BIATORBÁGY

ELŐLAP AZ ELŐTERJESZTÉSEKHEZ

AZ ELŐTERJESZTÉS CÍME: **Dr. Vass Miklós Alapítvány szakmai beszámolójának és pénzügyi elszámolásának elfogadásáról és a Dr. Vass Miklós Alapítvány támogatásának kérdéseiről**

MELLÉKLETEI:

- Dr. Vass Miklós Alapítvány 2021 évi szakmai és pénzügyi beszámolója

- statisztika

- Polgármesteri határozat

- főkönyvi kivonat

- szerződéstervezet

AZ ELŐTERJESZTÉST TÁRGYALJA: Képviselő-testület

ÜLÉS TÍPUSA: nyílt

ÜLÉS IDŐPONTJA: 2022. február 24.

AZ ELŐTERJESZTÉST VÉLEMÉNYEZI: Oktatási, Kulturális és Egészségügyi Bizottság, Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

MEGHÍVOTTAK: Surányi Kornél Miklós kuratórium elnöke

A HATÁROZATRÓL ÉRTESÜLNEK: Dr. Vass Miklós Alapítvány, Szervezési Osztály, Pénzügyi Osztály

ELŐTERJESZTŐ: Tarjáni István polgármester

AZ ELŐTERJESZTÉST ÖSSZEÁLLÍTOTTA: Lengyel Anita közbeszerzési és egészségügyi referens

AZ ELŐTERJESZTÉST ELLENŐRIZTE: dr. Hajdu Boglárka jegyző

2022. február 3.

BIATORBÁGY
VÁROS POLGÁRMESTERE
2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/a • Telefon: 06 23 310-174/213 mellék
Fax: 06 23 310-135 • E-mail: polgarmester@biatorbagy.hu • www.biatorbagy.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Dr. Vass Miklós Alapítvány szakmai beszámolójának és pénzügyi elszámolásának elfogadásáról és a Dr. Vass Miklós Alapítvány támogatásának kérdéseiről

Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Egészségügyi és Szociális Bizottság 96/2017. (IV. 27.) számú határozatával döntött a Biatorbágyi Korai Fejlesztő Központ 2017-2018. évi támogatásáról, továbbá a 32/2019.(II.28.) számú határozatával a 2019-2020. évi támogatást is biztosította. 2021 évben Biatorbágy Város Polgármesterének 115/2021.(V.11.) határozata lapján az Alapítvánnyal egy év határozott időre került a szerződés megkötésre és a támogatási összeg 2.400.000.- forintban került meghatározásra.

A szerződés 10. pontjában foglaltak szerint a Támogatott minden támogatásban részesült évet követő év március 31-éig szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást nyújtott be a Támogató részére.

Surányi Kornél Miklós a Dr. Vass Miklós Alapítvány elnöke 2022. február 3. napján benyújtotta a szakmai beszámolóját a pénzügyi elszámolással és egyben kéri a szerződés meghosszabbítását. A beszámoló és az elszámolás az előterjesztés mellékleteként olvasható.

A beszámoló adatai alapján elmondható, hogy a fejlesztő munka tekintetében 2021 évben 24 biatorbágyi gyermek került ellátásra, 8 gyermek fejlesztése lezárult. A lezárás oka 7 gyermek tekintetében az állapota rendeződött, míg 1 gyermek speciális iskolába került.

A beszámoló új eleme egy statisztika a 2021 évben intézménybe felvett gyermekek, a jelzett probléma és a jelenlegi státusz megjelölésével.

A Támogatott a Biatorbágy Város Polgármesterének 115/2021. (V.11.) határozata alapján kizárólag az alábbi konkrét célokra használhatja fel a támogatás összegét:

- a Dr. Vass Miklós Alapítvány által fenntartott Biatorbágyi Korai Fejlesztő Központ, mint pedagógiai szakszolgálat jogszabályban rögzített feladatai, mint **korai fejlesztés, gondozás, tanácsadás megvalósításának és fenntartása költségeinek fedezésére, valamint**
- **a korai fejlesztéshez, gondozáshoz tartozó uszoda, oktatás, ló tartás költségeinek enyhítésére használhatja fel.**

A főkönyvi kivonat tartalmazza, hogy a támogatás összege az alábbiak szerint került felhasználásra:

Feladat meghatározás	**Felhasznált támogatási összeg**
Fejlesztésre használt eszközök	74.000.-
Közüzemi díjak	130.000.-
Bérleti díj	1.200.000.-
Épület karbantartás	216.000.-
Oktatás	400.000.-
Lótartás	380.000.-
Összesen:	**2.400.000.-**

Az elmúlt években a képviselő-testület a támogatási összeget az Egészséges Biatorbágyért Program Keretéből finanszírozta az Alapítvány részére, a támogatás összege 2.400.000.- forint volt.

A támogatási összeg nagysága nem változott, javaslom, hogy a támogatás összege és az elszámolási kötelezettség is a költségvetési évhez kötődve 1 év (2022.01.01-2022.12.31.) időtartamra kerüljön aláírásra.

Biatorbágy, 2022. február 03.

Tarjáni István s.k.
polgármester

Határozati javaslat I.

Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének

…./2022. (II. ...) határozata

A Dr. Vass Miklós Alapítvány szakmai beszámolójának és pénzügyi elszámolásának elfogadásáról és a Dr. Vass Miklós Alapítvány támogatásának kérdéseiről

A Dr. Vass Miklós Alapítvány szakmai beszámolójának és pénzügyi elszámolásának elfogadásáról

Biatorbágy Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Dr. Vass Miklós Alapítvány szakmai beszámolójának és pénzügyi elszámolásának elfogadásáról és a Dr. Vass Miklós Alapítvány támogatásának kérdéseiről szóló előterjesztést és

elfogadja

a Dr. Vass Miklós Alapítvány 2021. évre vonatkozó szakmai beszámolóját és pénzügyi elszámolását.

A szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolást a határozat melléklete tartalmazza.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: Szervezési Osztály

Határozati javaslat II.

Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének

…./2022. (II. ...) határozata

A Dr. Vass Miklós Alapítvány szakmai beszámolójának és pénzügyi elszámolásának elfogadásáról és a Dr. Vass Miklós Alapítvány támogatásának kérdéseiről

A Dr. Vass Miklós Alapítvány támogatásának kérdéseiről

Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Dr. Vass Miklós Alapítvány szakmai beszámolójának és pénzügyi elszámolásának elfogadásáról és a Dr. Vass Miklós Alapítvány támogatásának kérdéseiről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1) A Biatorbágyi Korai Fejlesztő Központ, mint Intézmény működtetésének céljára a Dr. Vass Miklós Alapítvánnyal kötendő együttműködési szerződés keretében 2022. évre 2.400.000.- Ft támogatást biztosít a 2022. évi költségvetés Egészséges Biatorbágyért Program kerete terhére.

2) A támogatás célja a korai fejlesztésre, gondozásra szoruló bejelentett, állandó lakóhellyel rendelkező biatorbágyi gyermekek ellátása.

3) Támogatott a támogatási összeget kizárólag az alábbi célokra használhatja fel:

   - Dr. Vass Miklós Alapítvány által fenntartott Biatorbágyi Korai Fejlesztő Központ, mint pedagógiai szakszolgálat jogszabályban rögzített feladatai, mint korai fejlesztés, gondozás, tanácsadás megvalósításának és fenntartása költségeinek fedezése.
   - a korai fejlesztéshez, gondozáshoz tartozó uszoda, oktatás, ló tartás költségeinek enyhítésére.

   A támogatási összeggel történő elszámolás részletszabályai a támogatási szerződésben kerülnek rögzítésre.

4) Felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására és a jegyzőt annak ellenjegyzésére.

Felelős: polgármester
Határidő:2022. március 15.
A végrehajtásért felel: Szervezési Osztály

Tarjáni István polgármester	dr. Hajdu Boglárka jegyző

Biatorbágy Város Polgármesterének
115/2021. (V. 11.) határozata

Dr. Vass Miklós Alapítvánnyal kötendő 2021. évi támogatási szerződésről és a 2020. évi szakmai és pénzügyi beszámolójának elfogadásáról

Biatorbágy Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) kormányrendeletre való hivatkozással a képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva, úgy határoztam, hogy

1) A Dr. Vass Miklós Alapítvány 2020. évi szakmai és pénzügyi beszámolóját elfogadom.

2) A Biatorbágy Város Önkormányzata Biatorbágyi Korai Fejlesztő Központ, mint a Dr. Vass Miklós Alapítvány által fenntartott Intézmény működtetésének céljára, a Dr. Vass Miklós Alapítvánnyal kötendő támogatási szerződés keretében 2021. évben 2.400.000,-Ft támogatást biztosít a 2021. évi költségvetésében az Egészség Biatorbágyért Program keret terhére.

3) A támogatás célja a korai fejlesztésre, gondozásra szoruló bejelentett, állandó lakóhellyel rendelkező biatorbágyi gyermekek ellátása.

4) Támogatott a támogatási összeget kizárólag az alábbi célokra használhatja fel:

   - Dr. Vass Miklós Alapítvány által fenntartott Biatorbágyi Korai Fejlesztő Központ, mint pedagógiai szakszolgálat jogszabályban rögzített feladatai, mint korai fejlesztés, gondozás, tanácsadás megvalósításának és fenntartása költségeinek fedezése.
   - a korai fejlesztéshez, gondozáshoz tartozó uszoda, oktatás, ló tartás költségeinek enyhítésére.

   A támogatási összeggel történő elszámolás részletszabályai a támogatási szerződésben kerülnek rögzítésre.

5) Az támogatási szerződés aláírásáról gondoskodom, és felkérem a jegyzőt a támogatási szerződés ellenjegyzésére

A Dr. Vass Miklós Alapítvány 2020. évi szakmai és pénzügyi beszámolója a határozat melléklete.

Felelős: polgármester
Határidő:azonnal
A végrehajtásért felel: Szervezési Osztály, Pénzügyi Osztály

BIATORBÁGY VÁROS * POLGÁRMESTERE *

Tarjáni István
polgármester

2021. január 1- 2021. december 31. Biatorbágyi Korai Fejleszt Központba járó biatorbágyi gyerekek

Szak-vélemény száma	Született	Felvétele az Intézménybe	Megjelenése Fenntartónál	Jelzett probléma	Szülők életkora M/P	Jelen Státusza
129540	2021.01.08	2021. 05. 03.	2021. 01. 08.	mozgásfejlődés	24/27	folyamatban
11750	2019.12.26.	2020. 08. 17.	2021. 12. 26.	orvosi diagnózis, komplex	33/38	folyamatban
129542	2020.12.15.	2021. 05. 03.	2020. 12. 15.	mozgásfejlődés	34/41	folyamatban
28351	2017.12.19.	2018. 05. 02.	2017. 12. 19	mozgásfejlődés	38/39	lezárva: 2021.06.15.
101627	2018.03.15.	2020. 06. 16.	2020. 05. 14.	beszédfejlődés	40/40	lezárva: 2021.04.30.
101632	2019.07.12.	2020. 06. 16.	2019. 07. 12.	orvosi diagnózis, komplex	40/34	folyamatban
136529	2019.01.21.	2021. 09. 01.	2021. 09. 01	mozgásfejlődés	37/40	folyamatban
131757	2020.11.28	2021. 06. 16.	2020. 11. 28.	mozgásfejlődés	36/42	folyamatban
28698	2017.09,26,	2018. 09. 03.	2017. 09. 26.	orvosi diagnózis, komplex	38/40	lezárva. 2021.08.31.
117771	2020.01.30.	2020. 09. 01.	2020. 01. 30.	mozgásfejlődés	37/40	folyamatban
117772	2020.01.30.	2020. 09. 01.	2020. 01. 30.	mozgásfejlődés	37/40	folyamatban
11957	2018.03.28.	2019. 09. 02.	2019. 05. 14	mozgásfejlődés	39/39	folyamatban
30938	2018.07.03	2021. 09. 01.	2018. 07. 03.	szakvéleménnyel érkezett	31/28	folyamatban
12264	2017.10.13	2019. 12. 02.	2019. 11. 28.	komplex	Nevelőszülő	lezárva
111773	2018.11.28.	2020. 09. 01.	2019. 09. 11.	mozgásfejlődés	30/33	lezárva:.2021.10.29.
12263	2017.11.01.	2019. 12. 02.	2019. 11. 13.	viselkedés	31/31	lezárva: 2021.08.31.
131759	2019.04.17	2021. 06. 16.	2019. 04. 17.	beszédfejlődés	37/42	folyamatban
117776	2019.09.06.	2020. 09. 01.	2019. 09. 06.	orvosi diagnózis, komplex	47/35	folyamatban
28704	2018.05.24.	2018. 09. 03.	2018. 05. 24.	mozgásfejlődés, komplex	32/33	lezárva: 2021.08.31.
11962	2017.12.27.	2019. 09. 02.	2018. 03. 14.	komplex	32/38	lezárva: 2021.06.15.
136716	2021.02.17.	2021. 09. 01.	2021. 02. 17.	mozgásfejlődés,	31/38	folyamatban
131776	2020.12.15.	2021. 06. 16.	2020. 12. 15.	mozgásfejlődés,	28/38	folyamatban
7428	2017.07.12.	2018. 03. 05.	2018. 01. 16.	orvosi diagnózis, komplex	36/42	lezárva: 2021.08.31.
28358	2017.08.22.	2018. 06. 07.	2017. 08. 22.	orvosi diagnózis, komplex	39/41	folyamatban

Beszámoló a Biatorbágyi Korai Fejlesztő Központ Pedagógiai Szakszolgálat 2021. évéről

A Biatorbágyi Korai Fejlesztő Központ fenntartója a Dr. Vass Miklós Alapítvány, mellyel szoros és napra kész a kapcsolat. Az 2014-ben az Intézménnyel az Emberi Erőforrások Minisztériuma Köznevelési Szerződést kötött, az előzőévek gyakorlatához hasonlóan 2021-ben érvényes szerződéssel rendelkeztünk. Ehhez az EMMI minden évben a Ceglédi Tankerületi Központ, a Pest Megyei pedagógiai Szakszolgálat Budapesti Tagintézménye, 1. sz. Szakértői Bizottság illetve. a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Budakeszi Tagintézményétől kér véleményt munkánkról, melynek alapján hozza meg döntését.

Eszközfeltételek

Eszközparkunk megfelel a 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet 9. mellékletében előírtaknak. Az amortizálódott fejlesztőeszközök selejtezése és pótlása folyamatos, frissítésre kerültek a 0-2 év közötti korosztály számára fenntartott fejlesztő játékok is.

A játékok ellenőrzése folyamatos, napi rendszerességgel kerülnek átnézésre, életkori sajátosságokat és baleset-, és egészségvédelmi szempontokat figyelembe véve. Az eszközök fertőtlenítése folyamatosan történt az egyes foglakozásokat követően. A fertőtlenítő szerek folyamatosan rendelkezésre álltak.

A legnagyobb kihívást ebben a tanévben adódott sokszínű problémákhoz kapcsolt feladatmegoldás jelentette. Igen fontossá váltak az IKT eszközök is, az email címeket az közösségi app-okat rendszeresen igénybe vettük. Hálásak vagyunk a szülőknek, akik nemcsak saját és családjuk egészségét, hanem minden hozzánk járó családot is figyelembe vettek, vigyáztak kollegáink egészségére is. Megértésük és együttműködésük nélkül, idén sem boldogulhattunk volna.

Folyamatosan home-training programokat állítottunk össze, ezeket online tanácsadásokhoz kapcsoltunk. Sikerült megtaláltuk a megfelelő felületeket. Az otthoni gyakorlást kontrolláltuk, támogattuk. Pozitív visszajelzéseket, és a gyermekekről való együttgondolkodás lehetőségét minden családtól megkaptuk.

Jelentős biatorbágyi szülői segítséggel belső tereinket felújítottuk. 2022-re csak apróbb szépíteni valóink maradtak segítségüket, idejüket ez úton is köszönjük!

Személyi feltételek

Az előző évekhez viszonyítva személyi állományunkban változás nem történt. Három betöltött gyógypedagógusi álláshellyel látjuk el feladatainkat.

Külső kapcsolatrendszer

- Biatorbágy városával régi igény kielégítését készítettük elő, jelenleg is a prevenciós szűrések rendszerszerű megvalósítása érdekében. Ennek első lépése a Bölcsődével való szakmaközi együttműködés megerősítése és kiszélesítése volt. Az idei tanévben kiemelt kapcsolatunk volt a Pest megyei Pedagógiai Szakszolgálat Budakeszi Tagintézményével. A kontrollvizsgálatok előkészítése megtörtént, nemcsak részükre, hanem az egyéb érinett szakszolgálatok felé is. A rendhagyó kontroll vizsgálatok alatt folyamatosan történtek egyeztetések a szülőkkel és a budakeszi szakszolgálat munkatársaival is. 2021-ben 10 biatorbágyi gyermek kontroll vizsgálata történt meg, ebből 8 gyermek Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Budakeszi Tagintézményénél, valamint 2 gyermek Országos Mozgásvizsgáló Gyógypedagógiai Tanácsadó, Korai Fejlesztő, Oktató és Gondozó Tagintézményénél zajlott.

Feladataink

- Szakmai munka a gyermekek fejlődése érdekében, jogaik biztosítása.

A fejlesztések a szülőkkel együttműködve, minden esetben részvételükkel zajlanak. A gyermekek aktuális állapotáról fejlődésükről, minden alkalommal visszajelzéseket kapunk a szülőktől.

- A családokkal való kapcsolattartás fontosságának erősítése.

Az előző tanév gyakorlatát alkalmazva minden online lehetőséget és applikációt felhasználtunk, rugalmasan kezeltük azokat.

- A kliensekkel kapcsolatos szakmai tudás átadása a közös team munka kapcsán.

A gyermekekről alkotott egységes szakmai véleményt kommunikáltuk a szülők felé. A direkt kommunikáció hatékonynak bizonyult ismét.

Külön feladataink:

- A Koronavírus miatt, kialakult helyzet menedzselése. A kormányzati intézkedésekhez alkalmazkodó reaktív, konstruktív hozzáállás biztosítása.

A Koronavírus miatt gyakorlatilag folyamatos változások zajlottak a tanévben az órák szervezésében. Sok családban fordult elő betegség, kerültek karanténba. Az fejlesztések fennakadás nélkül zajlottak. Ezért külön köszönet illet mindenkit!

- Az önszerveződő szülői közösségek segítése.

A szülőknek szülőként is szükségük volt egymásra, az előző tanévben létrehozott zárt intézményi facebook-os csoport tagjai könnyen megtalálták egymást, elszigeteltségük könnyebben kezelhetővé vált számukra is. Amíg az időjárás engedte használatban volt az udvaron a „védett szociális tér". Előzetes egyeztetés után az klienseink igénybe vehették. Itt tudtak találkozni a már kialakult kisebb közösségek. Olyan családok, akik egyébként nem mentek semmilyen más játszótérre. A fertőtlenítések itt is megtörténtek.

- A fertőzésveszély elkerülése, korrekt, folyamatos fertőtlenítés és a megfelelő óvintézkedések betartása, betartatása.

A fenntartó által rendelkezésünkre bocsájtott fertőtlenítő gép folyamatosan működött, a fertőtlenítő szerek rendelkezésre álltak.

Kiemelt tanácsadási időszak

A 2021. év speciális jellege miatt, kiemelt tanácsadási időszaknak a kontrollvizsgálatok előkészítésének idejét jelöltük meg. Azonban kiemelt témáink a családok mentálhigiéniájának támogatását szolgálták. Ezek voltak:

- Szülői szerep megerősítése.
- Szeparáció szorongás.
- Napirend tudatosság, következetesség.
- Asszertív kommunikáció használata gyermekkorban.

Igazodtunk az egyéni igényekhez, a felmerült problémákhoz. Interaktívan, főként egyéni formában valósítottuk meg elképzeléseinket.

Gyermekvédelem

A Biatorbágyon jelzőrendszeri találkozókon jelenlétünk rendszeres. Részt vettünk a HÍD Szociális, Család és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ éves jelzőrendszeri találkozóján. A jelen időszakban három jelzést tettük, közöttük nem volt biatorbágyi.

Fejlesztő munka

Az évet alapdokumentumainknak megfelelően szerveztük. A dokumentumátadások és az adatszolgáltatások határidőre megtörténtek. A felvett gyermekek szüleit tájékoztattuk lehetőségeikről. Körültekintő óraszervezéssel segítettük a fejlesztéseken való részvételt.

2021. naptári évben **24** biatorbágyi gyermek került ellátásra. 8 gyermek fejlesztését lezártuk.

A kiírás oka:

Állapota rendeződött:	7

Speciális óvodába került:	1
Összesen:	8

A fejlesztési év során az órarendeket folyamatosan felülvizsgáltuk, szükség szerint módosítottuk.

Biatorbágyi gyermekek, nemek eloszlása 2021-ben:



72% -os különbség mutatható ki a nemek eloszlásában.

Fiú: 17 fő

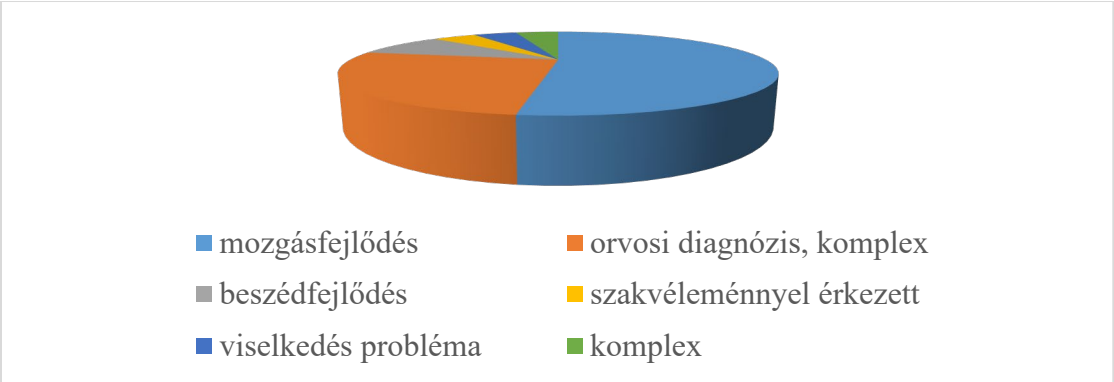
Lány: 7fő

Összesen: 24fő

A GDPR szerint csatolt dokumentumból elolvasható, hogy a felvett gyermekek a pedagógiai célú vizsgálatot követően 23-an részesültek fenntartói ellátásba intézményi felvételüket megelőzően. Ez rendszeres tanácsadást, illetve rendszeres fejlesztéseket jelent.

Legtöbben mozgásfejlődés miatt kerestek meg bennünket a szülők, illetve már orvosi szakorvosi diagnózissal rendelkeztek. Ellátásba kerültek komplex-, beszéd-, és viselkedés problémával is gyermekek.

Felvétel oka:



A biatorbágyi gyermekek esetében az anyák átlagos életkora az első megjelenéskor 35 év, míg az apák átlagos életkora 37 év.

- Intézményünk a teljes nyári időszakban folytatta a megkezdett fejlesztéseket a megváltozott helyzethez igazodva. Ősszel 4 biatorbágyi gyermek lett óvodás.
- Az őszi időszakban új tanévet kezdtünk, további 1 gyermek fejlesztése zárult le állapot rendeződés miatt.

Köszönjük Biatorbágy Város Önkormányzatának támogatását, hosszú ideje tartó együttműködését!

További hosszútávú együttműködésben elhivatott partnerek vagyunk. Szeretnénk hosszú távú jövőképet, hosszútávra vonatkozó szerződést kötni!

Biatorbágy 2022. február 3.

Készítette:
Dudás Eszter
Biatorbágyi Korai Fejlesztő Központ
Intézményvezető

Surányi Kornél
Dr. Vass Miklós Alapítvány
Elnök

Fõkönyvi kivonat

Költséghely: **Összes**

Vállakozás neve: **Dr. Vass Miklós Alapítvány**

Idõszak : **2021.01.01 - 2021.12.31**

Nyomtatás dátuma: 2022.01.3111:17

Számla-szám	Megnevezés	Tartozik forgalom	Követel forgalom	Tartozik egyenleg	Követel egyenleg
1-4	**1-4 ÖSSZESEN**	**81 726 776**	**82 107 030**		**380 254**
1	**BEFEKTETETT ESZKÖZÖK**	**436 049**	**4 665**	**431 384**	
14	**EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZ.,JÆRMÜVEK**	**184 899**	**4 665**	**180 234**	
143	**IRODAI SZOLGÁLTATÁSOK BEREN, FELSZERELÉSE**	**184 899**		**184 899**	
143000	Irodai, igazg. ber., felszerelések	184 899		184 899	
149	**EGYÉB BERENDEZÉSEK ÉRTÉKCSÖKKENÉSE**		**4 665**		**4 665**
149000	Egyéb ber.,felsz.,járm.terv sz. écs		4 665		4 665
16	**BERUHÆZÆSOK, FELUJITÆSOK**	**251 150**		**251 150**	
161000	Befejezetlen beruházások	251 150		251 150	
3	**KÖVETELÉSEK,P.ÜGYIESZK.ÉS AKT.IDB.**	**44 282 655**	**38 872 662**	**5 409 993**	
35	**ADOTT ELÖLEGEK**	**143 059**	**143 059**		
353000	Készletekre adott elölegek	143 059	143 059		
36	**EGYÉB KÖVETELÉSEK**	**600 000**		**600 000**	
361300	Egyéb elszámolások a munkaváll.-kal	600 000		600 000	
38	**PÉNZESZKÖZÖK**	**43 539 596**	**38 729 603**	**4 809 993**	
381000	Pénztár	4 784 395	4 672 108	112 287	
384000	Elszámolási betétszámla	36 479 351	31 781 645	4 697 706	
389000	Atvezetési számla	2 275 850	2 275 850		
4	**FORRÁSOK**	**37 008 072**	**43 229 703**		**6 221 631**
41	**SAJÁT TÖKE**	**492 292**	**1 704 297**		**1 212 005**
411000	Jegyzett töke		50 000		50 000
413000	Eredménytartalék		1 162 005		1 162 005
419000	Mérleg szerinti eredmény	492 292	492 292		
42	**CÉLTARTALÉKOK**		**4 274 500**		**4 274 500**
429000	Egyéb céltartalék		4 274 500		4 274 500
45	**RÖVID LEJÆRATU KÖTELEZETTSÉGEK**	**6 787 308**	**6 791 912**		**4 604**
454	**SZÁLLÍTÓK**	**6 787 308**	**6 791 912**		**4 604**
46	**EGYÉB RÖVID LEJÆRATU KÖTELEZETTS.-K**	**12 931**	**143 705**		**130 774**
462	**SZJA ÖSSZESEN**		**143 705**		**143 705**
462103	103 NAV Személyi jövedelemadó magánszemélyt,		143 705		143 705
464110	Külön fel nem sorolt befiz.köt.telj	12 931		12 931	
466000	Elözetesen felszámított AFA				
467000	Fizetendö általános forgalmi adó				
47	**EGYÉB RÖVID LEJÆRATU KÖTELEZETTSÉGE**	**23 801 177**	**24 400 925**		**599 748**
471000	Jövedelemelszámolási számla	540 000	1 080 000		540 000
473258	258 NAV Szociális hozzájárulási adó beszedési		159 873		159 873
473291	291 NAV Nyugdíjbiztosítási Alapot megilleto b	5 605		5 605	
473293	293 NAV Egészségbiztosítási és munkaero-piaci	4 859		4 859	
473400	Közteher 1000 Ft/nap nem nyp.tag / Alkalmi fo		90 000		90 000
474200	Szakképzési hozzájárulás	242 057		242 057	
479400	Köznevelési támogatás	23 008 656	23 071 052		62 396
49	**ÉVI MÉRLEGSZÆMLÆK**	**5 914 364**	**5 914 364**		
491000	Nyitómérleg számla	5 914 364	5 914 364		
5-9	**5-9 ÖSSZESEN**	**13 706 592**	**13 326 338**	**380 254**	
5-8	**ÖSSZES KÖLTSÉG**	**13 706 592**	**2 809 966**	**10 896 626**	
5	**KÖLTSÉGNEMEK**	**13 706 592**	**2 809 966**	**10 896 626**	
51	**ANYAGKÖLTSÉG**	**1 466 152**	**213 966**	**1 252 186**	
511100	Fejlesztésre felhasznált anyagok	223 970	74 000	149 970	
511110	Feljesztésre használt eszk.- Biatorbágyi fin.	74 000		74 000	
513002	Tisztítószer	94 216		94 216	
513004	Épületkarbantartás anyagköltsége	479 044	9 966	469 078	
514200	Energia-, áram-, víz-, gázdíj	396 756	130 000	266 756	
514210	Közüzemi díjak - Biatorbágyi finanszírozás	130 000		130 000	
515000	Irodaszer	27 175		27 175	
519000	Anyagköltség megtérülés	40 991		40 991	

Fõkönyvi kivonat

Költséghely: **Összes**

Vállakozás neve: **Dr. Vass Miklós Alapítvány**

Idõszak : **2021.01.01 - 2021.12.31**

Nyomtatás dátuma: 2022.01.3111:17

Számla-szám	*Megnevezés*	*Tartozik forgalom*	*Követel forgalom*	*Tartozik egyenleg*	*Követel egyenleg*
52	**IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KTG.-EI.**	**10 923 260**	**2 596 000**	**8 327 260**	
522000	Bérleti díjak	3 732 883	1 200 000	2 532 883	
522100	Bérleti díj - Biatorbágyi finanszírozás	1 200 000		1 200 000	
523200	Épület karbantartás	1 791 500	216 000	1 575 500	
523210	Épület karbantartás - Biatorbágyi fin.	216 000		216 000	
527100	Könyvelési díj	200 000		200 000	
528100	Uszoda	49 530		49 530	
528200	Oktatás	1 700 000	800 000	900 000	
528210	Oktatás - Biatorbágyi finanszírozás	400 000		400 000	
528300	Ló tartás	1 140 159	380 000	760 159	
528310	Ló tartás - Biatorbágyi finanszírozás	380 000		380 000	
529200	Posta, telefon, internet	104 298		104 298	
529900	Egyéb szolgáltatás	8 890		8 890	
53	**EGYÉB SZOLGÆLTATÆSOK KÖLTSÉGEI**	**147 180**		**147 180**	
531000	Hatósági igazg., szolg.díjak, ill.	8 700		8 700	
532000	Pénzügyi, befektetési szolg. díjak	128 204		128 204	
533000	Biztosítási díj	10 276		10 276	
54-56	**SZEMÉLYI JELLEGÛ RÁFORDÍTÁS ÖSSZESEN**	**1 170 000**		**1 170 000**	
54	**BÉRKÖLTSÉG**	**1 080 000**		**1 080 000**	
541400	Alkalmi foglalkoztatás bére nem nyp. tag	1 080 000		1 080 000	
56	**BÉRJÆRULÉKOK**	**90 000**		**90 000**	
569100	Közteher 1000 Ft/nap nem nyp.tag / Alkalmi fo	90 000		90 000	
9	**ÉRTÉKESITÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK**		**10 516 372**		**10 516 372**
91	**BELFÖLDI ÉRT. NETTO ÁRBEVÉTELE**		**10 512 827**		**10 512 827**
911	**BELFÖLDI ÉRTÉKESITÉS ÆRBEVÉTELE**		**10 000**		**10 000**
911000	Kereskedelem árbevétele		10 000		10 000
912000	1 %		1 059 972		1 059 972
913000	Budakeszi Város támogatás		1 000 000		1 000 000
914000	Kistámogatók		3 042 855		3 042 855
915000	Biatorbágy város támogatás		2 400 000		2 400 000
917000	Sanofi-Aventis Támogatás		3 000 000		3 000 000
97	**PÉNZÜGYI MÜVELETEK BEVÉTELEI**		**3 545**		**3 545**
974100	Forgóe. kölcs.,v.köv. után k. kamat		3 545		3 545
		95 433 368	95 433 368	17 615 236	17 615 236

Eredmény: **- 380 254**

Főkönyvi kivonat melléklet:

Biatorbágyi finanszírozáshoz a főkönyvi számok:

- 514210
- 522100
- 523210
- 528210
- 528310

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Biatorbágy Város Önkormányzata (képviseli: Tarjáni István polgármester, székhely: 2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/a), mint támogatást nyújtó szervezet (a továbbiakban: **Támogató**), másrészről

Dr. Vass Miklós Alapítvány a Megváltozott Fejlődésmenetű Gyermekek Fejlesztéséért (rövidített név: Dr. Vass Miklós Alapítvány (székhely: 2051 Biatorbágy, Szent István utca 25., képviseli: Surányi Kornél Miklós - kuratórium elnöke), mint támogatott szervezet (a továbbiakban: **Támogatott**) között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. **Szerződés tárgya, a támogatás célja és jogcíme**

1.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Biatorbágy Város Önkormányzat Képviselő-testülete a …/2022. (II.24.) számú határozata alapján 2.400.000.- Ft azaz kettőmilliónégyszázezer forint összegű **vissza nem térítendő támogatást nyújt** Támogatott részére a biatorbágyi megváltozott fejlődésmenetű gyermekek fejlesztése feladat megvalósításának céljából. A támogatás **intenzitása 100 %.**

1.3. Támogatott vállalja, hogy a támogatási összeg kizárólag az 1.1 pontban meghatározott feladat megvalósítása érdekében kerül felhasználásra. A támogatás forrása Biatorbágy VárosÖnkormányzatának 2022. évi költségvetése. **A támogatott tevékenység:**
1.3.1. a Dr. Vass Miklós Alapítvány által fenntartott Biatorbágyi Korai Fejlesztő Központ, mint pedagógiai szakszolgálat jogszabályban rögzített feladatai, mint korai fejlesztés, gondozás, tanácsadás megvalósításának és fenntartása költségeinek fedezése,
1.3.2. a korai fejlesztéshez, gondozáshoz tartozó uszoda, oktatás, ló tartás költségeinek enyhítésére.

1.4. **A Szerződő Felek rögzítik, hogy a feladat/tevékenység megvalósítása 2022. január 01 napjától 2022. december 31. napjáig tart. A felhasználás határideje: 2022. december 31**
1.5. **A Támogatás felhasználására kizárólag Támogatott jogosult. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatásból további támogatást nem nyújthat. Közreműködők bevonására nincs lehetőség.**

2. A támogatás folyósítása

Támogató a támogatást 2022. március 15napjáig egyösszegben **átutalással, magyar forintban** teljesíti a Támogatott OTP Banknál vezetett 11705998-21257427 . számú bankszámlájára. Támogató előleget nem folyósít. A támogatás átutalásának feltétele a támogatási szerződés megkötése.

3. Az elszámolás módja, a teljesítés elfogadása, szerződésmódosítása

3.1. A Támogatottat a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatban beszámolási kötelezettség terheli legkésőbb tárgyévet követő év január 31. napjáig. A támogatás felhasználását köteles a

számviteli nyilvántartásaiban elkülönítetten kezelni, a folyósított összeggel kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat külön nyilvántartani.

3.2. **A támogatási összeg terhére kizárólag az 1.1. pontban meghatározott feladat megvalósításával közvetlenül összefüggő, az elszámolhatósági időszakban ténylegesen felmerült, és pénzügyileg rendezett, azaz kifizetett. költség minősül elszámolható költségnek.**
Az elszámolható költség a belföldi és esetleges külföldi költségszámlák ÁFA vagy értéktöbbletadó nélküli összege.
A Támogatott nyilatkozik arról, hogy a támogatással fedezett költségek tekintetében általános forgalmi adó visszaigénylési jogosultsággal rendelkezik/nem rendelkezik.

3.3. A kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás és a saját forrás terhére a **kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet**. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

3.4. A szakmai beszámoló keretében a Támogatott köteles számot adni a szerződés céljának megvalósulásáról, valamint a szakmai teljesítést alátámasztó dokumentumok megküldésével.

3.5. A pénzügyi elszámolás keretében a Támogatott a következő dokumentumokat köteles a Támogatónak megküldeni:

- A Támogatott képviseletre jogosult vezetője által tett, cégszerűen aláírt nyilatkozat. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell, hogy a források felhasználására a szerződésben meghatározott feltételek szerint a vállalt célok megvalósítása érdekében került sor, a felmerült költségek pénzügyi teljesítése megtörtént.
- A Támogatott köteles az elszámoláshoz a projekttel kapcsolatban keletkezett, elkülönítetten nyilvántartott számlákról cégszerűen aláírt számlaösszesítő(ke)t csatolni.
- A személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra vonatkozóan cégszerűen aláírt összesítőt, mely tartalmazza
    - az érintett, a feladat ellátásban részt vevő személyek nevét munkaszerződését, munkaköri leírás
    - az illetmény bruttó összegét, a levont SZJA-előleget, TB-járulékokat, valamint a munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó mértékét havonkénti kimutatásban jövedelemre vonatkozóan oly módon, hogy egy esetleges tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatóak legyenek.
- Az elszámolás alá eső valamennyi, a számviteli előírásoknak megfelelő számlára, illetve egyéb bizonylatra (pl.:fizetési jegyzék) rá kell vezetni, hogy „A …….számú támogatási szerződés terhére elszámolva …….. Ft”, a kontírozást, a könyvelő aláírását, a könyvelés dátumával. Az elszámoláshoz valamennyi számla, egyéb bizonylat hiteles másolatát kell csatolni.
- A Támogatott által teljesített pénzügyi kifizetéseket igazoló dokumentumok hitelesített másolatait. (átutalás vagy a pénzügyi kiegyenlítés bizonylatai, készpénzfizetés esetén a pénztári kiadási bizonylat, vagy a számviteli előírásoknak megfelelő egyéb dokumentum.)

3.6. A szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtását követő 60 napon belül a Támogató írásban nyilatkozik a teljesítés elfogadásáról. Amennyiben az nem felel meg a fentiekben foglaltaknak,

vagy egyéb okból nem alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, a Támogató a Támogatottat egy alkalommal, 15 napos határidő megadásával hiánypótlásra szólítja fel. Hiánypótlás esetén a teljesítés elfogadására meghatározott határidő a hiánypótlás benyújtásának napjától újrakezdődik. Amennyiben a hiánypótlást követően az elszámolás továbbra sem, vagy csak részben alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, úgy a Támogató a rendelkezésére álló információk alapján dönt a csökkentett összegű támogatás elfogadásról vagy az elutasításról.

3.7. A Szerződés bármiféle módosítása, beleértve az ahhoz csatolt mellékleteket is csak írásos formában, valamennyi szerződést kötő fél aláírásával történhet, kivéve, ha jogszabály eltérően rendelkezik.

A Támogatott azonosító adataiban történő változások bejelentésének elfogadásával a Szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.

3.8. A Támogatott a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha
a) a cél/tevékenység/feladat megvalósításának befejezése a hatályos támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik;
b) változik a cél/tevékenység/feladat bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője.

3.9. A Szerződés csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegen felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására.

A Támogató akkor is módosíthatja egyoldalúan a Szerződést, ha a módosítás a Támogatott számára többletkötelezettséget eredményez, de a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv által lefolytatott ellenőrzési jelentés megállapítása és javaslata miatt van szükség.

4. Szerződésszegés és jogkövetkezményei, az elállás esetei

4.1. Amennyiben a támogatott cél/tevékenység/feladat megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba ütközik, a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget; a Támogató elállási/felmondási jogának gyakorlására alapot adó valamely lent felsorolt körülmény bekövetkezik, illetve a szerződésben rögzített egyéb feltételben változás következik be, ezt a Támogatott a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles bejelenteni a Támogatónak.

Ha az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 82. § (1) bekezdés a), c), f) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a Támogatott adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb -, a jogszabályban, támogatási szerződésben rögzített - feltételeiben változás következik be, a Támogatott a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak. A bejelentést követően a Támogató a jogszabályban rögzített határidőn belül vagy annak hiányában 30 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a költségvetési támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy a támogatási szerződésben meghatározott esetekben annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

4.2. A Támogató a szerződéstől való elállásra vagy választása szerint annak felmondására jogosult, ha az alábbi esetek valamelyike bekövetkezik:

4.2.1. jogszabályban vagy a szerződésben rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított három hónapon – külön jogszabályban meghatározott esetben 8 hónapon - belül a szerződés teljesítése a Támogatottnak felróható okból nem kezdődik meg, illetve a Támogatott a támogatás igénybevételét ezen időszak alatt nem kezdeményezi és késedelmét írásban sem menti ki;

4.2.2. hitelt érdemlő módon bebizonyosodik, hogy a Támogatott a támogatási igény benyújtásakor annak tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott;

4.2.3. a támogatott feladat teljesítése meghiúsul vagy tartós akadályba ütközik vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;

4.2.4. a Támogatott neki felróható okból megszegi a támogatási szerződésben foglalt, illetve más jogszabályi kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni;

4.2.5. a Támogatott a támogatási összeget a jelen szerződésben meghatározottól akár részben eltérő célra vagy eltérő módon használja fel;

4.2.6. a jelen szerződésben meghatározott bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a támogatás igénybevételére Támogatott nem volt jogosult;

4.2.7. a Támogatott jelen szerződésben foglalt vagy a támogatási igény bejelentésekor tett nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;

4.2.8. a támogatás felhasználásáról készült beszámoló benyújtásának határidejét a Támogatott elmulasztja vagy beszámolási kötelezettségét nem megfelelően teljesíti;

4.2.9. a Támogatott részéről, vagy a Támogatottra tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke számottevően csökken, és a Támogatott megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról, kiegészítéséről a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;

4.2.10. a 4.1. és a 6. pontban meghatározott értesítési kötelezettségek bármelyike egy hónapon túli késedelmet szenved.

4.2.12. a Támogatott ellen a Cégközlönyben közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, adósságrendezési vagy egyéb megszüntetésre irányuló eljárás indul;

4.2.12. a Támogatott teljesítését biztosító bankgarancia, kezesség – annak lejárata előtt 45 nappal – nem kerül meghosszabbításra.

4.3 Az elállási jog gyakorlása esetében Támogatott köteles a már kifizetésre került támogatás összegét az alább meghatározott ügyleti, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni 15 napon belül Támogató UNICREDIT Bank 10918001-00000005-65370086 . számú pénzforgalmi számlájára egyösszegben legkésőbb 2022 január 31. napjáig.

Forintban meghatározott pénztartozás esetén az ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese. Külföldi törvényes fizetőeszköz pénznemében meghatározott pénztartozás esetén az ügyleti kamat mértéke a külföldi törvényes fizetőeszközt kibocsátó központi bank által meghatározott alapkamat, ennek hiányában a piaci gyakorlatban egy hónapos lejáratra referenciaként használt bankközi kamatláb (a továbbiakban: külföldi kamat) kétszerese. **A késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat, illetve - külföldi törvényes fizetőeszköz pénznemében meghatározott pénztartozás esetén - külföldi kamat.** Az ügyleti kamat számításakor a visszakövetelléssel, a késedelmi kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat, illetve külföldi kamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.

A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató elállás nélkül is elrendelheti a támogatás visszafizetését jogsértő, illetve a szerződésben foglaltaktól eltérő, nem rendeltetésszerű felhasználás esetén.

4.4. A támogatási összeg és kamatai visszafizetésére irányuló követelés érvényesítése beszedési megbízás alkalmazásával történik, amennyiben a fizetési felszólítás megküldését követően, az abban foglalt 15 napos határidőn belül a Támogatott nem teljesíti fizetési kötelezettségét.

4.5. Támogatott vállalja, hogy valamennyi számlavezetőjénél bejelenti a Támogató beszedési megbízás benyújtására vonatkozó jogosultságát, pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt azzal, hogy ezen bejelentésének visszavonására csak a Támogató a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnését követően jogosult. A Támogatott számlavezetője(i) által érkeztetett felhatalmazása a Támogató beszedési jogának biztosítására, pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legalább 35 napra való ***sorba állítására vonatkozó rendelkezésse***l együtt a jelen szerződés …. számú mellékletét képezi.

5. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

5.1. A Támogató, valamint az általa meghatalmazott személy vagy szervezet jogosult a jelen szerződés alapján a szerződésszerű teljesítést, a támogatási cél megvalósítását, és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását ellenőrizni. Ennek keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni. Jogosult a pénzügyi-számviteli dokumentumok és a teljesítéssel kapcsolatos számlák és bizonylatok ellenőrzésére, továbbá a számlákat kibocsátó személyektől a számlák és bizonylatok tartalmára nézve tájékoztatás beszerzésére. Ennek keretében Támogatott köteles az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat átadni, illetve a helyszíni ellenőrzés gyakorlásának feltételeit biztosítani.

5.2. Támogatott tudomásul veszi továbbá, hogy jelen szerződés alapján a költségvetési pénzeszközök felhasználását az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, és a Támogató által megbízott belső ellenőr is jogosult ellenőrizni.

5.3. Támogatott vállalja, hogy a Támogató általa ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, továbbá jogszabályban feljogosított egyéb szervek részére megadja a jelen szerződés tartalmáról, annak teljesítéséről az általuk kért tartalmú tájékoztatást.

5.4. Támogatott köteles az ellenőrzés érdekében a Támogató által ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Állami Számvevőszék, a Támogató által kijelölt belső ellenőrzési szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a helyszínen is - a megfelelő dokumentumok, számlák, a cél/feladat/tevékenység megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában – segíteni. **A támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat köteles a támogatott tevékenység lezárását követő tíz éven keresztül hiánytalanul megőrizni.**

6. Támogatott nyilatkozatai

6.1. Támogatott nyilatkozik arról, hogy ellene a szerződés megkötésekor a cégközlönyben elrendelt felszámolási eljárás, csőd-, végelszámolási, illetve adósságrendezési vagy egyéb a megszüntetésére irányuló eljárás nincsen folyamatban, és kötelezi magát arra, hogy haladéktalanul, írásban bejelenti Támogató részére, ha jelen szerződés hatálya alatt ellene a fentiekben megjelölt eljárás indul.
Támogatott nyilatkozik, hogy a vonatkozó jogszabályokban meghatározott, átlátható szervezetnek minősül.
6.2. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy vele szemben a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételei teljesülnek, azok hiánya nem jelenti a támogatás nyújtásának akadályát; és az Áht. 109. § (4) bekezdése alapján kiadott miniszteri rendelet szerint vizsgálandó jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet adatait rendelkezésre bocsátja.

6.3. A Támogatás visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használható fel. Amennyiben Támogatott általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult (vagy áru, ill. szolgáltatás továbbértékesítése esetén az adóterhet áthárította), úgy a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) összeg, ha általános forgalmi adó visszaigénylésére nem jogosult (illetve amennyiben a támogatott tevékenység áru vagy szolgáltatás továbbértékesítése, nem hárította át az adóterhet), úgy a számlaérték bruttó összege alapján kerül meghatározásra.
Támogatott kijelenti, hogy a Támogatással fedezett költségek tekintetében általános forgalmi adó visszaigénylési, levonási jogosultsággal rendelkezik. (Amennyiben a támogatott tevékenység valamely áru vagy szolgáltatás továbbértékesítésével jár, az előbbiek mellett szükséges azt is megadni, hogy a Támogatott az adóterhet áthárította-e.)

A Támogatott az adólevonási jogosultságában bekövetkezett változást a szerződés módosítása végett haladéktalanul – de legkésőbb 8 napon belül köteles Támogató részére írásban bejelenteni. A Támogatásban – a változás bejelentéséig – igénybe vett áfa összeget a szerződés módosításakor rögzített módon a Támogatott köteles visszafizetni.

6.4. Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogatott nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a Támogató a szerződés megkötését követő 60 napon belül honlapján közzéteszi.

6.5. Támogatott nyilatkozik arról, hogy a szerződéskötést megelőzően benyújtott támogatási igényében foglalt adatok, információk és dokumentumok valódiak és hitelesek. Az 1.2. pontban meghatározott cél/feladat/tevékenység megvalósítása érdekében a jelen szerződésen kívül egyéb támogatási igényt Támogatott nem nyújtott be. / [időpont megjelölése] időpontban [szervezet megnevezése]–nál/nél nyújtott be.

(A fenti bekezdés utolsó mondatában a megfelelő rész törlendő attól függően, hogy a Támogatott nyújtott-e be az adott programhoz kapcsolódóan egyéb támogatási igényt.)

6.6. Támogatott nyilatkozik arról, hogy jelen támogatás tekintetében nem állnak fenn vele szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenségi okok.

7. Egyéb rendelkezések

7.1. Felek rögzítik, hogy Támogatott a jelen szerződéssel kapcsolatos tevékenységéről kiadott tájékoztatásban köteles feltüntetni a támogatás tényét, valamint azt, hogy a támogatás a Támogatótól származik.

7.2. A szerződő Felek a szerződés teljesítésének elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek meg az alábbiak szerint:

- Támogató részéről:

- Támogatott részéről:

7.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

7.4. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

7.5. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

7.6. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók személyében történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változás a másik félhez szerződésszerűen megküldött értesítéssel lép hatályba.

7.7. A Támogatónak és a Támogatottnak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatosan felmerült. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a szerződő Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

Jelen szerződés a szerződő Felek általi – eltérő időpont esetén a későbbi – aláírás napján lép hatályba, és a szerződő Felek szerződésszerű teljesítésével – a 2. és 3. pontokban foglaltakra figyelemmel –, vagy szerződésszegés esetén a 4.2. pont szerint szűnik meg.

Szerződő Felek a jelen 7 oldalból és 7 számozott pontból álló szerződést – annak elolvasása és értelmezése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4. példányban jóváhagyólag aláírják.

Dátum:……..

……..……....	……..…
Tarjáni István dr. Hajdu Boglárka	Surányi Kornél kuratórium elnöke
polgármester jegyző, mint jogi ellenjegyző	Támogatott részéről

Támogató részéről

Pénzügyi ellenjegyzés:

…….
Czuczor Orsolya Pénzügyi Osztályvezető