



VÁROS POLGÁRMESTERE

2051 Batorbágy, Baross Gábor utca 2/a. • Telefon: 06 23 310-174/112, 113, 142
Fax: 06 23 310-135 • E-mail: polgarmester@batorbagy.hu • www.batorbagy.hu

Előterjesztés

Közbeszerzési eljárás kiírása likvid-hitelkeret megújítására

Batorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2012. évi költségvetési rendelet-tervezetében az intézményi működési bevételek – ezen belül az adóbevételek - aránya kiemelkedően magas. Az adóbevételek realizálása három időponthoz köthető: március 15., szeptember 15., december 20.

A működés folyamatos biztosítására a 2012. évben is likvid hitel igénybe vétele javasolt, tekintettel arra, hogy az önkormányzatot megillető bevételek számlára érkezésének időpontjai nincsenek összhangban az önkormányzati működtetési feladatok megvalósításának ütemezésével összefüggő fizetési kötelezettségekkel.

A likvidhitel felhasználására az önkormányzat likviditási helyzetének megfelelően kerülhet sor.

A képviselő-testület az átmeneti pénzügyi, likviditási problémák áthidalása érdekében 2011. évben közbeszerzési eljárást indított folyószámla-vezetéssel egybekötött likvid hitelkeretet biztosítására.

A likvidhitel-keret szerződés 2012. május 31-én lejár, így szükséges új eljárás megindítása, az új szerződés megkötése érdekében az előterjesztés mellékletét képező ajánlattételi felhívás és dokumentáció jóváhagyásával.

Az önkormányzat folyamatos likviditásának biztosítása érdekében kérem, hogy a fenti hitelfelvételre vonatkozó közbeszerzési eljárást a Képviselő-testület kiírni szíveskedjen.

Batorbágy, 2012. február 17.

Tisztelettel

Tarjáni István
polgármester

Határozati javaslat
Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2011. (...) Öh. sz. határozata
Közbeszerzési eljárás kiírása likvid-hitelkeret megújítására

Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Biatorbágy Város Önkormányzata likvid-hitel felvételére szóló közbeszerzési eljárás kiírását.

A képviselő-testület a működés folyamatos biztosítására a 2012. évben is likvid hitel kíván igénybe venni, tekintettel arra, hogy az önkormányzatot megillető bevételek számlára érkezésének időpontjai nincsenek összhangban az önkormányzati működtetési feladatok megvalósításának ütemezésével összefüggő fizetési kötelezettségekkel.

A képviselő-testület a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 121. § (1) bekezdés b) pontja alapján közbeszerzési eljárást indít az önkormányzat likvid-hitelkeretének megújítása érdekében. A képviselő-testület jóváhagyja az előterjesztés mellékletét képező Ajánlattételi felhívást és Ajánlattételi dokumentációt.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az eljárás megindítására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2012. február 27.

RÉSZVÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

A KBT. HARMADIK RÉSZÉ KBT. 121. § (1) BEKEZDÉS b) PONTJA ALAPJÁN

A HIRDETMÉNY KÖZZÉTÉTELÉVEL INDULÓ TÁRGYALÁSOS ELJÁRÁS

SZABÁLYAI SZERINT INDÍTOTT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSBAN

Biatorbágy Város Önkormányzata
2051 Biatorbágy, Baross G. u. 2/A

A beszerzés tárgya:

„Hítelszerződés Biatorbágy Város Önkormányzata részére likvid hitel nyújtása tárgyában”

2012. február 27.

TARTALOM

I.	fejezet	Közbeszerzési műszaki leírás (Specifikáció) és szerződési feltételek
II.	fejezet	A részvételi jelentkezés benyújtásához szükséges általános tudnivalók
III.	fejezet	Iratminták

I. fejezet KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS ÉS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

A likvid hitelkeret biztosításával kapcsolatos követelmények:

Biatorbágy Város Önkormányzata működése során a likviditása folyamatos biztosítására egy éves lejáratú hitelkeretet kíván igénybe venni **300 millió** forint értékben.

Hitelkeret összeg és deviza neve: 300 millió HUF

A hitelkerettel szemben támasztott általános követelmények:

Rendelkezésre tartási időszak: 2012. 05. 31. - 2013. 05. 31.

Törlesztés: A hitelkeret alapján fennálló tényleges tőketartozást az adós a hitelkeretre vonatkozó rendelkezésre tartási időszak lejártának napjáig, bármikor és részletekben is törlesztheti. A naptári év végén (2012. 12. 31.) a hitel összege csak 0 lehet.

Kamatláb: Változó kamatláb, mely az igénybevétel napján érvényes havi BUBOR és a kamatfelár együttes összege

Kamatfizetés: a Kbt. 130. § -ban foglaltakkal összhangban a pénzüintézet terhelése alapján havonta, minden tárgyhót követő hónap 02. napjáig.

Szerződési feltételek:

- A pénzüintézet a hitelkeretet annak lejártáig az adós rendelkezésére tartja.
- Az adós a hitelkeret erejéig bármikor, bármekkora összeg igénybevételére jogosult.
- Az adós a ténylegesen igénybevett összeget bármikor, és részletekben is jogosult visszafizetni, azzal, hogy a ténylegesen igénybevett összeget legkésőbb a hitelkeret lejártának napján köteles megfizetni.
- Az adós csak a ténylegesen igénybevett összeg alapján köteles kamatot fizetni. Egyéb költség jutalék díj nem számítható fel.
- Az adós a hitelkeret igénybevételi lehetőségének megnyitásától (rendelkezésre tartási idő első napjától) a hitelkeretből történő tényleges igénybevételig terjedő időre, a rendelkezésre tartott összeg után rendelkezésre tartási jutalékot nem tartozik fizetni.
- Biztosíték: inkasszó jog az adós főszámláján
- A pénzüintézet késedelmes teljesítés esetén késedelmi kötbért tartozik fizetni, melynek mértéke a késedelmes napok után a teljes lehívott összeg 1%-a.
- A pénzüintézet nem teljesítés esetén nem teljesítési kötbért tartozik fizetni, melynek mértéke a késedelmes a teljes lehívott összeg 20%-a.

- A pénzügyintézet az adós részére az alábbi szolgáltatásokat is ingyenesen biztosítja:
 - Papír alapú bankszámla kivonat megküldése, naponta, amennyiben volt napi forgalom
 - Banki igazolások (referenciaigazolások, auditlevelek), papír alapon megküldve
 - Telefonos ügyfélszolgálat
 - Elektronikus kapcsolat a bank és az adós között a hitel lehívásához és törlesztéséhez

- A pénzügyintézet a hitelkeret számla egyes mozgásairól, az ott könyvelt tételeknek az adós pénzügyi rendszerébe a közvetlen, elektronikus úton való adatszolgáltatását is megvalósítja.

- A pénzügyintézet az adós pénzügyi rendszerével kompatibilis adatszolgáltatást biztosít.

II. fejezet
A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS BENYÚJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES
ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK:

részvételre jelentkező: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a több szakaszból álló közbeszerzési eljárás első, részvételi szakaszában részvételi jelentkezést nyújt be;

alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében a részvételi jelentkező által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag szállítót,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-szállítót;

gazdasági szereplő: bármely természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, és/vagy építmények építését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;

hamis adat: a valóságnak megfelelően ismert, de a valóságtól eltérően közölt adat;

hamis nyilatkozat: olyan nyilatkozat, amely hamis adatot tartalmaz;

meghatározó befolyást képes gyakorolni az a szervezet, amely az alábbi feltételek közül legalább egygel rendelkezik egy másik szervezet tekintetében:

- a) a tagok (részvényesek) szavazatának többségével társasági vagy tagsági részesedése alapján egyedül rendelkezik,
- b) más tagokkal (részvényesekkel) kötött megállapodás alapján vagy más módon a szavazatok többségével egyedül rendelkezik,
- c) jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők (döntéshozók, ügyvezetők) vagy a felügyelőbizottság (felügyeleti, ellenőrző szerv, testület) tagjainak többségét megválassza (kijelölje) vagy visszahívja.

A RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS ÖSSZEÁLLÍTÁSA:

1. A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell részvételre jelentkező nyilatkozatát a Kbt. 40. § (1) a) és b) pontjaira, valamint a 60.§ (5) bekezdéseire vonatkozóan.

2. Ajánlatkérő előírja – amennyiben ez az adott részvételre jelentkező, alvállalkozó, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő esetében értelmezhető - a részvételi jelentkezésben szereplő nyilatkozatokat aláíró személy vagy személyek aláírási címpéldányának vagy ügyvédi aláírásmintájának a csatolását, illetve amennyiben a nyilatkozatokat nem a cégjegyzésre jogosult személy vagy személyek írják alá, akkor a részükre cégjegyzésre jogosult személy vagy személyek által adott – a meghatalmazott aláírását is tartalmazó- írásos meghatalmazás mellé csatolni kell a cégjegyzésre jogosult meghatalmazó vagy meghatalmazók aláírási címpéldányát vagy ügyvédi aláírásmintáját is.

Amennyiben cégügyben módosítás van folyamatban, a 310/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 7. §-a alapján a részvételre jelentkezőnek, alvállalkozónak, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek a részvételi jelentkezéshez csatolnia kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást másolatát.

3. Részvételre jelentkezőnek a következő igazolásokat és nyilatkozatokat – a megjelölt formanyomtatványokat értelemszerűen kitöltve - kell részvételi jelentkezéséhez csatolnia:

- Tartalomjegyzék
- Felolvasólap
- Nyilatkozat Kkv tv hatálya alá tartozásról/Kbt. 60. § (5) bekezdés
- Nyilatkozat a Kbt. 40. § (1) bekezdése a) és b) pontjaira és 58. § (3) bekezdése szerint
- Nyilatkozat a kizáró okok igazolásai
- 2010. évi beszámoló
- Nyilatkozat a referenciákról / referencia igazolások
- Aláírási címpéldány vagy aláírás-minta
- Konzorciumi szerződés (adott esetben)

Ajánlatkérő felhívja a részvételre jelentkezők figyelmét, hogy a megjelölt formanyomtatványok csak tájékoztató jellegűek, ezek helyett részvételre jelentkezők más formátumú nyilatkozatokat is alkalmazhatnak, azzal, hogy az eltérő formában elkészített nyilatkozatoknak ki kell térniük a jelen eljárásban megjelölt nyomtatványok szerinti tartalmi elemekre.

4. Formai követelmények:

Részvételre jelentkező írásban és zártan, a részvételi jelentkezéstételei felhívásban meghatározott címre közvetlenül, vagy postai úton az alábbi formai követelmények betartásával 3 példányban (1 eredeti, 2 másolati) valamint elektronikus adathordozón (pdf formátumban) köteles benyújtani, az eredeti részvételi jelentkezés külön megjelölésével („eredeti”):

4.1. összefűzés, összekötés

A részvételi jelentkezés eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával a részvételi jelentkezés első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy a részvételre jelentkező részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a részvételi jelentkezés bármilyen összefűzését elfogadja, amely kizárja a részvételi jelentkezés roncsolás-mentesen történő szétbontását, és biztosítja annak könnyű lapozhatóságát.

4.2. oldalszámozás:

A részvételi jelentkezés oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. A ajánlatkérő a kis mértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez a részvételi jelentkezésben való tájékozódása, illetve a részvételi jelentkezésre való hivatkozása érdekében szükséges;

4.3. tartalomjegyzék:

A részvételi jelentkezésnek az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján a részvételi jelentkezésben szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;

4.4. aláírások:

A részvételi jelentkezésben lévő minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak, vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

4.5. esetleges módosítások a részvételi jelentkezésben a részvételi jelentkezés beadása előtt

A részvételi jelentkezés minden olyan oldalát, amelyen – a részvételi jelentkezés beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek, vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

5. Több részvételre jelentkező közösen is nyújthat be részvételi jelentkezést, ez esetben a Kbt. 25. § és 26. §-aiban foglaltak irányadóak. Közös részvételi jelentkezés esetén a részvételi jelentkezéshez csatolni kell a részvételre jelentkezők együttműködéséről szóló megállapodást, valamint részvételre jelentkezőknek nyilatkozniuk kell arról, hogy a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak. Az együttműködésről szóló megállapodást, valamint az egyetemleges felelősség vállalását tartalmazó nyilatkozatot a közös részvételre jelentkezők cégszerű aláírásával ellátva kell a részvételi jelentkezéshez csatolni. Az együttműködésre vonatkozó elvárásokat a dokumentáció tartalmazza.

6. A részvételi jelentkezések összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség a részvételre jelentkezőt terheli.

A KIZÁRÓ OKOK IGAZOLÁSA:

A kizáró okok igazolása a 310/2011 (XII. 23.) Kormány rendelet 12. §-a alapján történik, miszerint a részvételre jelentkezőnek a részvételi jelentkezésében nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k)* pont *kc)* pontját a 310/2011 (XII. 23.) Kormány rendelet 2. § *i)* pont *ib)* alpontja és a 4. § *f)* pont *fc)* alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSA:

A Kbt. 55. §-ban foglaltak alapján

- Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhetnek, illetve a részvételi felhívás P.1. követelménynek, amely értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, elegendő, ha közülük egy felel meg.

- Az előírt alkalmassági követelményeknek a részvételre jelentkezők bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül.

Ebben az esetben meg kell jelölni a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében a részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

- A részvételre jelentkező az alkalmasság igazolása során a Kbt. 55.§ (5) bekezdés szerint más szervezet kapacitására a következő esetekben támaszkodhat:

a) ha az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogja venni és ennek módjáról nyilatkozik, ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került, vagy

b) ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, a részvételi jelentkező nyilatkozik arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely

lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során, vagy

c) a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása során - az a) pontban foglaltakon túl - akkor is, ha a részvételi jelentkező részvételi jelentkezésében benyújtja az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatát, amelyben e más szervezet a részvételi jelentkező fizetéképtelensége esetére kezességet vállal az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt a részvételi jelentkező teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.

A 310/2011 (XII. 23.) Kormányrendelet 16. § (5) bekezdése alapján az M.1. alkalmassági követelményt a részvételre jelentkező, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással lehet igazolni.

Az igazolás, illetve nyilatkozat tartalmazza legalább a következő adatokat: a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szolgáltatás tárgya, az ellenszolgáltatás összege, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

A 310/2011 (XII. 23.) Kormányrendelet 17. § (1) szerint azokban az esetekben, amelyekben a 18. §-ban meghatározott minősített részvételre jelentkezők hivatalos jegyzéke bizonyítja - figyelemmel a 18. §-ban és 20. §-ban foglaltakra is -, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek, a minősített részvételre jelentkezők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti, az elismert részvételre jelentkezők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is köteles az ajánlatkérő elfogadni a 15. § (1)-(3) bekezdésében foglalt egyéb igazolási módok helyett.

A BÍRÁLAT MÓDSZERE:

Az elbírálás szempontja: legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás az alábbi számítási módszer alapján.

Ajánlattevőknek az ellenszolgáltatás meghatározásakor figyelembe kell venniük, hogy a részletes ajánlati táblában foglaltakon túl a szerződés teljesítése során egyéb díj, költség nem számítható fel, így például

- ❖ rendelkezésre tartási jutalék,
- ❖ kezelési költség és
- ❖ hitelbírálati díj

nem számítható fel.

Ajánlatkérő az érvényesnek minősített ajánlatokat – összár tekintetében – a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás alapján az alábbiak szerint értékeli.

Az összár jelenti azt az ellenszolgáltatást, mely értékelésre kerül. Az összár a kamatokat és az utalási költségeket jelenti. A költségek összehasonlíthatósága érdekében az ajánlatkérő az alábbi technikai számokat képezte:

- a tőke (300.000.000 Ft) várható évi 4-szeri visszautalásának költsége ($0,045\% \times 300.000.000$ Ft, azaz egy alkalom 135.000 Ft)
- a havi kamatok évi 12-szeri utalásának költsége ((havi kamat a 300.000.000 Ft-ra számított megajánlott éves kamat osztva 12-vel)*0.045%*12)

A számítás módszere:

1. kamat: $300.000.000 \text{ Ft} \times (\text{BUBOR} + \text{megajánlott kamatfelár } \%)$
plusz
2. utalási költségek, amennyiben nem az ajánlatkérő számlavezető bankja nyújtja a hitelt:

- 540.000 Ft
plusz
- a havi kamatok utalásának költsége.

Az összehasonlíthatóság érdekében a számítások során az ajánlatkérő a 2012. év február hó 1. napján érvényes BUBOR-t veszi figyelembe, ezért az ajánlattevőknek az ajánlat elkészítésekor a 2012. év február hó 1. napján érvényes BUBOR-ral számítva kell az ajánlati árat megadniuk.

Ajánlatkérő az elkövetkezendő évre tervezett számadatok alapján határozta meg a fenti technikai számokat, melyeket kizárólag az ajánlatok elbírálásához (azaz a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás megállapításához) kíván felhasználni, azaz a szerződés teljesítése során nem biztos, hogy ezen számok érvényesülnek.

A felolvasólapon az összárát is szerepeltetni kell.

III. fejezet IRATMINTÁK
--

1. sz. melléklet: Fedlap
2. sz. melléklet: Felolvasólap
3. sz. melléklet: Részvételre jelentkező nyilatkozata a Kkvt. szerinti minősítésről
4. sz. melléklet: Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pont szerinti nyilatkozat
5. sz. melléklet: Kbt. 40. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyilatkozat
6. sz. melléklet: Kbt. 58. § (3) bekezdés szerinti nyilatkozat
7. sz. melléklet: Nyilatkozat kizáró okokról
8. sz. melléklet: Referencianyilatkozat

FEDLAP

**Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt
„Hitelszerződés Biatorbágy Város Önkormányzata részére likvid hitel nyújtása tárgyában”
tárgyú eljárásban**

RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉS

KÉSZÍTETTE: (NÉV)
..... (SZÉKHELY)

Eredeti / Másolat¹

¹ megfelelőt kérjük aláhúzni

FELOLVASÓLAP

**Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt
„Hitelszerződés Biatorbágy Város Önkormányzata részére likvid hitel nyújtása tárgyában”
tárgyú eljárásban**

A részvételre jelentkező(k) adatai:

Részvételre jelentkező neve:	
Részvételre jelentkező székhelye:	
Telefonszáma:	
Telefax száma:	
E-mail címe:	
Kapcsolattartó neve:	

Kelt:....., 2012.

.....
Részvételre jelentkező cégszerű aláírása

RÉSZVÉTELRE JELENTKEZŐ NYILATKOZATA
A KKV. SZERINTI MINŐSÍTÉSRE VONATKOZÓAN

Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt
„Hitelszerződés Biatorbágy Város Önkormányzata részére likvid hitel nyújtása tárgyában”
tárgyú eljárásban

a) Alulírott, mint a(z) (cég megnevezése, székhelye), mint részvételre jelentkező (a továbbiakban: Részvételre jelentkező) képviselője kijelentem, hogy Részvételre jelentkező a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény értelmében

mikrovállalkozásnak / kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak*

minősül.

b) Alulírott, mint a(z) (cég megnevezése, székhelye), mint részvételre jelentkező (a továbbiakban: Részvételre jelentkező) képviselője kijelentem, hogy a részvételre jelentkező **nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.**

Kelt:....., 2012.

.....
Részvételre jelentkező cégszerű aláírása

*a megfelelő válasz aláhúzendó!

² Részvételre jelentkezőnek vagy az „a)” vagy a „b)” jelzésű nyilatkozatot kell kitölteni és a részvételi jelentkezéshez csatolni, a nem kívánt rész törlendő.

NYILATKOZAT

(Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja szerint)

Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt
„Hitelszerződés Biatorbágy Város Önkormányzata részére likvid hitel nyújtása tárgyában”
tárgyú eljárásban

a)³ Alulírott, mint a(z) (cég megnevezése, székhelye) részvételre jelentkező (a továbbiakban: Részvételre jelentkező) képviselője

n y i l a t k o z o m

hogy Részvételre jelentkező a közbeszerzés teljesítésével összefüggésben a közbeszerzés alábbi részeinek teljesítéséhez vesz igénybe alvállalkozókat:⁴

--

b) Alulírott, mint a(z) (cég megnevezése, székhelye) részvételre jelentkező (a továbbiakban: Részvételre jelentkező) képviselője

n y i l a t k o z o m

hogy Részvételre jelentkező a közbeszerzés teljesítésével összefüggésben nem vesz igénybe a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben alvállalkozót.

Kelt:....., 2012.

.....
Részvételre jelentkező cégszerű aláírása

³ Részvételre jelentkezőnek vagy az „a)” vagy a „b)” jelzésű nyilatkozatot kell kitölteni és a részvételi jelentkezéshez csatolni, a nem kívánt rész törölendő.

⁴ A táblázat sorai szükség szerint bővíthetők

NYILATKOZAT

(Kbt. 40. § (1) bekezdés b) pontja szerint)

Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt
„Hitelszerződés Biatorbágy Város Önkormányzata részére likvid hitel nyújtása tárgyában”
tárgyú eljárásban

a)⁵ Alulírott, mint a(z) (cég megnevezése, székhelye) részvételre jelentkező (a továbbiakban: Részvételre jelentkező) képviselője

n y i l a t k o z o m

hogy a részvételre jelentkező **a szerződés teljesítéséhez a következő alvállalkozó(ka)t kívánja a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni, a közbeszerzés alábbi részeinek megvalósításához:**⁶

A teljesítéshez a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó megnevezése, székhelye (lakóhelye):	
a közbeszerzésnek az a része (azon részei), amely(ek)nek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közreműködik, illetve ennek a részeknek (ezeknek a részeknek) a százalékos aránya a beszerzés tárgyának ÁFA nélkül számított ellenértékéhez viszonyítva:	

b) Alulírott, mint a(z) (cég megnevezése, székhelye) részvételre jelentkező (a továbbiakban: Részvételre jelentkező) képviselője

n y i l a t k o z o m

hogy a részvételre jelentkező a szerződés teljesítéséhez **nem kíván alvállalkozót igénybe venni.**

Kelt:....., 2011.

.....
Részvételre jelentkező cégszerű aláírása

⁵ Részvételre jelentkezőnek vagy az „a)” vagy a „b)” jelzésű nyilatkozatot kell kitölteni és a részvételi jelentkezéshez csatolni, a nem kívánt rész törlendő.

⁶ A táblázat alvállalkozónként szükség szerint ismételtető

NYILATKOZAT

(Kbt. 58. § (3) bekezdés szerint)

**Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt
„Hitelszerződés Biatorbágy Város Önkormányzata részére likvid hitel nyújtása tárgyában”
tárgyú eljárásban**

Alulírott mint a(z)
..... (cég megnevezése,
székhelye) részvételre jelentkező (a továbbiakban: Részvételre jelentkező) képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy Részvételre jelentkező szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

Kelt:....., 2012.

.....
Részvételre jelentkező cégszerű aláírása

NYILATKOZAT

A KIZÁRÓ OKOKRÓL

Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt
„Hitelszerződés Biatorbágy Város Önkormányzata részére likvid hitel nyújtása tárgyában”
tárgyú eljárásban

Alulírott mint a(z)
 (cég megnevezése,
 székhelye) részvételre jelentkező (a továbbiakban: Részvételre jelentkező) / a részvételre jelentkező
 által igénybe venni kívánt alvállalkozó / az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet
 képviselője

n y i l a t k o z o m,

hogy velem szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok.

A 310/2011 (XII. 23.) Kormány rendelet 12. §-ban foglaltak szerint nyilatkozom továbbá, hogy társaságunk olyan társaságnak minősül, melyet

- szabályozott tőzsdén jegyeznek,
 vagy
- nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, ezért bejelentem a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevét és állandó lakóhelyét:
 (név), (lakóhely)
- vagy
- a társaságnak a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nincsen. *

*** a nem kívánt rész törlendő**

Kelt:....., 2012.

.....
 Részvételre jelentkező cégszerű aláírása

NYILATKOZAT

A REFERENCIÁKRÓL

**Biatorbágy Város Önkormányzata
ajánlatkérő által kiírt
„Hitelszerződés Biatorbágy Város Önkormányzata részére likvid hitel nyújtása tárgyában”
tárgyú eljárásban**

Alulírott,, mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom,

hogy az eljárást megindító hirdetmény feladásától visszafelé számított 3 évben a (cégnév) a következő, a közbeszerzés tárgya szerinti referenciával rendelkezik:⁷

	<u>A szolgáltatás tárgya:</u>	<u>A szerződést kötő másik fél megnevezése:</u>	<u>A hitel összege:</u>	<u>A teljesítés helye, ideje (év/hónap):</u>
1.				
2.				
3.				

Kijelentem, hogy az előzőekben megjelölt szolgáltatások szerződésszerűek voltak.

Kelt: 2012. Napján

.....
A részvételre jelentkező cégszerű aláírása

⁷ A táblázat sorai szükség szerint bővíthetők

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ
A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás

- Építési beruházás
- Árubeszerzés
- Szolgáltatás megrendelés
- Építési koncesszió
- Szolgáltatási koncesszió

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV , CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Biatorbágy Város Önkormányzata

Postai cím: Baross G. u. 2/A

Város/Község
Biatorbágy

Postai irányítószám: 2051

Ország:
HU

Kapcsolattartási pont(ok): 2051 Biatorbágy, Baross G. u. 2/A 125. szoba

Címzett: Czuczor Orsolya

Telefon: 06-23-310-174/115

E-mail: penzugy@pmh.biatorbagy.hu

Fax: 23/310-135

Internetcím(ek) (adott esetben)

Az ajánlatkérő általános címe (URL): www.biatorbagy.hu

A felhasználói oldal címe (URL):

További információ a következő címen szerezhető be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetők be:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.II mellékletet)

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

A fent említett kapcsolattartási pont(ok)

Egyéb (töltse ki az A.III mellékletet)

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű

Közszolgáltató

Regionális/helyi szintű

Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont]

Közjogi szervezet

Egyéb

I.3.) FŐ TEVÉKENYSÉG**I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK**

Általános közszolgáltatások

Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció

Honvédelem

Szociális védelem

Közrend és biztonság

Szabadidő, kultúra és vallás

Környezetvédelem

Oktatás

Gazdasági és pénzügyek

Egyéb (*nevezze meg*):

Egészségügy

I.3.2) KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása

Vasúti szolgáltatások

Villamos energia

Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások

Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése

Kikötői tevékenységek

Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése

Repülőtéri tevékenységek

Víz

Egyéb (*nevezze meg*):

Postai szolgáltatások

I. 4.) Beszerzés más ajánlatkérők nevében

Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében végzi a beszerzést: igen nem

(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A. mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) A szerződéshez rendelt elnevezés:

Likvid hitel

II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye

(Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás megrendelés –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)

Építési beruházás

Árubeszerzés

Szolgáltatás megrendelés

Kivitelezés

Tervezés és kivitelezés

Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően

Építési koncesszió

Adásvétel

Lízing

- Bérlet
- Részletvétel
- Ezek kombinációja

Szolgáltatási kategória száma: 6

(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)

Szolgáltatási koncesszió

A teljesítés helye:
NUTS-kód: HU

II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk

- A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul
- A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul
- A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul

II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk *(adott esetben)*

Keretmegállapodás több ajánlattevővel
A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma
VAGY
(adott esetben) maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok) ban:

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke *(csak számokkal)*

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem:

VAGY:

és között Pénznem:

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága *(ha ismert)*:

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Hitelszerződés Biatorbágy Város Önkormányzata részére likvid hitel nyújtása tárgyában. A hitel devizaneme: HUF

II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV) 66113000-5

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel *(a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példányban is használható)*

igen **nem**

(Igen válasz esetén) Az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre

egy vagy több részre

valamennyi részre

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) igen **nem**

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték *(valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)*

300.000.000 Ft

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem: 5.000.000 Ft

VAGY:

és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ *(adott esetben)*

Vételi jog (opció): igen **nem**

(Igen válasz esetén) A vételi jog meghatározása:

(ha ismert) A vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: *vagy* napban: *(a szerződés megkötésétől számítva)*

II.2.3) Meghosszabbításra vonatkozó információk *(adott esetben)*

A szerződés meghosszabbítható: [] igen [**X**] nem

A lehetséges meghosszabbítások száma *(ha ismert)*: *vagy*: és között

(ha ismert) Az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban: *vagy* napban: *(a szerződés megkötésétől számítva)*

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: *vagy* napban: *(a szerződés megkötésétől számítva)*

VAGY:

Kezdés *(év/hó/nap)* 2012. 05. 31.

Befejezés *(év/hó/nap)* 2013. 05. 31.

III. SZAKASZ : JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek: *(adott esetben)*

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre: *(adott esetben)*

Kamatfizetés a Kbt. 130. § -ban foglaltakkal összhangban a nyertes ajánlattevő terhelése alapján havonta minden tárgyhót követő hónap 02. napjáig.

Ajánlatkérő a kifizetéseket az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36./A. § rendelkezéseinek figyelembe vételével teljesíti.

Ajánlatkérő előleget nem fizet.

Ajánlatkérő késedelmes fizetése esetén a késedelmi kamatra vonatkozóan a Ptk. 301/A. § (2) és (3) bekezdése irányadó.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy: *(adott esetben)*

Ajánlatkérő nem követeli meg gazdasági társaság létrehozását

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben) [] igen [X] nem

(Igen válasz esetén) A különleges feltételek meghatározása:

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdéseiben meghatározott kizáró okok valamelyikének a hatálya alatt áll.

Igazolási mód:

Részvételre jelentkezőnek, közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén minden tagjának a részvételi jelentkezésben a 310/2011 (XII. 23.) Kormány rendelet 12. §-ban foglaltak szerint nyilatkozni kell, hogy nem tartozik a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdésének, valamint az 57. § (1) e) pontjának hatálya alá. A Kbt. 58. § (3) bekezdése alapján a részvételre jelentkező a részvételi jelentkezésben nyilatkozni köteles arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá.

III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

P.1. a 310/2011 (XII. 23.) Kormány rendelet 14. § (8) bekezdésében foglaltak szerint a részvételre jelentkező arra vonatkozó nyilatkozata, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek

Az alkalmasságot a részvételre jelentkező, közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén minden

tagjának, az igénybe venni kívánt alvállalkozóknak, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek az részvételi jelentkezésben a 310/2011 (XII. 23.) Kormány rendelet szerint kell igazolnia.

Részvételre jelentkező az alkalmassági követelményeknek való megfelelést az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő bevonásával is biztosíthatja. Ez esetben felhívjuk a figyelmet a Kbt. 55. § (5) bekezdés, valamint (6) bekezdés b) és c) pontjaiban foglaltakra.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Részvételre jelentkező és/vagy az alvállalkozó, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő a pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelmények alapján alkalmatlan, ha:

P.1. a 2010 üzleti évre vonatkozóan készült beszámolója alapján a mérleg szerinti eredménye negatív, továbbá saját tőkéje nem éri el a 2 milliárd forintot.

A gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményeket részvételre jelentkezőnek, közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén minden tagjának, és az alvállalkozónak, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek együttesen kell teljesítenie.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M.1. az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított megelőző három év legjelentősebb önkormányzati hitelnyújtási szolgáltatásainak ismertetése, amelynek tartalmazni kell a szerződést kötő másik fél megnevezését, a szerződés tárgyát, (több résztvevő esetén a vállalkozási formációt, a részvételi területeket és arányokat), a teljesítésének idejét (a hitelszerződés aláírásának napja) és az ellenszolgáltatás összege és a korábbi szolgáltatás mennyiségére utaló más adat (hitel összege) megjelölése

Az alkalmasságot a részvételre jelentkezőnek, közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén minden tagjának, az igénybe venni kívánt alvállalkozóknak, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek a részvételi jelentkezésben a 310/2011 (XII. 23.) Kormány rendelet szerint kell igazolnia.

Részvételi jelentkező az alkalmassági követelményeknek való megfelelést az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő bevonásával is biztosíthatja. Ez esetben felhívjuk a figyelmet a Kbt. 55. § (5) bekezdés, valamint (6) bekezdés b) pontjában foglaltakra.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

Részvételre jelentkező és/vagy az alvállalkozó, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő műszaki és szakmai alkalmassági követelmények alapján alkalmatlan ha:

M.1. nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított megelőző három évben aláírt hitelszerződéssel összesen legalább az alábbi, a közbeszerzés tárgya szerinti referenciákkal:

1 db legalább 100 millió forint hitelösszegű önkormányzati hitelnyújtás

A műszaki és szakmai alkalmassági követelményeket részvételre jelentkezőnek, közös részvételi jelentkezés benyújtása esetén minden tagjának, és az alvállalkozónak, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek együttesen kell teljesítenie.

III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott igen nem

A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott igen nem

III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSÉRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy adott foglalkozáshoz (képzettséghez) van kötve igen nem

(Igen válasz esetén) A vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek

A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét

igen nem

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Klasszikus ajánlatkérők
Közszolgáltató ajánlatkérők

A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:
A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:

Nyílt

Meghívásos

Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása:

Versenypárbeszéd

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: Kbt. 122. § (4) bekezdés

Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának indokolása:

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

Nyílt

Meghívásos

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos

IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma
(*meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd*)

A gazdasági szereplők tervezett száma

VAGY:

Tervezett minimum és (*adott esetben*) maximális létszáma

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során
(*tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd*)

Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: igen **nem**

IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

IV.2.1) Értékelési szempontok *(csak a megfelelőt jelölje meg)*

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

VAGY

Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján

IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtés fognak alkalmazni igen **nem**

(Igen válasz esetén, ha szükséges) További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám *(adott esetben)*

IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan sor került korábbi közzétételre igen **nem**

(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)

Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: *(év/hó/nap)*

Egyéb korábbi közzététel *(adott esetben)*

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: *(év/hó/nap)*

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben: / *(KÉ-szám/évszám)*

A hirdetmény közzétételének dátuma: *(év/hó/nap)*

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei *(adott esetben)*

A dokumentáció beszerzésének határideje

Dátum: *(év/hó/nap)* Időpont: 2012/03/20. Időpont: 9.00

A dokumentációért fizetni kell **igen** **nem**

(Igen válasz esetén, csak számokkal) Ár: 50.000 Pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja:

A dokumentáció árát az Önkormányzat Unicredit Banknál vezetett 10918001-00000005-65370086 sz. számlájára kell befizetni a felhívás számának feltüntetésével.

A dokumentáció fent megadott ára az ÁFÁ-t tartalmazza.

IV.3.4) Ajánlattételi vagy részvételi határidő

Dátum: *(év/hó/nap)* 2012/03/20. Időpont: 9.00

IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére *(részvételi felhívás esetén)*

Dátum: 2012/03/27.

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

Az EU bármely hivatalos nyelve

Az EU következő hivatalos nyelve(i):

Egyéb:

Magyar

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama *(kivéve részvételi felhívás esetén)*

-ig *(év/hó/nap)*

VAGY

Az időtartam hónapban: vagy napban: *(az ajánlattételi határidő lejártától számítva)*

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: 2012/03/20. Időpont: 9.00

Hely: Biatorbágy Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal, I. emeleti kis tárgyaló

Az ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek **igen** **nem**

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A Kbt. 62. § (2) bekezdésében meghatározott jelenlétre jogosult személyek.

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű **igen** **nem**

(Igen válasz esetén) A további hirdetmények közzétételének tervezett ideje: 2013. január

V.2) Európai Unió alapokra vonatkozó információk

A szerződés Európai Unió alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos
 igen **nem**

(Igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és/vagy program(ok)ra:

V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja: (ha az eljárás tárgyalásos)

Az ajánlatkérő az ajánlattevőkkel együttesen tárgyal. Az ajánlatkérő szükség szerint egy vagy több tárgyalást tart. A tárgyalások során a felek először a szerződéses feltételeket egyeztetik. Amennyiben az első tárgyaláson a szerződés véglegesítése megtörténik, úgy ajánlatkérő még az első tárgyaláson lehetőséget biztosít arra, hogy a tárgyalás alapján az ajánlattevők módosítsák ajánlatukat a tárgyaláson szóban lefolytatásra kerülő árlejtés keretében. Ezen árlejtés addig tart, míg bármelyik ajánlattevő alacsonyabb ellenszolgáltatást ajánl. Amennyiben valamelyik ajánlat megtétele után egy percen belül nem érkezik új ajánlat, az árlejtés lezárul és beáll az ajánlati kötöttség.

Az első tárgyalás időpontja: 2012. április 12. 9 óra

A tárgyalás elején az ajánlatkérő ismerteti az ellenszolgáltatás azon %-os mértékét, amelynek megfelelő fedezet rendelkezésére áll. Amennyiben nem érkezik az ismertetett %-os mértéknél kedvezőbb ajánlat, úgy ajánlatkérő újabb tárgyalási fordulót tart 2012. április 13.-án a %-os mérték csökkentése érdekében.

Mind az első, mind az esetleges második tárgyaláson ajánlattevők csak ugyanolyan vagy korábbi ajánlatuknál kedvezőbb ajánlatot tehetnek.

Az ajánlatkérő közjegyző jelenlétében sorsolást tart és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt nyilvánítja az eljárás nyertesének, ha a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást két vagy több ajánlat azonos értékben tartalmazza.

Az ajánlati kötöttség a tárgyalások befejezésével jön létre.

Ajánlattevőknek a tárgyaláson az ajánlattételre teljes jogkörrel bíró személlyel(kel) kell képviseltetnie magát. Amennyiben a képviseleti jogosultság az ajánlatból kétséget kizáró módon nem állapítható meg, úgy az ajánlattevőt képviselő személynek közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást kell eredetben becsatolnia, mely szerint

az ajánlattevő képviselőjében eljárva az ajánlattételre teljes jogkörrel rendelkezik, jognyilatkozata az ajánlattevőt teljes hatállyal kötelezi. A meghatalmazást a meghatalmazónak és a meghatalmazottnak is alá kell írnia.

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) igen nem

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

A dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. A dokumentációt jelentkezésként legalább egy részvételre jelentkezőnek vagy az alvállalkozónak meg kell vásárolnia.

A dokumentáció a részvételi határidő lejártáig munkanapokon, hétfőtől csütörtökig 9.00 óra és 13.00 óra között, pénteken 9.00 óra és 12.00 óra között, az részvételi határidő napján 8.00 órától az részvételi határidő lejártáig vehető át az I.1. pontban megjelölt kapcsolattársi ponton.

Írásos megkeresés esetén az ajánlatkérő a dokumentációt a Kbt. 50. § (3) bekezdése szerint küldi meg a kérelmező által megadott címre.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:-

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot: -

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak

igen nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelmények (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak: III.2.2. P1. és III.2.3. M1.

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások: (adott esetben)

V.3.6. Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra:

igen **nem**

V.4) Egyéb információk:

1. A Kbt. 65. § (3) bekezdése alapján a részvételi jelentkezések elbírálásáról ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás megküldését megelőzően értesíti a részvételre jelentkezőket.

2. A részvételi jelentkezésnek tartalmaznia kell részvételre jelentkező nyilatkozatát a Kbt. 40. § (1) a) és b) pontjaira, valamint a 60. § (5) bekezdéseire vonatkozóan.

3. Ajánlatkérő előírja – amennyiben ez az adott részvételre jelentkező, alvállalkozó, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő esetében értelmezhető - a részvételi jelentkezésben szereplő nyilatkozatokat aláíró személy vagy személyek aláírási címpéldányának vagy ügyvédi aláírásmintájának a csatolását, illetve amennyiben a nyilatkozatokat nem a cégjegyzésre jogosult személy vagy személyek írják alá, akkor a részükre cégjegyzésre jogosult személy vagy személyek által adott – a meghatalmazott aláírását is tartalmazó- írásos meghatalmazás mellé csatolni kell a cégjegyzésre jogosult meghatalmazó vagy meghatalmazók aláírási címpéldányát vagy ügyvédi

aláírásmintáját is.

Ajánlatkérő előírja, hogy a részvételre jelentkező, alvállalkozó, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő köteles csatolni a 60 napnál nem régebbi eredeti, vagy közhiteles cégkivonatának egyszerű másolatát. Amennyiben cégügyben módosítás van folyamatban, a 310/2011 (XII.23.) Kormányrendelet 7. §-a alapján a részvételre jelentkezőnek, alvállalkozónak, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplőnek az jelentkezéshez csatolnia kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást másolatát.

4. A részvételi jelentkezést magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés, írásbeli és szóbeli cselekmény magyar nyelven történik. Ajánlatkérő a fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat nem fogad el. Az idegen nyelvű okiratokat egyszerű fordításban is csatolni kell.

5. A részvételi jelentkezés benyújtására irányadó formai követelményeket a dokumentáció tartalmazza.

6. Több részvételre jelentkező közösen is nyújthat be részvételi jelentkezést, ez esetben a Kbt. 25. § és 26. §-ában foglaltak irányadóak.

7. Az ajánlatkérő a hiánypótlást a Kbt. 67. § szerint biztosítja.

8. Érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlattevő az alacsony keresetű munkavállalók bérének emelését ösztönző egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi XCIX. törvény 6. §-ának hatálya alá esik. Erre vonatkozóan ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell.

9. Az részvételi felhívásban, illetve az részvételi dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló **2011. évi CVIII. törvény** (Kbt.) vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

V.5) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK IDŐPONTJA: 2012/02/27 *(év/hó/nap)*

A. MELLÉKLET

TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓ A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐ BE

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ ÉS A KIEGÉSZÍTŐ IRATOK BESZEREZHETŐK

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVA AZ AJÁNLATOKAT/RÉSZVÉTELI JELENTKEZÉSEKET KELL BENYÚJTANI

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község

Postai irányítószám:

Ország:

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett:

Telefon:

E-mail:

Fax:

Internetcím (URL):

IV) A MÁSIK AJÁNLATKÉRŐ CÍMEI, AMELY NEVÉBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ A BESZERZÉST VÉGZI

Hivatalos név:

Postai cím:

Város/Község

Postai irányítószám:

Ország: