



VÁROS POLGÁRMESTERE

2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/A • Telefon: 06 23 310-174/112 mellék
Fax: 06 23 310-135 • E-mail: polgarmester@biatorbagy.hu • www.biatorbagy.hu

ELŐTERJESZTÉS

Biatorbágy Város Önkormányzata közbeszerzési szabályzatának felülvizsgálatáról

Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 55/2011. (03.31.) Öh. sz. határozatával vizsgálta felül és fogadta el új közbeszerzési szabályzatát. A tavaszi felülvizsgálat alkalmával már jeleztük, hogy a közbeszerzési törvény felülvizsgálata az Országgyűlés napirendjén is szerepel, ennek függvényében várható, hogy a 2011. év folyamán még foglalkoznunk kell a kérdéssel.

I. Főbb változások az új közbeszerzési törvényben

A Magyar Országgyűlés megalkotta a 2011. évi CVIII. sz. törvényt a közbeszerzésekről, melynek érdemi rendelkezései 2012. januártól léptek hatályba.

Az új közbeszerzési törvény készítése során fontos szerepet kapott a törvény szerkezetének a jelenleginél átláthatóbb módon történő kialakítása, a törvény rövidebbé tétele, továbbá az egyes eljárástípusok megújítása és rugalmasabbá tétele.

A törvény az első részében megfogalmazott általános rendelkezéseket követően a második részben, hasonlóan más európai törvények felépítésének logikájával, az uniós értékhatárt meghaladó közbeszerzésekre általánosan irányadó eljárási szabályokat fogalmaz meg. Ezt követően kerülnek meghatározásra az alkalmazható közbeszerzési eljárási fajták és az egyes eljárási fajták menete.

Az új Kbt. rövidebb, viszont ebből kifolyólag több terület kerül részletesen végrehajtási rendelet útján szabályozásra (alkalmasság igazolása, a kizáró okok igazolása, a közszolgáltatók által lefolytatható eljárások teljes szabályozása).

Néhány jelentős eljárási szabályváltozás:

- megszűnik a 10% feletti és 10% alatti alvállalkozó megkülönböztetése.
- a bontási eljárás kezdetén (tárgyalásos eljárás esetén a végső ajánlat bontása előtt) ismertetni kell a rendelkezésre álló fedezetet.

További közbeszerzési tárgyú jogszabályok:

- 287/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet: Egyes közbeszerzési tárgyú kormányrendeletek módosításáról
- 288/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet: A Közbeszerzési Döntőbizottság által kiszabható szankciókról és alkalmazásuk részletes szabályairól, valamint a Közbeszerzési Döntőbizottság eljárásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról
- 289/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet: A közszolgáltatók közbeszerzéseire vonatkozó sajátos közbeszerzési szabályokról
- 305/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet: A tervpályázati eljárások szabályairól
- 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet: Az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól
- 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet: A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról
- A Közbeszerzési Hatóság Elnökének tájékoztatója a 2012. évre irányadó közbeszerzési értékhatárokról (KÉ 2012. évi 3. szám, 2012. január 6.)

- a hiánypótlás ismét újraszabályozásra kerül
- a tárgyalásos eljárás szabályai részletesebben kerülnek meghatározásra
- megszűnik az eredményhirdetés, az eljárás eredményét uniós eljárásrendben is az összegezés megküldése útján kell közölni.

A nemzeti eljárásrend szabályai alapvetően megváltoznak:

- megszűnik az egyszerű eljárás: az uniós értékhatárt el nem érő értékű közbeszerzések esetén is alkalmazható valamennyi eljárási fajta (nyílt, meghívásos, hirdetményi közzétételével induló tárgyalásos eljárás, keretmegállapodás, versenypárbeszéd).
- tárgyalásos eljárás és versenypárbeszéd előfeltétel nélkül alkalmazható.
- árubeszerzés és szolgáltatás esetén az ajánlatkérő az uniós értékhatárokat el nem érő értékű árubeszerzésre és szolgáltatás megrendelésre irányuló közbeszerzése megvalósításakor - választása szerint - a Kbt. 123.§-a szerinti, az uniós eljárásrendjének szabályai által nem kötött, önálló eljárási szabályokat alakíthat ki.
- az ajánlatkérő hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárást az alábbi esetekben is indíthat:
 - a) az árubeszerzés vagy szolgáltatás becsült értéke nem éri el a huszonöt millió forintot vagy az építési beruházás becsült értéke nem éri el a százötvenmillió forintot;
 - b) a beszerzés nyilvánosan közzétett, bárki által igénybe vehető és kivételesen kedvező feltételei csak rövid ideig állnak fenn, és az ellenszolgáltatás a piaci árakhoz képest lényegesen alacsonyabb, továbbá e kedvező feltételek igénybevétele az e rész szerinti eljárás alkalmazása esetén megghiúsulna;
 - c) a közbeszerzés külképviselet számára történik.

II. Értékhatárok

A közösségi közbeszerzési irányelvekben meghatározott uniós közbeszerzési értékhatárokat az Európai Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a hivatkozott irányelvekben meghatározott eljárás szerint (2004/17/EK irányelv 1 69. cikke, 2004/18/EK irányelv 2 78. cikke, valamint a 2009/81/EK irányelv 3 68. cikke) főszabályként két évente vizsgálja felül, és amennyiben szükséges, hozzáigazítja a Világkereskedelmi Szervezet (WTO) keretein belül született Kormánybeszerzési Megállapodásban (GPA) rögzített értékhatárokhoz. Ezzel összhangban a Kbt. 10. § (2) bekezdése akként rendelkezik, hogy az uniós közbeszerzési értékhatárokat időszakonként az Európai Bizottság állapítja meg és teszi közzé az Európai Unió Hivatalos Lapjában euróban és nemzeti valutában meghatározva.

A legutóbbi felülvizsgálatra 2011. év őszén került sor, amelynek eredményeképpen a Bizottság meghozta a 2004/17/EK, a 2004/18/EK és a 2009/81/EK európai parlamenti és tanácsi irányelveknek a közbeszerzési eljárásokra irányadó értékhatárok tekintetében történő módosításáról szóló 1251/2011/EU bizottsági rendeletet (a továbbiakban: Rendelet). E jogforrás 2012. január 1-jétől kezdődően rendeli alkalmazni a 2010-2011. évek időszakra meghatározott uniós közbeszerzési értékhatárokhoz képest kis mértékben magasabb értékhatárokat.

A Bizottság ezt követően - a közösségi közbeszerzési irányelvek rendelkezéseinek megfelelően - közzétette a 2011/C 353/01 számú közleményét (a továbbiakban: Közlemény), melyben közreadta az uniós közbeszerzési értékhatárok nemzeti valutákban kifejezett értékeit. A Kbt. 10. § (3) bekezdése szerint az egyes beszerzési tárgyakra

meghatározott uniós értékhatárokat minden évben a költségvetési törvényben kell rögzíteni. E jogszabályi rendelkezésből következően a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 72-73. §-a a következőképpen határozza meg az általános forgalmi adó nélkül számított uniós közbeszerzési értékhatárokat a 2012. január 1-jétől 2012. december 31-ig tartó időszakban euróban kifejezve.

A Kbt. II. részének (**közösségi értékhatárt** elérő beszerzések esetén) – a Kbt. XIV. fejezetének kivételével történő – alkalmazásakor:

- **Árubeszerzés esetén:** a Kbt. 6. § (1) bekezdése szerinti egyéb ajánlatkérők esetében, valamint ezen ajánlatkérők esetében a védelem terén beszerzendő árukra akkor, ha a védelem terén a beszerzendő áru a Kbt. 2. mellékletében szerepel: **130 000 euró, 54 560 000 forint;**
- **Építési beruházás esetén:** 5 000 000 euró, azaz **1 364 000 000 forint.**
- Építési koncesszió esetén: 5 000 000 euró, azaz 1 364 000 000 forint.
- **Szolgáltatás megrendelése esetén;** a Kbt. 6. § (1) bekezdésében meghatározott egyéb ajánlatkérő esetében, ha a szolgáltatás a Kbt. 3. mellékletében szerepel, kivéve a 8. csoportba tartozó kutatási és fejlesztési szolgáltatásokat és az 5. csoportba tartozó 7524, 7525, 7526 számú távközlési szolgáltatásokat: 200 000 euró, azaz **54 560 000 forint** forint.

A Kbt. 10. § (3) bekezdése szerint a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat is a költségvetési törvényben kell meghatározni évente. Ennek megfelelően a Költségvetési törvény a 70. §-ában a következőképpen rögzíti 2012. január 1. és 2012. december 31. közötti időszakban irányadó, általános forgalmi adó nélkül számított nemzeti közbeszerzési értékhatárokat, melyek **a 2011. évi nemzeti közbeszerzési értékhatárokhoz képest változatlanok maradtak.**

A Kbt. III. részének (**közösségi értékhatárt el nem érő beszerzések** esetén) – a Kbt. XIV. fejezetének kivételével történő – alkalmazásakor:

- **Árubeszerzés esetén: 8 millió forint,**
- **Építési beruházás esetén: 15 millió forint,**
- Építési koncesszió esetén: 100 millió forint,
- **Szolgáltatás megrendelése esetén: 8 millió forint,**
- Szolgáltatási koncesszió esetén: 25 millió forint.

III. Az önkormányzat közbeszerzés szabályozásának felülvizsgálata

A 2012. január 1-jétől hatályos új közbeszerzési törvény főbb rendelkezései a közbeszerzések helyi szabályozottságáról (2011. évi CVIII. sz. törvény 22. §):

„Az ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.

(2) Ha az ajánlatkérő nem rendelkezik általános jellegű, az (1) bekezdésnek megfelelő közbeszerzési szabályzattal, vagy a szabályzattól - az abban meghatározott módon - való

eltérés feltételei fennállnak, legkésőbb az adott közbeszerzési eljárás előkészítését megelőzően kell meghatározni az (1) bekezdésben foglaltakat.

(3) A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek megfelelő - a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi - szakértelemmel kell rendelkezniük.

(4) Az ajánlatkérő a (3) bekezdésben meghatározott szakértelemmel rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak a - szükség esetén a hiánypótlást, felvilágosítás vagy indokolás [67-70. §] megadását követő - 63. § (3)-(4) bekezdése szerinti elbírálására. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

(5) Az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja. Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba. Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni.

...

„122.§ (7) Az ajánlatkérő hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárást az alábbi esetekben is indíthat:

a) az árubeszerzés vagy szolgáltatás becsült értéke nem éri el a huszonöt millió forintot vagy az építési beruházás becsült értéke nem éri el a százötvenmillió forintot;

b) a beszerzés nyilvánosan közzétett, bárki által igénybe vehető és kivételesen kedvező feltételei csak rövid ideig állnak fenn, és az ellenszolgáltatás a piaci árakhoz képest lényegesen alacsonyabb, továbbá e kedvező feltételek igénybevétele az e rész szerinti eljárás alkalmazása esetén megghiúsulna;

c) a közbeszerzés külképviselet számára történik.

(8) A (7) bekezdés a) pontja szerinti esetben a 100. § (1) bekezdés nem alkalmazandó. Az ajánlatkérő a (7) bekezdés a) és c) pontjai szerinti esetben is köteles biztosítani a versenyt és legalább három ajánlattevőt ajánlattételre felhívni. A (7) bekezdés a) pontja szerinti esetben olyan gazdasági szereplőknek kell ajánlattételi felhívást küldeni, amelyek mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősülnek vagy költségvetési szervek és amelyek a szerződés teljesítésére való alkalmasság feltételeit az ajánlatkérő megítélése szerint feltehetőleg teljesíteni tudják. A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 3. § (4) bekezdésében foglalt korlátozó rendelkezés az ilyen eljárásokban nem alkalmazandó.”

Az új Kbt. 123.§ (1) lehetőséget ad arra az ajánlatkérőknek, hogy az uniós értékhatárokat el nem érő értékű árubeszerzésre és szolgáltatás megrendelésre irányuló közbeszerzése megvalósításakor – választása szerint - a Kbt. Második részében foglalt szabályok által nem kötött, önálló eljárási szabályokat alakíthat ki. A gyakorlatban ez azt jelenti, hogy a 54.560.000 forint alatti beszerzések (árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése) esetén olyan egyedi szabályok alapján lenne lefolytatható a közbeszerzés, mely nem ellentétes a Kbt. uniós beszerzésekre előírt kötelező érvényű részletszabályaival.

Amint azt már fentebb említettem, a törvény felépítésének logikája az, hogy az uniós értékhatárt meghaladó közbeszerzésekre általánosan irányadó eljárási szabályokat fogalmaz meg és ezen rendelkezések alkalmazása alól ad részleges felmentést az uniós értékhatár alatti beszerzések esetén. Ebből kifolyólag az önálló eljárási szabályok már több helyen is meghatározottak. Ezen feltételek mellett jelenleg még nem javaslom önálló eljárási szabályok megalkotása, viszont lehetőségként szerepel a szabályzatban.

IV. Közbeszerzési Bíráló Bizottság

Az új Kbt. 22.§ (5) alapján a bíráló bizottság összetételét felül kell vizsgálni. Kérem a bizottságokat – a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 12.§ (4) bekezdés a) pontjának megfelelően,- zárt ülés keretében tegyék meg javaslataikat.

Fentiek alapján kérem a mellékelt határozati javaslatok elfogadását!

Biatorbágy, 2012. január 20.

Tisztelettel

Tarjáni István
polgármester

Határozati javaslat

Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2012. (...) Öh. sz. határozata

Biatorbágy Város Önkormányzata közbeszerzési szabályzatának felülvizsgálatáról

Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Biatorbágy Város Önkormányzata közbeszerzési szabályzatának felülvizsgálatáról szóló előterjesztést megtárgyalta.

1. A képviselő-testület az önkormányzat új közbeszerzési szabályzatát megalkotja. A közbeszerzési szabályzatot a határozat melléklete tartalmazza.
2. Jelen határozat hatálybalépésével a Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének 55/2011. (03.31.) Öh. sz. határozatával elfogadott közbeszerzési szabályzat hatályát veszti.
3. A közbeszerzési szabályzat rendelkezéseit a hatálybalépését megelőzően indult és a hatálybalépéskor folyamatban lévő közbeszerzési eljárásokra is alkalmazni kell.

Felelős: polgármester

Határidő: 2012. január. 27.

Határozati javaslat

Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2012. (...) Öh. sz. határozata

Biatorbágy Város Önkormányzata Közbeszerzési Bíráló Bizottsága tagjainak megválasztásáról

Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 147/2010. (10.21.) Öh. sz. határozatában döntött a közbeszerzési bíráló bizottság tagjainak megválasztásáról. A képviselő-testület a közbeszerzési bíráló bizottság tagjainak az eddigi munkáját ezúttal is megköszöni.

1. A képviselő-testület, figyelemmel az új közbeszerzési törvény rendelkezéseire, a bizottság személyi összetételét felülvizsgálta és 2012. január 27-i hatállyal az közbeszerzési bíráló bizottság – a Kbt.-nek megfelelő pénzügyi, jogi és közbeszerzési szakértelmet biztosító - állandó tagjainak az alábbi személyeket választja meg:

..... elnök,

..... tag

..... tag

...

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Kbt. szerinti, a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet biztosító tagról, az adott beszerzés sajátosságaihoz igazodóan, szükség esetén külön megbízási szerződés megkötésével gondoskodjon.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos



VÁROS POLGÁRMESTERE

2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/A • Telefon: 06 23 310-174/112 mellék
Fax: 06 23 310-135 • E-mail: polgarmester@biatorbagy.hu • www.biatorbagy.hu

Biatorbágy Város Önkormányzatának közbeszerzési szabályzata (2. verzió)

Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 22. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettség alapján az alábbi közbeszerzési szabályzatot (a továbbiakban Szabályzat) alkotja. Jelen Szabályzat rendelkezéseit a Kbt. és végrehajtási rendeletei szabályaival együttesen és azokkal összhangban kell alkalmazni.

1 A Szabályzat célja

Jelen Szabályzat célja, hogy a Kbt-vel és annak végrehajtási rendeleteivel összhangban, Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) Biatorbágy Város Önkormányzatának közbeszerzéseire vonatkozóan meghatározza a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal, továbbá az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.

2 A szabályzat hatálya

2.1.1 A szabályzat személyi hatálya kiterjed

- a.) az önkormányzati közbeszerzéseket előkészítő és a közbeszerzési eljárásba bevont személyekre és szervezetekre,
- b.) az önkormányzat által a közbeszerzési eljárásban való közreműködésre megbízott külső szakértőkre és közreműködő személyekre, szervezetekre a megbízás tartalma szerint,
- c.) a közbeszerzési eljárásban az önkormányzat részéről résztvevő személyekre, bizottságokra, döntéshozókra.

2.1.2 A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed minden olyan árubeszerzésre, építési beruházásra, építési koncesszióra, szolgáltatás megrendelésére és szolgáltatási koncesszióra, amelynek értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri vagy meghaladja a Kbt-ben, illetve az éves költségvetési törvényben meghatározott értékhatárt.

2.1.3 Amennyiben a képviselő-testület a Kbt. 123.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján adott eljárásra eseti közbeszerzési szabályzatot készít, arra az eljárásra ezen eseti közbeszerzési szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni. Az eseti

szabályzatban nem szabályozott kérdések tekintetében jelen szabályzat rendelkezései irányadóak.

3 A közbeszerzési eljárások előkészítésének, lefolytatásának és belső ellenőrzésének rendje

3.1 A közbeszerzési igények tervezése

- 3.1.1 A közbeszerzési tervet és annak módosításait az önkormányzat éves költségvetésének elfogadását követően a jegyző készíti elő.
- 3.1.2 A közbeszerzési tervet és annak módosításait a képviselő-testület illetékes szakbizottsága(i) megtárgyalják és véleményezik. A terv alapján a bizottságok előzetesen a közbeszerzés szempontrendszerére ajánlásokat tehetnek.
- 3.1.3 A közbeszerzési tervet és annak módosításait a képviselő-testület hagyja jóvá.
- 3.1.4 Az elfogadott közbeszerzési tervet és annak módosításait a polgármester tájékoztatásul megküldi az önkormányzat közbeszerzési bíráló bizottsága tagjainak.

3.2 Külső szakértő bevonása

A közbeszerzési terv és a költségvetési rendelet alapján a közbeszerzési eljárás lebonyolítására szakértő bevonásáról, kiválasztásáról a polgármester dönt. Külső szakértő bevonása esetén a megbízást írásba kell foglalni, melyben rögzíteni kell az önkormányzat és a külső szakértő közötti feladatmegosztást, a szakértő közreműködésének kereteit, mértékét, felelősségét, az önkormányzat részéről a kapcsolattartó személyét.

3.3 A közbeszerzési eljárást megindító felhívás elkészítése

- 3.3.1 Az eljárás lefolytatásával megbízott külső szakértő és az önkormányzat kijelölt kapcsolattartója, illetve az ő általa megjelölt önkormányzati szakértők, munkatársak a beszerzés szakmai igényei alapján gondoskodnak az ajánlati, ajánlattételi, részvételi felhívás (továbbiakban együtt: ajánlattételi felhívás), valamint az elbírálási szempontok összeállításáról, a dokumentáció előkészítéséről.
- 3.3.2 Az ajánlattételi felhívást a közbeszerzési bíráló bizottság megtárgyalja és véleményezi.
- 3.3.3 Az előkészítést valamint a bíráló bizottság és a képviselő-testület munkáját az önkormányzat jogi tanácsadója szükség szerint szakértőként segíti.

3.4 A közbeszerzési eljárás megindítása

- 3.4.1 Az ajánlattételi felhívást és a dokumentációt a képviselő-testület fogadja el. A képviselő-testület dönt a kapcsolódó járulékos kérdésekről.
- 3.4.2 A polgármester gondoskodik az ajánlattételi felhívás közzétételéről vagy megküldéséről, illetve a közzététel díjának átutalásáról.

3.5 Az dokumentáció rendelkezésre bocsátása

- 3.5.1 A dokumentációt – az ajánlattételi felhívásban foglaltak szerint – az önkormányzat polgármesteri hivatalának kijelölt szervezeti egysége, vagy a megbízott külső szakértő bocsátja az ajánlattevők rendelkezésére.
- 3.5.2 A jegyző köteles gondoskodni arról, hogy a dokumentáció az ajánlattételi felhívást tartalmazó hirdetmény közzétételének illetve megküldésének napjától kezdve az ajánlattételi határidő lejártáig rendelkezésre álljon.

3.6 Kapcsolattartás az ajánlattételi szakaszban

Az ajánlattevők kérdéseit, kéréseit az ajánlattételi felhívásban kapcsolattartási pontként a külső szakértő és/vagy az önkormányzat részéről megjelölt személy fogadja. A kérdések és kérések megválaszolása során a külső szakértő és az önkormányzat részéről kijelölt személyek együttműködnek.

3.7 Az ajánlatok fogadása/átvétele

Az ajánlatokat az önkormányzat polgármesteri hivatalának az ajánlattételi felhívásban megjelölt szervezeti egysége fogadja és veszi át.

3.8 Az ajánlatok felbontása

Az ajánlatokat a közbeszerzési bíráló bizottság delegált tagja, a külső szakértő, az önkormányzat által meghívott más szakértők és az ajánlattevők jelenlétében a polgármester (vagy megbízottja) bontja fel. Az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet kell felvenni.

3.9 Az ajánlatok elbírálásának szakmai előkészítése

- 3.9.1 Az ajánlatok elbírálására a képviselő-testület ... állandó taggal rendelkező közbeszerzési bíráló bizottságot hoz létre a közbeszerzésben megfelelő jogi, pénzügyi, közbeszerzési szakértelemmel rendelkező személyekből. A polgármester a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet biztosító tagról, az adott beszerzés sajátosságaihoz igazodóan, szükség esetén külön megbízási szerződés megkötésével gondoskodik.
- 3.9.2 Az ajánlattevőkkel a tárgyalásokat a polgármester, vagy az általa megbízott személy folytatja le. A polgármestert a tárgyalás során a polgármesteri hivatal osztályának munkatársa, a jegyző, a külső szakértő és a jogi tanácsadó szükség szerint szakértőként segíti.
- 3.9.3 A közbeszerzési bíráló bizottság az ajánlatok alapján javaslatot tesz a hiánypótlás elrendelésére, felvilágosítás, indokolás kérésére.
- 3.9.4 A hiánypótlási felhívásról, felvilágosítás és indokolás kéréséről a polgármester dönt, mely döntést követően a polgármester gondoskodik a hiánypótlási felhívás, felvilágosítási és indokolási kérelem megküldéséről az ajánlattevők felé.
- 3.9.5 A bíráló bizottság az ajánlatok, a hiánypótlások, a tárgyalási jegyzőkönyvek, a felvilágosítások és az indokolások alapján írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít.

- 3.9.6 A bíráló bizottság döntés-előkészítő munkájáról jegyzőkönyvet készít, amelynek részét képezik a tagok indoklással ellátott bírálati lapjai.
- 3.9.7 A bíráló bizottság és a polgármester munkáját a külső szakértő illetve a jogi tanácsadó szükség szerint szakértőként segíti.

3.10 Döntés az eljárás eredményéről

- 3.10.1 Közbeszerzési eljárás eredményéről a képviselő-testület dönt.
- 3.10.2 Az eredményről a polgármester a felhívásban megjelölt időben tájékoztatja az érintetteket.

3.11 Szerződéskötés

- 3.11.1 A szerződést a képviselő-testület fogadja el.
- 3.11.2 A szerződést a polgármester írja alá a nyertes ajánlattevővel, a jegyző ellenjegyzése mellett.
- 3.11.3 A szerződés előkészítésben és a szerződéses tárgyalások során a külső szakértő és az önkormányzat jogi tanácsadója szükség szerint szakértőként részt vesz.

4 A dokumentálás rendje

- 4.1.1 A jegyző a Kbt-vel összhangban az önkormányzat polgármesteri hivatala iratkezelési szabályzatának előírásai szerint gondoskodik a közbeszerzések dokumentálásáról, a kapcsolatos iratok kezeléséről és megőrzéséről.
- 4.1.2 A közbeszerzési eljárások nyilvánosságának a jogszabályok által előírt biztosításáról a polgármester gondoskodik.

5 Hatálybalépés és átmeneti rendelkezések

- 5.1.1 Jelen szabályzatot a képviselő-testület ... Öh. sz. határozatával hagyta jóvá.
- 5.1.2 Jelen szabályzat 2012. január-én napján lép hatályba.
- 5.1.3 Jelen szabályzatot a hatálybalépéskor folyamatban lévő közbeszerzési eljárásokra is alkalmazni kell.

Tarjáni István
polgármester

Dr. Kovács András
jegyző