



## Város Polgármestere

2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/a • Telefon: 06 23 310-174/213 mellék

Fax: 06 23 310-135 • E-mail: polgarmester@biatorbagy.hu •  
www.biatorbagy.hu

## Iskolai gyermekétkeztetéshez kapcsolódó adminisztratív kérdésekről

### Bevezető:

Az óvodába járó gyermeknek és a tanulónak joga, hogy óvodai életrendjét, iskolai tanulmányi rendjét étkezési lehetőség biztosításával alakítsák ki a *nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 46. § (3) b) pontja szerint.*

A nevelési oktatási intézményekben a gyermekek és a tanulók étkeztetését a gyermekek védelméről szóló **1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.)** szabályozza.

**Természetbeni ellátásként** a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a gyermeket gondozó szülő (törvényes képviselő) **kérelmére**, a Gyvt. szerint, ha a **szülő eltérően nem rendelkezik** az alábbiakban felsorolt étkezéseket kell biztosítani gyermeke, valamint a tanulók számára:

- **Étkezések száma az óvodában:**

A gyermekek számára az óvodai nevelési napokon az óvodában **déli meleg főétkezést**, valamint **tízórai és uzsonna** formájában **két kísétkezést** kell biztosítani.

- **Étkezések száma az iskolában:**

A tanulók számára az iskolai tanítási napokon az iskolában **déli meleg főétkezést**, valamint **tízórai és uzsonna** formájában **két kísétkezést** kell biztosítani.

A Gyvt. 146. §-a értelmében a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni:

- a) az ellátást igénybe vevő nagykorú jogosultnak,
- b) az ellátást igénybe vevő gyermek esetén a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy más törvényes képviselőnek,
- c) az ellátást igénybe vevő gondnokolt esetében a törvényes képviselőnek

továbbiakban együttesen kötelezettnek.

Biatorbágyon a gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, így az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat állapítja meg. A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyag költségének egy ellátottra jutó napi összege.

Jelenleg a megrendeléseket illetve lemondásokat a szülő által leadott papíralapú nyomtatványok alapján az iskolákban alkalmazott iskolatitkárok rögzítik, majd a zárást követően ők is viszik fel azt a gazdálkodási rendszerben erre szolgáló étkezési modulba. Az étkeztetés térítési díja utólag (a ténylegesen elfogyasztott étkezések száma alapján) a hónap végén a Pénzügyi osztály által kiállított számla alapján csekken kerül átadásra, melyet az

iskolaittkáron keresztül az osztályfőnök oszt ki a gyerekeknek. A szülő ennek a csekknek befizetésével vagy átutalás teljesítésével egyenlíti ki gyermeke elmúlt havi étkezését.

A megrendelések és lemondások papír alapú kezelése komoly gondot jelent, valamint az utólagos fizetés okán sajnálatos módon az elmúlt öt évben közel 25 millió forintnak megfelelő meg nem fizetett étkezési számla keletkezett az Önkormányzatnál.

## **II. az új online iskolai ételrendelő és elszámoló rendszerről**

Fenti anomáliák és a jövőbeni tartozások elkerülésére Biatorbágy közoktatási intézményeiben az Érdi Tankerület által működtetett Biatorbágyi Általános Iskolában, a Ritsmann Pál Nemzetiségi Általános Iskolában, valamint a Czuczor Gergely Alapítványi illetve a Biatorbágy Református Általános Iskolában, valamint a felnőtt étkeztetésben 2018 novemberétől egy új ételrendelő és elszámoló rendszer bevezetését tervezzük. Az új online rendszer lényege, hogy a szülők egy internetes felületen intézhetik gyermekük számára az étkezések megrendelését és lemondását; megnézhetik az étlapot, a korábbi rendeléseket és számlákat. Nem szükséges többé az iskolai ügyintézőt személyesen vagy telefonon keresni, mivel a rendszer internetes oldaláról a teljes folyamat kezelhető. Az iskolában az ilyen módon megrendelt étkezéseket a gyermekek e célra kiadott kártyákkal tudnák majd igénybe venni, az étkezőkben elhelyezett kártyaolvasót használva. Az általános iskolai alsó tagozaton (1-3. évfolyam) csoportkártyákat használnak az étkezésnél, tehát ott még nincs szükségük a gyerekeknek egyéni kártyákra. A rendszerbe a szülőknek – előzetes regisztráció után –otthonról, a munkahelyről, vagy bármilyen egyéb internet hozzáféréssel rendelkező helyről lehet bejelentkezni. Nincs szükség külön program telepítésére: a felület használatához csupán böngészőprogram kell (pl. Chrome, Firefox vagy Internet Explorer), vagy akár egy „okostelefonról” is elérhető. A rendszer természetesen kezelni fogja majd a kedvezményes étkezésben részesülőket és díjait is.

A rendszernek/programnak meg kell felelnie a személyes adatok kezeléséről és az azzal kapcsolatos jogokról szóló, az Európai Unió rendelete szerinti - az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete (GDPR) és a hazai jogszabályok szerinti, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényi szabályozásnak is.

Az intézményenkénti hardverek valamint a rendszer/program működését biztosítandó software-el szemben támasztott minimum követelmények az alábbiak:

### **II/1. Rendelés menete**

1. Az iskola tanulói és dolgozói részére elérhető legyen egy online felület, ahol a szülők és a dolgozók előre megrendelhetik az étkezéseiket.
2. Minden tanulónak és dolgozónak el kell érnie a saját korcsoportjának és diétájának megfelelő étlapot, ahol meghatározott határidőig megrendelheti és lemondhatja az étkezéseit a nevéhez tartozó virtuális számláján.
3. Az ételekről megtekinthetőnek kell lennie egy információs adatlapnak, ahol megjelennek az ételek összetevői, tápanyagtartalmi, valamint az ételekben lévő allergén anyagok.
4. A megrendelések összege az adott és kiválasztott időszakra bankkártyával és/vagy átutalással kiegyenlíthetőek.
5. Óvodás és alsós tanulók (1-3. évfolyam) esetén az ebédrendelés havonta, automatikusan történik, amit szükség esetén módosíthatnak vagy lemondhatnak a szülők.

6. Az ételek átvételének, elfogyasztásának, igénybe vételének tényét és időpontját a szülők és dolgozók az online felületen nyomon tudják követni: megrendeléseket, lemondásokat, vonatkozó számlákat, minden lényeges adatnak elmenthetőnek kell lennie.
7. Az egy családba tartozó tanulók összevonhatóak, összerendelhetőek, egy felhasználó névvel kezelhetőek.
8. A lemondás lehetőségét biztosítani kell. Az ennek során keletkezett visszatérítendő összeg a tanuló saját virtuális számlájára kerül, amit a következő hónapokban az étkezései kiegyenlítésére felhasználhat.
9. A megrendelések módosításának lehetőségét biztosítani kell.
10. A virtuális számlára bankkártyával és/vagy utalással a szülő feltölthet egyedi összeget, amit az ebédrendelések vagy azok módosítására, kiegyenlítésére használhat fel a tanuló.
11. A felületen nyomon követhetőek és letölthetőek és elmenthetőek a megrendelések, az étkezések igénybe vételei, a lemondások és az előbbiekkal kapcsolatos számlák.
12. A tanuló adatlapján feltölthetőnek kell lennie a diétát igazoló orvosi igazolásnak.
13. A számlák kiállítása az adott havi megrendelések alapján havonta történik, tételes elszámolás alapján.
14. Minden tanuló a támogatásának megfelelő térítési díjat fizeti az étkezéséért.
15. A fizetésnél alsó limit legyen, ne engedje a rendszer, hogy a fizetendő összeg kevesebb legyen, mint a rendelt étel ára – fel nem használt befizetés.
16. A befizetés teljesítésekor – még azon a napon - előleg számlát kell kiállítani.
17. A kiállított előleg számlákat olyan formátumba kell előállítani a rendszernek, melyet az ASP rendszer fogadni tud.
18. Időszak (hó) végén végszámlát kell kiállítani, melynek tartalmaznia kell a partner részére kiállított előlegszámla felhasználható összegét. A végszámlában elszámolt előlegszámlának számlaszámra beazonosíthatónak kell lennie, akkor is, ha több előlegszámlából történik a végszámla kiegyenlítése.
19. A tárgyidőszakra elkészült végszámlák átadása az ASP rendszer részére.
20. Normatív kedvezmény dokumentumainak feltöltési lehetősége a rendszerbe.
21. Normatív kedvezmények tételesen (kedvezmény jogcímenként bontva aszerint, hogy a kedvezményezett naponta a hányszor étkezik, időszakokra és időszakok összességére is lekérhetőek legyenek. Mindezt intézmény típusonként.
22. A speciális étkezésben részesülők lekérdezésének a lehetőségét is biztosítani szükséges.
23. Étkezési adagszámok összesítése különböző variációkban – alsós, felsős, diétás, felnőtt stb.
24. A rendszer átmeneti működésképtelensége esetén biztosítani szükséges a szolgáltatás folytonosságát.

## **II/2. Ételosztás, tálalás**

1. Az ételek átvétele kiszolgáláskor, felszolgáláskor RFID vagy vonalkóddal ellátott plastik kártyával és a hozzá tartozó érzékelővel és/vagy leolvasóval történik.

2. A kártya leolvasása után a tálaló személyzetnek megjelenik egy monitoron a tanuló vagy dolgozó aznapi választása.
3. Ha nincs megrendelés vagy már átvételre került az étel, akkor a rendszer hibaüzenete jelenik meg a monitoron.
4. Ha tanulónál vagy dolgozónál nincs kártya, akkor egy erre a célra külön rendszerbe állított terminálon ebédjegyet tud nyomtatni magának. Az ebédjegyen csak az aznapi választása szerepelhet. Az étel kiadása az ebédjegy átadásával/átvételével történik.
5. Az ebédjegy kinyomtatásával a rendszer automatikusan bejegyzí, rögzíti az étel kiadását.
6. A csoportos ételosztás tálalólapok alapján történik, amelyet osztályonként lehet elkészíteni.
7. A tálalólapokon név szerint és összesítve is megjelennek a megrendelt ételek.

### **II/3 Elszámolás**

1. Az étkezések dokumentálása a megrendelések alapján a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 4. mellékletének megfelelően történik.
2. A szolgáltató az Önkormányzat és az oktatási intézmények között a pénzügyi elszámolás a megrendelések alapján történik, ahol név szerint és térítési kategóriák szerint jelennek meg az elszámolási időszakban a megrendelt ételek mennyiségei és összegei.

Fentiek figyelembevételével kerülne kiírásra a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Második része szerinti nyílt közbeszerzési eljárás a Közétkeztetési szolgáltatás beszerzése Biatorbágy Város közigazgatási területén. A nyertes ajánlattevő feladata lenne a 7-10, 11-14 éves korosztály és egyes ellátott intézmények esetén a 19-69 korosztály részére is A/B menürendelési, -választási és lemondási lehetőséget kínáló internetes felület biztosítása az ellátott személyek (törvényes képviselőjük) részére, és a rendelési rendszer üzemeltetése. Minden korosztály esetén a rendelési rendszer üzemeltetése és internetes hozzáférés biztosítása az Ajánlatkérő részére rendelés, választás és lemondás, valamint adatlekérés és adat le-, illetve feltöltés lehetőségével.

Kérem a Tisztelt képviselő- testületet az előterjesztést tárgyalja meg és támogassa az új online ételrendelő és elszámolási rendszer bevezetését és a Szolgáltató szerinti működtetését, valamint azt a biatorbágyi közétkeztetésre kiírt közbeszerzés alkalmassági feltételeként jelölje meg.

Biatorbágy, 2018. május 29.

Tarjáni István s.k.  
polgármester

## Határozati javaslat

### Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő- testületének .../2018. (....) számú határozata

#### Iskolai gyermekétkeztetéshez kapcsolódó adminisztratív kérdésekről

Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Iskolai gyermekétkeztetéshez kapcsolódó adminisztratív kérdésekről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

- 1) támogatja egy a biatorbágy köznevelési intézményeiben működő online ételrendelő és elszámolási rendszer bevezetését 2018. november 1. napjától;
- 2) felhatalmazza a polgármestert, hogy a vonatkozó a közbeszerzésekről szóló 2015. CXLIIII törvény Második Rész szerinti nyílt eljárás megindításra kerülő „a közétkeztetés szolgáltatás biztosítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban a nyertes ajánlattevő feladataként – alkalmassági feltételként online ételrendelő és elszámolási rendszer bevezetését és működtetését írja elő;

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**Végrehajtásért felelős:** Szervezési osztály