BIATORBÁGY

ELŐLAP AZ ELŐTERJESZTÉSEKHEZ

AZ ELŐTERJESZTÉS CÍME: Az Alzheimer Café működésével kapcsolatos együttműködési megállapodás kérdéséről

MELLÉKLETEI:

- Együttműködési megállapodás az Alzheimer Cafék működtetéséről

AZ ELŐTERJESZTÉST TÁRGYALJA: Oktatási, Kulturális és Egészségügyi bizottság

ÜLÉS TÍPUSA: nyílt

ÜLÉS IDŐPONTJA: 2020. február 24.

AZ ELŐTERJESZTÉST VÉLEMÉNYEZI:

MEGHÍVOTTAK: Dr. Radnainé Dr. Egervári Ágnes

A HATÁROZATRÓL ÉRTESÜLNEK:

ELŐTERJESZTŐ: Tarjáni István polgármester

AZ ELŐTERJESZTÉST ÖSSZEÁLLÍTOTTA: Lengyel Anita egészségügyi referens,

AZ ELŐTERJESZTÉST ELLENŐRIZTE: dr. Hajdu Boglárka

2020. február 12.

BIATORBÁGY
Város Polgármestere
2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/a. • Telefon: 06 23 310-174/242, 244
Fax: 06 23 310-135 • E-mail: polgarmester@biatorbagy.hu • www.biatorbagy.hu

ELŐTERJESZTÉS

Az Alzheimer Café működésével kapcsolatos együttműködési megállapodás kérdéséről

Biatorbágyon elsőként valósult meg a Memoria Café, mint önsegítő csoport három évvel ezelőtt önkormányzati támogatás mellett. A csoport működik, egyre több programmal, lehetőséggel várja az érintetteket.

Az Alzheimer kór és egyéb demenciák előfordulási gyakorisága növekszik, a társadalom valamennyi tagját – közvetve, vagy közvetlenül érinti. A betegség családtagokra, a szociális és egészségügyi intézményekre - és ezen keresztül az Önkormányzatokra egyformán növekvő terheket ró. A probléma társadalmi ismertsége, elfogadottsága igen alacsony, kevés az elérhető szolgáltatás, kevés az ismeret és sok a tabu. **Az Alzheimer Café egy olyan, világszerte létező segítő, közösségi forma, amely már több helyen sikeresen működik hazánkban is.**

Jelen projekt keretében szakmai – módszertani támogató hátteret nyújtható a már működő és a kialakítandó közösségek számára.

A Szociális és Gyermekvédelmi Felügyelőség az EFOP 1.9.4. kiemelt projekt keretei között szakmai, módszertani támogatással országosan kívánja segíteni az Alzheimer Café, létrehozását és működését. Ehhez egy háromoldalú együttműködési megállapodásban kéri az Önkormányzat és a Boldog Gizella Alapítvány (mint Alzheimer Cafét szervező) együttműködését a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal.

Ez az együttműködés pénzügyi kötelezettségvállalást nem tartalmaz, szakmai támogatást jelent az Önkormányzat részéről.

A megállapodás határozatlan időre szól.

Az önkormányzat vállalása:

- a helyben szokásos módon tájékoztatást nyújt a lakosok számára az Alzheimer Café szükségességéről és működéséről (szórólap, szóbeli tájékoztatás, helyi média, stb.)
- elősegíti a településén működő AC képviselőinek részvételét az országosan kezdeményezett akciókon, programokon
- ösztönzi az Alzheimer Café szervezőjét a projekt által nyújtott szolgáltatások igénybevételére

- lehetőségeihez mérten segíti az érintettek eljuttatását az Alzheimer Café helyszínére
- az általa megbízott intézmény képviselője kapcsolatot tart a Projekt által kijelölt szakértővel, tájékoztatást nyújt az Önkormányzatok témában megvalósuló kezdeményezéseiről annak érdekében, hogy a projekt keretében erre a célra kialakított felületen közzétételre kerüljön.

Kérem a Bizottságot és a Képviselő-testületet, hogy támogassa az együttműködést.

Biatorbágy, 2020. február 12.

Tisztelettel:

Tarjáni István sk.
polgármester

Biatorbágy Város Önkormányzat Képviselő-testületének
…../2020 .(II.27.) határozata

Az Alzheimer Café működésével kapcsolatos együttműködési megállapodás kérdéséről

Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Alzheimer Café működésével kapcsolatos együttműködési megállapodás kérdéséről szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy

1. Biatorbágy Város Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Szociális és gyermekvédelmi Főigazgatóság kezdeményező együttműködési megállapodását.
2. Felkéri a polgármestert a határozat mellékletét képező Együttműködési Megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester
Végrehajtásért felelős: Szervezési Osztály

Tarjáni István
polgármester

dr. Orosz György
jegyző

Együttműködési megállapodás az Alzheimer Cafék működtetéséről

Amely létrejött egyrészről a
Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság
Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.
Adószáma:15802107-2-41
Törzskönyvi azonosító száma: 802101
Statisztikai számjele: 15802107-8412-312-01
Képviseli: Benedek István Zsolt főigazgató
mint szakmai támogató, továbbiakban szakmai támogató vagy SZGYF

másrészről a
Biatorbágy Város Önkormányzata
Székhely: 2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/A
Adószáma: 15730088-2-13
Intézmény vezetője/képviselője: Tarjáni István polgármester
mint támogató, a továbbiakban támogató vagy Önkormányzat

valamint az
ALZHEIMER CAFÉT SZERVEZŐ intézmény/szervezet
Boldog Gizella Alapítvány
Székhely: 2051 Biatorbágy, Boldog Gizella u. 1.
Adószáma:18690125-1-13
Intézmény vezetője/képviselője: **Mayer Richárdné**
mint szervező, továbbiakban szervező

együttesen felek között alulírott napon és helyen az alábbiakról:

I. Előzmények

1. Az Alzheimer kór és egyéb demenciák előfordulási gyakorisága növekszik, a társadalom valamennyi tagját – közvetve, vagy közvetlenül érinti. A betegség családtagokra, a szociális és egészségügyi intézményekre - és ezen keresztül az Önkormányzatokra egyformán növekvő terheket ró. A probléma társadalmi ismertsége, elfogadottsága igen alacsony, kevés az elérhető szolgáltatás, kevés az ismeret és sok a tabu. Az Alzheimer Café egy olyan, világszerte létező segítő, közösségi forma, amely már több helyen sikeresen működik hazánkban is. Jelen projekt keretében szakmai – módszertani támogató hátteret nyújtható a már működő és a kialakítandó közösségek számára.

2. Felek rögzítik, hogy megismerték az Alzheimer Café rendszer felépítését, működését, a működtetéséhez szükséges követelményrendszert, szabályozókat, készülő szakmai útmutatót.

II. Az együttműködés tartalma

1. Felek jelen megállapodásban rögzítik az Alzheimer Café létrehozásával, működtetésével kapcsolatos feladatokat az alábbiak szerint:

2. Szervező vállalja, hogy

- a jelen megállapodás aláírását követően a működési területén Alzheimer Cafét működtet a szakmai támogató iránymutatása alapján,
- regisztrálja a területén már működő Alzheimer Cafét az erre a célra kialakított felületen,
- rendszeresen közzéteszi a találkozók időpontját, témáját, melyet eljuttat a projekt által megbízott munkatársnak,
- az Alzheimer Cafét a jelen projekt keretében készülő szakmai útmutatóban rögzített szempontok szerint működteti.
- tájékoztatja az Önkormányzatot a tervezett rendezvényekről, amelyekre eseti jelleggel, illetve igény szerint meghívja a település vezetőit, döntéshozóit.

3. A SZGYF az EFOP-1.9.4-VEKOP-16-2016-00001 „A Szociális Ágazat Módszertani és Információs rendszereinek megújítása" c. kiemelt projekt (továbbiakban: Projekt) keretében vállalja, hogy együttműködési megállapodás keretében:
   - módszertani segítséget nyújt a Támogatónak a meglévő Alzheimer Cafék támogatásához, létrehozásához, valamint személyes konzultáció keretében a hálózati szakértőkön és az AC koordinátoron keresztül (szakmai előadások, előadók ajánlása, szervezési kérdések, stb.)
   - szakmai tájékoztató anyagokat készít, melyet rendszeresen publikál, kérésre megküld az Önkormányzatnak és az általa kijelölt szervezetek, valamint a szervezők képviselőinek azzal, hogy hírlevél évente 4 alkalommal, elektronikus formában az elérési útvonal feltüntetésével kerül megküldésre.
   - útmutatót készít és elektronikus formában a szerződő partnerek rendelkezésre bocsátja az Alzheimer Cafék szervezéséhez.
   - országos akciókat kezdeményez (pl. Alzheimer séta, „Művészetekkel a demenciával élőkért" felhívás, demencia témájú színdarab, Alzheimer Cafék találkozója), melyekről tájékoztatót küld, és a részvételre ösztönöz.
   - online felületet alakít ki és üzemeltet, hogy elérhető útmutatót kapjanak az érdeklődők az Alzheimer Cafék működtetésének alapelveiről, szakmai és technikai feltételeiről annak érdekében, hogy a lakosság széles köre számára is elérhetővé váljon valamennyi Alzheimer Café programja, időpontja, helyszíne, a szervezők elérhetősége.
   - hírt ad a projekt keretében erre a célra kialakított online felületen az Alzheimer Cafék programjairól, az Önkormányzatok kezdeményezéséiről a témában.

4. Az Önkormányzat az együttműködési megállapodás keretében vállalja, hogy:
   - a helyben szokásos módon tájékoztatást nyújt a lakosok számára az Alzheimer Café szükségességéről és működéséről (szórólap, szóbeli tájékoztatás, helyi média, stb.)
   - elősegíti a településén működő AC képviselőinek részvételét az országosan kezdeményezett akciókon, programokon
   - ösztönzi az Alzheimer Café szervezőjét a projekt által nyújtott szolgáltatások igénybevételére
   - lehetőségeihez mérten segíti az érintettek eljuttatását az Alzheimer Café helyszínére
   - az általa megbízott intézmény képviselője kapcsolatot tart a Projekt által kijelölt szakértővel, tájékoztatást nyújt az Önkormányzatok témában megvalósuló kezdeményezéseiről annak érdekében, hogy a projekt keretében erre a célra kialakított felületen közzétételre kerüljön.

III. Jogok és kötelezettsége

1. A Felek rögzítik, hogy a megállapodás teljesítése során jóhiszeműen, egymással kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni.

2. A megállapodást érintő valamennyi lényeges körülmény megváltozásáról haladéktalanul tájékoztatják egymást.

3. A szakmai támogató jogosult a szervező és a támogató jelen megállapodásba foglalt kötelezettségeinek teljesítését személyesen is ellenőrizni.

4. Felek szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal egyeztető ülést tartanak, melyen meghatározzák az együttműködés további kereteit, javaslatokat fogalmaznak meg az Alzheimer Cafék működtetésével, fejlesztésével kapcsolatosan.

IV. Kapcsolattartás

1. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeik teljesítése, joguk gyakorlása és a kapcsolattartás elősegítése érdekében kapcsolattartót jelölnek ki.

2. Felek rögzítik, hogy az együttműködési megállapodás teljesítése során a kapcsolatot az alábbi személyeken keresztül tartják:

   SZGYF részéről kijelölt kapcsolattartó:
   név: Jobbágy Mária Ágnes
   email: jobbagy.maria.agnes@szgyf.gov.hu; +36/20/912-0937

   Önkormányzat részéről kijelölt kapcsolattartó:
   név: Lengyel Anita
   email: lengyel.anita@biatorbagy.hu

   Szervező részéről kijelölt kapcsolattartó:
   név: Mayer Richárdné
   email: mayer.panni@gizella.hu

V. Az együttműködés hatálya

1. Jelen megállapodás a Felek általi aláírásának a napján lép hatályba azzal, hogy a szakmai útmutató szervező és támogató rendelkezésére bocsátásáig a szervező és támogató nem köteles a jelen megállapodás III. pontja szerinti feladatok teljesítésére.

2. Felek együttműködése határozatlan időre szól.

3. A megállapodás megszűnik
   a. bármely fél megszűnésével,
   b. jelen megállapodás bármelyik fél általi felmondásával.

4. A megállapodást bármelyik fél a másik két együttműködő partnerhez intézett írásbeli, egyoldalú, indokolás nélküli nyilatkozattal felmondhatja 90 nap felmondási idővel.

VI. Záró rendelkezések

1. Felek megállapodnak, hogy a jelen megállapodás tartalmát és a másik félre vonatkozó információkat bizalmasan kezelik, és jogszabály eltérő rendelkezését kivéve a titoktartás

körébe tartozó információkat harmadik félnek nem adják ki. E kötelezettség a Feleket a megállapodás megszűnését követően is terheli.

2. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok hatályos rendelkezései az irányadók.

3. A Felek a jelen 4 oldalból álló megállapodást elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 3 eredeti példányban jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2020. ……(hónap)….(nap)

.....

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

szakmai támogató

képviseli: Benedek István Zsolt

Jogi ellenjegyzés:
Budapest, 2020. …… „……..”

……..
dr. Rácz-Ujfalusi Edina
főosztályvezető

Szakmai ellenjegyzés:
Budapest, 2020. …….. „……”

…….
Ráczné Németh Teodóra
főosztályvezető

Biatorbágy, 2020. ……..

.....

Biatorbágy Város Önkormányzata

támogató

képviseli: Tarjáni István polgármester

Jogi ellenjegyzés:

…….
dr. Orosz György
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

……..
Czuczor Orsolya
pénzügyi osztályvezető

.....
Boldog Gizella Alapítvány
szervező
képviseli: Mayer Richárdné