BIATORBÁGY
VÁROS POLGÁRMESTERE
2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/A • Telefon: 06 23 310-174/112 mellék
Fax: 06 23 310-135 • E-mail: polgarmester@biatorbagy.hu • www.biatorbagy.hu

Előterjesztés

Közművelődési szokások, igények felmérésére szolgáló kérdőív kiküldéséről, a közművelődési és közgyűjteményi koncepció és rendelet felülvizsgálatáról

Biatorbágy Város Képviselő-testülete – a Közművelődési, Ifjúsági és Sport Bizottság kezdeményezésére – a 159/2009.(10.29.)Öh. számú határozatával elrendelte a Közművelődési és Közgyűjteményi Koncepciója felülvizsgálatát a közművelődési és közgyűjteményi tevékenysége továbbfejlesztése céljából.

A koncepció készítésével a Faluház és Karikó János Könyvtárat és annak munkatársait bízta meg, egyben felkérte Jámbor Imre igazgatót, hogy a koncepciókészítés ütemtervét, szakmai tartalmát készítse el és azt jóváhagyásra terjessze a képviselő-testület elé.

Biatorbágy Nagyközség Képviselő-testülete 58/2000.(04. 27.) Öh. sz. határozatával elfogadta a Biatorbágy közművelődési és közgyűjteményi koncepcióját, erre alapozva pedig megalkotta „A Közművelődésről" szóló 4/2000.(05.01.) Ör. számú rendeletét.

E feladat végrehajtásának első lépéseként a Faluház igazgatója által elkészített szakmai ütemtervet csatolom. Az ütemtervben foglaltak végrehajtása után kerülhet sor a közművelődési és közgyűjteményi koncepció és a közművelődésről szóló rendelet módosítására.

Biatorbágy, 2010. február 3.

Dr. Palovics Lajos

polgármester

Faluház és Karikó János Könyvtár
2051 Biatorbágy, Baross Gábor u. 1.
Tel.: 06-23-310-636 • Fax: 06-23/312-178,
e-mail: faluhaz@biatv.hu

KULTURÁLIS FELMÉRÉS 2010. BIATORBÁGY

ÜTEMTERV:

Az alábbi intervallumok a képviselőtestületi döntés meghozatalától számolandók.
Hiteles eredmény eléréséhez 100 főt kell megkérdeznünk.
Költség: 1.5 millió forint (ha az adatokért nem kell fizetni).

1. **A felmérési kérdőív elkészítése:**
   A reprezentatív kérdőív kérdéseinek véglegesítése – a Faluház munkatársai által, szakemberek bevonásával (Horváth Réka, Drimál István), és a Családsegítő Központ kérdőívezési tapasztalatainak felhasználásával.
   Kiindulási feltétel a kérdőív kialakításához szükséges minden önkormányzati és statisztikai adat rendelkezésre állása (név nélkül).
   A népesség-nyilvántartási adatok megkérése az önkormányzattól, minél szélesebb szórás szerint: pl. nem, kor, iskolai végzettség, családi állapot, szociális helyzet, munkavégzés, jövedelem, lakhely (Bia, Torbágy, Peca-tó, új lakóterület, régi lakóterület) stb.
   Határidő: 1 hónap
2. **Pilot felmérés (próba kérdőív)**
   Hibák kiküszöbölésére, munkatársak egymás között.
   Határidő: 2 hét
3. **Kérdőívek, szükséges anyagok előállítása, sokszorosítása**
   Határidő: 1 hét
4. **A használandó, reprezentatív címlista (a statisztikai eloszlás szerint) kialakítása,** időpont egyeztetés elsősorban telefonos megkeresés segítségével. (Telefonköltség!)
   Határidő: 1 hónap
5. **Személyes kérdőívezés**
   Elsősorban a Faluház munkatársai, szabadidőben, külön díjazás ellenében, szükség esetén külsősök bevonásával.
   Határidő: 2 hónap, pontosan nem tervezhető (nyárra, iskolai szünetre nem célszerű ütemezni).
6. **Kérdőívek feldolgozása (számszerű adatok, táblázatok)**
   Határidő: 2 hét
7. **Az elkészült felmérés értékelése, szakmai következtetések levonása, SWOT** analízis.
   Határidő: 1 hónap
8. **Javaslatok megfogalmazása Biatorbágy kulturális koncepciójához.**
   Határidő: 1 hónap

Biatorbágy, 2010. január 26.

Jámbor Imre
igazgató