzemeltetésük teljes körű felügyelete,

4. Építőipari tevékenység:

a) az önkormányzat kezelésében lévő ingatlanok, épületek fenntartási, karbantartási munkáiban, azok igény, szakértelem és lehetőség szerinti önálló elvégzése,

b) önkormányzati hirdetőtáblák kihelyezése, hirdetmények kiragasztása, a táblák környezetének karbantartása

c) a város közterületeinek, zászlózás

d) aktív közreműködés a városi rendezvények helyszíni előkészítésében megvalósításában, gondozásában, és utómunkáiban,

5. Egyéb feladatok

186 Beiktatta a 18/2015. (XII.04.) önkormányzati rendelet.

187 Módosította az 5/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet.

188 A 8. melléklet a Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2023. (IV. 28.) önkormányzati rendelete 2. § (1) bekezdésével megállapított szöveg.

- a) a hivatalos küldemények kézbesítése,
- b) irodaszerek, tisztítószeresek beszerzése,
- c) épületeink belső átrendezése, költöztetés, bútorok mozgatása, szállítás, rakodás stb.
- d) önkormányzati, hivatali, intézményi rendezvények megvalósításában való közreműködés.
- e) önkormányzati intézmények felújítási tervének előkészítése, a felújítási munkák lebonyolítása,
- f) az önkormányzati épület-vagyon értékének minél jobb megtartása érdekében a fenti adatok birtokában az osztály minden önkormányzati tulajdonú épületre kidolgoz egy karbantartási követelmény rendszert és menetrendet és ezt az írásos anyagot a változások követése érdekében folyamatosan karbantartja, a kidolgozott anyag alapján az épületeket menetrendszerűen felülvizsgálja, a hiányosságokat felméri és dokumentálja. Az így létrejövő adatbázis képezi rendre az időszakos ingatlan felújításokat, azok jobb, pontosabb tervezhetőségét segítő,
- g) az önkormányzat előtt álló építési, épület felújítási munka gazdaságosabb tervezése és kivitelezése érdekében az osztály egy elemző, költségvetés készítő, piaci anyag-és szolgáltatási ár figyelő és követő tevékenységet folytat. A korábbi költségbecslések mellett a feladatok, beruházások pénzügyi tervezése így biztosabb alapon állhat, a piaci ajánlatok jobban ellenőrizhetők,
- h) a játszóterek telepítése, fenntartása, üzemeltetése, szervezése és irányítása
- i) vagyongazdálkodási stratégia meghatározására javaslattevés, vagyonszámvetés, vagyonskimutatás vezetése, lakás- és helyiséggazdálkodással kapcsolatos feladatok elvégzése, valamint az ehhez kapcsolódó feladatok ellátása, önkormányzati térinformatikai rendszer üzemeltetése, Főkertész feladatainak meghatározása, kapcsolattartás, ehhez kötődő feladatok ellátása, környezetvédelmi alap felhasználásával kapcsolatos feladatok, jegyző vadkár, vadászterület kialakításával kapcsolatos feladatok, jegyző földügyi igazgatással kapcsolatos feladat- és hatásköre, földrajzi névvel, elnevezéssel kapcsolatos feladatok ellátása, energiagazdálkodási feladatok önkormányzati bérlakások

189 Beiktatta a 2/2016. (II.26.) önkormányzati rendelet.

190 Hatályon kívül helyezte a 25/2017. (XII.1.) önkormányzati rendelet.

Az Önkormányzat a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendeletben meghatározott alábbi kormányzati funkciókat látja el:

1. 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2. 011220 Adó-, vám és jövedéki igazgatás
3. 013320 Köztemető-fenntartás és- működtetés
4. 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5. 013370 Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
6. 016030 Állampolgársági ügyek
7. 016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
8. 018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
9. 018020 Központi költségvetési befizetések
10. 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek
11. 022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
12. 025010 Védelmi feladatok igazgatása és szabályozása
13. 031030 közterület rendjének fenntartása
14. 032020 Tűz-és katasztrófavédelmi tevékenységek
15. 041140 Területfejlesztés igazgatása
16. 041232 Start-munkaprogram - Téli közfoglalkoztatás
17. 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
18. 045120 Út, autópálya építése
19. 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
20. 047410 Ár-és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
21. 051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
22. 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása

191 Beiktatta a 12/2017. (V.26.) önkormányzati rendelet.

192 Módosította az 5/2022. (II.25.) önkormányzati rendelet.

193 A 10. melléklet a Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2023. (IV. 28.) önkormányzati rendelete 2. § (2) bekezdésével megállapított szöveg.

23. 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
24. 051050 Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
25. 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
26. 054020 Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása
27. 064010 Közvilágítás
28. 066010 Zöldterület-kezelés
29. 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
30. 072210 Járóbetegek gyógyító szakellátása
31. 072230 Járóbetegek gyógyító gondozása
32. 072290 Járóbeteg-ellátás finanszírozása és támogatása
33. 072312 Fogorvosi ügyeleti ellátás
34. 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
35. 074032 Ifjúság- egészségügyi gondozás
36. 074040 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
37. 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
38. 081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
39. 081071 Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
40. 082030 Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
41. 082070 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
42. 082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
43. 084031 Civil szervezetek működési támogatása
44. 084032 Civil szervezetek programtámogatása
45. 084040 Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása
46. 086010 Határon túli magyarok egyéb támogatásai
47. 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
48. 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
49. 104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
50. 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

51. 104051 Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
52. 107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán
53. 107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
54. 900010 Központi költségvetés funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
55. 900020 Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
56. 900060 Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek
57. 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
58. 072111 Háziiorvosi alapellátás
59. 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás

A képviselő-testület tagjai

Tarjáni István főállású polgármester

Tálas-Tamássy Richárd főállású alpolgármester

Sisa Márk Ádám képviselő¹⁹⁶

Barabás József képviselő

Bodorkos Ádám képviselő

Csepregi Miklós képviselő

Horváth András képviselő

Lóth Gyula képviselő

Mohácsy István képviselő

Nánási-Kézdy Tamás képviselő

Szanyi József képviselő

Varga László képviselő

194 Módosította az önkormányzati választás jogerőre emelkedése, illetve az alakuló ülésen hozott határozatok

195 Módosította: 77/2022. (II. 24.) számú határozat

196 Az 1. függelék szövegét a Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének 28/2023. (X. 21.) önkormányzati rendelete 1. § (2) bekezdése iktatta be.

A képviselő-testület állandó bizottságainak összetétele

Oktatási Kulturális és Egészségügyi Bizottság:

Tagjainak száma: 7 fő (4 fő képviselő+3 fő külsős bizottsági tag)

Elnöke: Sisa Márk Ádám²⁰¹

Képviselő tag: Varga László, Csepregi Miklós, Barabás József

Nem képviselő tag: Dr. Joó Márk Szabolcs, Fekete Péter, Radnai Péter

Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság:

Tagjainak száma: 9 fő (5 fő képviselő+4 fő külsős bizottsági tag)²⁰²

Elnöke: Mohácsy István

Képviselő tag: Szanyi József, Lóth Gyula, Bodorkos Ádám, Horváth András

Nem képviselő tag: Sabján Csilla, Kosáry János, Ulicza Máté, dr. Leveles-Barta Tímea

Ifjúsági és sport tanácsnok: Mohácsy István képviselő

Külterületekért felelős tanácsnok: Szanyi József képviselő

197 Módosította: 156/2014. (X.30.) Ör. számú határozat

198 Törölve a bizottságok mandátumának lejárta miatt

199 Módosította: 237/2019. (XI. 11.) számú határozat

200 Módosította: 77/2022. (II. 24.) számú határozat

201 A 2. függelék szövege a Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének 31/2023. (XI. 23.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg.

202 A 2. függelék szövege a Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének 31/2023. (XI. 23.) önkormányzati rendelete 3. §-ával megállapított szöveg.

Biatorbágy város testvértelépülései

1. Herbrechtingen (Németország)
2. Gyergyóremete (Románia)
3. Kiti (Ciprus)
4. Alistál (Szlovákia)
5. Nagydobrony (Ukrajna)

Az önkormányzat társulásai

Budakörnyéki Önkormányzati Társulás

Központi Orvosi Ügyelet Biatorbágy-Herceghalom-Etyek-Páty települések vonatkozásában

Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás

203 Módosította: 77/2022. (II. 24.) számú határozat

Az önkormányzat intézményei

Benedek Elek Óvoda Biatorbágy

Biatorbágyi Juhász Ferenc Művelődési Központ

Biatorbágyi Karikó János Könyvtár

Biatorbágyi Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat Biatorbágyi Gólyafészek Bölcsőde

204 Módosította: 77/2022. (II. 24.) számú határozat

A Biatorbágyon működő települési nemzetiségi önkormányzatok

Német Nemzetiségi Önkormányzat Biatorbágy

205 Módosította a 2/2016. (II.26.) önkormányzati rendelet.

Önkormányzati alapítású közcélú szervezetek

Biatorbágyi Diákokért Közalapítvány

Urbán Péter	Kuratórium elnöke	2051 Biatorbágy, Nagy u. 55.
Hutka Krisztina	Kuratórium tagja	2051 Biatorbágy, Dózsa György u. 10.
Bakati Gábor	Kuratórium tagja	
Willinger Ágnes	Kuratórium tagja	2051 Biatorbágy, Petőfi u. 43/a.
Géczy Árpád	Kuratórium tagja	2051 Biatorbágy, Kassai u. 19
Nánási Tamás	Felügyelő Bizottság elnöke	2051 Biatorbágy, Bocskai u. 29.
Korbuly Bence	Felügyelő Bizottság tagja	2051 Biatorbágy, Kárpát u. 3.
Sólyomvári Béla	Felügyelő Bizottság tagja	2051 Biatorbágy, Damjanich u. 9.

Az önkormányzat érdekeltségi körébe tartozó gazdasági társaságok

Biatorbágyi Városfejlesztő Kft. "kt.a."

Fővárosi Vízművek Zrt.

Viadukt Sport Nonprofit Kft.

Biatorbágyi Községi Médiaszolgáltató Nonprofit Kft.

Biatorbágy Város Egészségügyi Ellátó Nonprofit Kft.²⁰⁸

206 Módosított a 2/2016.(II.26.) önkormányzati rendelet 5.§. Hatályos 2016. február 27-étől

207 Módosította: 77/2022. (II. 24.) számú határozat

208 Beiktatva Biatorbágy Város Önkormányzata a 73/2017. (III.30.) számú határozata alapján