



## VÁROS POLGÁRMESTERE

2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/a. • Telefon: 06 23 310-174/112, 113, 142 mellék  
Fax: 06 23 310-135 • E-mail: polgarmester@pmh.biatorbagy.hu • www.biatorbagy.hu

### Előterjesztés

dr. Koncz Erika és dr. Szeszler Mária Györgyi háziorvosok

Tisztelt Képviselő-testület!

#### Előzmények

Dr. Koncz Erika és Pallérné dr. Szeszler Mária Györgyi a 3. számú illetve a 4. számú háziorvosi körzet egészségügyi lapellátási feladatait látják el a Biatorbágy, Szabadság út 8. szám alatti ingatlanban.

A háziorvosok pályázatot nyújtottak be a házi orvosi rendelők felújítására az Új Széchenyi Terv Gazdaságfejlesztési Operatív Program keretében, a pályázat kódszáma: **GOP-2011.-2.1.1/M és KMOP-2011-1.2.1./M.**

A pályázat benyújtásához az előzetes tájékoztatás szerint – melyet a háziorvosok közös kérelmükben juttattak el az Önkormányzathoz -, szükséges a Szabadság úti háziorvosi **rendelők határozott időre történő bérbe adása. Ezzel a feltétellel adhatják be pályázatukat a rendelők korszerűsítésére.**

Jelenleg a háziorvosokkal 2005. november 8-án illetve 2006. május 29-én megkötött megbízási szerződésekben az épületrész bérbeadása határozatlan időre történt meg.

#### Javaslat

A kérelemnek megfelelően, javaslom, hogy a házi orvosok megbízási szerződését módosítsa a képviselő-testület oly módon, hogy a Szabadság úti ingatlan háziorvosi rendelő részét 2015. december 31-ig adja bérbe, mely a határozott idő lejártát követően határozatlan bérbeadásra módosul.

Kérem, hogy a szerződés-módosításra vonatkozó, alábbi határozati javaslatot fogadja a képviselő-testület.



## VÁROS POLGÁRMESTERE

2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/a. • Telefon: 06 23 310-174/112, 113, 142 mellék  
Fax: 06 23 310-135 • E-mail: polgarmester@pmh.biatorbagy.hu • www.biatorbagy.hu

### Biatorbágy Város Önkormányzat Képviselő-testületének /2011. (05.26.) Öh.sz.

#### határozata

#### **dr. Koncz Erika és dr. Szeszler Mária Györgyi háziorvosok kérelméről**

1. Biatorbágy Város Képviselő-testülete - az Erika-Medicina gyógyászati Szolgáltató Bt-vel 2005. november 8-án kötött és a SZEPA MED Szolgáltató Bt-vel 2006. május 29-én kötött -, megbízási szerződést módosítja a Biatorbágy Szabadság út 8. szám alatti ingatlan 2015. december 31-ig történő, azt követően pedig határozatlan időre történő bérbeadására vonatkozóan.
2. Biatorbágy Város Képviselő-testülete felkéri a polgármestert a megbízási szerződés-módosítások aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2011. május 31.

Biatorbágy, 2011. május 13.

Tarjáni István

polgármester

pi. Csatellen + ESZB-PCSB-KT

BIATORBÁGY VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATAL

Erkeztetés száma: 2673 2011. MÁRC 02.

Kitatás ideje: 03.04.

Kitatós szám: P-19/7/2011

Ügyinté. sz.

**Tarjányi István**  
**Polgármester Úr**  
**Részére**  
**Biatorbágy Város Önkormányzata**

Tisztelt Polgármester Úr!  
Tisztelt Egészségügyi és Szociális Bizottság!

Azzal a kéressel fordulunk Biatorbágy Önkormányzatához, hogy a Biatorbágy Szabadság u.8 szám alatt lévő rendelő háziiorvosi részét határozott időre a használatunkba adja (használatbavételi megosztás). Mellékelten küldöm az RGI-től kapott pályázati tájékoztatót amely alapján pályázni szeretnénk 5 000 000 ft.-ra amit a háziiorvosi rendelő rész korszerűsítésére szeretnénk fordítani (műszaki ill. szerkezeti átalakítások-ezek konkrét mivoltát a pályázat beadása előtt tudjuk csak pontosítani, természetesen az Önkormányzat jóváhagyásával

2011. március 1.

Együttműködésüket előre is köszönjük,

Tisztelettel

SZEPA MED  
Szolgáltató Bt.  
1119 Bp., Galambóc u. 23  
Adószám: 21857591-2-42

Dr. Szeszler Györgyi  
Házi orvos  
Szepa-Med Bt

ERIKKA-MEDICINA Bt.  
2038 Sósárok, Fenn u. 21.  
Cím: 2051 Biatorbágy, Szabadság út 8.  
Tel: +36-20-933-7247  
Cégl: 13-06-055500  
Bélyszám: 22217077-1-13 \* Cégl: 13-06-055500  
Bélyszám: 64500065-16661068

Dr. Koncz Erika  
házi orvos  
Erika-Medicina Bt

árvetten:

Kedves Dr. Koncz Erika ! Korábbiakban megbeszéltek szerint, szeretném tájékoztatni, hogy elindultak az Új Széchenyi Terv (ÚSZT) pályázata. A korábbi évekhez képest könnyített indulási feltételekkel, így szinte minden vállalkozás jogosult indulni! Mellékletben csatolva küldöm, az érdekkörének megfelelő pályázati lehetőséget. A legtöbb pályázat folyamatosan beadható lesz - a keret kimerüléséig - 2011.03.01.-e után. Így feltétlenül fontos, hogy megkezdjük a pályázatra való felkészülést, amennyiben ezt a pályázatot megfelelőnek ítéli meg. Amennyiben tudunk tovább lépni, kérem jelezze, hogy mielőbb el tudjuk kezdeni a pályázat elkészítését. Köszönöm. Miben lesz előnyösebb ez a pályázati rendszer az eddig megszokottnál?- egyszerűsödik a pályázati intézményrendszer- kisebb lesz az adminisztrációs teher- felgyorsul a döntéshozatal- hamarabb megtörténnek a kifizetések- egységes támogatási szerződési feltételek Milyen vállalatokat kell teljesíteni?Az ÚSZT-ben „vállalt” egymillió új munkahely érdekében általános elvárás a munkahelyek megőrzése illetve a személyi jellegű ráfordítások növelése. Milyen új pályázati kiírások jelentek meg?- egyszerűsített innovációs pályázat KKV-k számára (kisebb méretű innovációs tervek megvalósítása)- mikrohitellel támogatott kis értékű technológia fejlesztés + ingatlan, telek vásárlása! (lehetőség nyílik a beruházás finanszírozására kedvező konstrukciójú hitel igénybevételére) 9 fő, és 200m Ft éves nettó árbevétel alatti mikro vállalkozások, vagy induló cégek számára.- új telephely-fejlesztési, nagy volumenű innovációs valamint szálláshely-fejlesztési pályázatok- komplex technológiafejlesztés- KKV –k vállalati képzése ( szakmai, nyelvi...)- energetikai korszerűsítés stb.... Várom visszajelzését! Üdvözlettel, Pálfi Gyuláné Ildikópályázati konzulens0620-500-8747 Regionális Gazdaságfejlesztési Iroda Kft.1053. Budapest, Ferenciek tere. 7-8. 3.lph. 3.e.11. (RGFI)[palfi.gyulane@rgfi.hu](mailto:palfi.gyulane@rgfi.hu) [www.rgfi.hu](http://www.rgfi.hu) [www.ddrfk.hu](http://www.ddrfk.hu)

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ**  
a  
**Gazdaságfejlesztési Operatív Program**  
és a  
**Közép-Magyarországi Operatív Program**  
**Mikrovállalkozások fejlesztése**  
tárgyú pályázathoz

**Kódszám:**

**GOP-2011-2.1.1/M**

**KMOP-2011-1.2.1/M**



A projektek az Európai Unió támogatásával, az Európai Regionális Fejlesztési Alap társfinanszírozásával valósulnak meg.

## **A. A TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE**

### **A.1. ALAPVETŐ CÉL ÉS HÁTTÉR INFORMÁCIÓ**

Az Új Széchenyi Terv kiemelt figyelmet fordít a mikro-, kis- és középvállalkozások (továbbiakban: KKV) fejlesztésére, szerepük erősítésére a magyar gazdaságban. A KKV szektoron belül is kiemelkedő fontosságú a mikrovállalkozások fejlesztése, forráshoz jutásuk elősegítése.

A jelen pályázati kiírás célja, hogy vissza nem térítendő támogatás és kedvezményes hitel együttes biztosítása révén segítse a mikrovállalkozásokat, hogy kis lépéssel fejlesszék a vállalkozásukat technológiai fejlesztésen, korszerűsítésen keresztül.

A megvalósítandó projekt vissza nem térítendő támogatásból, hitelrészből és saját forrásból tevődik össze, amelyek összesen meghatározzák a Pályázati Projektértéket.

Jelen pályázati kiírás alapján kizárólag abban az esetben hozható pozitív pályázati döntés, amennyiben a pályázó mind a vissza nem térítendő támogatás mind pedig a visszatérítendő támogatás (hitel) megszerzésére jogosultságot szerez.

A kombinált támogatás keretében nyújtott hitelek egyéb paramétereiről a Közvetítő ad tájékoztatást.

A pályázathoz kiválasztott Közvetítők listája az MV Zrt. honlapján – [www.mvzrt.hu](http://www.mvzrt.hu) – kerül közzétételre.

### **A.2. RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS ÉS A TÁMOGATHATÓ PÁLYÁZATOK VÁRHATÓ SZÁMA**

#### **A GOP-2010-2.1.1/M esetében:**

A pályázat meghirdetésekor a vissza nem térítendő támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 15 milliárd forint a 2011-13. évekre, a visszatérítendő (mikrohitel) támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 20 milliárd forint a 2011-13. évre.

A támogatott pályázatok várható száma: 1800-2000 db.

#### **A KMOP-2010-1.2.1/M keretében:**

A pályázat meghirdetésekor a vissza nem térítendő támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 3 milliárd forint a 2011-13. évekre, a visszatérítendő (mikrohitel) támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 6 milliárd forint a 2011-13. évre.

A támogatott pályázatok várható száma: 750-3000 db.

### **A.3. TÁMOGATÁS ÖSSZEGE**

A vissza nem térítendő támogatás összege legalább 1 millió Ft, legfeljebb 4 millió Ft lehet.

A visszatérítendő támogatás összege legalább 1 millió Ft, legfeljebb 8 millió Ft lehet.

### **A.4. TÁMOGATÁS MÉRTÉKE**

A pályázó 10% saját forrást (önerőt) köteles biztosítani.

A vissza nem térítendő támogatás mértéke maximum a Pályázati Projektérték 45%-a lehet, de legfeljebb 4 millió Ft.

A visszatérítendő támogatás mértéke maximum a Pályázati Projektérték 60%-a lehet, de legfeljebb 8 millió Ft.

A vissza nem térítendő támogatás összege nem haladhatja meg a visszatérítendő támogatás összegét.

Példa I.:

5 000 000 Ft értékű projekt esetében 500 000 Ft (10%) saját erő mellett 2 250 000 Ft (45%) vissza nem térítendő támogatás és 2 250 000 Ft (45%) mikrohitel felvételére van lehetőség.

Példa II.:

10 000 000 Ft értékű projekt esetében 1 000 000 Ft (10%) saját erő mellett 3 000 000 Ft (30%) vissza nem térítendő támogatás és 6 000 000 Ft (60%) mikrohitel felvételére van lehetőség.

## **A.5. KÖTELEZŐ VÁLLALÁSOK**

A pályázónak vállalnia kell, hogy a projekt befejezését követő két üzleti év személyi jellegű ráfordításainak összege eléri az elnyert vissza nem térítendő támogatás összegének 50%-át.

$$T \cdot 50\% < Sz_1 + Sz_2$$

Ahol:

$Sz_1$ : Összes személyi jellegű ráfordítás a projekt befejezését követő 1. lezárt üzleti évben

$Sz_2$ : Összes személyi jellegű ráfordítás a projekt befejezését követő 2. lezárt üzleti évben

T: megítélt vissza nem térítendő támogatás összege

A fenti vállalások teljesülése a projekt befejezési évét követő 2. üzleti év végét követően kerülnek ellenőrzésre.

## **A.6. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA, HELYE ÉS HATÁRIDEJE**

Jelen pályázati kiírásra támogatási és hitelkérelmet (pályázatot) az MV Zrt. honlapján – [www.mvzrt.hu](http://www.mvzrt.hu) - közzétett közvetítő szervezeteken keresztül, személyesen nyújtható be, postai benyújtásra nincs lehetőség.

A pályázati dokumentáció:

- a visszatérítendő támogatás vonatkozásában hitelkérelemből,
- a vissza nem térítendő támogatás vonatkozásában Projekt adatlapból,
- valamint az H. fejezet szerint előírt, illetve a Közvetítő által – saját belső szabályozó dokumentumai alapján - egyedileg előírt egyéb mellékletekből áll.

A Közvetítő a pályázatot elektronikus adathordozón (kizárólag nem újrairható, írásvédett CD lemezen) a pályázati kiírás részét képező nyilatkozattal együtt továbbítja a Közreműködő szervezetnek.

A pályázati feltételekkel, tudnivalókkal kapcsolatban információkat a [www.ujszechenyiterv.gov.hu](http://www.ujszechenyiterv.gov.hu) honlapon talál, felvilágosítást pedig a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség telefonos ügyfélszolgálatára nyújt.

| Ügyfélszolgálat                               | Telefonon (kék szám) | E-mailen                   |
|---|----------------------|----------------------------|
| Nemzeti Fejlesztési Ügynökség                 | 06-40-638-638        | ujszechenyiterv@nfu.gov.hu |
| MAG - Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. | 06-40-200-617        | info@magzrt.hu             |

## **A pályázatok benyújtása 2011. március 1-től 2011. december 31.-ig lehetséges.**

Benyújtásnak az a nap minősül, amikor a pályázatot a Közvetítő a pályázótól átveszi, és erről a pályázó felé igazolást ad ki.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a benyújtást követően a pályázat tartalmi elemeinek változtatására nincs lehetőség (különös tekintettel az elszámolható költségekre). Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

A pályázatok elbírálása a beérkezés sorrendjében történik, a rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerüléséig.

Jelen pályázati kiírás alapján kizárólag abban az esetben hozható pozitív pályázati döntés, amennyiben a pályázó mind a vissza nem térítendő támogatás mind pedig a visszatérítendő támogatás (hitel) megszerzésére jogosultságot szerez.

Amennyiben a benyújtott pályázat nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére nincs lehetőség, ebben az esetben a **támogatási- és hitelkérelem egyaránt** elutasításra kerül.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően az ellenőrzésre feljogosított szervek megkezdhetik a projekt ellenőrzését!

A visszatérítendő támogatás vonatkozásában az MV – Magyar Vállalkozásfinanszírozási Zrt. (a továbbiakban MV Zrt.) mint a támogatásokat közvetítő Forráskezelő Szervezet jár el.

A vissza nem térítendő támogatás vonatkozásában a MAG - Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. mint Közreműködő Szervezet jár el.

## **B. PÁLYÁZÓK KÖRE**

### **B.1. JOGI FORMA, MÉRET, SZÉKHELY**

A pályázati kiírásra Magyarországon székhellyel rendelkező gazdasági társaság, szövetkezet, vagy egyéni vállalkozó, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező gazdasági társaság fióktelepe, szövetkezet, vagy egyéni vállalkozó pályázhat.

A pályázati kiírásra kizárólag a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján mikrovállalkozásnak minősülő vállalkozások pályázhatnak.

Egy teljes lezárt üzleti évvel nem rendelkező vállalkozások abban az esetben pályázhatnak, amennyiben a Közvetítőhöz hitelbírálat céljából benyújtott üzleti terv alapján megfelelnek a Felhívás jelen B.1; B.3. és B.4. fejezete szerinti kritériumoknak és a Támogatás hitelrészének fedezeteként megfelelő ingatlan-biztosítékot ajánlanak fel.



## **B.2. PÁLYÁZÓRA VONATKOZÓ ADMINISZTRATÍV FELTÉTELEK**

Nem nyújtható támogatás azon pályázó részére, amely nem felel meg a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.3.2. pontjában foglaltaknak, továbbá:

▪ **a GOP-2011-2.1.1/M pályázati kiírás keretében:**

aki vagy amely az adott naptári évben a jelen pályázati kiírás keretében már részesült támogatásban;

▪ **a KMOP-2011-1.2.1/M pályázati kiírás keretében:**

aki vagy amely az adott naptári évben a jelen pályázati kiírás keretében már részesült támogatásban.

## **B.3. PÁLYÁZÓ GAZDÁLKODÁSÁRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK**

Nem nyújtható a támogatás azon pályázó részére, amely nem felel meg a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.3.2. „Pályázó gazdálkodására vonatkozó feltételek” fejezetében foglaltaknak:

Továbbá nem nyújtható támogatás azon pályázó részére,:

- a. Akinek vagy amelynek éves nettó árbevétele a pályázat benyújtását megelőző, jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján meghaladja a 200 millió Ft-ot. (Amennyiben rendelkezik egy teljes (365 napot jelentő) lezárt üzleti évvel)
- b. Akinek vagy amelynek éves nettó árbevétele a Közvetítőhöz hitelbírálat céljából benyújtott üzleti terv alapján meghaladja a 200 millió Ft-ot. (Amennyiben nem rendelkezik egy teljes (365 napot jelentő) lezárt üzleti évvel)

## **B.4. IPARÁG (A PÁLYÁZÓ TEVÉKENYSÉGE)**

A pályázati kiírásra iparági megkötés nélkül bármilyen vállalkozás pályázhat, kivéve a GOP Részletes Pályázati Útmutató B.2.1. b) és B.2.2. pont szerint.

## **C. A PÁLYÁZAT TARTALMA**

### **C.1. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK KÖRE**

A pályázati kiírás keretében támogatható tevékenységek az alábbiak:

- a) Eszközbeszerzés, a C.1.3.2. fejezet szerint.
- b) Infrastrukturális és ingatlan beruházás, a C.1.3.3. fejezet szerint
- c) Információs technológia fejlesztés a C.1.3.4. fejezet szerint

### **C.2. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE**

| Költség típusa   | A GOP Részletes Pályázati Útmutató vonatkozó része |
|--|--|
| a) Csekély összegű támogatásként   | D.1.3. fejezet alapján                             |
| aa) Új, egyenként minimum nettó 200.000 Ft értékű tárgyi eszköz beszerzése | C.2.2.3. a) pontja alapján                         |

|   |   |
|---|---|
| ab) Információs technológia fejlesztéshez kapcsolódó, egyenként minimum nettó 30.000 Ft értékű hardver beszerzése | C.2.2.3. f) pontja alapján az fd) pont kivételével      |
| ac) Infrastrukturális és ingatlan beruházás és vásárlás   | C.2.3.3. fejezet szerint                                |
| ad) Információs technológia fejlesztéshez kapcsolódó szoftverek beszerzésének költségei                           | C.2.4.3. fejezete valamint a C.2.5.3. g) pontja szerint |

**Felhívjuk a figyelmet, hogy a pályázat benyújtását követően, a támogatási döntést megelőzően a pályázat elszámolható költségeinek változtatására nincs lehetőség, az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe, a támogatási- és hitelkérelem egyaránt elutasításra kerül.**

### **C.3. NEM ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE**

A pályázati kiírás keretében nem elszámolható semmilyen a C.2. pontban nem szereplő költség, figyelemmel a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.4.1., C.4.3., C.4.5. b) és C.4.6. pontjában foglalt korlátozásokra, továbbá:

- Ingyen vásárláshoz kapcsolódó járulékos költségek (díjak, illetékek, kapcsolódó szolgáltatások költsége, stb).
- Szántóföld, ültetvény, erdő, halastó, gyepterület
- ügyvédi díjak, közjegyző, értékbecslés, kisajátítási terv, kártalanítási költségek

**Amennyiben a benyújtott pályázat nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére nincs lehetőség, ebben az esetben a támogatási- és hitelkérelem egyaránt elutasításra kerül.**

### **C.4. PROJEKT IPARÁGI KORLÁTOZÁSA**

Jelen Pályázati Felhívás keretében a GOP Részletes Pályázati Útmutató alább hivatkozott pontjai szerinti iparági korlátozások állnak fenn:

- C.5.1. Mezőgazdasági termékek: mezőgazdasági termékek termelésére, előállítására irányuló projektek nem támogathatóak,
- C.5.2. Egyéb iparági korlátozások: exporttal kapcsolatos tevékenységek támogatása, importáru kiváltás, akvakultúra ágazat, szénipar;
- C.5.3. Érzékeny ágazatok: nem támogathatóak az alábbi iparágakban megvalósuló projektek: acélipar, hajógyártás, szénbányászat, szintetikusszál-ipar, közúti-, vasúti, vízi-, légi- és tengeri szállítási ágazat
- C.5.4. GOP-ROP lehatárolás: nem támogatható turisztikai attrakció és szálláshely fejlesztése.

### **C.5. PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA**

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a pályázó bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A megvalósulási helynek a pályázat benyújtásáig kell bejegyzésre kerülnie, kivéve, ha a projekt ingatlanfejlesztést vagy -vásárlást tartalmaz, ebben az esetben a kifizetési kérelem benyújtásáig kell az új telephelynek/székhelynek bejegyzésre kerülnie.

Amennyiben a támogatásból megvalósított informatikai fejlesztést a saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén üzemelteti, akkor a megvalósítás helyszíne az üzemeltetés helyszíne, minden más esetben (pl. szerverpark, hosting) a pályázó székhelye minősül a megvalósítás helyszínének.

Hardver és szoftver eszközök beszerzése esetén a megvalósulási helyszínnek az a telephely vagy fióktelep minősül, amelyre a beszerzett eszközök számvitelileg aktiválásra kerülnek.

Nem támogathatóak a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.6.1. pontjában foglalt korlátozás alapján a vidékies településeken megvalósuló projektek.

#### **A GOP-2011-2.1.1/M pályázati konstrukció esetében**

A pályázati kiírás keretében kizárólag GOP Részletes Pályázati Útmutató VIII/D, E és F számú mellékleteiben felsorolt települések valamelyikében megvalósuló projekttel lehet pályázni.

#### **A KMOP-2011-1.2.1/M pályázati konstrukció esetében:**

A pályázati kiírás keretében kizárólag GOP Részletes Pályázati Útmutató XIII./A számú mellékletében felsorolt települések valamelyikében megvalósuló projekttel lehet pályázni.

### **C.6. A PROJEKT MEGKEZDÉSE**

A projekt megvalósítása a benyújtást követő napon a pályázó saját felelősségére megkezdhető.

A pályázat benyújtásának az a nap minősül, amikor a pályázatot a Közvetítő a pályázótól átveszi, és erről a pályázó felé igazolást ad ki.

A projekt a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.7. „A projekt megkezdése” fejezetben foglaltak szerint kezdhető meg, a megkezdés időpontját a különböző projektelemek vonatkozásában a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.7.1. „Megkezdettség” pontja szabályozza.

Nem minősül a projekt megkezdésének az ingatlan adás-vételéhez kapcsolódóan létrejött előszerződés/szándéknyilatkozat létrejötte.

**Támogatás a pályázat pályázó általi benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető** (a Gazdasági Versenyképesség Operatív Program 4. prioritására, a Gazdaságfejlesztési Operatív Programra és a Közép-Magyarországi Operatív Programra vonatkozó részletes szabályokról szóló 8/2007. (III. 19.) MeHVM rendelet 8. §).

A projekt megkezdésnél figyelembe kell venni, hogy a projektnek legkésőbb a C 7. pontban jelzett végső pénzügyi elszámolási határidőig meg kell valósulnia.

### **C.7. A PROJEKT FIZIKAI BEFEJEZÉSE ÉS A PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS VÉGSŐ HATÁRIDEJE**

A projekt fizikai befejezésének meg kell történnie a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatási Szerződés hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatási Szerződés hatályba lépését követő 12 hónapon belül.

A pályázó projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő maximum 90 nap, de legkésőbb 2013. augusztus 31.

## **C.8. FENNTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG**

A pályázónak vállalnia kell, hogy a támogatott beruházással létrehozott termelő kapacitásokat, információs technológiai fejlesztéseket a projekt befejezését követő 3. év végéig az adott régióban fenntartja és üzemelteti.

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató E.3. fejezetben foglaltak irányadóak.

## **C.9. EGYÉB KORLÁTOZÁSOK A PROJEKT TARTALMÁVAL KAPCSOLATBAN**

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató C.8.1., C.8.3. és C.8.4. fejezetben foglaltak irányadóak, továbbá:

- a) Ingatlanvásárlásra vonatkozó feltételek:
  - aa) Csak az ingatlan vételára számolható el, a többi járulékos költség nem.
  - ab) Földvásárlás esetén kizárólag a tőkeköltség támogatható.
  - ac) A földterületet a pályázatban feltüntetett időszak alatt a tervezett célra kell felhasználni.
  - ad) A földterület az irányító hatóság által elfogadott indokolt esetek kivételével nem használható mezőgazdasági célra.
  - ae) A földvásárlást megelőzően független minősített értékbecslőtől vagy jogszabályban meghatalmazott hivatalos szervtől olyan igazolást kell beszerezni, amely megerősíti, hogy a vételár nem haladja meg a piaci értéket. Amennyiben az igazolás szerint a vételár meghaladja a piaci árat, a független minősített értékbecslő vagy jogszabályban meghatalmazott hivatalos szerv által meghatározott ár képezi az elszámolható költség alapját.
- b) Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, akkor a pályázat nincs összhangban a pályázati kiírás célkitűzéseivel, ezért jogosulatlanság miatt elutasításra kerül. (Jelentős kockázatot jelent többek között a pályázat nem megfelelő kidolgozottsága; a pályázó székhelyének és a megvalósítás helyének eltérő támogatási intenzitása, a projekt megvalósítása szempontjából kockázatos gazdálkodási adatok.)
- c) A pályázatkezelés és a megvalósítás során folyamatba épített kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázat merül fel, akkor a jelen fejezet b) pontjában foglaltaknak megfelelően a pályázat elutasításra kerülhet, illetve a támogatási döntés érvényét veszítheti.
- d) Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például
  - da) ha a pályázó, illetve az árajánlat adó/szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,
  - db) a megvalósítási helyszín nem alkalmas a pályázatban jelzett tevékenység végzésére,
  - dc) a megvásárolt eszközök együtt sem alkalmasak termelő tevékenység végzésére,
  - dd) a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján, vagy tagi kölcsön révén biztosított,
  - de) pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik.

Egyéb korlátozások:

#### **A projekt tartalma**

- a) Nem nyújtható támogatás olyan beruházáshoz, amely keretében a beszerezni kívánt eszközök nem felelnek meg a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak; amelyhez a pályázó legkésőbb a Támogatási Szerződés megkötéséig nem rendelkezik az esetlegesen szükséges jogerős hatósági engedélyekkel; vagy amely a hatályos környezetvédelmi előírásoknak nem felel meg.
- b) Nem nyújtható támogatás operatív és zárt végű lízing, bérlet és haszonbérlet keretében történő beszerzéshez.

#### **Egyéb támogatások**

- c) Jelen pályázat keretében elnyert támogatás más vissza nem térítendő támogatással nem kombinálható.

## **D. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK ÉS AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSI SZABÁLYOK**

### **D.1. TÁMOGATÁS FORMÁJA ÉS JOGCÍME**

Jelen támogatás visszatérítendő és vissza nem térítendő támogatásból áll.

A visszatérítendő támogatás formája: kedvezményes kamatozású kölcsön (támogatott hitel).

A vissza nem térítendő támogatás formája: visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás (a továbbiakban: vissza nem térítendő támogatás).

A jelen pályázati kiírás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatás részére a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.1.2., D.2.2. és D.2.4. pontjai vonatkoznak.

### **D.2. A SAJÁT FORRÁS ÖSSZETÉTELE**

A pályázónak legalább a projekt elszámolható összköltségének 25%-át kitevő igazolt saját forrással kell rendelkeznie.

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató D.3. fejezetben foglaltak irányadóak.

### **D.3. BIZTOSÍTÉKOK KÖRE**

Jelen pályázati kiírás keretében vissza nem térítendő támogatás tekintetében a pályázónak a megvalósítás és a fenntartási időszakra nem szükséges biztosítékot nyújtania.

A visszatérítendő támogatás (támogatott hitel) biztosítékára vonatkozó előírásokat a Közvetítő Üzletszabályzata tartalmazza.

A kedvezményezett köteles valamennyi - jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó visszavonhatatlan, pénzforgalmi szolgáltatója részére megfelelő módon bejelentett felhatalmazó nyilatkozatot (a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legalább harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt) a támogatási szerződés megkötését megelőzően a Közreműködő Szervezethez benyújtani.

#### D.4. ELŐLEG IGÉNYLÉSE

Jelen pályázati kiírás keretében előleg igénylésére nincs lehetőség.

#### D.5. EGYÉB FELTÉTELEK

#### E. NYOMONKÖVETÉS

A kedvezményezett a megvalósítás és a fenntartás időszakában adatokat köteles szolgáltatni a projekt megvalósulásáról.

A monitoring adatszolgáltatás és a jelentéstétel részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató E.5. és F.8. fejezetben foglaltak irányadóak.

| Mutató neve   | Mérték-egység | Mutató (indikátor) forrása  | Adatszolgáltatás jellege                  |
|---|---------------|---|---|
| Átlagos statisztikai állományi létszám - nő         | Fő            | KSH vagy belső munkaügyi nyilvántartás a Részletes Pályázati Útmutató G. fejezet n) pontjának megfelelően | Tájékoztató monitoring mutató (indikátor) |
| Átlagos statisztikai állományi létszám - férfi      | Fő            | KSH vagy belső munkaügyi nyilvántartás a Részletes Pályázati Útmutató G. fejezet n) pontjának megfelelően | Tájékoztató monitoring mutató (indikátor) |
| Átlagos statisztikai állományi létszám - roma       | Fő            |   | Tájékoztató monitoring mutató (indikátor) |
| Átlagos statisztikai állományi létszám - fogyatékos | Fő            |   | Tájékoztató monitoring mutató (indikátor) |
| Éves nettó árbevétel/Adóalapba beszámított bevétel  | Ft            | Éves beszámoló vagy egyéni vállalkozó esetén SZJA/EVA bevallás  | Tájékoztató monitoring mutató (indikátor) |

#### F. PÁLYÁZATKEZELÉS

A pályázatokkal kapcsolatos részletes eljárásokat:

- a visszatérítendő támogatás vonatkozásában „a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból finanszírozott pénzügyi eszközök keretében nyújtható KKV támogatások felhasználására, valamint a forráskezelő szervezetre vonatkozó különös szabályokról” szóló 2/2008. (V. 29.) NFGM-PM együttes rendelet
- a vissza nem térítendő támogatás vonatkozásában a „2007-2013 időszak strukturális alapok és a Kohéziós Alap támogatása felhasználásának általános eljárási szabályairól” szóló 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelete

- c) mindkét támogatás vonatkozásában a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási és ellenőrzési rendszerek kialakításáról szóló 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet szabályozza.

A visszatérítendő támogatás vonatkozásában az MV – Magyar Vállalkozásfinanszírozási Zrt. (a továbbiakban MV Zrt.) mint a támogatásokat közvetítő Forráskezelő Szervezet jár el.

A vissza nem térítendő támogatás vonatkozásában a MAG - Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. mint Közreműködő Szervezet jár el.

## **F.1. PROJEKTKIVÁLASZTÁS**

### **F.1.1. Eljárásrend**

A visszatérítendő támogatás vonatkozásában a Közvetítő saját hitelbírálati eljárása irányadó.

A vissza nem térítendő támogatás vonatkozásában mivel a projekt-kiválasztási szempontok nem igényelnek mérlegelést (normatív jellegű támogatás), a benyújtott pályázatok feldolgozása normatív eljárásrend alapján történik.

A pályázatok elbírálása a beérkezés sorrendjében történik, a rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerüléséig.

### **F.1.2. Kiválasztási kritériumok**

A támogatásban részesülő projekteket a jelen Pályázati felhívás és útmutatóban foglalt kritériumok szerint választja ki a Közvetítő és a Közreműködő Szervezet.

Valamennyi pályázó, aki ezen kritériumoknak megfelel, a rendelkezésre álló keret mértékéig támogatásban részesül.

**A támogatás visszatérítendő részének** vonatkozásában a Közvetítő hitelebírlása a saját belső szabályozó dokumentumai – üzletszabályzat, kockázatkezelési- (kockázatvállalási, fedezetértékelési, ügyfél- és partnerminősítési, ügyletminősítési) és szabályzat – alapján történik.

**A támogatás vissza nem térítendő támogatási részének** vonatkozásában támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyen megfelelnek a jelen Pályázati Felhívás A, B, C, D, E és F pontjaiban foglalt feltételeknek.

Nem támogathatók azok a pályázatok, amelyek esetében a fenti jogosultsági kritériumrendszer bármelyik pontjának nem felel meg a pályázó vagy a projekt.

## **F.2. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS FELFÜGGESZTÉSE ÉS MEGSZÜNTETÉSE**

Amennyiben a vissza nem térítendő támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előrejelezhető, a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (a továbbiakban: NFÜ) a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggeszti, és a felfüggesztés tényét közlésezi.

### **F.3. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS GYAKORLATI TUDNIVALÓK**

Felhívjuk a figyelmet, hogy:

- A Projekt adatlap kitöltésekor ügyelni kell a Projekt adatlap lapjain, illetve a jelen Pályázati felhívás és útmutatóban megadott tartalmi és terjedelmi követelmények pontos betartására.
- A Projekt adatlap formátumának megváltoztatása esetén a pályázat feldolgozására nincs lehetőség!

A támogatás visszatérítendő részéhez kapcsolódó dokumentumok benyújtásának vonatkozásában a Közvetítő a saját belső szabályozó dokumentumai – üzletszabályzat, kockázatkezelési- (kockázatvállalási, fedezetértékelési, ügyfél- és partnerminősítési, ügyletminősítési) szabályzat – irányadóak.

### **F.4. A PROJEKTKIVÁLASZTÁS FOLYAMATÁNAK BEMUTATÁSA (ELJÁRÁSREND)**

Az NFÜ a pályázatkezelési feladatokra Közvetítőket és Közreműködő Szervezeteket vesz igénybe, amely szervezet az eljárásrendben szabályozott kérdésekben az NFÜ felhatalmazása alapján jár el. Jelen pályázati kiírás esetében a pályázatok esetében:

- A visszatérítendő támogatási rész vonatkozásában a hitelbírálatot az MV Zrt. honlapján közzétett Közvetítők végzik.
- A vissza nem térítendő támogatási rész vonatkozásában a döntés-előkészítést, a szerződéskötést, a finanszírozását, nyomon követését és ellenőrzését a Közreműködő Szervezet végzi.

A pályázót – és a Közvetítőt – a Közreműködő Szervezet a hitelkérelem pozitív elbírálását követően értesíti a pályázat beérkezéséről.

#### **F.4.1. A vissza nem térítendő támogatásra vonatkozó pályázati rész értékelése**

A vissza nem térítendő rész vonatkozásában amennyiben az E pont szerinti „Befogadási alap-kritériumok vizsgálata” keretében felsorolt feltételek adott pályázat vonatkozásában maradéktalanul teljesülnek, a Közreműködő Szervezet megvizsgálja, hogy a projektjavaslat megfelel-e a Pályázati felhívás és útmutatóban meghatározott jogosultsági feltételeknek. A „Jogosultsági vizsgálat” keretében vizsgálatra kerül, hogy a pályázó/projekt megfelel-e a Pályázati felhívás és útmutató szerinti követelményeknek.

Amennyiben a pályázat nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére nincs lehetőség, ebben az esetben a pályázat elutasításra kerül. Ebben az esetben nincs lehetőség az F4.2. pontban szereplő hiánypótlásra és a pályázat tartalmi átdolgozására.

Amennyiben a benyújtott pályázatról megállapítható, hogy a benne foglalt projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, a pályázat nem tekinthető a pályázati kiírás céljával összhangban lévőnek, ezért elutasításra kerül.



#### **F.4.2. A jogosultsági hiánypótlás rendje a vissza nem térítendő támogatási rész vonatkozásában**

### **F.5. JELEN PÁLYÁZATI FELHÍVÁSRA BENYÚJTOTT PÁLYÁZATOK ESETÉBEN NINCS LEHETŐSÉG HIÁNPÓTLÁSRA. PANASZKEZELÉS**

A pályázó pályázatának elutasítása ellen jogszabálysértés vagy a pályázati kiírás szerinti tájékoztatásban foglaltak megsértése esetén a döntés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül, egy alkalommal az indokok megjelölésével panasszal élhet az NFÜ-nél. A panaszkezelés részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.5. fejezete irányadó.

**Amennyiben az elutasítás indoka a hitelkérelem elutasítása, panasznak nincs helye!**

### **F.6. A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS**

A támogatás tényéről és a támogatói döntés dátumáról a pályázó – és a Közvetítő – írásban, támogató levél megküldésével kap értesítést.

Támogatott pályázat esetén a GOP IH illetve a ROP IH a támogatási konstrukció címét, a projekt gazda nevét, a projekt tárgyát, a projekt megvalósulásának helyszínét, a vissza nem térítendő támogatás összegét és arányát, a döntés időpontját (év, hónap) a [www.ujszcehenyiterv.gov.hu](http://www.ujszcehenyiterv.gov.hu) honlapon, a pályázó külön hozzájárulása nélkül közzéteszi.

#### **F.6.1. A hitelszerződés és a Támogatási Szerződés megkötésének feltételei**

A visszatérítendő támogatási rész vonatkozásában a Közvetítő gondoskodik a hitelszerződés megkötésének előkészítéséről a Közvetítő saját szabályzatában megfogalmazottaknak megfelelően.

A vissza nem térítendő támogatási rész vonatkozásában a MAG Zrt. mint Közreműködő Szervezet gondoskodik a Támogatási Szerződés megkötésének előkészítéséről.

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.6. fejezetben foglaltak irányadóak.

#### **F.6.2. A Támogatási Szerződés módosítása**

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Támogatási Szerződés módosítása csak kivételesen indokolt esetben, olyan célból és tartalommal lehetséges, amely a projekt eredeti célkitűzését (ideértve a hitelcél) nem változtatja meg.

A Támogatási Szerződés esetleges módosítását a kedvezményezett vagy a Támogató, kezdeményezheti írásban.

A kedvezményezettnek a szerződés-módosítási kérelmét megfelelő indoklással alátámasztva kell a MAG Zrt.-hez mint Közreműködő Szervezethez benyújtania, illetve ezzel egyidőben a kérelem másolati példányát a Közvetítőhöz is el kell juttatnia.

Amennyiben a Támogatási szerződés módosítása a Hitelszerződés módosításával jár, a Közvetítő azt a saját belső szabályzatai alapján módosítja.

A módosítási kérelem tárgyában hozott döntésről a Közreműködő Szervezet/Támogató/Közvetítő írásban értesíti a kedvezményezettet.

A Közreműködő Szervezetnek/Támogatónak/Közvetítőnek lehetősége van arra, hogy a szerződés módosítására vonatkozó kérelmet saját mérlegelése alapján elutasítsa.

### **F.6.3. A pénzügyi elszámolás, finanszírozás folyamata**

A pénzügyi elszámolás során a projekt költségeit meg kell bontani a visszatérítendő és a vissza nem térítendő támogatás felhasználásának vonatkozásában, vagyis a számlán a Kedvezményezettnek meg kell jelölnie a vissza nem térítendő támogatással érintett részt.

A visszatérítendő támogatás kizárólag a Hitelszerződés és a Támogatási szerződés aláírását követően folyósítható, a Közvetítő folyósítási feltételeiben rögzítettek alapján.

A Kifizetési igénylésnek tartalmaznia kell mind a vissza nem térítendő, mind a visszatérítendő támogatás (hitel) felhasználásának igazolását szolgáló dokumentumokat.

A részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.7. fejezetben foglaltak irányadóak.

A vissza nem térítendő támogatás folyósítását a Kedvezményezett kezdeményezi a Kifizetési igénylés benyújtásával. A támogatás igénybevétele utólag, teljesítmény- és forrásarányosan történhet, egy összegben, legkésőbb a C.7.pontban előírt végső időpontig.

### **F.7. HELYSZÍNI SZEMLE ÉS ELLENŐRZÉSEK**

A helyszíni ellenőrzések részletes szabályait illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató F.9. fejezetben foglaltak irányadóak

**Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatott pályázatok 25%-a esetében helyszíni ellenőrzésre kerül sor.**

### **F.8. KOMMUNIKÁCIÓ**

A projektgazda, a támogatási döntéstől számítva, a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a [www.ujszeczenyiterv.gov.hu](http://www.ujszeczenyiterv.gov.hu) honlapról letölthető „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” című dokumentum, valamint az „Arculati Kézikönyv” tartalmazza.

A projektgazda, a támogatási döntéstől számítva, a projekt megvalósítása során a fentiekben hivatkozott „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” című dokumentumban szereplő V. számú kommunikációs csomagot köteles megvalósítani.

A projektgazda, a támogatási döntéstől számítva, a projekt megvalósítása során a fentiekben hivatkozott „Arculati Kézikönyvben” szereplő „C” típusú tájékoztatási táblát, a projektzárást követően pedig a „D” típusú emlékeztető táblát köteles elhelyezni, jól látható helyen, a projekt megvalósításának helyszínén/helyszínein.

## **G. A PÁLYÁZÓ ÁLTAL CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA**

Az egyes csatolandó dokumentumokra vonatkozó részletes szabályokat illetően a GOP Részletes Pályázati Útmutató G. fejezetben foglaltak irányadóak.

| <b>Csatolandó dokumentum megnevezése</b>              | <b>Pályázathoz csatolandó</b> | <b>Támogatási Szerződés aláírásához csatolandó</b> |
|---|-------------------------------|--|
| <b>Minden projekt esetében csatolandó mellékletek</b> |                               |  |

|  |   |   |
|--|---|---|
| 1. a) Jogi státusz igazolása egyéni vállalkozó esetében  | Másolat   | -   |
| b) Jogi státusz igazolása nem egyéni vállalkozók esetében  | -   | Eredeti vagy másolat  |
| 2. Jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámoló, EVA-bevallás vagy SZJA bevallás (kivéve az egy teljes lezárt évvel nem rendelkező vállalkozásokat) | Másolat vagy eredeti (amennyiben az nem került feltöltésre a <a href="http://www.e-beszamolo.kim.gov.hu">www.e-beszamolo.kim.gov.hu</a> oldalra)  | -   |
| 3. Éves beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum (kivéve az egy teljes lezárt évvel nem rendelkező vállalkozásokat)                           | Másolat vagy eredeti  | -   |
| 4. Árajánlat   | Másolat vagy eredeti  | -   |
| ▪ Ingatlanvásárlás esetén árajánlat helyett adásvételi előszerződés/szándéknyilatkozat.  | Eredeti   | -   |
| 5. A pályázó hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya/vagy ügyvéd által hitelesített aláírás minta  | Másolat vagy eredeti  | Amennyiben a pályázatához csatolt aláírási címpéldányhoz képest megváltozott az aláírásra jogosult személye, az új aláírásra jogosult személy ügyvéd vagy közjegyző által 30 napnál nem régebben hitelesített aláírási címpéldánya, ennek hiányában a számlavezető banknál nyilvántartott aláírás-bejelentő katon bank által hitelesített másolata. |
| 6. Igazolás az saját forrás rendelkezésre állásáról  | Számlapénz, bankbetét, értékpapír esetében banki igazolás másolat<br>Tagi kölcsön, magánkölcsön, tőkeemelés esetében a kölcsönszerződés eredeti, vagy közjegyző által hitelesített másolata | -   |

|   |  |         |
|---|--|---------|
|   | és tagi kölcsön,<br>magánkölcsön esetén<br>banki átutalásról igazolás<br>vagy bevételi<br>pénztárbizonylat |         |
| <b>A projekt jellegétől függően csatolandó mellékletek</b>  |  |         |
| 7. Tulajdonostársak<br>hozzájárulása  | Másolat vagy eredeti   | -       |
| 8. Megállapodás az osztatlan<br>közös tulajdonban lévő<br>ingatlan használatáról  | Másolat vagy eredeti   | -       |
| 9. Bérbeadó hozzájárulása és<br>bérleti szerződés, az<br>ingatlan használatba<br>vételének egyéb eseteiben<br>a használatba adó<br>hozzájárulása és<br>közokiratba vagy teljes<br>bizonyító erejű<br>magánokiratba foglalt<br>használati megállapodás       | Másolat vagy eredeti   | -       |
| 10. Építési engedély vagy<br>nyilatkozat építési<br>engedély mentességéről  | Jogerős építési<br>engedély eredeti<br>példány, vagy<br>nyilatkozat a<br>mentességéről                     | -*      |
| 11. Tervrajzok, műszaki leírás  | Másolat vagy eredeti   | -       |
| 12. A pályázat beadását<br>megelőző utolsó lezárt,<br>teljes üzleti év KSH-nak<br>kötelezően megküldendő<br>létszámjelentése, vagy<br>belső munkaügyi<br>nyilvántartás (kivéve az<br>egy teljes lezárt évvel<br>nem rendelkező<br>vállalkozásokat)          |  | Másolat |
| 13. Üzleti terv <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ amennyiben a pályázó<br/>vállalkozás nem<br/>rendelkezik egy teljes<br/>lezárt üzleti évvel</li> </ul> vagy <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ amennyiben a Közvetítő<br/>előírja</li> </ul> |  |         |

## H. PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ MELLÉKLETEI

### I. Projekt adatlap

- II. Segédlet a Projekt adatlap kitöltéséhez
- III. Támogatási Szerződés – minta a vissza nem térítendő támogatás vonatkozásában
- IV. GOP Részletes Pályázati útmutató

TERVEZET