



VÁROS POLGÁRMESTERE

2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/A • Telefon: 06 23 310-174/112 mellék
Fax: 06 23 310-135 • E-mail: polgarmester@biatorbagy.hu • www.biatorbagy.hu

ELŐTERJESZTÉS

Közétkeztetés biztosítására közbeszerzési eljárás indításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Biatorbágy Város Önkormányzatának intézményei közétkeztetési feladatainak ellátására kötött szerződés 2012. júniusában megszűnik, ebből kifolyólag szükséges az új közbeszerzési eljárás megindítása.

A közbeszerzési eljárás előkészítésével kapcsolatos feladatokat a Dr. Juhász Andrea Julianna Ügyvédi Iroda látta el.

Mellékelten küldöm a felhívás és a dokumentáció tervezetét, valamint az országos tisztifőorvos vonatkozó ajánlását. A javaslat szerint hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás kerülne kiírásra, az egyes intézmények tekintetében részajánlat-tételi lehetőséggel.

Fentiek alapján kérem a mellékelt határozati javaslatok elfogadását!

Biatorbágy, 2012. március 9.

Tisztelettel

Tarjáni István
polgármester

Határozati javaslat

Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2012. (...) Öh. sz. határozata

Közétkeztetés biztosítására közbeszerzési eljárás indításáról

Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete közétkeztetés biztosítására a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 121. § (1) b) pontja alapján közbeszerzési eljárás indít. A felhívást a határozat melléklete tartalmazza.

Felelős: polgármester

Határidő: 2012. március 14.

Tarjáni István
polgármester

Dr. Kovács András
jegyző

RÉSZVÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

A KBT. HARMADIK RÉSZÉ KBT. 121. § (1) BEKEZDÉS b) PONTJA ALAPJÁN

A HIRDETMÉNY KÖZZÉTÉTELÉVEL INDULÓ TÁRGYALÁSOS ELJÁRÁS

SZABÁLYAI SZERINT INDÍTOTT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN

Biatorbágy Város Önkormányzata
2051 Biatorbágy, Baross G. u. 2/A

A beszerzés tárgya:

„Vállalkozási szerződés Biatorbágy Város Önkormányzata által fenntartott intézmények (általános iskola, óvoda, családsegítő központ, polgármesteri hivatal) részére közétkeztetési szolgáltatás biztosítása tárgyában.”

2012. február 27.

TARTALOM

I.	fejezet	Közbeszerzési műszaki leírás (Specifikáció) és szerződés-tervezet
II.	fejezet	A részvételi jelentkezés benyújtásához szükséges általános tudnivalók
III.	fejezet	Iratminták
IV.	fejezet	Szerződés-tervezet

I. fejezet KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS
--

Ajánlattevő feladata a Biatorbágy Város Önkormányzata által fenntartott egyes intézmények - általános iskola, óvoda, családsegítő központ, polgármesteri hivatal – részére közétkeztetés biztosítása, a mindenkor hatályos jogszabályokban foglalt minőségi és mennyiségi követelményeknek megfelelően, az ételek elkészítése a megrendelt darabszámban a vállalkozó konyhájában, az ételek teljesítés helyére történő kiszállítása, a keletkezett hulladék elszállítása, a felsorolt feladatok ellátásához szükséges, az ételkészítéshez és -szállításához mindenben megfelelő eszközök és személyzet biztosítása jelen ajánlattételi dokumentációban részletezettek szerint.

A szolgáltatás mennyiségi adatai:

Az ajánlatkérés a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban foglaltak (II.2.1. pont) szerinti mennyiségre vonatkozik 2012. július 1-től 2015. június 30-ig tartó időtartamra, az alábbiak szerint:

1. az 1 és 2. részajánlat szerinti szolgáltatás esetén a szolgáltatás nyújtása a iskolai és óvodai tanítási napokhoz igazodik.
2. a 3. és 4. részajánlat szerinti szolgáltatás esetén munkanapokhoz igazodik:

Az Ajánlatkérő a ténylegesen leszállítani kért ételek mennyiségét megrendelésben adja meg minden héten legkésőbb az utolsó tanítási és/vagy munkanapon 14:00 óráig naptári napok, intézmények és étkezések szerinti bontásban a következő hétre vonatkozóan.

A megrendelés módosítására az ebéd és az uzsonna esetén az Ajánlatkérő legkésőbb szállítási napon 8:30 óráig, míg a tízórai esetén a szállítási napot megelőző tanítási vagy munkanapon 17:00 óráig jogosult.

Ajánlatkérő minőségi elvárásai:

Ajánlattevő köteles biztosítani, hogy az általa szolgáltatott étrend és az ételek megfelelnek az Országos Tisztifőorvos által megfogalmazott mindenkor követelményeknek, ajánlásoknak (a szerződés aláírásakor irányadó ajánlás az Országos Tisztifőorvos HOTI-1222-2/2011 számú, a rendszeres étkezést biztosító, szervezett ételmezési ellátásra vonatkozó táplálkozás-egészségügyi ajánlás közétkeztetők számára), hogy szolgáltatása megfelel a HACCP előírásainak és a jogszabályi előírásoknak.

Az ajánlattevő az étlap tervezetét véleményezésre – legalább a tárgyi időszakot megelőző két héttel megküldi az ajánlatkérő részére.

Az 1., 2., 4., részajánlatok szerinti szolgáltatások vonatkozásában a megrendelt adagokat, arra rendszeresített edényzetben kell az egyes intézmények konyhai helyiségeiben átadni, míg a 3. részajánlat szerinti szolgáltatás vonatkozásában az adagokat külön-külön, a szállításnak megfelelő egyszer használatos edényzetben kell szolgáltatni.

Ajánlatkérő jelenlegi konyhájával kapcsolatos tájékoztatása:

Az ajánlatkérő helyszínenként az ételek átvételére is porciózására alkalmas konyhákkal rendelkezik.

II. fejezet
A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS BENYÚJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES
ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK:

részvételre jelentkező: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a több szakaszból álló közbeszerzési eljárás első, részvételi szakaszában részvételi jelentkezést nyújt be;

alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében a részvételi jelentkező által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag szállítót,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-szállítót;

gazdasági szereplő: bármely természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, és/vagy építmények építését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;

hamis adat: a valóságnak megfelelően ismert, de a valóságtól eltérően közölt adat;

hamis nyilatkozat: olyan nyilatkozat, amely hamis adatot tartalmaz;

meghatározó befolyást képes gyakorolni az a szervezet, amely az alábbi feltételek közül legalább egygel rendelkezik egy másik szervezet tekintetében:

- a) a tagok (részvényesek) szavazatának többségével társasági vagy tagsági részesedése alapján egyedül rendelkezik,
- b) más tagokkal (részvényesekkel) kötött megállapodás alapján vagy más módon a szavazatok többségével egyedül rendelkezik,
- c) jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők (döntéshozók, ügyvezetők) vagy a felügyelőbizottság (felügyeleti, ellenőrző szerv, testület) tagjainak többségét megválassza (kijelölje) vagy visszahívja.

A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS ÖSSZEÁLLÍTÁSA:

1. A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell részvételre jelentkező nyilatkozatát a Kbt. 40. § (1) a) és b) pontjaira, valamint a 60. § (5) bekezdéseire vonatkozóan.

2. Ajánlalkérő előírja – amennyiben ez az adott részvételre jelentkező, alvállalkozó, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő esetében értelmezhető - a részvételi jelentkezésben szereplő nyilatkozatokat aláíró személy vagy személyek aláírási címpéldányának vagy ügyvédi aláírásmintájának a csatolását, illetve amennyiben a nyilatkozatokat nem a cégjegyzésre jogosult személy vagy személyek írják alá, akkor a részükre cégjegyzésre jogosult személy vagy személyek által adott – a meghatalmazott aláírását is tartalmazó- írásos meghatalmazás mellé csatolni kell a cégjegyzésre jogosult meghatalmazó vagy meghatalmazók aláírási címpéldányát vagy ügyvédi aláírásmintáját is.

Amennyiben cégügyben módosítás van folyamatban, a 310/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 7. §-a alapján a részvételre jelentkezőnek, alvállalkozónak, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek a részvételi jelentkezéshez csatolnia kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást másolatát.

3. Részvételre jelentkezőnek a következő igazolásokat és nyilatkozatokat – a kiadott formanyomtatványokat értelemszerűen kitöltve - kell részvételi jelentkezéséhez csatolnia:

- Tartalomjegyzék
- Felolvasólap
- Nyilatkozat Kkv tv hatálya alá tartozásról/Kbt. 60. § (5) bekezdés
- Nyilatkozat a Kbt. 40. § (1) bekezdése a) és b) pontjaira és 58. § (3) bekezdése szerint
- Nyilatkozat a kizáró okokról
- Nyilatkozat arról, hogy a részvételre jelentkező az alacsony keresetű munkavállalók bérének emelését ösztönző egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi XCIX. törvény 6. §-ának hatálya alá esik-e
- Nyilatkozat a bankszámlákról
- Banki igazolások
- Nyilatkozat a 2010-2011. évi közétkeztetési szolgáltatásból származó nettó árbevételről (részajánlatonként)
- Nyilatkozat a referenciákról / referencia igazolások (részajánlatonként)
- A teljesítéshez rendelkezésre álló jármű ismertetése, annak tulajdonjogát, vagy a szerződés teljes időtartamára tartósan fennálló bérletét, vagy a bérleti szerződés megkötésére a bérbeadó és a bérlő együttes kötelezettségvállalását igazoló okmány másolata
- A teljesítés során használandó konyha ismertetése
- A teljesítés során használandó konyha érvényes működési engedélye
- HACCP vagy azzal egyenértékű tanúsítvány egyszerű másolata
- Alírási címpéldány vagy aláírás-minta
- Konzorciumi szerződés (adott esetben)

Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy a kiadott formanyomtatványok csak tájékoztató jellegűek, ezek helyett részvételre jelentkezők más formátumú nyilatkozatokat is alkalmazhatnak, azzal, hogy az eltérő formában elkészített nyilatkozatoknak ki kell térniük a jelen eljárásban megjelölt nyomtatványok szerinti tartalmi elemekre.

FELHÍVJUK A RÉSZVÉTELRE JELENTKEZŐK FIGYELMÉT, HOGY AZ ELJÁRÁS ELSŐ, RÉSZVÉTELI SZAKASZÁBAN AJÁNLATOT NEM TEHETNEK.

4. Formai követelmények:

Részvételre jelentkező írásban és zártan, a részvételi jelentkezéstételei felhívásban meghatározott címre közvetlenül, vagy postai úton az alábbi formai követelmények betartásával 3 példányban (1 eredeti, 2 másolati) valamint elektronikus adathordozón (pdf formátumban) köteles benyújtani, az eredeti részvételi jelentkezés külön megjelölésével („eredeti”):

4.1. összefűzés, összekötés

A részvételi jelentkezés eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával a részvételi jelentkezés első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy a részvételre jelentkező részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a részvételi jelentkezés bármilyen összefűzését elfogadja, amely kizárja a részvételi jelentkezés roncsolás-mentesen történő szétbontását, és biztosítja annak könnyű lapozhatóságát.

4.2. oldalszámozás:

A részvételi jelentkezés oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. A ajánlatkérő a kis mértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez a részvételi jelentkezésben való tájékozódása, illetve a részvételi jelentkezésre való hivatkozása érdekében szükséges;

4.3. tartalomjegyzék:

A részvételi jelentkezésnek az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján a részvételi jelentkezésben szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;

4.4. aláírások:

A részvételi jelentkezésben lévő minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak, vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

4.5. esetleges módosítások a részvételi jelentkezésben a részvételi jelentkezés beadása előtt

A részvételi jelentkezés minden olyan oldalát, amelyen – a részvételi jelentkezés beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek, vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

5. Több részvételre jelentkező közösen is nyújthat be részvételi jelentkezést, ez esetben a Kbt. 25. § és 26. §-ában foglaltak irányadóak. Közös részvételi jelentkezés esetén a részvételi jelentkezéshez csatolni kell a részvételre jelentkezők együttműködéséről szóló megállapodást, valamint részvételre jelentkezőknek nyilatkozniuk kell arról, hogy a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak. Az együttműködésről szóló megállapodást, valamint az egyetemleges felelősség vállalását tartalmazó nyilatkozatot a közös részvételre jelentkezők cégszerű aláírásával ellátva kell a részvételi jelentkezéshez csatolni. Az együttműködésre vonatkozó elvárásokat a dokumentáció tartalmazza.

6. A részvételi jelentkezések összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség a részvételre jelentkezőt terheli.

A KIZÁRÓ OKOK IGAZOLÁSA:

A kizáró okok igazolása a 310/2011 (XII. 23.) Kormányrendelet 12. §-a alapján történik, miszerint a részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezésében nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k)* pont *kc)* pontját a 310/2011 (XII. 23.) Kormányrendelet 2. § *i)* pont *ib)* alpontja és a 4. § *f)* pont *fc)* alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSA:

A Kbt. 55. §-ban foglaltak alapján

- Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhetnek, illetve a részvételi felhívás P.1. követelménynek, amely értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

- Az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkezők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Ebben az esetben meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására

(is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

- A részvételre jelentkező az alkalmasság igazolása során a Kbt. 55.§ (5) bekezdés szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, a részvételi jelentkező nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - az *a)* pontban foglaltakon túl - akkor is, ha a részvételi jelentkező részvételi jelentkezésében benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet a részvételi jelentkező fizetési képessége esetére kezességet vállal az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt a részvételi jelentkező teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

A 310/2011 (XII. 23.) Kormány rendelet 16. § (5) bekezdése alapján az M.1. alkalmassági követelményt a részvételre jelentkező, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással lehet igazolni.

Az igazolás, illetve nyilatkozat tartalmazza legalább a következő adatokat: a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya, az ellenszolgáltatás összege, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

A 310/2011 (XII. 23.) Kormány rendelet 17. § (1) szerint azokban az esetekben, amelyekben a 18. §-ban meghatározott minősített részvételre jelentkezők hivatalos jegyzéke bizonyítja - figyelemmel a 18. §-ban és 20. §-ban foglaltakra is -, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek, a minősített részvételre jelentkezők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti, az elismert részvételre jelentkezők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is köteles az ajánlatkérő elfogadni a 15. § (1)-(3) bekezdésében foglalt egyéb igazolási módok helyett.

III. fejezet IRATMINTÁK
--

1. sz. melléklet: Fedlap
2. sz. melléklet: Felolvasólap
3. sz. melléklet: Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kkvt. szerinti minősítésről
4. sz. melléklet: Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pont szerinti nyilatkozat
5. sz. melléklet: Kbt. 40. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyilatkozat
6. sz. melléklet: Kbt. 58. § (3) bekezdés szerinti nyilatkozat
7. sz. melléklet: Nyilatkozat kizáró okokról
8. sz. melléklet: Nyilatkozat a számlavezető pénzügyintézetekről
9. sz. melléklet: Referencianyilatkozat

FEDLAP

**Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt
„Vállalkozási szerződés Biatorbágy Város Önkormányzata által fenntartott intézmények
(általános iskola, óvoda, családsegítő központ, polgármesteri hivatal) részére közétkeztetési
szolgáltatás biztosítása tárgyában.”
tárgyú eljárásban**

RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS

**KÉSZÍTETTE: (NÉV)
..... (SZÉKHELY)**

Eredeti / Másolat¹

¹ megfelelőt kérjük aláhúzni

FELOLVASÓLAP

**Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt
„Vállalkozási szerződés Biatorbágy Város Önkormányzata által fenntartott intézmények
(általános iskola, óvoda, családsegítő központ, polgármesteri hivatal) részére közétkeztetési
szolgáltatás biztosítása tárgyában.”
tárgyú eljárásban**

A részvételre jelentkező(k) adatai:

Részvételre jelentkező neve:	
Részvételre jelentkező székhelye:	
Telefonszáma:	
Telefax száma:	
E-mail címe:	
Kapcsolattartó neve:	

A részvételi jelentkezéssel érintett részajánlat(ok) megjelölése:²

Kelt:....., 2012.

.....
Részvételre jelentkező cégszerű aláírása

² Valamennyi érintett részajánlat sorszámát fel kell tüntetni.

RÉSZVÉTELRE JELENTKEZŐ NYILATKOZATA
A KKV. SZERINTI MINŐSÍTÉSRE VONATKOZÓAN

Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt
„Vállalkozási szerződés Biatorbágy Város Önkormányzata által fenntartott intézmények
(általános iskola, óvoda, családsegítő központ, polgármesteri hivatal) részére közétkeztetési
szolgáltatás biztosítása tárgyában.”

tárgyú eljárásban

a) Alulírott, mint a(z) (cég megnevezése, székhelye), mint részvételre jelentkező (a továbbiakban: Részvételre jelentkező) képviselője kijelentem, hogy Részvételre jelentkező a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény értelmében

mikrovállalkozásnak / kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak *

minősül.

b) Alulírott, mint a(z) (cég megnevezése, székhelye), mint részvételre jelentkező (a továbbiakban: Részvételre jelentkező) képviselője kijelentem, hogy a részvételre jelentkező **nem tartozik** a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.

Kelt:....., 2012.

.....
Részvételre jelentkező cégszerű aláírása

*a megfelelő válasz aláhúzendó!

³ Részvételre jelentkezőnek vagy az „a)” vagy a „b)” jelzésű nyilatkozatot kell kitölteni és a részvételi jelentkezéshez csatolni, a nem kívánt rész törlendő.

NYILATKOZAT

(Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja szerint)

Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt
„Vállalkozási szerződés Biatorbágy Város Önkormányzata által fenntartott intézmények
(általános iskola, óvoda, családsegítő központ, polgármesteri hivatal) részére közétkeztetési
szolgáltatás biztosítása tárgyában.”
tárgyú eljárásban

a)⁴ Alulírott, mint a(z)
 (cég megnevezése,
 székhelye) részvételre jelentkező (a továbbiakban: Részvételre jelentkező) képviselője

n y i l a t k o z o m

hogy Részvételre jelentkező a közbeszerzés teljesítésével összefüggésben a közbeszerzés alábbi részeinek teljesítéséhez vesz igénybe alvállalkozókat:⁵

--

b) Alulírott, mint a(z)
 (cég megnevezése,
 székhelye) részvételre jelentkező (a továbbiakban: Részvételre jelentkező) képviselője

n y i l a t k o z o m

hogy Részvételre jelentkező a közbeszerzés teljesítésével összefüggésben nem vesz igénybe a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben alvállalkozót.

Kelt:....., 2012.

.....
 Részvételre jelentkező cégszerű aláírása

⁴ Részvételre jelentkezőnek vagy az „a)” vagy a „b)” jelzésű nyilatkozatot kell kitölteni és a részvételi jelentkezéshez csatolni, a nem kívánt rész törölendő.

⁵ A táblázat sorai szükség szerint bővíthetők

NYILATKOZAT

(Kbt. 40. § (1) bekezdés b) pontja szerint)

Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt
„Vállalkozási szerződés Biatorbágy Város Önkormányzata által fenntartott intézmények
(általános iskola, óvoda, családsegítő központ, polgármesteri hivatal) részére közétkeztetési
szolgáltatás biztosítása tárgyában.”
tárgyú eljárásban

a)⁶ Alulírott, mint a(z) (cég megnevezése, székhelye) részvételre jelentkező (a továbbiakban: Részvételre jelentkező) képviselője

n y i l a t k o z o m

hogy a részvételre jelentkező **a szerződés teljesítéséhez a következő alvállalkozó(ka)t kívánja a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni, a közbeszerzés alábbi részeinek megvalósításához:**⁷

A teljesítéshez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó megnevezése, székhelye (lakóhelye):	
a közbeszerzésnek az a része (azon részei), amely(ek)nek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közreműködik, illetve ennek a részeknek (ezeknek a részeknek) a százalékos aránya a beszerzés tárgyának ÁFA nélkül számított ellenértékéhez viszonyítva:	

b) Alulírott, mint a(z) (cég megnevezése, székhelye) részvételre jelentkező (a továbbiakban: Részvételre jelentkező) képviselője

n y i l a t k o z o m

hogy a részvételre jelentkező a szerződés teljesítéséhez **nem kíván alvállalkozót igénybe venni.**

Kelt:....., 2011.

.....
Részvételre jelentkező cégszerű aláírása

⁶ Részvételre jelentkezőnek vagy az „a)” vagy a „b)” jelzésű nyilatkozatot kell kitölteni és a részvételi jelentkezéshez csatolni, a nem kívánt rész törölendő.

⁷ A táblázat alvállalkozónként szükség szerint ismételtető

NYILATKOZAT

(Kbt. 58. § (3) bekezdés szerint)

**Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt
„Vállalkozási szerződés Biatorbágy Város Önkormányzata által fenntartott intézmények
(általános iskola, óvoda, családsegítő központ, polgármesteri hivatal) részére közétkeztetési
szolgáltatás biztosítása tárgyában.”
tárgyú eljárásban**

Alulírott mint a(z)
..... (cég megnevezése,
székhelye) részvételre jelentkező (a továbbiakban: Részvételre jelentkező) képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy Részvételre jelentkező szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

Kelt:....., 2012.

.....
Részvételre jelentkező cégszerű aláírása

NYILATKOZAT

A KIZÁRÓ OKOKRÓL

Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt
„Vállalkozási szerződés Biatorbágy Város Önkormányzata által fenntartott intézmények
(általános iskola, óvoda, családsegítő központ, polgármesteri hivatal) részére közétkeztetési
szolgáltatás biztosítása tárgyában.”
tárgyú eljárásban

Alulírott , mint a(z)
 (cég megnevezése,
 székhelye) részvételre jelentkező (a továbbiakban: Részvételre jelentkező) / a részvételre jelentkező
 által igénybe venni kívánt alvállalkozó / az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet
 képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy velem szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok.

A 310/2011 (XII. 23.) Kormány rendelet 12. §-ban foglaltak szerint nyilatkozom továbbá, hogy társaságunk olyan társaságnak minősül, melyet

- szabályozott tőzsdén jegyeznek,
vagy
- nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, ezért bejelentem a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevét és állandó lakóhelyét:
 (név), (lakóhely)
vagy
- a társaságnak a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nincsen. *

*** a nem kívánt rész törlendő**

Kelt:....., 2012.

.....
 Részvételre jelentkező cégszerű aláírása

NYILATKOZAT

A számlavezető pénzügyintézetekről

**Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt****„Vállalkozási szerződés Biatorbágy Város Önkormányzata által fenntartott intézmények
(általános iskola, óvoda, családsegítő központ, polgármesteri hivatal) részére közétkeztetési
szolgáltatás biztosítása tárgyában.”****tárgyú eljárásban**

Alulírott mint a(z)
..... (cég megnevezése,
székhelye) Részvételre Jelentkező⁸ képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a fentiekben
hivatkozott közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet kizárólag az
alábbi bankszámlákkal rendelkezik, amelyekről az ajánlati felhívás szerinti pénzügyintézeti igazolásokat
az ajánlathoz csatoltuk:

SZÁMLAVEZETŐ PÉNZINTÉZET	BANKSZÁMLA SZÁMA

Kelt: 2012. napján

.....
Részvételre jelentkező cégszerű aláírása

⁸ alvállalkozó, illetve az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet igénybe vétele esetén ezen szervezetnek is nyilatkoznia kell a bankszámlákról az ajánlatban.

NYILATKOZAT

A REFERENCIÁKRÓL

**Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt**

**„Vállalkozási szerződés Biatorbágy Város Önkormányzata által fenntartott intézmények
(általános iskola, óvoda, családsegítő központ, polgármesteri hivatal) részére közétkeztetési
szolgáltatás biztosítása tárgyában.”
tárgyú eljárásban**

..... számú részajánlathoz⁹

Alulírott,, mint a(z) cégjegyzésre
jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

**hogy az eljárást megindító hirdetmény feladásától visszafelé számított 3 évben a
..... (cégnév) a következő, a közbeszerzés tárgya szerinti referenciával
rendelkezik:¹⁰**

	<u>A szolgáltatás tárgya:</u>	<u>A szerződést kötő másik fél megnevezése:</u>	<u>Az ellenszolgál- tás teljes nettó összege:</u>	<u>A teljesítés helye, ideje (év/hónap):</u>
1.				
2.				
3.				

Kijelentem, hogy az előzőekben megjelölt szolgáltatások szerződésszerűek voltak.

Kelt: 2012. Napján

.....
A részvételre jelentkező cégszerű aláírása

⁹ Részajánlatonként kell kitölteni, megjelölve a részajánlat számát. Amennyiben a hivatkozott referencia több részajánlat megkövetelt teljesítményét lefedi, úgy a címnél több részajánlat száma is megadható.

¹⁰ A táblázat sorai szükség szerint bővíthetők

IV. fejezet
SZERZŐDÉS-TERVEZET

KÖZÉTKEZTETÉSI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
TERVEZET

amely létrejött egyrészről

Név: Biatorbágy Város Önkormányzata

Székhely: 2051 Biatorbágy, Baross Gábor u. 2/A.

Adószám: 15390008-2-13

Törzsszáma: 390000

Statisztikai számjel: 15390008751132113

Képviselő:

Tarjáni István polgármester

dr. Kovács András jegyző ellenjegyzésével

mint **megrendelő** (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

Cégnév:

Rövidített cégnév:

Székhely:

Statisztikai számjel:

Adószám:

Cégjegyzékszám:

Bankszámlaszám:

Képviselő

neve és a képviselet jogcíme:

mint **vállalkozó** (a továbbiakban: **Vállalkozó**),

- a továbbiakban külön-külön "Fél" együttesen "Felek"- között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Megrendelő közbeszerzési eljárást indított „Biatorbágy Város Önkormányzata által fenntartott intézmények (általános iskola, óvoda, családsegítő központ, polgármesteri hivatal) részére közétkeztetési szolgáltatás biztosítása” tárgyában. Az eljárás során a intézmény (Részajánlat ...) vonatkozásában a nyertes ajánlattevő a Vállalkozó lett.

1 A jelen Szerződés tárgya

1.1 A szerződő Felek egyetértőleg rögzítik, hogy jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően a Megrendelő az alábbi feladatok elvégzését rendeli meg a Vállalkozótól (továbbiakban: **Feladatok**):

- 1.1.1 Biatorbágy Város Önkormányzata által fenntartott intézmény részére közétkeztetés biztosítása a mindenkor hatályos jogszabályokban foglalt minőségi és mennyiségi követelményeknek megfelelően,
- 1.1.2 az ételek elkészítése a megrendelt darabszámban a vállalkozó konyhájában,
- 1.1.3 az ételek teljesítés helyére történő kiszállítása a megadott időpontokban,
- 1.1.4 a keletkezett hulladék elszállítása,
- 1.1.5 a felsorolt feladatok ellátásához szükséges, az ételkészítéshez és -szállításhoz mindenben megfelelő eszközök és személyzet biztosítása.

A feladatokat részletesen a közbeszerzési eljárásban kiadott dokumentáció tartalmazza.

- 1.2. A teljesítési helyszínek Biatorbágyon (továbbiakban: Helyszínek) az 1. számú mellékletben foglaltak szerint a intézmények esetén megjelölt címek, a 2. számú mellékletben megjelölt időpontokban.
- 1.3. A Vállalkozó a jelen szerződés 1.1 pontjában foglalt Feladatok elvégzését elvállalja a jelen szerződésben foglalt feltételek szerint.
- 1.4. A Felek rögzítik, hogy a jogszabályokban meghatározott feltételeknek való megfelelésért mindkét fél saját hatáskörében felel.

2. A szolgáltatás megrendelése, a szolgáltatás átadás-átvétele

- 2.1. A Vállalkozó az 1. számú mellékletben meghatározott (*óvoda/iskola/önkormányzat hivatala*) intézményekbe, a Megrendelő rendelése alapján szállítja az ételeket.
- 2.2. A Megrendelő minden héten legkésőbb az utolsó tanítási és vagy munkanapon 14:00 óráig leadja a naptári napok, intézmények és étkezések szerinti bontásban a következő hétre vonatkozó darabszámra vonatkozó megrendelését.
- 2.3. A rendelés módosítására az ebéd és az uzsonna esetén a Megrendelő legkésőbb szállítási napon 8:30 óráig, míg a tízórai esetén a szállítási napot megelőző tanítási vagy munkanapon 17:00 óráig jogosult faxon, telefonon vagy e-mailben.
- 2.4. A Vállalkozó az étel átadásakor a teljesítés helyén a Megrendelőnek átadja a leszállított ételről szóló szállítólevelet. A Megrendelő a szállítólevél szerinti mennyiséget, az aláírásával és bélyegzőjével ismeri el.
- 2.5. A Vállalkozó olyan I. osztályú élelmiszert köteles átadni, melynek minősége megfelel a Magyar Élelmiszerkönyvben, és a vonatkozó szabványokban leírtaknak valamint a közétkeztetésre az adott korcsoportban irányadó jogszabályokban foglalt feltételeknek.
- 2.6. A Vállalkozó a szolgáltatási tevékenysége során köteles működtetni a HACCP előírásait, és köteles megfelelni az Országos Tisztifőorvos által megfogalmazott mindenkori követelményeknek, ajánlásoknak (a szerződés aláírásakor irányadó ajánlás az Országos Tisztifőorvos HOTI-1222-2/2011 számú, a rendszeres étkezést biztosító, szervezett ételmezési ellátásra vonatkozó táplálkozás-egészségügyi ajánlás közétkeztetők számára).

3. A Vállalkozó kötelessége

- 3.1. A Vállalkozó a szerződés teljesítése során folyamatos betekintést, ellenőrzést biztosít a Megrendelő számára a teljesítés teljes folyamatába. A Megrendelő a Vállalkozónak utasításokat adhat, mely esetben a Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni.
- 3.2. A Vállalkozó köteles betartani a szolgáltatás biztonságára vonatkozó minden rendelkezést. A Vállalkozó kötelezettséget vállal a baleset-, munka-, vagyon-, tűz-, környezetvédelmi előírások és más vonatkozó jogszabályok, valamint az idevonatkozó Megrendelői utasítások betartására, az ennek elmulasztásából eredő károkért teljes anyagi felelősséggel tartozik. A Vállalkozó köteles a szolgáltatás nyújtása, valamint a hibák kijavítása folyamán megtenni az összes tőle elvárható lépést a környezet és az emberi egészség, biztonság védelmére.
- 3.3. A Vállalkozó felelősséget vállal az általa okozott kárért.
- 3.4. A szolgáltatás nyújtásához szükséges eszközök és anyagok megfelelőségéről, megfelelő tárolásáról, illetve beszerzéséről a Vállalkozó köteles gondoskodni. A Vállalkozó köteles biztosítani a szolgáltatás nyújtása során az azt végző személyek biztonságát a saját költségén.

- 3.5. A szolgáltatás nyújtása során a Vállalkozónak időről-időre el kell szállítania a keletkezett hulladékot.
- 3.6. A Megrendelő bármikor jelezheti a hiányosságokat a Vállalkozónak. A Vállalkozó köteles saját költségén mindazokat a hiányosságokat kijavítani, melyek a szerződéstől eltérnek. A Vállalkozó késlekedése ezeknek a hibáknak a kijavítására, vagy hogy a szolgáltatást nyújtsa, feljogosítja a Megrendelőt az összes szükséges feladat elvégzésére a Vállalkozó költségén, illetve az esedékes kifizetésekből az ilyen költségek levonására.
- 3.7. Vállalkozó köteles a kiszállított valamennyi ételből mintát venni, és azt mintavételtől számított 48 óráig – vagy ha jogszabály vagy egyéb előírás ettől hosszabb időtartamot ír elő a számára – megőrizni.
- 3.8. Vállalkozó az étlap tervezetét véleményezésre – legalább a tárgyi időszakot megelőző két héttel köteles a Megrendelő részére megküldeni. Vállalkozó csak akkor tagadhatja meg a véleményben foglaltak teljesítését, ha az szakmailag indokolatlan, vagy jelentős költségnövekedést eredményezne.
- 3.9. Vállalkozó jelen szerződés teljesítése során kizárólag olyan személyeket foglalkoztathat, akik megfelelnek az egészségügyi, higiéniai követelményeknek. Amennyiben a Megrendelő bármely foglalkoztatott személy lecserélést kéri, úgy ezen kérésnek Vállalkozó 3 munkanapon belül köteles eleget tenni.

4. Vállalkozási Díj és fizetési feltételek

- 4.1. A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a szolgáltatás nyújtásának ellenértékeként Díjra (a továbbiakban: „Díj”) jogosult, amelyet a jelen Szerződés rendelkezései szerint Megrendelő köteles megfizetni.
- 4.2. A Díj Vállalkozót a Megrendelő által elfogadott és leigazolt teljesítés alapján illeti meg az alábbiak szerint:

költségvetési táblázat

A díjak a felhasznált anyagok árát is tartalmazzák, így a Vállalkozó a Díjon túl semmilyen jogcímen nem jogosult további díjra vagy költségtérítésre.

- 4.3. A díjak elszámolására havonta kerül sor. A Vállalkozó a Megrendelő által leigazolt teljesítése alapján jogosult számláját kiállítani és benyújtani. A Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.
- 4.4. A Megrendelő a jelen Szerződés alapján a Vállalkozót megillető kifizetéseket a Vállalkozó számlájában megjelölt bankszámlájára történő banki átutalással fizeti meg.
- A számla kiegyenlítése a Kbt. 130. §-a alapján történik. A fizetési határidő a számla kézhezvételétől számított 30 nap.

5. A Szerződés tartama, hatálybalépés

A Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés a határozott időtartamra, 2012. július 1-től 2015. június 30-ig jön létre és az aláírással lép hatályba.

6. A jelen Szerződés megszűnése

6.1. A jelen Szerződés megszűnik az alábbi esetekben:

- (a) írásba foglalt közös megegyezéssel;
- (b) bármelyik Fél jogutód nélküli megszűnésével;
- (c) a Megrendelő által eszközölt rendes felmondással;
- (d) a Megrendelő által eszközölt azonnali hatályú rendkívüli felmondással.

6.2. A Megrendelő jogosult a Szerződést indokolás nélkül, írásban, rendes felmondással 30 napos felmondási idővel felmondani.

6.3. A Megrendelő jogosult a Szerződést a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal írásban felmondani. A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha neki felróható okból az általa szolgáltatott ételek nem felelnek meg a jogszabályi előírásoknak, vagy ha a Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt feladatait második alkalommal hibásan teljesíti, nem teljesíti, vagy határidőn túl végzi el.

6.4. A Felek a jelen Szerződés megszűnését követő 15 napon belül elszámolnak egymással, ennek érdekében kölcsönösen hatékony és jóhiszemű együttműködési kötelezettséget vállalnak.

7. Adatváltozás bejelentése

A Felek kötelesek az adataikban bekövetkezett bármely változást (név, székhely, telephely, bankszámla, stb.) haladéktalanul, de legkésőbb 5 (öt) naptári napon belül a másik Félnek írásban bejelenteni. Ennek bármely okból történt elmaradásából eredő kárért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

8. Vegyes rendelkezések

8.1. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Vállalkozó nem, vagy hibásan teljesít a Megrendelő jogosult a Feladatot saját maga vagy harmadik személlyel a Vállalkozó költségére elvégeztetni. A Vállalkozó, ha hibásan teljesít, kötbért tartozik fizetni, melynek mértéke a hibásan teljesített feladatra eső bruttó díj 5 %-a, de minimum 15.000,-Ft.

A Vállalkozó, amennyiben a Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal mondja fel, vagy a Vállalkozónak felróható okból megszűnik, vagy nem teljesül meghírusulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke ,-Ft/ nap a felmondás napján a szerződésből még hátralévő napok száma szerint számítva, de maximum,-Ft.

8.2. Vállalkozó az általa elvégzett munkáért ill. annak eredményéért teljes körű anyagi felelősséget vállal, ennek keretében különösen felel mindazon kárért, amely nem megfelelő feladatvégzésére, vagy nem megfelelő élelmiszer felhasználására vezethető vissza. Ezen körben Vállalkozó azon kárért is felel, melyet harmadik személy a Vállalkozó tevékenységével összefüggésben érvényesít a Megrendelővel szemben, amely Vállalkozó vagy alvállalkozói tevékenységére vezethető vissza.

8.3. A Megrendelő által végzett bármelyik ellenőrzés, jóváhagyás sem menti fel a Vállalkozót a felelőssége alól.

8.4. A Vállalkozó köteles bármilyen kár lehetőségének felmerülése esetén haladéktalanul kárelhárítási intézkedéseket tenni és azokról a Megrendelőt azonnal értesíteni.

8.5. A Vállalkozó felelősséggel tartozik Megrendelővel szemben bármelyik alvállalkozójának, vagy alkalmazottainak tetteiért, mulasztásaiért és hanyagságukért, éppen olyan mértékben mintha ezen tetteket, mulasztásokat vagy hanyagságokat a Vállalkozó követte volna el.

8.6. A Vállalkozó felelősséggel tartozik, és kártalanítania kell a Megrendelőt minden veszteségért, kiadásért és panaszért, a fizikai tulajdonban keletkező veszteségekért és károkért, valamint a személyi sérülésekért és halálesetekért, amelyek Vállalkozó magatartására visszavezethetőek.

8.7. A Felek kapcsolattartói:

Megrendelő részéről:
Név: dr. Révész Zoltán
Telefon: 23/310-174 150. mellék
Fax: 23/310-135

Továbbá a megrendelés és átadás-átvétel tekintetében az 1. számú mellékletben feltüntetett személyek.

Szállító részéről:
Név:
Telefon:
Fax:

8.8. A jelen Szerződés csak írásban módosíthatók a Felek által, a Kbt. rendelkezéseinek figyelembe vételével.

8.9. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a szerződés teljes tartalma nyilvános, annak tartalma közérdekű adatnak minősül, azt a Megrendelő a szerződés megkötését követően közzéteszi a honlapján.

8.10. Amennyiben a jelen szerződés bármely rendelkezése érvénytelen, ez a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét nem érinti - kivéve, ha a felek ezen rendelkezés nélkül a szerződést nem kötötték volna meg. Amennyiben ellentmondás van jelen szerződés és a közbeszerzés során kiadott Felhívás, illetve Dokumentáció között, úgy műszaki kérdésekben a Felhívás illetve a Dokumentáció, jogi kérdésekben jelen szerződés rendelkezései az irányadóak.

8.11. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatos jogvitáikat egymással békés, tárgyalásos úton kísérik meg rendezni.

8.12. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok, valamint a Felhívás, a Dokumentáció és Vállalkozó végleges ajánlatának rendelkezései az irányadóak.

Felek a jelen Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Kelt:

Biatorbágy Város Önkormányzata
Képviseli: Tarjáni István polgármester
Megrendelő

.....
Képviseli:
Vállalkozó

1. számú melléklet kelt Közétkeztetési Szolgáltatási Szerződéshez: Teljesítési helyszínek

Óvodák:

Intézmény neve	Teljesítési hely	Telefon/fax:	Kapcsolattartó:
VADVIRÁG Óvoda	2051 Biatorbágy, Fő u. 61.	06 23 310-301	
PITYPANG Óvoda	2051 Biatorbágy, Szent László u. 48.	06 23 310-295	
CSICSERGŐ Óvoda	2051 Biatorbágy, Bajcsy -Zs. u. 13.	06 23 310-095	
MESERÉT Óvoda	2051 Biatorbágy, Dévai Gyula u. 1	06 23 530-388	
LEGÓVÁR Óvoda	2051 Biatorbágy, Szentháromság tér 6.	06 21 202-5074	

Iskolák:

Intézmény neve	Teljesítési hely	Telefon/fax:	Kapcsolattartó:
Biatorbágyi Általános Iskola	2051 Biatorbágy, Szentháromság tér 6.	06 23 310-168	
Biatorbágyi Általános Iskola	2051 Biatorbágy, Karinthy Frigyes utca 4.	06 23 310-159	

Családsegítő Központ:

Intézmény neve	Teljesítési hely	Telefon/fax:	Kapcsolattartó:
.....		

Polgármesteri Hivatal:

Intézmény neve	Teljesítési hely	Telefon/fax:	Kapcsolattartó:
Biatorbágyi Önkormányzat Hivatala	2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/A		

Kelt:

Biatorbágy Város Önkormányzata
Képviseli: Tarjáni István polgármester
dr. Kovács András jegyző
Megrendelő

.....
Képviseli:
Vállalkozó

2. számú melléklet kelt Közétkeztetési Szolgáltatási Szerződéshez: Teljesítési időpontok

Óvodák:

Intézmény neve	Helyszín	Étkezés megnevezése: Teljesítés időpontja
VADVIRÁG Óvoda	2051 Biatorbágy, Fő u. 61.	Tízórai: Ebéd: Uzsonna:
PITYPANG Óvoda	2051 Biatorbágy, Szent László u. 48.	Tízórai: Ebéd: Uzsonna:
CSICSERGŐ Óvoda	2051 Biatorbágy, Bajcsy -Zs. u. 13.	Tízórai: Ebéd: Uzsonna:
MESERÉT Óvoda	2051 Biatorbágy, Dévai Gyula u. 1	Tízórai: Ebéd: Uzsonna:
LEGÓVÁR Óvoda	2051 Biatorbágy, Szenháromság tér 6.	Tízórai: Ebéd: Uzsonna:

Iskolák:

Intézmény neve	Teljesítési hely	Étkezés megnevezése: Teljesítés időpontja
Biatorbágyi Általános Iskola	2051 Biatorbágy, Szenháromság tér 6.	Tízórai: Ebéd: Uzsonna:
Biatorbágyi Általános	2051 Biatorbágy, Karinthy Frigyes	Tízórai:

Intézmény neve	Teljesítési hely	Étkezés megnevezése: Teljesítés időpontja
Iskola	utca 4.	Ebéd: Uzsonna:

Családsegítő Központ:

Intézmény neve	Teljesítési hely	Étkezés megnevezése: Teljesítés időpontja
.....	Ebéd:

Polgármesteri Hivatal:

Intézmény neve	Teljesítési hely	Étkezés megnevezése: Teljesítés időpontja
Biatorbágyi Önkormányzat Hivatala	2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/A	Ebéd:

Kelt:

Biatorbágy Város Önkormányzata
Képviseli: Tarjáni István polgármester
dr. Kovács András jegyző
Megrendelő

.....
Képviseli:
Vállalkozó

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ
A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

- Építési beruházás
- Árubeszerzés
- Szolgáltatás megrendelés
- Építési koncesszió
- Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV , CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Biatorbágy Város Önkormányzata

Postai cím: Baross Gábor u. 2/A

Város/Község
Biatorbágy

Postai irányítószám: 2051

Ország:
HU

Kapcsolattartási pont(ok): aljegyzői szoba

Címzett: dr. Révész Zoltán

Telefon: 23/310-174, 150. mellék

E-mail: aljegyzo@pmh.biatorbagy.hu

Fax: 23/310-135

Internetcím(ek) (adott esetben)

Az ajánlatkérő általános címe (*URL*): www.biatorbagy.hu

A felhasználói oldal címe (*URL*):

További információ a következő címen szerezhető be:

- A fent említett kapcsolattartási pont(ok)
- Egyéb *(töltse ki az A.I mellékletet)*

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetők be:

- A fent említett kapcsolattartási pont(ok)
- Egyéb *(töltse ki az A.II mellékletet)*

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

- A fent említett kapcsolattartási pont(ok)
- Egyéb *(töltse ki az A.III mellékletet)*

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

- Központi szintű
- Közzolgáltató

- Regionális/helyi szintű
- Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]

- Közjogi szervezet
- Egyéb

I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG

I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK

- Általános közzolgáltatások
- Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

- Honvédelem
- Szociális védelem

- Közrend és biztonság
- Szabadidő, kultúra és vallás

- Környezetvédelem

Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

Egyéb (*nevezze meg*):

Egészségügy

I.3.2) KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

Vasúti szolgáltatások

Villamos energia

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

Kikötői tevékenységek

Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése

Repülőtéri tevékenységek

Víz

Egyéb (*nevezze meg*):

Postai szolgáltatások

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: igen nem

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:

közétkeztetési szolgáltatás biztosítása

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye

(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

Építési beruházás

Árubeszerzés

Szolgáltatás megrendelés

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Építési koncesszió

Adásvétel

Lízing

Bérlet

Részletvétel

Ezek kombinációja

Szolgáltatási kategória száma: 17

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)

Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye:

NUTS-kód: HU

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma

VAGY

(adott esetben) maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban:

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Vállalkozási szerződés Biatorbágy Város Önkormányzata által fenntartott intézmények (általános iskola, óvoda, családsegítő központ, polgármesteri hivatal) részére közétkeztetési szolgáltatás biztosítása tárgyában.

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

55321000-6

55520000-1

55322000-3

55521100-9

55523000-2

55523100-3

55524000-9

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)

igen nem

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) igen nem

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték (valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

1. részajánlat (Benedek Elek Óvoda Biatorbágy):

Normál tízórai: 109.146 adag/év

Normál ebéd: 108.320 adag/év

Normál uzsonna: 96546 adag/év

Diétás tízórai: 667 adag/év

Diétás ebéd: 661 adag/év

Diétás uzsonna: 578 adag/év

2. részajánlat (Biatorbágyi Általános Iskola):

Normál tízórai: 30.734 adag/év

Normál ebéd: 83.123 adag/év

Normál uzsonna: 44.129 adag/év

Diétás tízórai: 204 adag/év

Diétás ebéd: 533 adag/év

Diétás uzsonna: 317 adag/év

3. részajánlat (Biatorbágyi Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat):

Normál ebéd: 9898 adag/év

Diétás ebéd: 1643 adag/év

4. részajánlat (Biatorbágy Város Polgármesteri Hivatal):

Normál ebéd: 1095 adag/év

Az adagszám a létszám változáshoz és a tényleges megrendelésekhez igazodik, így a fenti mennyiségtől az ajánlatkérő 20 %-kal (éves szinten) eltérhet.

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: a részajánlatokat összesítve 66.710.571Pénznem: HUF

VAGY:

és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció): igen nem

*(Igen válasz esetén)*A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: vagy napban: *(a szerződés megkötésétől számítva)*

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: igen nem

A lehetséges meghosszabbítások száma *(ha ismert)*: vagy: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban: vagy napban: *(a szerződés megkötésétől számítva)*

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: vagy napban: *(a szerződés megkötésétől számítva)*

VAGY:

Kezdés *(év/hó/nap)* 2012. július 1.

Befejezés *(év/hó/nap)* 2015. június 30.

III. SZAKASZ : JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: (adott esetben)

Hibás teljesítési és meghiúsulási kötbér

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: (adott esetben)

Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást a teljesítést követően utólag, havonta, a nyertes ajánlattevő szerződésszerű teljesítésének ajánlatkérő teljesítésigazolásra jogosult képviselője általi igazolást

követően kiállított, formai és tartalmi szempontból szabályszerű számla alapján, a Kbt. 130. § alapján a nyertes ajánlattevő által az ajánlatban megjelölt bankszámlára történő átutalással teljesíti.

Ajánlatkérő a kifizetéseket az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36./A. § rendelkezéseinek figyelembe vételével teljesíti.

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Ajánlatkérő késedelmes fizetése esetén a késedelmi kamatra vonatkozóan a Ptk. 301/A. § (2) és (3) bekezdése irányadó.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: (adott esetben)

Ajánlatkérő nem követeli meg gazdasági társaság létrehozását

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) [X] igen [] nem

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

- 1991. évi XI. törvény az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről (50. § (3) bek.)
- 2008. évi XLVI. törvény az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről
- 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről
- 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről
- 321/2009. (XII. 29.) Korm. rendelet a szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről
- 68/2007. (VII. 26.) FVM-EüM-SZMM együttes rendelet az élelmiszer-előállítás és forgalomba-hozatal egyes élelmiszer-higiéniai feltételeiről és az élelmiszerek hatósági ellenőrzéséről
- 57/2004. (IV. 24.) FVM rendelet a Magyar Élelmiszer könyv nemzeti termékleírásokat tartalmazó kötelező előírásokról
- 52/2010. (IV. 30.) FVM rendelet a kistermelői élelmiszer-termelés, -előállítás és -értékesítés feltételeiről
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- Az országos tisztifőorvos 1/2011. utasítása a közétkeztetésben alkalmazandó táplálkozás-egészségügyi ellenőrzési szempontokról (Egészségügyi Közlöny 2011./17. szám, 2011. szeptember 6.)
- Az országos tisztifőorvos ajánlása a rendszeres étkezést biztosító, szervezett ételmezési ellátásra vonatkozó táplálkozás-egészségügyi ajánlás közétkeztetők számára

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró

okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdéseiben meghatározott kizáró okok valamelyikének a hatálya alatt áll.

Igazolási mód:

Részvételre jelentkezőnek, közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén minden tagjának a részvételi jelentkezésben a 310/2011 (XII. 23.) Kormány rendelet 12. §-ban foglaltak szerint nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdésének, valamint az 57. § (1) e) pontjának hatálya alá.

A Kbt. 58. § (3) bekezdése alapján a részvételre jelentkező a részvételi jelentkezésben nyilatkoznia köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P.1. Valamennyi számlavezető pénzügyi intézmény nyilatkozata arról, hogy mióta vezeti a részvételre jelentkező, alvállalkozó, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő bankszámláját, és volt-e sorban állás (és ha igen milyen mértékű) a részvételi felhívás feladását megelőző 24 hónapban

P.2. cégszerű nyilatkozat a részvételre jelentkező, alvállalkozó, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő 2010-2011. évi közétkeztetési szolgáltatásból származó nettó árbevételéről

Az alkalmasságot a részvételre jelentkező, közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén minden tagjának, az igénybe venni kívánt alvállalkozóknak, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek a részvételi jelentkezésben a 310/2011 (XII. 23.) Kormány rendelet szerint kell igazolnia.

Részvételre jelentkező az alkalmassági követelményeknek való megfelelést az alkalmasság

igazolásában részt vevő gazdasági szereplő bevonásával is biztosíthatja. Ez esetben felhívjuk a figyelmet a Kbt. 55. § (5) bekezdés, valamint (6) bekezdés b) és c) pontjaiban foglaltakra.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Részvételre jelentkező és/vagy az alvállalkozó, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő a pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények alapján alkalmatlan, ha:

P.1. bármelyik banki nyilatkozat alapján a részvételi felhívás feladását megelőző 24 hónapban bármelyik bankszámláján 30 napot meghaladó fizetési sorban állás fordult elő;

P.2. a 2010-2011. évi árbevétele alapján a közétkeztetési szolgáltatásból származó éves átlagos nettó árbevétele nem éri el az

1. részajánlat esetében a 40 millió forintot,
 2. részajánlat esetében a 30 millió forintot,
 3. részajánlat esetében az 2 millió forintot,
 4. részajánlat esetében az 1 millió forintot.
- (Több részre történő jelentkezés esetén az értékek összeadódnak.)

A gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményeket részvételre jelentkezőnek, közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén minden tagjának, és az alvállalkozónak, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek együttesen kell teljesítenie. A P.1. esetében elegendő, ha közülük csak egy felel meg a feltételeknek.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M.1. az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított megelőző három év legjelentősebb közétkeztetési szolgáltatásainak ismertetése, amelynek tartalmazni kell a szerződés tárgyát, az ellenszolgáltatás teljes nettó összegét, (több résztvevő esetén a vállalkozási formációt, a részvételi területeket és arányokat), a teljesítésének idejét, helyét, valamint a megrendelőnek a teljesítés minőségére és határidejére vonatkozó nyilatkozatát.

M.2. A teljesítéshez rendelkezésre álló jármű ismertetése, annak tulajdonjogát, vagy a szerződés teljes időtartamára tartósan fennálló bérletét, vagy a bérleti szerződés megkötésére a bérbeadó és a bérlő együttes kötelezettségvállalását igazoló okmány másolatának csatolása.

M.3. A teljesítés során használandó konyha ismertetése, a teljes kapacitás megjelölésével. A bemutatás térjen ki arra is, hogy a konyha a részvételre jelentkező tulajdonában áll-e. Ha nem, akkor bérleti

szerződés vagy szándéknyilatkozat csatolandó. Csatolandó a konyha érvényes működési engedélye is.

M.4.) HACCP vagy azzal egyenértékű tanúsítvány egyszerű másolatának csatolása, a minőségbiztosítás érdekében tett intézkedéseinek leírása.

Az alkalmasságot a részvételre jelentkezőnek, közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén minden tagjának, az igénybe venni kívánt alvállalkozóknak, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek a részvételi jelentkezésben a 310/2011 (XII. 23.) Kormány rendelet szerint kell igazolnia.

Részvételi jelentkező az alkalmassági követelményeknek való megfelelést az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő bevonásával is biztosíthatja. Ez esetben felhívjuk a figyelmet a Kbt. 55. § (5) bekezdés, valamint (6) bekezdés b) pontjában foglaltakra.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Részvételre jelentkező és/vagy az alvállalkozó, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő műszaki és szakmai alkalmassági követelmények alapján alkalmatlan ha:

M.1. nem tud az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított megelőző három évben összességében legalább a közbeszerzés tárgya szerinti (közétkeztetési szolgáltatás) alábbi munkát igazolni:

1. részajánlat esetében nettó 60 millió Ft összegben vagy 100.000 adagra vonatkozóan,
 2. részajánlat esetében nettó 40 millió Ft összegben vagy 70.000 adagra vonatkozóan,
 3. részajánlat esetében nettó 10 millió Ft összegben vagy 10.000 adagra vonatkozóan
 4. részajánlat esetében nettó 1 millió Ft összegben vagy 1.000 adagra vonatkozóan.
- (Több részre történő jelentkezés esetén az értékek összeadódnak.)

M.2. nem rendelkezik minimum

- 1 db ÁNTSZ vagy a Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal területi szerve által kiállított engedéllyel rendelkező ételszállításra – melegen tartó szállításra is - alkalmas járművel.

M.3. nem rendelkezik az ellátást biztosítandó

1. részajánlat esetében legalább napi 400 adagra,
2. részajánlat esetében legalább napi 300 adagra,
3. részajánlat esetében legalább napi 100 adagra,
4. részajánlat esetében legalább napi 10 adagra

kapacitással rendelkező, érvényes működési engedéllyel rendelkező főzőkonyhával

(Több részre történő jelentkezés esetén az értékek összeadódnak.)

M.4.) nem rendelkezik HACCP vagy azzal egyenértékű a minőség biztosítás érdekében tett intézkedéssel, tanúsítvánnyal.

A műszaki és szakmai alkalmassági követelményeket részvételre jelentkezőnek, közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén minden tagjának, és az alvállalkozónak, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek együttesen kell teljesítenie.

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott igen nem

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott igen nem

III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSÉRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve igen nem

(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

igen nem

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Klasszikus ajánlatkérők
Közszolgáltató ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása:

Versenypárbeszéd

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: Kbt. 122. § (4) bekezdés

Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

Nyílt

Meghívásos

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma
(meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

A gazdasági szereplők tervezett száma

VAGY:

Tervezett minimum és (adott esetben) maximális létszáma

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során
(tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: igen nem

IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

IV.2.1) Értékelési szempontok (csak a megfelelőt jelölje meg)

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni igen nem

(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám *(adott esetben)*

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre igen nem

(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: *(év/hó/nap)*

Egyéb korábbi közzététel *(adott esetben)*

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: *(év/hó/nap)*

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: *(év/hó/nap)*

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei *(adott esetben)*

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: *(év/hó/nap)* Időpont: 2012/03/26. Időpont: 9.00

A dokumentációért fizetni kell **igen** **nem**

(Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: 50.000 Pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja:

A dokumentáció árát az Önkormányzat Unicredit Banknál vezetett 10918001-00000005-65370086 sz. számlájára kell befizetni a felhívás számának feltüntetésével.

A dokumentáció fent megadott ára az ÁFÁ-t tartalmazza.

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: (év/hó/nap) 2012/03/26. Időpont: 9.00

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén)

Dátum: 2012/04/06.

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

Az EU következő hivatalos nyelve(i):

Egyéb:

Magyar

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (kivéve részvételi felhívás esetén)

-ig (év /hó/nap)

VAGY

Az időtartam hónapban: vagy napban: (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: 2012/03/26. Időpont: 9.00

Hely: Biatorbágy Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal, I. emeleti kis tárgyaló

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek **igen** **nem**

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A Kbt. 62. § (2) bekezdésében meghatározott jelenlétre jogosult személyek.

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű **igen** **nem**

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje: 2015. január

V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk

A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

[] igen [X] nem

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja: (ha az eljárás tárgyalásos)

Az ajánlatkérő az ajánlattevőkkel részajánlatonként együttesen tárgyal. Az ajánlatkérő szükség szerint egy vagy több tárgyalást tart. A tárgyalások során a felek először a szerződéses feltételeket egyeztetik. Amennyiben az első tárgyaláson a szerződés véglegesítése megtörténik, úgy ajánlatkérő még az első tárgyaláson lehetőséget biztosít arra, hogy a tárgyalás alapján az ajánlattevők módosítsák ajánlatukat a tárgyaláson szóban lefolytatásra kerülő árlejtés keretében. Ezen árlejtés addig tart, míg bármelyik ajánlattevő alacsonyabb ellenszolgáltatást ajánl. Amennyiben valamelyik ajánlat megtevése után egy percen belül nem érkezik új ajánlat, az árlejtés lezárul és beáll az ajánlati kötöttség. A minimális licitlépcső 0.5 %.

Az első tárgyalás időpontja: 2012. április 23. 9 óra

A tárgyalások elején az ajánlatkérő ismerteti az ellenszolgáltatás azon összegét, amelynek megfelelő fedezet rendelkezésére áll. Amennyiben nem érkezik az ismertett %-os mértéknél kedvezőbb ajánlat, úgy ajánlatkérő újabb tárgyalási fordulót tart 2012. április 24.-én a %-os mérték csökkentése érdekében.

Mind az első, mind az esetleges második tárgyaláson ajánlattevők csak ugyanolyan vagy korábbi ajánlatuknál kedvezőbb ajánlatot tehetnek.

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) [X] igen [] nem

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

A dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. A dokumentációt jelentkezésenként legalább egy részvételre jelentkezőnek vagy az alvállalkozónak meg kell vásárolnia.

A dokumentáció a részvételi határidő lejártáig munkanapokon, hétfőtől csütörtökig 9.00 óra és 13.00 óra között, pénteken 9.00 óra és 12.00 óra között, az részvételi határidő napján 9.00 órától az részvételi határidő lejártáig vehető át az I.1. pontban megjelölt kapcsolattársi ponton.

Írásos megkeresés esetén az ajánlatkérő a dokumentációt a Kbt. 50. § (3) bekezdése szerint küldi meg a kérelmező által megadott címre.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:-

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot: -

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak

igen nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak: III.2.2.P.1-P.2. és III.2.3.M.1-M.4..

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra:

igen nem

V.4) Egyéb információk:

1. A Kbt. 65. § (3) bekezdése alapján a részvételi jelentkezések elbírálásáról ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás megküldését megelőzően értesíti a részvételre jelentkezőket.

2. A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell részvételre jelentkező nyilatkozatát a Kbt. 40.§ (1) a) és b) pontjaira, valamint a 60.§ (5) bekezdéseire vonatkozóan.

3. Ajánlatkérő előírja – amennyiben ez az adott részvételre jelentkező, alvállalkozó, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő esetében értelmezhető - a részvételi jelentkezésben szereplő nyilatkozatokat aláíró személy vagy személyek aláírási címpéldányának vagy ügyvédi aláírásmintájának a csatolását, illetve amennyiben a nyilatkozatokat nem a cégjegyzésre jogosult személy vagy személyek írják alá, akkor a részükre cégjegyzésre jogosult személy vagy személyek által adott – a meghatalmazott aláírását is tartalmazó- írásos meghatalmazás mellé csatolni kell a cégjegyzésre jogosult meghatalmazó vagy meghatalmazók aláírási címpéldányát vagy ügyvédi aláírásmintáját is.

Ajánlatkérő előírja, hogy a részvételre jelentkező, alvállalkozó, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő köteles csatolni a 60 napnál nem régebbi eredeti, vagy közhiteles cégkivonatának egyszerű másolatát. Amennyiben cégügyben módosítás van folyamatban, a 310/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 7. §-a alapján a részvételre jelentkezőnek, alvállalkozónak, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek az jelentkezéshez csatolnia kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást másolatát.

4. A részvételi jelentkezést magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés, írásbeli és szóbeli cselekmény magyar nyelven történik. Ajánlatkérő a fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat nem fogad el. Az idegen nyelvű okiratokat egyszerű fordításban is csatolni kell.

5. A részvételi jelentkezés benyújtására irányadó formai követelményeket a dokumentáció tartalmazza.

6. Több részvételre jelentkező közösen is nyújthat be részvételi jelentkezést, ez esetben a Kbt. 25.§ és 26.§-aiban foglaltak irányadóak.

7. Az ajánlatkérő a hiánypótlást a Kbt. 67. § szerint biztosítja.

8. Érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlattevő az alacsony keresetű munkavállalók bérének emelését ösztönző egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi XCIX. törvény 6. §-ának hatálya alá esik. Erre vonatkozóan ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell.

9. Az részvételi felhívásban, illetve az részvételi dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló **2011. évi CVIII. törvény** (Kbt.) vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

V.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA: 2012/03/01 (év/hó/nap)

A. MELLÉKLET

TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓ A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐ BE

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK BESZEREZHETŐK

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVA AZ AJÁNLATOKAT/RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEKET KELL BENYÚJTANI

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

IV) A MÁSIK AJÁNLATKÉRŐ CÍMEI, AMELY NEVÉBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ A BESZERZÉST VÉGZI

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község

Postai irányítószám:

Ország:

B. MELLÉKLET

RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

RÉSZ SZÁMA: 1.

ELNEVEZÉS: ÓVODÁK

1) RÖVID MEGHATÁROZÁS: Vállalkozási szerződés Biatorbágy Város Önkormányzata által fenntartott óvodák részére közétkeztetési szolgáltatás biztosítása tárgyában.		
2) KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)		
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	<input type="text"/> <input type="text"/> 55523100-3 <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
További tárgy(ak)	55321000-6 55520000-1 55322000-3 55521100-9 55524000-9	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
3) MENNYISÉG Normál tízórai: 109.146 adag/év Normál ebéd: 108.320 adag/év Normál uzsonna: 96546 adag/év Diétás tízórai: 667 adag/év Diétás ebéd: 661 adag/év Diétás uzsonna: 578 adag/év Az adagszám a létszám változáshoz és a tényleges megrendelésekhez igazodik, így a fenti mennyiségtől az ajánlatkérő 20 %-kal (éves szinten) eltérhet. (adott esetben, csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül: <u>36.547.809</u> Pénznem: Ft VAGY: _____ és _____ között Pénznem: _____		
4) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY KEZDETÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ KÜLÖNBÖZŐ IDŐPONTOK FELTÜNTETÉSE (adott esetben) Az időtartam hónapban: <input type="text"/> <input type="text"/> vagy napban: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (a szerződés megkötésétől számítva) VAGY Kezdés (év/hó/nap) 2012. július 1. Befejezés (év/hó/nap) 2015. június 30		
5) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A RÉSZEKRŐL: _____ _____		

B. MELLÉKLET

RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

RÉSZ SZÁMA: 2.

ELNEVEZÉS: ISKOLÁK

1) RÖVID MEGHATÁROZÁS: Vállalkozási szerződés Biatorbágy Város Önkormányzata által fenntartott iskolák részére közétkeztetési szolgáltatás biztosítása tárgyában.		
2) KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)		
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	<input type="text"/> <input type="text"/> 55523100-3	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
További tárgy(ak)	55321000-6 55520000-1 55322000-3 55521100-9 55524000-9	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
3) MENNYISÉG Normál tízórai: 30.734 adag/év Normál ebéd: 83.123 adag/év Normál uzsonna: 44.129 adag/év Diétás tízórai: 204 adag/év Diétás ebéd: 533 adag/év Diétás uzsonna: 317 adag/év Az adagszám a létszám változáshoz és a tényleges megrendelésekhez igazodik, így a fenti mennyiségtől az ajánlatkérő 20 %-kal (éves szinten) eltérhet. (adott esetben, csak számokkal) Becsült érték áfa nélkül <u>27.612.612</u> Pénznem: Ft VAGY: _____ és _____ között Pénznem: _____		
4) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY KEZDETÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ KÜLÖNBÖZŐ IDŐPONTOK FELTÜNTETÉSE (adott esetben) Az időtartam hónapban: <input type="text"/> <input type="text"/> vagy napban: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (a szerződés megkötésétől számítva) VAGY Kezdés (év/hó/nap) 2012. július 1. Befejezés (év/hó/nap) 2015. június 30		
5) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A RÉSZEKRŐL: <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		

B. MELLÉKLET

RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

RÉSZ SZÁMA: 3.

ELNEVEZÉS: CSALÁDSEGÍTŐ

1) RÖVID MEGHATÁROZÁS: Vállalkozási szerződés a Családsegítő Központ részére közétkeztetési szolgáltatás biztosítása tárgyában.		
2) KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)		
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	<input type="checkbox"/> 55523000-2	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
További tárgy(ak)	55321000-6 55520000-1 55322000-3 55521100-9	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
3) MENNYISÉG Normál ebéd: 9898 adag/év Diétás ebéd: 1643 adag/év Az adagszám a létszám változáshoz és a tényleges megrendelésekhez igazodik, így a fenti mennyiségtől az ajánlatkérő 20 %-kal (éves szinten) eltérhet. <i>(adott esetben, csak számokkal)</i> Becsült érték áfa nélkül: <u>2.145.000.Ft</u> Pénznem: <u>Ft</u> VAGY: _____ és _____ között Pénznem: _____		
4) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY KEZDETÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ KÜLÖNBÖZŐ IDŐPONTOK FELTÜNTETÉSE (adott esetben) Az időtartam hónapban: <input type="text"/> <input type="text"/> vagy napban: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>(a szerződés megkötésétől számítva)</i> VAGY Kezdés (év/hó/nap) 2012. július 1. Befejezés (év/hó/nap) 2015. június 30		
5) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A RÉSZEKRŐL: _____ _____ _____ _____		

B. MELLÉKLET

RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

RÉSZ SZÁMA: 4.

ELNEVEZÉS: HIVATAL

1) RÖVID MEGHATÁROZÁS: Vállalkozási szerződés Biatorbágy Város Polgármesteri hivatala részére közétkeztetési szolgáltatás biztosítása tárgyában.		
2) KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)		
	Fő szójegyzék	Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)
Fő tárgy	<input type="checkbox"/> 55523000-2	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
További tárgy(ak)	55321000-6 55520000-1 55322000-3 55521100-9	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/>
3) MENNYISÉG Normál ebéd: 1095 adag/év Az adagszám a létszám változáshoz és a tényleges megrendelésekhez igazodik, így a fenti mennyiségtől az ajánlatkérő 20 %-kal (éves szinten) eltérhet. <i>(adott esetben, csak számokkal)</i> Becsült érték áfa nélkül: <u>405.150 Ft</u> Pénznem: <u>Ft</u> VAGY: _____ és _____ között Pénznem: _____		
4) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY KEZDETÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ KÜLÖNBÖZŐ IDŐPONTOK FELTÜNTETÉSE (adott esetben) Az időtartam hónapban: <input type="text"/> <input type="text"/> vagy napban: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>(a szerződés megkötésétől számítva)</i> VAGY Kezdés (év/hó/nap) 2012. július 1. Befejezés (év/hó/nap) 2015. június 30		
5) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A RÉSZEKRŐL: _____ _____ _____ _____		



Országos Tisztifőorvosi Hivatal

ikt. szám:HOTI-1222-2/2011.

A RENDSZERES ÉTKEZÉST BIZTOSÍTÓ, SZERVEZETT ÉLELMEZÉSI ELLÁTÁSRA VONATKOZÓ TÁPLÁLKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI AJÁNLÁS KÖZÉTKEZTETŐK SZÁMÁRA


„Az egészségügyről” szóló 1997. évi CLIV. törvény 50. §-ának (3) bekezdése előírja, hogy „A **közétkeztetésben – különös tekintettel az egészségügyi, szociális és gyermekintézményekben nyújtott közétkeztetésre – az élettani szükségletnek megfelelő minőségű és tápértékű étkezést kell biztosítani.**”

Az élettani szükségletnek megfelelő étrend biztosításához a táplálkozás-egészségügyi előírások kidolgozása – törvényi előírás és a kormány kijelölése alapján - az Országos Élelmezés- és Táplálkozástudományi Intézet (OÉTI) feladata.

(1991. évi XI. törvény az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről, 4. § (5) bek. bc), db) pontok és 323/2010. (XII. 27.) Korm. rendelet az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálatról, a népegészségügyi szakigazgatási feladatok ellátásáról, valamint a gyógyszerészeti államigazgatási szerv kijelöléséről, 15. § (3) bek.)

Az OÉTI a jogszabályi felhatalmazásnak eleget téve saját vizsgálati eredményeire építve és a legújabb szakirodalmi adatokat figyelembe véve elkészítette a táplálkozástudomány mai állásának megfelelő, **a rendszeres étkezést biztosító, szervezett élelmezési ellátásra vonatkozó táplálkozás-egészségügyi ajánlás-t.**




Dr. Paller Judit
mb. országos tisztifőorvos

Budapest, 2011. augusztus 01.

A RENDSZERES ÉTKEZÉST BIZTOSÍTÓ, SZERVEZETT ÉLELMEZÉSI ELLÁTÁSRA VONATKOZÓ TÁPLÁLKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI AJÁNLÁS

1. Általános rendelkezések

(1) Ezen ajánlás hatálya kiterjed valamennyi közétkeztetési szolgáltatást nyújtó szervezetre, szervezetre, gazdasági társaságra, természetes személyre (továbbiakban közétkeztető), figyelemmel a (2) bekezdésben foglaltakra is.

(2) Ezen ajánlás előírásait a betegélelmezésben nyújtott közétkeztetési szolgáltatás esetén az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló külön jogszabályban foglalt előírások sérelme nélkül kell alkalmazni.

(3) A közétkeztető feladata ezen ajánlás szerint az élettani energia- és tápanyagigénynek megfelelő összetételű és jellegű táplálék biztosítása.

2. Fogalom-meghatározások

Ezen ajánlás alkalmazásában:

1. Adag: az *1. melléklet* szerinti nyersanyag-kiszabati útmutatóban megadott élelmiszer-nyersanyag mennyiség, mely meghatározza, hogy a közétkeztetésben szolgáltatott ételhez, italhoz felhasznált tisztított nyersanyagból az adott korcsoportban milyen mennyiséget kell adni.

2. Diétás élelmiszer: a különleges táplálkozási célú élelmiszerekről szóló 36/2004. (IV. 26.) ESzCsM rendelet 1. § (2) bekezdés *a)* pontja szerinti élelmiszer.

3. Diétás étrend: olyan ételekből összeállított étrend, amely különleges összetételére vagy az előállítása során alkalmazott egyedi eljárásra tekintettel olyan fogyasztók speciális táplálkozási igényeit elégíti ki, akik számára sajátos egészségi állapotuk bizonyos anyagok ellenőrzött mértékben történő fogyasztását teszi indokolttá.

4. Élelmiszer: az élelmiszerjog általános elveiről és követelményeiről, az Európai Élelmiszerbiztonsági Hatóság létrehozásáról és az élelmiszerbiztonságra vonatkozó eljárások megállapításáról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2002. január 28-i 178/2002/EK rendeletének 2. cikke szerinti fogalom.

5. Étél, ételkészítés: a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet 2§. 8-9. pontja.

6. Ételsor: egy étkezésen belül, különböző élelmiszer-nyersanyagokból előállított, közvetlen fogyasztásra alkalmas ételek kombinációja.

7. Étrend: korcsoportonkénti élettani szükségletnek megfelelő energiatartalmú, összetételű és jellegű ételekből, italokból összeállított ételsor.

8. Fekvőbeteg-gyógyintézeti étkeztetés: az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet (a továbbiakban: R.) 4. § (3) bekezdés *a)-b)* pontja szerinti étkeztetés.

9. Ital: a közétkeztetés keretében biztosított, konyhatechnológiai műveletekkel vagy azok nélkül közvetlen fogyasztásra alkalmassá tett folyékony élelmiszer, ide nem értve a leveseket, mártásokat, szószokat.

10. Közétkeztetési szolgáltatás: közoktatási intézményekben, egészségügyi intézményekben, szociális ellátás, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatás keretében nyújtott, rendszeres étkezést biztosító szervezett közösségi ételmezési ellátás, amelyet a közoktatási intézményen belül az óvodai nevelésben és iskolai, kollégiumi nevelésben és oktatásban részesített, az egészségügyi intézményekben és a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatás által ellátott, valamint a szociális ellátást igénybe vevő személyek, ezen felül az ilyen intézményekben foglalkoztatottak részére kell biztosítani.

11. Receptúra: egy adott étel vagy ital elkészítéséhez szükséges technológiai leírás, a meghatározott adagszámban felhasznált, tisztított nyersanyagok tételes mennyiségi felsorolásával.

12. Tisztított nyersanyag: olyan élelmiszer, amelynek az emberi fogyasztásra nem alkalmas vagy az étel jellegéhez nem illő részeit konyhatechnológiai előkészítő műveletek alkalmazásával eltávolították.

13. Tíz ételmezési nap: tíz egymást követő, étkezést biztosító nap.

(2) E ajánlás alkalmazásában

- a)* főétkezésnek minősül a reggeli, ebéd és a vacsora;
- b)* kísétkezésnek minősül a tízórai és az uzsonna.

3. Nyersanyag-kiszabati ív

A közétkeztetőnek nyersanyag-kiszabati ívet kell vezetnie, amelyen egy napra vonatkozóan az étkezést igénybe vevők életkora és száma alapján meghatározott adagszámban elkészítendő ételek és italok előállításához szükséges tisztított nyersanyagok tételes, mennyiségi felsorolását kell feltüntetni.

4. Az étrendtervezés szabályai

(1) Az étrend összeállításánál ügyelni kell arra, hogy a tervezett ételek jellege az étkeztetett korcsoportoknak megfelelő legyen.

(2) Csípős, erősen fűszeres, vagy a nyálkahártyát irritáló étel a 14 év alatti korcsoport részére nem adható.

(3) Az étrend összeállításánál biztosítani kell, hogy a *2. melléklet*ben foglalt változatossági mutató az egymást követő kétszer tíz élelmezési nap vonatkozásában ne legyen kisebb 60-nál, és az egymást követő kétszer tíz élelmezési nap vonatkozásában egy ételsor csak egy alkalommal forduljon elő.

(4) Állati eredetű fehérjeforrást minden főétkezésnek, bölcsődei étkeztetés esetén az egyik kísétkezésnek is tartalmaznia kell.

(5) A receptúrák kidolgozását és az étrend összeállítását, az ételek elkészítését a nyersanyag-kiszabati útmutatóban foglaltak szerint kell végezni.

(6) Az étlapon és a nyersanyag-kiszabati íven az ételekhez felhasznált, a tisztított nyersanyag alapjául szolgáló élelmiszereket a pontos tápanyagszámítás elvégezhetősége érdekében a csomagolásukon, a címkén vagy a terméket kísérő dokumentumon megadott jelölési adatok szerinti megnevezésükkel kell feltüntetni.

5. Az ellátás során biztosítandó étkezések száma

(1) A közétkeztető által nyújtott étkezések korcsoportonkénti energiatartalmát a 3. mellékletben feltüntetett energiaszükségleti értékek figyelembe vételével a (2)-(3) bekezdésben foglaltak szerint naponta biztosítani kell.

(2) A közétkeztetőnek az alábbi módon kell biztosítani a napi étkezések számát:

- a) egész napos ellátás esetén a korcsoportonkénti előírt energiaszükséglet 100 %-át napi 3 fő- és 2 kísétkezéssel,
- b) bölcsődei étkeztetés esetén az előírt napi energiaszükséglet 75 %-át napi 2 fő- és 2 kísétkezéssel,
- c) napi háromszori étkezés szolgáltatása esetén az előírt napi energiaszükséglet 65 %-át 1 fő-és 2 kísétkeztetéssel
- d) napi egyszeri étkezés szolgáltatása esetén az előírt napi energiaszükséglet 35 %-át egy ebéd főétkezéssel.

(3) Fekvőbeteg-gyógyintézeti étkeztetés esetén a korcsoportonkénti előírt napi energiaszükséglet 100 %-át kell fedezni az R. 4. § (1) bekezdés *f)* pontjában foglaltak alkalmazásával.

(4) Az 3. mellékletben előírt energiaszükségleti értékek betartása érdekében a közétkeztetőnek

- a) az általa nyújtott közétkeztetési szolgáltatást igénybe vevő valamennyi korcsoportra vonatkozóan rendelkeznie kell 10 vagy 100 személyes receptúrával és korcsoportonkénti bontásban külön nyersanyag-kiszabati ívet kell készítenie feltüntetve az étkezők korcsoportját és létszámát;
- b) az ételek korcsoportok szerinti adagolását a *4. melléklet*ben foglalt adagolási útmutató alapján, megfelelő méretű adagoló eszközökkel kell végezni.

6. Tájékoztatás

- (1) A közétkeztetőnek minden, általa biztosított étkezéshez étlapot kell készítenie és azt az étkezők – bölcsődében, valamint közoktatási intézményekben a szülők - által is jól látható helyen ki kell függeszteni.
- (2) Az étlapon fel kell tüntetni minden étkezés számított energia-, fehérje, zsír-, szénhidrát-, cukor- és sótartalmát egy adagra vonatkoztatva, és az élelmiszerek jelöléséről szóló 19/2004. (II.26.) FVM-ESzCsM-GKM rendeletben meghatározott allergén összetevőket. Amennyiben az étlapon változás következik be, a közétkeztetőnek gondoskodnia kell arról, hogy a módosított étlap (1) bekezdés szerinti kifüggesztése a módosítás napján megtörténjen.
- (3) A közétkeztetőnek fel kell tüntetnie az étlapon, hogy a 16. szerinti
 - a) diétás étkeztetést biztosítja, vagy
 - b) diétás étkeztetést nem biztosítja.
- (4) Az étlapon a diétás étrendet a nem diétás étrendtől elkülönítetten kell feltüntetni.
- (5) A 4. melléklet szerinti adagolási útmutatót mind az ételkészítés helyén, mind a tálalókonyhán jól látható helyen ki kell függeszteni.

7. Naponta biztosítandó élelmiszerek, élelmiszercsoportok

- (1) A közétkeztető az általa ellátott valamennyi korcsoport számára naponta köteles biztosítani a (2)-(6) bekezdésben foglalt élelmiszereket az ott meghatározottak szerint.
- (2) Egész napos étkeztetés esetén biztosítani kell legalább
 - a) 0,5 liter tejet vagy ennek megfelelő mennyiségű kalciumtartalmú tejterméket,
 - b) 4 adag gyümölcsöt, zöldséget – ide nem értve a burgonyát –, ezekből legalább 1 adagot nyers formában,
 - c) 3 adag gabonaalapú élelmiszert, amelyből legalább 1 adagnak teljes őrlésűnek kell lennie.
- (3) Fekvőbeteg-gyógyintézeti étkeztetés esetén biztosítani kell legalább
 - a) 0,5 liter tejet vagy ennek megfelelő mennyiségű kalciumtartalmú tejterméket,
 - b) 4 adag gyümölcsöt, zöldséget – ide nem értve a burgonyát –, ezekből legalább 1 adagot nyers formában,
 - c) 3 adag gabonaalapú élelmiszert, amelyből legalább 1 adagnak teljes őrlésűnek kell lennie.
- (4) Bölcsődei étkeztetés esetén biztosítani kell legalább
 - a) 0,4 liter tejet vagy ennek megfelelő mennyiségű kalciumtartalmú tejterméket,
 - b) 3 adag gyümölcsöt, zöldséget – ide nem értve a burgonyát –, ezekből legalább 1 adagot nyers formában,
 - c) 2 adag gabonaalapú élelmiszert, amelyből kétnaponta 1 adagnak teljes őrlésűnek kell lennie.
- (5) Napi háromszori étkezés szolgáltatása esetén biztosítani kell legalább
 - a) 0,3 liter tejet vagy ennek megfelelő mennyiségű kalciumtartalmú tejterméket,

- b) 2 adag gyümölcsöt, zöldséget – ide nem értve a burgonyát –, ezekből legalább 1 adagot nyers formában,
- c) 2 adag gabonaalapú élelmiszert, amelyből 1 adagnak teljes őrlésűnek kell lennie.

(6) Napi egyszeri étkezés szolgáltatása esetén biztosítani kell legalább 1 adag nyers zöldséget – ide nem értve a burgonyát – vagy gyümölcsöt.

8. Tejtermékekre vonatkozó ajánlás

- (1) A 7. (2)-(5) bekezdés tekintetében 1-3 éves korcsoport részére 2,8% vagy 3,6% zsírtartalmú, a 3 év feletti korcsoport részére 1,5% vagy 2,8% zsírtartalmú tejet kell biztosítani.
- (2) Az italként kínált tej cukrozása nem megengedett.
- (3) Tejfől kizárólag ételkészítéshez használható fel.
- (4) Napi egyszeri étkezés szolgáltatása esetén ízesített tejkészítmény nem adható.
- (5) Az ízesített tejkészítmények további cukrozása nem megengedett.

9. Sűrítésre és zsiradék felhasználásra vonatkozó ajánlás

- (1) A 7. (2)-(5) bekezdések c) pontjai tekintetében a sűrítéshez felhasznált liszt vagy keményítő, valamint a levesbetét nem számít egy adagnak.
- (2) Olaj legfeljebb a nyersanyag-kiszabati útmutatóban feltüntetett mennyiségben használható fel, kivéve a sütemények készítésénél történő felhasználást.
- (3) Bölcsődei étkeztetés esetén bő olajban sült étel nem adható.

10. Folyadékpótlásra vonatkozó ajánlás

- (1) Folyadékpótlásra az ivóvízen kívül kizárólag világosra főzött és legfeljebb a nyersanyag-kiszabati útmutató szerint megengedett mértékben ízesített tea, víz vagy ásványvíz adható.
- (2) Az (1) bekezdés alkalmazásában akkor minősül a tea világosra főzöttnek, ha másfél liter vízhez egy teafilter vagy 2 gramm mennyiségű teafű kerül felhasználásra.

11. Tíz ételmezési napra vonatkozó ajánlások

- (1) Tíz ételmezési nap átlagában a napi összes energia mennyiség legfeljebb 30 %-a, bősédei étkeztetés esetén 35 %-a származhat zsírból.
- (2) Tíz ételmezési nap átlagában a hozzáadott cukortartalom a napi összes energiamennyiség legfeljebb 8%-át teheti ki.

12. Magas zsírtartalmú nyersanyagokra vonatkozó ajánlások

- (1) A (2)-(5) bekezdésben foglalt élelmiszerekre, élelmiszercsoportokra vonatkozó előírásokat tíz ételmezési napra számítva kell betartani.
- (2) Vaj legfeljebb 3 alkalommal használható fel, a nyersanyag-kiszabati útmutatóban feltüntetett mennyiségben, kivéve a sütemények készítésénél történő felhasználást.
- (3) Bő olajban sült étel 1 alkalommal szerepelhet az étrendben.
- (4) Tejszín kizárólag ételkészítéshez használható fel, 1 alkalommal.

13. A közétkeztetésben biztosított étkezések sótartalmára vonatkozó ajánlás

A közétkeztetésben biztosított étkezések sótartalma nem haladhatja meg az [5. melléklet](#) szerinti, korcsoportonként megengedett sómennyiséget.

14. A felhasznált élelmiszerek, élelmiszercsoportok felhasználásának gyakoriságára vonatkozó ajánlás

Az egész napos étkeztetés, a bősédei étkeztetés, fekvőbeteg-gyógyintézeti étkeztetés, a napi háromszori és a napi egyszeri étkezés szolgáltatása esetén a felhasznált élelmiszereket, élelmiszercsoportokat a [6. melléklet](#)ben foglalt táblázat szerinti gyakorisággal, tíz ételmezési napra számítva kell biztosítani.

15. Kerülendő élelmiszerek és élelmiszercsoportok

- (1) Közétkeztetésben az alábbi élelmiszereket nem javasolt felhasználni:
 - a) ételpor, leveskocka, só tartalmazó ételízesítő,
 - b) 30%-nál magasabb zsírtartalmú hús,
 - c) 20% feletti zsírtartalmú húskészítmény,
 - d) koffeintartalmú- vagy energiatartalma a 10 (1) bekezdése szerinti tea, illetve a kakaó kivételével,
 - e) alkoholt tartalmazó ételiszér,
 - f) szénsavas vagy cukrozott üdítő, szörp,
 - g) hozzáadott cukrot tartalmazó vagy 50% alatti gyümölcsstartalmú gyümölcslevek,

- h) sertés, baromfi zsír,
- i) 12 %-nál magasabb zsírtartalmú tejföl.

(2) Édesség – a legalább 1/3 rész gyümölcsöt vagy 1/3 rész tejet vagy tejterméket tartalmazókat kivéve – önálló fő- vagy kísétkézként nem adható.

(3) 6 éves kor alatti gyermekek az élelmiszer-adalékanyagokról szóló 1333/2008/EK európai parlamenti és tanácsi, valamint az annak módosításra kiadott 238/2010/EU bizottsági rendelet szerinti édesítőszeret tartalmazó élelmiszert ne kapjanak. Édesítőszeret a csecsemők és kisgyermekek számára készült élelmiszerek az élelmiszerekben használható édesítőszerekről szóló Magyar Élelmiszerkönyv 1-2-94/35 számú előírása módosítására kiadott 152/2009. (XI. 12.) FVM rendeletben foglaltak alapján nem tartalmazhatnak.

16. Diétás étkeztetés

(1) Fekvőbeteg-gyógyintézetben és egész napos ellátást nyújtó bentlakásos intézményben a közétkeztetőnek minden, orvos által igazolt diétás étkezést igénylő személy számára az állapotának megfelelő, diétás étrendet kell biztosítani a (3)-(6) bekezdésben foglaltak betartásával.

(2) Amennyiben az (1) bekezdésbe nem tartozó étkeztetést végző közétkeztető diétás étkezést kíván nyújtani - amely javasolt minden, orvos által igazoltan diétára szoruló 18 év alatti személy és középiskolai tanulmányait nappali tagozaton folytató fiatal felnőtt számára - a diétás étrendet a 11.3-11.6 pontokban foglaltak betartásával kell biztosítani.

(3) Az (1)-(2) bekezdés szerinti diétás étrend összeállítása során csak olyan élelmiszer használható fel, amely az adott diétás célra alkalmas.

(4) A diétás étrendet alkotó ételeket a megadott diétára való alkalmasságát befolyásoló élelmi anyag kizárásával kell készíteni, tárolni, szállítani, a végső fogyasztónak átadni, kizárva bármely keresztszennyeződés lehetőségét.

(5) Agluténérzékenyek részére szánt diétás ételek készítéséhez glutént tartalmazó gabonafélék vagy ezekből származó készítmények – beleértve a keményítőt és az élelmi rostokat is – nem használhatók fel, és biztosítani kell, hogy a glutént tartalmazó gabonafélékből származó anyagok nem kerüljenek az ételbe, kivéve a megjelölése szerint gluténérzékenyeknek szánt élelmiszereket.

(6) A diétás étrend összeállítása során ezen ajánlás előírásait a 16. és a 17. (4) bekezdésében foglaltak sérelme nélkül kell alkalmazni.

17. Személyi feltételek

(1) Az ételek előállításának folyamatát, az étlap és a nyersanyag-kiszabati ív elkészítését, folyamatos vezetését az élelmezésvezetőnek kell felügyelnie.

(2) Az étrend összeállítását és a 19. (1) bekezdése szerinti önellenőrzést az élelmezésvezető végzze.

(3) A fekvőbeteg-gyógyintézeti étkeztetés kivételével az ételmezésvezetőnek szakirányú, ételmezésvezető vagy dietetikus szakképesítéssel kell rendelkeznie. A fekvőbeteg-gyógyintézeti étkeztetés esetén az ételmezésvezetőnek dietetikus végzettséggel kell rendelkeznie.

(4) Diétás étrendet kizárólag dietetikus végzettségű szakember tervezhet.

(5) A közétkeztető köteles gondoskodni arról, hogy a diétás étel készítését

- a) diétás szakács szakmai képesítéssel rendelkező személy végezze, vagy
- b) dietetikus felügyelje.

18. Hatósági ellenőrzés

(1) Ezen ajánlás előírásainak érvényesülését a közétkeztetési szolgáltatás nyújtásának helye szerint illetékes Megyei Kormányhivatalok Népegészségügyi Szakigazgatási Szervei (a továbbiakban: ellenőrző hatóság) évente legalább egyszer ellenőrzi.

(2) A hatósági ellenőrzést az ételmezési ellátással közvetlenül kapcsolatos nyersanyag-felhasználási, tervezési, kivételezési, ételkészítési, adagolási-tálalási dokumentáció, különösen az ételkészítéshez felhasznált élelmiszerek összetételi és táplálkozás-egészségügyi megítéléséhez szükséges adataira vonatkozó dokumentumok és a diétás étel készítéséhez felhasznált élelmiszerek diétás alkalmasságát igazoló gyártói tanúsítvány alapján végzi az ellenőrző hatóság.

(3) Az ellenőrző hatóság részére az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvényben előírt biokémiai elemzés céljára az ellenőrzött ételsorból 1 adag minta biztosítása szükséges.

19. Önellenőrzés

(1)

A közétkeztető részére önellenőrzés keretében étkeztetési tevékenységének felülvizsgálata javasolt annak megállapítására, hogy ezen ajánlásban foglaltaknak megfelel-e. Az önellenőrzés félévenkénti gyakoriságú legyen és a vizsgálat a 17.1 és a 19.2-19.4 pontokban foglalt területeken és meghatározottak szerint történjen.

(2) A diétás étkeztetés önellenőrzését csak dietetikus képesítésű szakember végezheti.

(3) Az önellenőrzésének magában kell foglalnia egy tetszőlegesen kiválasztott egymást követő kétszer tíz ételmezési napra vonatkozó étlap értékelését és a hozzá tartozó nyersanyag-kiszabati ív alapján végzett tápanyagszámítást, valamint a nyersanyag-kiszabati ívek nyersanyag-kiszabati útmutatóban foglaltakkal való összevetését.

(4) Az önellenőrzést az országos tisztifőorvos 1/2011. sz. Normatív Utasításában szereplő „A közétkeztetésben alkalmazandó táplálkozás-egészségügyi ellenőrzési szempontokról” című dokumentáció kitöltésével kell végezni.

(5) Az önellenőrzés dokumentációját – az ellenőrzés alapját képező dokumentumokkal együtt – 2 évig meg kell őrizni.

Nyersanyag-kiszabati útmutató

Korcsoportok	1-3 év	4-6 év	7-10 év	11-14 év	15. évtől
Hús	színhús: 60-80g	színhús: 70-90g	színhús: 80-100g	színhús: 90-100g	színhús: 100 -120g
	csontos szárnyas hús*: 70-100g	csontos szárnyas hús*: 80-120g	csontos szárnyas hús*: 100-140g	csontos szárnyas hús*: 100-140g	csontos szárnyas hús*: 120-160g
	darált hús: 30-40g	darált hús: 40-50g	darált hús: 50-60g	darált hús: 50-60g	darált hús: 60-80g
	levesekhez: 30-50g	levesekhez: 40-60g	levesekhez: 50-70g	levesekhez: 50-70g	levesekhez: 60-80g
	raguhoz hús: 45-65g	raguhoz hús: 50-70g	raguhoz hús: 60-80g	raguhoz hús: 70-90g	raguhoz hús: 80-100g
Húskészítmények	kisétkezéshez, szendvicsekhez, hidegétkezésekhez, rakott, töltött ételekhez: 15-25g	kisétkezéshez, szendvicsekhez, hidegétkezésekhez, rakott, töltött ételekhez: 20-30g	kisétkezéshez, szendvicsekhez, hidegétkezésekhez, rakott, töltött ételekhez: 25-35g	kisétkezéshez, szendvicsekhez, hidegétkezésekhez, rakott, töltött ételekhez: 35-45g	kisétkezéshez, szendvicsekhez, hidegétkezésekhez, rakott, töltött ételekhez: 40-50g
	levesekhez: 20-30g	levesekhez: 30-40g	levesekhez: 50-55g	levesekhez: 50-55g	levesekhez: 50-60g
	feltétként: 30-40g	feltétként: 40-60g	feltétként: 50-80g	feltétként: 60-80g	feltétként: 90-120g
	tésztákhoz: 30-40g	tésztákhoz: 40-60g	tésztákhoz: 65-75g	tésztákhoz: 70-80g	tésztákhoz: 70-80g
Belsőség, belsőség készítmények közül kizárólag máj adható	feltétként: 60-80g**	feltétként: 70-90g	feltétként: 80-100g	feltétként: 80-100g	feltétként: 80-110g
	felfújtban: 25-30g**	felfújtban: 30-35g	felfújtban:35-40g	felfújtban: 35-40g	felfújtban: 40-50g
	szendvicsekhez: 15- 25g**	szendvicsekhez: 20- 30g	szendvicsekhez: 25- 35g	szendvicsekhez: 35- 45g	szendvicsekhez: 40- 65g
	levesbetétként: 10- 15g**	levesbetétként: 20-25g	levesbetétként: 25-30g	levesbetétként: 25-30g	levesbetétként: 30-35g
Hal, halkonzerv	feltétként: 70-80g	feltétként: 80-90g	feltétként: 90-110g	feltétként: 90-110g	feltétként: 100-120g
	levesben nem adható	levesben: 80-90g	levesben: 90-110g	levesben: 90-110g	levesben: 100-120g
	szendvicsekhez: 10- 20g	szendvicsekhez: 20- 25g	szendvicsekhez: 25- 30g	szendvicsekhez: 25- 30g	szendvicsekhez: 30- 35g
Tej, savanyított tejtermékek (kefir, joghurt)	tej: 2dl	tej: 2dl	tej: 2-2,5dl	tej: 2-2,5dl	tej: 2-3dl
	kefir, joghurt: 1-1,5dl	kefir, joghurt: 1,5-2dl	kefir, joghurt: 1,5-2dl	kefir, joghurt: 1,5-2dl	kefir, joghurt: 1,5-2dl
	gyümölcsjoghurt: 1- 1,5dl	gyümölcsjoghurt: 1,25-2dl	gyümölcsjoghurt: 1,25-2dl	gyümölcsjoghurt: 1,25-2dl	gyümölcsjoghurt: 1,5- 2dl
Tejtermékek (sovány sajt,	sajt szendvicsekhez: 25-30g	sajt szendvicsekhez: 30-35g	sajt szendvicsekhez: 35-40g	sajt szendvicsekhez: 40-45g	sajt szendvicsekhez: 45-50g

Korcsoportok	1-3 év	4-6 év	7-10 év	11-14 év	15. évtől
félzsíros tehéntúró)	túró kisétkezéshez: 15-25g	túró kisétkezéshez: 20-30g	túró kisétkezéshez: 25-35g	túró kisétkezéshez: 30-40g	túró kisétkezéshez: 50-60g
	túró főételhez: 50-60g	túró főételhez: 60-70g	túró főételhez: 70-100g	túró főételhez: 80-110g	túró főételhez: 90-120g
Tejföl	tejföl: 10-20g	tejföl: 20-30g	tejföl: 25-30g	tejföl: 25-30g	tejföl: 30-40g
Kenőzsiradékok (vaj, vajkrém, margarin)	szendvicshez, süteményhez: 0-10g	szendvicshez, süteményhez 0-10g	szendvicshez, süteményhez : 0-15g	szendvicshez, süteményhez : 0-15g	szendvicshez, süteményhez : 0-20g
Olaj	főételhez, süteményhez: 0-5g	főételhez, süteményhez: 0-6g	főételhez, süteményhez: 0-8g	főételhez, süteményhez: 0-8g	főételhez, süteményhez: 0-10g
	salátákhoz: 0-2g	salátákhoz: 0-2g	salátákhoz: 0-3g	salátákhoz: 0-3g	salátákhoz: 0-4g
Szalonna	ételkészítéshez: 2-4g	ételkészítéshez: 2-5g	ételkészítéshez: 3-6g	ételkészítéshez: 3-6g	ételkészítéshez: 3-10g
Cukor, méz	méz: 10-20g	méz: 10-20g	méz: 10-20g	méz: 10-20g	méz: 20-30g
	cukor, teában: 0-5g	cukor, teában: 0-7g	cukor, teában: 0-9g	cukor, teában: 0-10g	cukor, teában: 0-10g
Gabonaalapú élelmiszer	gabonapehely kisétkezéshez: 15-20g, kivéve müzli keverékek	gabonapehely, kisétkezéshez: 25-35g	gabonapehely, kisétkezéshez: 35-45g	gabonapehely, kisétkezéshez: 40-55g	gabonapehely, kisétkezéshez: 40-60g
	cereália köretként: 50-60g	cereália köretként: 60-70g	cereália köretként: 70-80g	cereália köretként: 70-80g	cereália köretként: 80-90g
	cereália zöldséggel együtt: 30-40g	cereália zöldséggel együtt: 40-60g	cereália zöldséggel együtt: 50-60g	cereália zöldséggel együtt: 60-70g	cereália zöldséggel együtt: 60-70g
	teljes őrlésű kenyérfélék: 30-40g	teljes őrlésű kenyérfélék: 40-55g	teljes őrlésű kenyérfélék: 50-65g	teljes őrlésű kenyérfélék: 55-75g	teljes őrlésű kenyérfélék: 60-95g
	kenyérfélék, kalács: 40-45g	kenyérfélék, kalács: 50-60g	kenyérfélék, kalács: 60-70g	kenyérfélék, kalács: 70-80g	kenyérfélék, kalács: 80-100g
	péksütemény: 1db	péksütemény: 1db	péksütemény: 1-2db	péksütemény: 1-2db	péksütemény: 1-2db
	egyéb gabonakészítmények, keksz kisétkezéshez: 15-25g	egyéb gabonakészítmények, keksz kisétkezéshez: 20-30g	egyéb gabonakészítmények, keksz, kisétkezéshez: 25-40g	egyéb gabonakészítmények, keksz, kisétkezéshez: 40-50g	egyéb gabonakészítmények, keksz, kisétkezéshez: 40-55g
	gabonaszelet nem adható	gabonaszelet 1db	gabonaszelet 1-2db	gabonaszelet 1-2db	gabonaszelet 1-2db
	száraltészta levesbetétként: 6-8g	száraltészta levesbetétként: 8-10g	száraltészta levesbetétként: 10-12g	száraltészta levesbetétként: 10-12g	száraltészta levesbetétként: 10-12g
	száraltészta köretként: 50-60g	száraltészta köretként: 60-70g	száraltészta köretként: 70-80g	száraltészta köretként: 70-80g	száraltészta köretként: 80-90g
Burgonya	főzeléknek: 130-160g	főzeléknek: 170-200g	főzeléknek: 190-240g	főzeléknek: 200-250g	főzeléknek: 200-250g

Korcsoportok	1-3 év	4-6 év	7-10 év	11-14 év	15. évtől
	rakott ételnek, köretnek: 130-160g	rakott ételnek, köretnek: 170-200g	rakott ételnek, köretnek: 190-240g	rakott ételnek, köretnek: 200-250g	rakott ételnek, köretnek: 250-280g
Zöldségek (friss, fagyasztott, konzerv, szárított)	nyersen: 50-80g	nyersen: 70-90g	nyersen: 80-100g	nyersen: 100-150g	nyersen: 100-150g
	levesben: 50-70g	levesben: 60-80g	levesben: 70-90g	levesben: 80-100g	levesben: 80-100g
	főételként: 130-160g	főételként: 170-200g	főételként: 200-220g	főételként: 200-250g	főételként: 200-250g
Gyümölcsök (frissen, nyersen, fagyasztott, befőtt, kompót, aszalt)	60-70g	70-80g	80-100g	100-150g	100-150g
	nem adható	aszaltból: 40-50g	aszaltból: 50-60g	aszaltból: 50-60g	aszaltból: 60-70g
Szárzhüvelyesek	nem adható	köret, főzelék: 60-70g	köret, főzelék:70-80g	köret, főzelék: 70-80g	köret, főzelék: 80-90g
	nem adható	leves, saláta: 25-30g	leves, saláta: 30-35g	leves, saláta: 35-40g	leves, saláta: 40-50g
Olajos magvak	nem adható	10-15g	15-25g	15-25g	25-35g
Gyümölcslé, zöldséglé (hozzáadott cukrot nem tartalmazó, min. 50%-os)	1-1,25dl	1-1,5dl	1,5-2dl	2-2,5dl	2-3dl

*Csirkehúsoknál 30-45%-os csontozási veszteséggel kell számolni.

** Kizárólag csirkemáj adható.

Változatossági mutató

$$V = \frac{\text{levesf} + \text{húsf} + \text{főzelékf} + \text{köretf}}{\text{levese} + \text{húse} + \text{főzeléke} + \text{körete}} \times 100,$$

ahol V= változatossági mutató, f= féleségek száma, e= előfordulások száma

**Korcsoportonkénti napi energiaszükséglet
(kcal/nap)**

	Korcsoportok						
	1-3 év	4-6 év	7-10 év	11-14 év	15-18 év	19-69 év	70. évtől
Egész napos étkeztetés	1100- 1300	1350- 1650	1700- 2050	2000- 2400	2000- 2600	2000- 2500	2000- 2400
Fekvőbeteg- gyógyintézeti étkeztetés	1000- 1200	1200- 1500	1550- 1850	1800- 2200	1800- 2200	1800- 2200	1800- 2200
Bölcsődei étkeztetés	800- 950						
Napi háromszori étkezés szolgáltatása		900- 1100	1100- 1320	1300- 1550	1300- 1700	1300- 1650	1300- 1550
Napi egyszeri étkezés szolgáltatása		450- 600	600-750	700- 850	700-900	700-900	700- 850

Adagolási útmutató
(1 adag elkészített ételre)

	1-3 év	4-6 év	7-10 év	11-14 év	15. évtől
Tej/ízesített tejkészítmény /tea (dl)	2	2	2 - 2,5	2 - 2,5	2 - 3
Gyümölcsle/Zöldséglé (dl)	1 - 1,25	1-1,5	1,5 - 2	2 - 2,5	2 - 3
Levesek (dl)	1,5 - 2	2 - 2,5	2,5 - 3	2,5 - 3,5	2,5 - 4
Főzelékek (dl)	1,5 - 2	2 - 2,5	2 - 2,5	2,5 - 3	3 - 4
Mártás (dl)	1,5 - 2	2 - 2,5	2 - 2,5	2 - 2,5	2,5 - 3
Tészta, rizs, gabona alapú köretek (dkg)	13 - 18	16 - 21	19 - 24	19 - 24	22 - 27
Burgonya (dkg)	13 - 16	17 - 20	19 - 24	20 - 25	20 - 25
Zöldség köretek (dkg)	13 - 16	17 - 20	20 - 22	20 - 25	20 - 25
Saláta (dkg)	5 - 8	7 - 9	8 - 10	10 - 15	10 - 15
Szelet hús nyersen (g)	60 - 80	70 - 90	80 - 100	90 - 100	100 - 120
Hal nyersen (g)	70 - 80	80 -90	90 - 110	90 - 110	100 - 120
Ragu, tokány, pörkölt (dl)	0,8 - 1,5	1 - 2	1 - 2	1,5- 2,5	1,5- 2,5

**Korcsopontonként ajánlott sómennyiség
(g/nap)**

	Korcsoportok						
	1-3 év	4-6 év	7-10 év	11-14 év	15-18 év	19-69 év	70. évtől
Egész napos étkeztetés és fekvőbeteg-gyógyintézeti étkeztetés	2	3 (legfeljebb: 4,5)	5 (legfeljebb: 10)	5 (legfeljebb: 10)	5 (legfeljebb: 10)	5 (legfeljebb: 10)	5 (legfeljebb: 10)
Bölcsődei étkeztetés	1,5	--	--	--	--	--	--
Napi háromszori étkezés szolgáltatása	--	2 (legfeljebb: 3)	3,5 (legfeljebb: 6,6)	3,5 (legfeljebb: 6,6)	3,5 (legfeljebb: 6,6)	3,5 (legfeljebb: 6,6)	3,5 (legfeljebb: 6,6)
Napi egyszeri étkezés szolgáltatása	--	1 (legfeljebb: 1,5)	2 (legfeljebb: 3,6)	2 (legfeljebb: 3,6)	2 (legfeljebb: 3,6)	2 (legfeljebb: 3,6)	2 (legfeljebb: 3,6)

Egyes élelmiszerekre, élelmiszercsoportokra vonatkozó előírások tíz élelmezési napra számítva

	Egész napos étkeztetés és fekvőbeteg-gyógyintézeti étkeztetés	Bölcsődei étkeztetés	Napi háromszori étkezés szolgáltatása	Napi egyszeri étkezés szolgáltatása
Hús	legalább 6, legfeljebb 10 alkalommal	legalább 6, legfeljebb 8 alkalommal	legalább 6, legfeljebb 10 alkalommal	legalább 6, legfeljebb 10 alkalommal
Húskészítmény	legfeljebb 6 alkalommal, ebből egyszer ebéd főétkezés részeként levesben, feltétnek vagy tésztás ételben	legfeljebb 4 alkalommal, ebből egyszer ebéd főétkezés részeként levesben, feltétnek vagy tésztás ételben	legfeljebb 6 alkalommal, ebből egyszer ebéd főétkezés részeként levesben, feltétnek vagy tésztás ételben	legalább 1 alkalommal
Hal	legalább 1 alkalommal	legalább 1 alkalommal	legalább 1 alkalommal	legalább 1 alkalommal
Máj, májkészítmény	legfeljebb 3 alkalommal, ebből 2 alkalommal ételkészítéshez és 1 alkalommal kísétkezés részeként	Csirkemájat legfeljebb 3 alkalommal, ebből 2 alkalommal ételkészítéshez és 1 alkalommal kísétkezés részeként	legfeljebb 3 alkalommal, ebből 2 alkalommal ételkészítéshez és 1 alkalommal kísétkezés részeként	legfeljebb 2 alkalommal
Tojás	legalább 3, legfeljebb 8 darab, az ételkészítéshez felhasznált tojások mennyiségét és az élelmiszerek tojástartalmát is beleszámolva	legalább 3, legfeljebb 5 darab, az ételkészítéshez felhasznált tojások mennyiségét és az élelmiszerek tojástartalmát is beleszámolva	legalább 3, legfeljebb 5 darab, az ételkészítéshez felhasznált tojások mennyiségét és az élelmiszerek tojástartalmát is beleszámolva	legalább 2, legfeljebb 4 darab, az ételkészítéshez felhasznált tojások mennyiségét és az élelmiszerek tojástartalmát is beleszámolva
Rizs	legfeljebb 3 alkalommal	legfeljebb 1 alkalommal	legfeljebb 3 alkalommal	legfeljebb 3 alkalommal
Szárastészta	köretként legfeljebb 2 alkalommal	köretként legfeljebb 1 alkalommal	köretként legfeljebb 2 alkalommal	köretként legfeljebb 2 alkalommal
Burgonya	legfeljebb 5 alkalommal	legfeljebb 3 alkalommal	legfeljebb 5 alkalommal	legfeljebb 5 alkalommal
Szárashüvelyesek				
egész évben	legfeljebb 3 alkalommal*	nem adható	legfeljebb 3 alkalommal	legfeljebb 3 alkalommal
októbertől áprilisig	legalább 1 alkalommal*		legalább 1 alkalommal	legalább 1 alkalommal
Gyümölcs-vagy zöldség	legfeljebb 3 alkalommal	legfeljebb 2 alkalommal	legfeljebb 2 alkalommal	legfeljebb 1 alkalommal
Édesség, cukrászati sütemény, finom pékáru a legalább 1/3 rész gyümölcsöt vagy 1/3 rész tejet vagy tejterméket tartalmazókat kivéve	legfeljebb 4 alkalommal	legfeljebb 4 alkalommal	legfeljebb 4 alkalommal	legfeljebb 2 alkalommal
Ízesített tejkészítmény	legfeljebb 2 alkalommal	legfeljebb 2 alkalommal	legfeljebb 2 alkalommal	nem adható
Lekvár, mogyorókrém, csokoládékrém	legfeljebb 1 alkalommal	legfeljebb 1 alkalommal	legfeljebb 1 alkalommal	legfeljebb 1 alkalommal
Olajos magvak	legalább 2 alkalommal*	nem adható	legalább 1 alkalommal	
Teljes őrlésű gabona				Legalább 3 alkalommal

* kivéve egésznapos bölcsődei étkeztetés biztosítása esetén, ahol nem adható