Város Polgármestere
2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/a • Telefon: 06 23 310-174/230 mellék
Fax: 06 23 310-135 • E-mail: polgarmester@biatorbagy.hu • www.biatorbagy.hu

BIATORBÁGY

ELŐTERJESZTÉS

Viziközmű szolgalmi jogok bejegyzéséről

A Fővárosi Vízművek Zrt. tájékoztatott bennünket, hogy a 2011. évi CCIX törvény 80.§-a értelmében mód és lehetőség van rá, hogy 2020. december 31. napjáig igazgatási szolgáltatási díj megfizetése nélkül bejegyzésre kerüljenek, az idegen ingatlanokon, a víz és csatorna vezetékek nyomvonalai által keletkezett szolgalmi jogok. Ehhez Biatorbágy Város Önkormányzata 2017. évben kötött szerződésben vállalta, hogy a változási vázrajzokat elkészítteti és záradékoltatja. A záradékolt vázrajzokat 2020. augusztus 31. napjáig a Fővárosi Vízművek Zrt. részére át kell adnunk. A munka közel 200 db földrészletet érint. A pontos ingatlan darabszámot azért nem tudjuk megmondani, mert az elmúlt 2 évben történhetet telekhatárrendezés. A változási vázrajzok elkészítéséhez kapott ajánlatok alapján a legkedvezőbb ajánlatot adó vállalkozóval köttetendő szerződés tervezete a mellékletben található. A földmérő tájékoztatása szerint a vállalási határidő annyiban módosul, amennyivel március 31. napjától eltér a szerződés aláírásának időpontja. Továbbá a fizetési feltételeket úgy lehet módosítani, hogy a munka elkészültekor a vállalási ár 50%-át fizeti meg az Önkormányzat, a fennmaradó részt 2020. december 31. napjáig fizetjük meg.
Amennyiben a megadott határidőig nem készülnek el a vázrajzok, s nem kerül bejegyzésre a szolgalmi jog, abban az esetben minden egyes érintett ingatlan tulajdonos kártalanítási követeléssel élhet irányunkba. Továbbá minden érintett ingatlan tulajdonossal egyesével szükséges lenne szerződést kötnie az önkormányzatnak, hogy a szolgalmi jogok bejegyezhetők legyenek. Ez rengeteg plusz idő és anyagi ráfordítást jelentene.

Biatorbágy, 2020. április 22.

Tarjáni István s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Biatorbágy Város Polgármesterének
/2020. (…...) számú
határozata

Viziközmű szolgalmi jogok bejegyzéséről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (2) bekezdésében, illetve katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) számú kormányrendeletre tekintettel, a Viziközmű szolgalmi jogok bejegyzéséről az alábbi döntést hozom:

- a viziközmű szolgalmi jogok keletkeztetéséhez szükséges változási vázrajzok elkészítését támogatom;

- gondoskodom a vázrajzok elkészítéséről szóló szerződés megkötéséről;

- a felmerülő költségeket a 2020. évi költségvetés beruházási tartalékkeret során biztosítom.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
Végrehajtásért felelős: műszaki osztály

……
Tarjáni István
polgármester

FŐVÁROSI VÍZMŰVEK

Nemzetközi arany minősítésű szolgáltató

BIATORBÁGY VÁROS POLGÁRMEST.. :I HIVATAL
Érkeztetés száma: 4880
Iktatás ideje: 2020 -02- 26 02.27
Iktatószám: HO/481-1/2020
Ügyintéző: BVA

Iktatószám: FV/1115/2020/74-1
5202000604249

Biatorbágy Város Önkormányzata
Tarjáni István
Polgármester Úr részére
Biatorbágy
Baross Gábor utca 2/A
2051

Fővárosi Vízművek Zrt.
Ügyintéző: Koltainé Földi Anett Ilona
E-mail: anett.foldi@vizmuvek.hu

Tárgy: Szolgalmi jog bejegyzés határidők tájékoztatás

Tisztelt Polgármester Úr!

Biatorbágy Város Önkormányzata és Fővárosi Vízművek Zrt. között létrejött *„a 10 évnél régebben épült és üzembe helyezett víz és szennyvízvezetékek szolgalmi jogi bejegyzésének rendezéséről”* szóló megállapodásban (kelt: 2017.03.27) rögzítésre került a 2013. június 14-én kötött Vagyonkezelési szerződésben foglalt szolgalmi jogi bejegyzésekhez kapcsolódó teendők technikai részletszabálya.

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vksztv.) 80. § értelmében az ellátásért felelős igazgatási szolgáltatási díj megfizetése nélkül jegyeztetheti be 2020. december 31-ig a szolgalmi jog bejegyzéssel érintett ingatlanokat. Természetesen ebben a jogszabályi keretben biztosított határidőn belüli teljesítésben Társaságunk továbbra is partner.

Egyúttal szeretnénk felhívni a figyelmüket, hogy a szolgalmi jog bejegyzésekkel kapcsolatos megállapodásban is meghatározott feladatok egymásra épülően időigényesek, így abban az esetben tudunk a díjmentes időszakban eljárni 2020. december 31-ig, amennyiben legalább négy hónappal a határidő előtt megkapjuk az Önkormányzattól, vagy általa megbízott Földmérőtől a záradékoltatott vázrajzokat és terület kimutatásokat a nem hiteles tulajdoni lapokkal együtt, valamint az Önkormányzat a megállapodás mellékletében szereplő meghatalmazás minta alapján vázrajzonként rendelkezésünkre bocsát a víziközművek tekintetében egy-egy eredeti, cégszerűen aláírt és lepecsételt példányt. Előbbiek birtokában folytatható az ügyintézés az illetékes Vízügyi Hatóság felé Társaságunk által.

Tekintettel arra, hogy a vízvezetési szolgalmi jogok rendezésére a Vksztv. éveket biztosított, melyre 2015. óta többször is felhívta a figyelmet Társaságunk, továbbá a rendelkezésre álló kapacitásaink végesek, ezért azon ingatlanok esetén, ahol a Vízügyi Hatósági eljáráshoz szükséges fent felsorolt dokumentumok 2020. augusztus 31-ét követően kerülnek maradéktalanul benyújtásra Társaságunkhoz, már csak kedvezményes időszakon kívül tudjuk teljesíteni, azaz a Hatóság felé történő eljárásban fizetendő szolgáltatási díj Önkormányzat általi megtérítése mellett számolnia kell az érintett ingatlan tulajdonosokkal történő megállapodások megkötésével és kártalanítási igényével is, mivel 2020. december 31. után a Vksztv. 80.§ (3) bekezdése is hatályát veszti.

Bízva együttműködésükben,

Budapest, 2020. február 20.

SZ 285/001
Fővárosi Vízművek Zrt.
1138 Budapest, Váci út 182.
Bankszámla: 11794008-20510491
Adószám: 10898824-2-44
Telefon: (+36 1) 465-2400

Tisztelettel:

Lengyel Gábor
Műszaki Beruházási Igazgató

dr. Dienes Adrienn
Koordinációs és kapcsolattartási
Osztályvezető

SEG 1040752 000 00
Ikt. 2017.04.11. /k

MEGÁLLAPODÁS
A 10 ÉVNÉL RÉGEBBEN ÉPÜLT ÉS ÜZEMBE HELYEZETT VÍZ ÉS SZENNYVÍZVEZETÉKEK SZOLGALMI JOGI BEJEGYZÉSEINEK RENDEZÉSÉRŐL

amely létrejött

egyrészről a Biatorbágy Város Önkormányzata (székhely: 2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/a.; törzskönyvi azonosító szám: 730084; adószám: 15730088-2-13; statisztikai számjel: 15730088-8411-321-13; bankszámlaszám: 10918001-00000005-65370086; képviseli Tarjáni István polgármester), mint Megbízó

másrészről a Fővárosi Vízművek Zrt (székhely: 1134 Budapest, Váci út 23-27.; cégjegyzékszám: Cg. 01-10-042451, nyilvántartja a Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság; adószám: 10898824-2-44; statisztikai számjel: 10898824-4100-114-01; képviselik Paksi Piroska Koordinációs és Kapcsolattartási osztályvezető és Mózes Gábor Mérnökszolgálati osztályvezető), mint Megbízott

1. Megállapodás tárgya

Felek megállapítják, hogy közöttük 2013. június 14. napján a közműves ivóvíz-ellátásról, közműves szennyvíz-elvezetés és tisztítással kapcsolatban a Megbízó víziközmű rendszerének üzemeltetésére Vagyonkezelési szerződés jött létre (továbbiakban üzemeltetési szerződés). Az üzemeltetési szerződés III. 10. pontja szerint az üzemeltetés ellátásához szükséges szolgalmi jogi bejegyzéseket a Megbízó hozzájárulásával és költségén a Megbízott végzi. Jelen megállapodás az üzemeltetési szerződés ezen rendelkezésének megvalósításához szükséges technikai részletszabályokat rögzíti.

Mindezek alapján Megbízott vállalja a Megbízó tulajdonában álló, 10 évnél régebben épült és üzembe helyezett víz és szennyvíz közművei, (együttesen a továbbiakban: víziközművek) vonatkozásában a szolgalmi jogok bejegyzéseinek lebonyolítását a Vagyonkezelési szerződés III. 10. pontja alapján a víziközművekről szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vksztv.) 80. § (1) bekezdése szerint, az ellátásért felelős Önkormányzat javára.

A jelen megállapodás tárgya az 1. számú mellékletben meghatározott helyrajzi számú ingatlanokra vonatkozó szolgalmi jogok bejegyzése.

2. Felek kötelezettségei

Megbízó vállalja:

- a szolgalmi jogi vázrajzok elkészítéséhez beszerzi:
  - a területileg illetékes Ingatlanügyi hatóságtól a szükséges földmérési adatokat,
  - víziközmű szolgáltatótól a bejegyzendő nyomvonalra vonatkozó szakági tartalmat, melyet a megállapodás keretében térítésmentesen nyújt a Megbízott,
  - a vázrajz készítéséhez szükséges egyéb adatokat,
- elvégzi a helyszíni méréseket, majd a méréseket tartalmazó vektoros EOV rendszerű állományokat a szakági tartalomra is kiterjedően megküldi Megbízott részére,
- a Megbízott által rendelkezésére bocsátott végleges szakági nyomvonal alapján elkészíti a szolgalmi jogi bejegyzéshez szükséges változási vázrajzokat,
- elvégzi a változási vázrajzok hatósági záradékoltatását a hozzájuk tartozó terület kimutatásokkal együtt,
- a záradékoltatást követően a nem hiteles tulajdoni lapokkal együtt átadja a dokumentációt 5-5 eredeti példányban Megbízott részére,
- Megbízó vázrajzonként szükség esetén Megbízott rendelkezésére bocsát 1-1 pld. írásbeli meghatalmazást a jelen megállapodással érintett víziközművek tekintetében hatáskörrel és illetékességgel bíró vízügyi hatóság előtti eljáráshoz a jelen megállapodás 2. sz. melléklete szerinti meghatalmazás minta alapján. A meghatalmazásban az illetékes vízügyi hatóság pontos megnevezését és címét fel kell tüntetni.

Megbízott, mint a víziközmű üzemeltetője vállalja:

- A Megbízott vállalja, hogy a mellékelt listában szereplő földrészletek vonatkozásában megvizsgálja, hogy mely esetekben igazolható, hogy a vezeték megfelel a Vksztv. 80.§-ban előírt követelményeknek különös tekintettel arra, hogy az 10 évnél régebben került-e fektetésére. A feltételeknek nem megfelelő – ám szolgalmi jogi bejegyzés kapcsán érintett – vezetékek listáját átadja megbízónak további vizsgálat céljából.
- A Megbízott a Megbízó, mint ellátásért felelős Önkormányzat rendelkezésére bocsátja a szolgalmi jog bejegyzéséhez szükséges előzetes, rendelkezésére álló szakági adatokat, amelyeket az Önkormányzat továbbít az általa a szolgalmi jog bejegyzése vonatkozásában szükséges változási vázrajz elkészítésével megbízott Földmérő részére. Az adatok rendelkezésre bocsátása nem okozhat indokolatlan többletköltséget a Megbízottnál, továbbá a szakági adatok esetleges hiányosságából eredő felelősségét a Megbízott kizárja, kivéve, ha a hiányosság közvetlenül a Megbízott tevékenységéből következik be.
- A Megbízott a Megbízó által megküldött mérési eredmények feldolgozását követően, a Megbízó rendelkezésére bocsátja a bejegyzés alapjául szolgáló végleges nyomvonal adatait. Amennyiben a nyomvonal pontos meghatározása a Megbízó által átadott adatok alapján további vizsgálatot, vezeték-kutatást, feltárási munkálatokat igényel, úgy ezek költségét a Megbízó köteles viselni.
- A megkapott záradékoltatott dokumentumok alapján eljár a szolgalmi jogi bejegyzések érdekében a Vízügyi hatóság felé, mely magában foglalja a bejegyző határozat kiadásával kapcsolatos hatósági kapcsolattartást, ügyintézést.

3. A Megbízás díjazása, költségviselés

A Megbízott a munkát az adott szolgalmi joggal érintett földrészletek tekintetében 5.000,- Ft +Áfa/db díjon végzi. Felek rögzítik, hogy egy földrészletnek minősül az ingatlan-nyilvántartásban egy helyrajzi szám alatt bejegyzett terület.

Megbízó vállalja, hogy a Megbízottnál a szolgalmi jog bejegyzéssel kapcsolatban felmerülő anyagköltségeket és készkiadásokat (különösen, de nem kizárólagosan: földhivatali igazgatási szolgáltatási díj, tulajdoni lap, és további, a jelen szerződés egyéb rendelkezéseiben ilyenként nevesített költségek) mint áthárított költség megtéríti.

A Megbízott negyedévente, a tárgynegyedévet követő hónap 20. napjáig megküldi Megbízónak a tárgynegyedévben teljesített szolgáltatásai összesítőjét (amely az elvégzett munkát helyrajzi számokra lebontva tartalmazza), és ennek alapján számlát nyújt be a Megbízó felé a teljesített munka után járó megbízási díjról.

Egy adott földrészlet tekintetében a megbízás akkor tekintendő teljesítettnek, ha az adott földrészlet szerinti helyrajzi számon nyilvántartott ingatlan tulajdoni lapja vonatkozásában a szolgalmi jogi bejegyzésre vonatkozó határozat kiadása iránti kérelem a vízügyi hatóság részére benyújtásra került.

A Megbízó a Megbízott által kiállított számlát a kiállítástól számított 15 (tizenöt) naptári napon belül, átutalással egyenlíti ki.

4. Kapcsolattartás

Kapcsolattartásra jogosult Megbízó részéről:

Név: DR. SIHA. FERENC

Tel.: 30/697 - 4101

E-mail: ALJEGYZO@BIATORBAGY.HU

Kapcsolattartásra jogosult Megbízott részéről:

Név: Kónya József
Tel.: (1) 465-2593
E-mail: Jozsef.Konya@vizmuvek.hu

5. A szerződés időtartama, hatálya, megszűnése

A Felek megállapodnak abban, hogy a Megállapodást határozott időre, a megállapodás 1. számú mellékletében szereplő földrészletek (ingatlanok) tekintetében a szolgalmi jog bejegyzése iránit határozat kiadása iránti kérelem vízügyi hatósághoz történő benyújtásáig kötik, és a Felek cégszerű aláírásával lép hatályba.
A Megállapodás mindkét Fél szerződésszerű teljesítésével megszűnik.

A Felek jogosultak a Megállapodást írásban, indokolás nélkül 60 napos határidővel felmondással megszüntetni. A jelen megállapodás megszűnésekor Felek kötelesek a megszűnés időpontjáig a Megbízott által elvégzett munkával elszámolni.

6. Vegyes rendelkezések

A Felek megállapodnak, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen békés úton törekednek rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a Felek a járásbíróság hatáskörébe tartozó ügyekre kikötik a Budapesti II. és III. kerületi Bíróság, törvényszéki hatáskör esetén, kizárólag amennyiben a jogvitára egyébként a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény általános illetékességre vagy egyéb illetékességi okokra vonatkozó rendelkezései alapján a Fővárosi Törvényszék vagy a Budapest Környéki Törvényszék illetékessége nem állapítható meg, a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét.
A Felek kijelentik, hogy rendelkeznek a Szerződés aláírásához szükséges jog- és cselekvőképességgel, továbbá nem állnak csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás alatt. Mindkét Fél kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben ezen feltételekben változás áll be, azt 3 (három) munkanapon belül a másik Fél tudomására hozza.

A Felek kijelentik, hogy a jelen okiratot elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az aláírásra jogosultak – aláírási joguk igazolása után – helybenhagyólag aláírták.

Budapest, 2017. 03. 27.

Biatorbágy Város Önkormányzata
Tarjáni István
Polgármester

Megbízó

Pálfy Gábor
201923-1

Fővárosi Vízművek Zrt.
Paksi Piroska
Koordinációs és Kapcsolattartási
Osztályvezető

Mózes Gábor
Mérnökszolgálati
Osztályvezető

Megbízott

FŐVÁROSI VÍZMŰVEK
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1134 Budapest, Váci út 23-27.
Bankszámla: 11794008-20510491
Adószám: 10898824-2-44
Telefon: (+36 1) 465-2500

Melléklet:

1. számú melléklet: Szolgalmi jogi bejegyzéssel érintett helyrajzi számok
2. számú melléklet: Meghatalmazás minta

1.számú melléklet:

Biatorbágy víz szakág tekintetében szolgalmi jog bejegyzéssel érintett helyrajzi számok:

Sorszám	Hrsz.	Sorszám	Hrsz.	Sorszám	Hrsz.	Sorszám	Hrsz.
1	308/2	27	2667/12	53	8723	79	073/5
2	437/1	28	2667/26	54	8743/1	80	073/8
3	437/27	29	2667/36	55	8743/24	81	079/2
4	499/22	30	2667/38	56	8800/3	82	079/4
5	499/24	31	2667/43	57	9203	83	079/5
6	1297/31	32	2667/44	58	9251	84	087/14
7	1297/65	33	2667/46	59	9278/2	85	092/1
8	1513	34	3871/12	60	9281	86	092/2
9	2058/4	35	3871/14	61	9285	87	092/3
10	2313/1	36	3871/15	62	09/3	88	094/1
11	2313/4	37	7703	63	09/5	89	095
12	2313/5	38	7713	64	015/26	90	096/8
13	2313/7	39	7714	65	016/2	91	0105/2
14	2313/10	40	7712/6	66	019/19	92	0159/2
15	2314/3	41	7716/4	67	023	93	0175/18
16	2314/5	42	7716/6	68	028/55		
17	2314/7	43	7716/9	69	029		
18	2314/8	44	7721/11	70	043/3		
19	2315/6	45	7721/18	71	043/4		
20	2315/10	46	7721/19	72	043/7		
21	2316/1	47	7722	73	043/8		
22	2399/9	48	7723/2	74	052/4		
23	2399/15	49	7733	75	052/5		
27	2627	50	7783	76	058/3		
25	2667/3	51	7822/2	77	058/4		
26	2667/4	52	8324/28	78	073/2		

Fővárosi vízhasználatok fizetendő: 93 x 5000,- = 465 000,-

188 x 6600 = 1.240 800,-

Biatorbágy szennyvíz szakág tekintetében szolgalmi jog bejegyzéssel érintett helyrajzi számok:

Sorszám	Hrsz.	Sorszám	Hrsz.	Sorszám	Hrsz.	Sorszám	Hrsz.
1	66	27	2314/3	53	8800/3	79	0101/31
2	156	28	2314/5	54	8803	80	0101/32
3	171	29	2314/7	55	8806	81	0101/33
4	289	30	2314/8	56	8838	82	0101/38
5	290	[redacted]		57	9005	83	0101/41
6	377			58	9278/2	84	0101/42
7	389	33	2627	59	9281	85	0101/43
8	293/3	34	2667/4	60	9282	86	0101/44
9	308/2	35	2667/12	61	9285	87	0101/45
10	437/1	36	6930/1	62	019/19	88	0101/46
11	437/27	37	7703	63	023	89	0101/47
12	499/22	38	7721/11	64	029	90	0101/66
13	923	39	7721/18	65	043/7	91	0101/69
14	1297/65	40	7722	66	043/8	92	0101/70
15	1518/12	41	7723/2	67	071/7	93	0102
16	1518/33	42	7724/66	68	073/2	94	0161
17	1836	43	7773	69	087/6	95	0162/1
18	1888	44	7783	70	087/14	96	0175/18
19	1895	45	7922/2	71	087/16	97	0175/22
20	2005	46	7831	72	094/1		
21	2011/47	47	7845/1	73	094/2		
22	2050	48	8003	74	095		
23	2313/1	49	8743/30	75	0101/23		
27	2313/5	50	8743/31	76	0101/24		
25	2313/7	51	8743/42	77	0101/26		
26	2313/10	52	8743/44	78	0101/30		

FV-nek fizetendő 95 × 5000,- = 475 000,-

16

2. számú melléklet

MEGHATALMAZÁS

Alulírott **Biatorbágy Város Önkormányzata** (székhely: 2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/a.; törzskönyvi azonosító szám: 730084; adószám: 15730088-2-13; statisztikai számjel: 15730088-8411-321-13; bankszámlaszám: 10918001-00000005-65370086; képviseli Tarjáni István polgármester), mint Meghatalmazó

ezennel meghatalmazza

másrészről a **Fővárosi Vízművek Zrt** (székhely: 1134 Budapest, Váci út 23-27.; cégjegyzékszám: Cg. 01-10-042451, nyilvántartja a Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság; adószám: 10898824-2-44; statisztikai számjel: 10898824-4100-114-01; képviselik Paksi Piroska Koordinációs és Kapcsolattartási osztályvezető és Mózes Gábor Mérnökszolgálati osztályvezető), mint Meghatalmazott

hogy a Fővárosi Vízművek Zrt. a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a "Vksztv.") 80. § (1) bekezdése szerinti, a víz- és szennyvízvezetési szolgalmi jog megállapítására, illetve a víz- és szennyvízvezetési szolgalmi jog bejegyzésére alkalmas határozat kiadására irányuló eljárásban az Önkormányzat helyett és nevében az illetékes vízügyi hatóság előtt eljárjon, az Önkormányzatot ebben a körben képviselje, a közöttük 2017.03.27. napján létrejött a 10 évnél régebben épült és üzembe helyezett víz- és szennyvízvezetékek szolgalmi jogi bejegyzésének rendezéséről szóló MEGÁLLAPODÁS 1. számú mellékletében felsorolt helyrajzi számok vonatkozásában. Amennyiben szükséges, úgy jelen meghatalmazás a szolgalmi jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzésének tárgyában folytatott eljárásban, az illetékes ingatlanügyi hatóság előtti képviseletre is kiterjed.

A meghatalmazást meghatalmazott jelen dokumentum aláírásával elfogadja.

Biatorbágy, 2017. 03. 27.

.....

Tarjáni István
Biatorbágy Város Önkormányzata
Meghatalmazó

.....

Fővárosi Vízművek Zrt.
Meghatalmazott

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről
Biatorbágy Város Önkormányzata (székhely:2051 Biatorbágy, Baross Gábor u. 2/A, törzskönyvi azonosító szám: 730084, adószám: 15730088-2-13, statisztikai számjele: 15730088-8411-321-13, bankszámla száma: 10918001-00000005-65370086, képviseli: Tarjáni István polgármester, dr. Kovács András jegyző ellenjegyzésével), továbbiakban, mint **Önkormányzat,**

másrészről
a Fővárosi Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság /jelen szerződésben úgy is, mint: FV Zrt./ (1134 Budapest, Váci út 23-27., Cg. 01-10-042451 nyilvántartja a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, statisztikai számjele: 10898824-3600-114-01 adószáma: 10898824-2-44, bankszámlaszám: 10300002-20372936-00003285, képviseli: Haranghy Csaba vezérigazgató, Keszler Ferenc gazdasági vezérigazgató-helyettes) továbbiakban: **Vagyonkezelő**

között alulírott napon és helyen a következő feltételek szerint.

1. Előzmények, a Szerződés célja

Felek előljáróban megállapítják, hogy az Önkormányzat Biatorbágy Város közigazgatási területén a 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vksztv) alapján, mint ellátásért felelős, köteles gondoskodni a közműves ivóvíz ellátással, a közműves szennyvízelvezetéssel és – tisztítással kapcsolatos feladatok elvégzéséről.

A fenti közfeladatokat az Önkormányzat Biatorbágy közigazgatási területén jelenleg a Felek közös tulajdonában álló Biatorbágyi Vízművek Víz- és Csatorna Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhely: 2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 17. cégjegyzékszám: Cg.13-09-109857, adószám: 10898824-2-44) (továbbiakban: Jelenlegi Üzemeltető) kötött vagyonkezelési szerződés útján látja el.

Felek megállapítják, hogy a Jelenlegi Üzemeltető nem rendelkezik a Vksztv-ben előírt felhasználói egyenértékkel, amelyre tekintettel az Önkormányzatnak szükséges a fentiekben részletezett közfeladatait egyéb módon ellátni.

A Vagyonkezelő meglévő több évtizedes üzemeltetői tapasztalatai alapján, valamint a Jelenlegi Üzemeltetőn keresztül meglévő helyi tapasztalatai alapján a Felek a fenti közfeladatok ellátására jelen szerződés kötik.

A Felek rögzítik, hogy a **Vagyonkezelő** jelen szerződés hatályba lépésekor a Vksztv. 16. § (6) bekezdésének a) pontja szerinti víziközmű-szolgáltató társaság.

Felek a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 19. pont b. pontja, 11.§ (1), (3), és (16) és (17) bekezdése alapján figyelemmel a Vksztv. 15.§ (1) és 16.§ (1) bekezdéseire közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül kötik meg a jelen vagyonkezelési szerződést.

Felek rögzítik, hogy jelen megállapodásban foglaltak szerint járnak el az Önkormányzat Tulajdonos törzsvagyonához tartozó közművek tekintetében.

II. A Szerződés tárgya, ingyenessége

1.)
Az **Önkormányzat** a Vksztv 15.§ (2) bekezdés a.) pontja szerint **Vagyonkezelő** vagyonkezelés keretében történő üzemeltetésébe (továbbiakban: vagyonkezelés) adja a jelen megállapodás tárgyát képező víziközműveket, amelyek jelenleg az **Önkormányzat** tulajdonában állnak, illetőleg amelyek későbbiekben a jelen szerződés hatálya alatt az Önkormányzat mindenkori tulajdonát képezik, mint törzsvagyonába tartozó víziközművagyont. **Vagyonkezelő** ezen vagyonelemeket vagyonkezelés keretében üzemeltetésbe veszi abból a célból, hogy az ellátásért felelős **Önkormányzat** közműves ivóvízellátásból, és az ahhoz kapcsolódó tűzivíz biztosításból, továbbá a közműves szennyvízelvezetésből és – tisztításból eredő feladatait jelen szerződés hatályának fennállása alatt a mindenkori jogszabályi előírásoknak, és a Magyar Energia Hivatal határozataiban foglaltaknak megfelelően teljesítse. **Vagyonkezelő** a víziközmű-szolgáltatási jogát nem engedheti át.

Az Önkormányzat nyilatkozza, hogy a jelen szerződés időtartama alatt a víziközművek vagyonkezelésére más vagyonkezelővel/üzemeltetővel üzemeltetési jogviszonyt nem létesít.

A vagyonkezelés kiterjed mind a közműves ivóvízellátásra, mind a közműves szennyvízszolgáltatásra is.

Az **Önkormányzat** kizárólagos tulajdonában lévő víziközműveket a **Vagyonkezelő**, az **Önkormányzat** nyilvántartási adatai szerinti bruttó és nettó nyilvántartási értéket, elszámolt értékcsökkenést és naturáliáit tartalmazó tételes jegyzék alapján jelen szerződés hatályba lépésével vagyonkezelésbe veszi az **Önkormányzattól,** mely jegyzék a Szerződés 1. sz. mellékleteként annak elválaszthatatlan része. Felek megállapítják, hogy az 1. számú melléklet egyúttal átadás-átvételi jegyzőkönyv szerepét is betölti.

Az 1. sz. melléklet tartalmazza:
a) a műszaki azonosításra vonatkozó adatokat,
b) az átadáskor fennálló bruttó, nettó és könyv szerinti értékeket,
c) az alkalmazott értékcsökkenési leírási kulcsokat,
d) az átadott eszközök használata körében felmerülő jogokat és kötelezettségeket;

Felek megállapodnak, hogy a **Vagyonkezelő** vagyonkezelésével (üzemeltetésével) érintett ellátási terület Biatorbágy közigazgatási területe.

2.)
Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés hatálya kiterjed a tartama alatt megvalósuló, az **Önkormányzat** tulajdonába kerülő víziközművekre is.

A jelen szerződés hatálya alatt a **Vagyonkezelő** által megvalósított beruházásokat azok üzemeltetési engedélyének kiadásával egyidejűleg Vagyonkezelő az **Önkormányzat** tulajdonába adja. A nem a **Vagyonkezelő** által megvalósított beruházásokat az **Önkormányzat** köteles azok megvalósulását követően tulajdonba venni. A jelen szerződés időtartama alatt az **Önkormányzat** tulajdonába kerülő víziközmű vagyon átadás-átvételére

a II/1. pont szerinti tartalmi követelményeknek megfelelő külön jegyzőkönyv alapján kerül sor, mely jegyzőkönyv felvételével válnak ezen víziközmű elemek a jelen szerződés részévé. Ezen átadás –átvételi, értékbontást és üzembehelyezési dolumentációt tartalmazó, jegyzőkönyveket a víziközmű Önkormányzati tulajdonba kerülését követő hónap 20.-ig kell a vagyonkezelő részére átadni. Amennyiben a létesítmény a terveknek, hatósági és jogszabályi előírásoknak megfelel, **Vagyonkezelő** azt üzemeltetésre átveszi.

A Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a későbbiekben az **Önkormányzat** tulajdonába kerülő víziközmű vagyon beruházásokat meg kívánják jeleníteni a szerződésben oly módon, hogy az 1. sz. mellékletet az ilyen jellegű technikai kiegészítésekkel szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal pontosítják tárgyévet követő év február 15. .napjáig

3.)
A 2.) pontban körülírt jegyzőkönyvben a fentieken kívül rögzíteni kell az átadott eszközök, művek átadáskori állapotát, üzemképességét, értékét, az érintett ingatlanok adatait is, valamint minden olyan további adatot és információt, amely az átadott eszközökhöz illetőleg az azokon végzett vagyonkezelési tevékenységhez a továbbiakban kapcsolódik.

4.)
Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat legkésőbb jelen szerződés hatályba lépéséig köteles az üzemeltetéshez szükséges műszaki dokumentációkat, engedélyeket, információkat Vagyonkezelő részére átadni.

Felek megállapodnak továbbá, hogy a későbbiekben megvalósuló víziközművek üzembe helyezése esetén az Önkormányzat – amennyiben a beruházás nem Vagyonkezelő által történik – a fenti dokumentumok Vagyonkezelő részére történő átadását legkésőbb a beruházás Vagyonkezelő részére történő üzemeltetésre átadásáig biztosítani.

5.)
A Felek nyilatkoznak, hogy a vagyonkezelésbe adott vagyon szerződéskori bruttó és nettó értéke tekintetében az 1. sz. mellékletben meghatározott érték az irányadó.

A fenti értéket alátámasztó vagyonértékelés jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.

6.)
A **Felek** megállapodnak abban, hogy a vagyonkezelői jog megszerzése és Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló 21/2012.(IX.14.) önkormányzati rendelet (Vagyonrendelet) 2. számú melléklete alapján ingyenes.
Amennyiben a gazdasági környezet, illetve a jogszabályi környezet indokolttá teszi, a felek vállalják a vagyonkezelés ingyenességének újratárgyalását.

III.Felek jogai és kötelezettségei

1.)
Vagyonkezelő kötelezettséget vállal, hogy a vagyonkezelésre átvett víziközművek rendeltetésszerű működtetésével biztosítja közműves ivóvízellátást, továbbá a közműves szennyvízelvezetést és – tisztítást, mint közüzemi szolgáltatást. **Vagyonkezelő** a vízjogi üzemeltetési engedélyben és a vonatkozó jogszabályi előírásokban rögzítetteknek megfelelően vállalja és biztosítja a víziközművek napi üzemeltetését, fenntartását, karbantartását, a hibák elhárítását és rekonstrukcióját (ez utóbbit akkor, ha a víziközművek meghatározott, szolgáltatási díjban biztosított amortizációja erre fedezetet nyújt).

2.)
A **Vagyonkezelőt** megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei - ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is - azzal, hogy a vagyont nem idegenítheti el, továbbá használati joggal, szolgalommal vagy más dologi joggal nem terhelheti meg, biztosítékul nem adhatja, valamint a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg. A **Vagyonkezelő** a vagyonkezelési szerződés alapján gyakorolja a tulajdonost a polgári jogi jogviszonyokban megillető jogokat és teljesíti a tulajdonos ilyen kötelezettségeit.

A **Vagyonkezelő** köteles gondoskodni az önkormányzati vagyon értékének megőrzéséről, állagának megóvásáról, üzemképes állapotának fenntartásáról, valamint a jogszabályokban és a jelen Szerződésben előírt kötelezettségek teljesítéséről.

Felek jelen szerződés aláírásával kifejezetten megállapodnak a víziközmű-szolgáltatás ellátásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek Vagyonkezelő részére történő átadás-átvételében, a szerződés hatálybalépésének dátumával.

3.)
Vagyonkezelő köteles
a) viselni a vagyonhoz kapcsolódó terheket,
b) teljesíteni az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettséget,
c) a vagyonkezelésbe vett vagyon után elszámolt értékcsökkenés összegének felhasználásáról évente elszámolni,
d) teljesíteni a jelen Szerződésben vállalt, továbbá jogszabály alapján fennálló egyéb kötelezettségeket.

továbbá saját költségén gondoskodni a vagyonkezelésbe vett eszközök, vagyontárgyak:
e) őrzéséről;
f) karbantartásáról;
g) üzemképességük biztosításáról;
h) tisztántartásáról;
i) vagyonkezelésbe vett tárgyi eszközök leírási kulcsok szerinti megbontásáról;
j) havonta az Értékcsökkenési elszámolásról és annak vezetéséről
k) analitikus nyilvántartásáról;
l) cégszerűen aláírt tárgyi eszközállomány változásával kapcsolatos negyedévi adatok megküldéséről a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig;

m) a leltározás évenkénti egy alkalommal, december 31-ei fordulónappal történő elvégzéséről és annak február 15-ig, a kiértékeléssel együtt történő megküldéséről az **Önkormányzat** számára.

4.)
Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyonba tartozó ingatlanok esetében felel a károsodástól mentes környezeti állapot megőrzéséért.

5.)
A **Vagyonkezelő** a vagyonkezelési szerződése lejártánál hosszabb kötelezettséget a vagyonkezelésébe adott vagyonra vonatkozóan nem vállalhat, kivéve, ha ehhez az **Önkormányzat** előzetesen hozzájárult.

6.)
A **Vagyonkezelő** a Szerződés időtartama alatt haladéktalanul köteles tájékoztatni az **Önkormányzatot:**

a) ha ellene csőd- vagy felszámolási eljárás, helyi önkormányzatnál adósságrendezési eljárás indult,
b) ha végelszámolási eljárás kezdeményezésére, vagy a jogutód nélküli megszüntetésre irányuló bírósági vagy hatósági intézkedésre került sor,
c) ha 3 hónapnál régebben lejárt köztartozása van, és annak megfizetésére nem kapott halasztást,
d) ha ellene végrehajtási eljárás indult,
e) mindazokról a változásokról, amelyekkel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettséget jogszabály vagy jelen Szerződés előírja.

7.)
A vagyonkezeléshez szükséges hatósági engedélyek beszerzése minden esetben a **Vagyonkezelőt** terhelik. A hatósági engedélyek beszerzéséhez szükséges tulajdonosi nyilatkozatok kiadása tekintetében az **Önkormányzat** köteles a **Vagyonkezelővel** együttműködni.

8)
A **Vagyonkezelő** a jelen szerződés hatálya alatt kizárólagosan jogosult a víziközművek birtoklására, használatára, hasznosítására és hasznainak szedésére, és **Vagyonkezelőt** terhelik az ezzel kapcsolatos költségek továbbá az üzemeltetéssel járó minden teher és felelősség a szolgáltatási pontig, amely a szolgáltatás határát képezi.

9.)
Az **Önkormányzat** biztosítja jelen megállapodás tárgyát képező üzemeltetésre átadott vagyontárgyak működése során szükséges tevékenységek végzéséhez nélkülözhetetlen, tulajdonában lévő földterületek, utak, és közterületek stb. díjmentes használatát, azokra szükség szerint szolgalmi jogot alapít, amennyiben ezt jogszabály lehetővé teszi. Továbbá az Önkormányzat vállalja a viziközmű működtetéséhez szükséges, a javára bejegyzett szolgalmi, vízvezetési-, vezeték és használati jogok gyakorlásának Vagyonkezelő részére történő térítésmentes átengedését, és vállalja az ehhez szükséges jognyilatkozatok megtételét. A vagyonkezeléssel érintett további vagyontárgyak hasznosítását megelőzően az **Önkormányzat** köteles a **Vagyonkezelővel** előzetesen egyeztetni.

10.)
Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy vagyonkezelésbe adott víziközművekkel érintett, nem önkormányzati tulajdonú ingatlanokhoz kapcsolódó szolgalmi jog bejegyzéseket az **Önkormányzat** hozzájárulásával és költségén a **Vagyonkezelő** végzi.

11.)
A **Vagyonkezelő** kijelenti, hogy a vagyonkezelésre átadott víziközművek működtetéséhez, üzemeltetéséhez szükséges feltételekkel rendelkezik és megfelel a víziközművek üzemeltetési követelményeire vonatkozó előírásoknak. A vízjogi üzemeltetési és egyéb működési engedély beszerzése a **Vagyonkezelő** kötelezettsége.
Vagyonkezelő kötelezi magát, hogy az általa szolgáltatott ivóvíz minősége, az általa végzett ivóvíz ellátási, szennyvíz elvezetési és- tisztítási szolgáltatás megfeleljen a mindenkori hatályos jogszabályi előírásoknak, amennyiben az **Önkormányzat** az ezzel kapcsolatos fejlesztési kötelezettségeinek eleget tesz.

12.)
Szerződő Felek megállapodnak, hogy a vagyonkezeléshez szükséges valamennyi műszaki, pénzügyi, és jogi adatot, információt egymás rendelkezésére bocsátanak.

13.)
Vagyonkezelő jogosult az általa végzett szolgáltatás ellenértékeként az azt igénybevevő Felhasználóktól szolgáltatási díjat szedni és a szolgáltatási díjak beszedésére megállapított jogi eszközök igénybevételére is jogosult.

Felek megállapodnak továbbá, hogy **Önkormányzat** köteles együttműködni annak érdekében, hogy a szolgáltatási szerződések **Vagyonkezelő** és a felhasználók között megkötésre kerüljenek. Ennek keretében az **Önkormányzat Vagyonkezelő** kérése esetén a rendelkezésére bocsátja a vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembevételével valamennyi rendelkezésre álló nyilvántartását.

14.)
Vagyonkezelő jogosult teljesítéséhez a jogszabályi keretek között harmadik személyeket igénybe venni, melyek cselekményeiért a jogszabályokban előírt felelősséggel tartozik.

15.)
A **Vagyonkezelő** köteles a működése során a vízközművek működésére és üzemeltetésére és a szolgáltatás végzésére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok maradéktalan megtartására.

16.)
A **Vagyonkezelő** köteles haladéktalanul tájékoztatni az **Önkormányzatot** a vízellátást érintő minden olyan esemény során, ahol a lakosság és a közegészségügyi közellátási intézmények vagy más stratégiailag fontos fogyasztók vízellátásában zavar keletkezik. A zavar elhárításáról gondoskodik és annak módjáról az **Önkormányzatot** folyamatosan tájékoztatja.

17.)
A **Vagyonkezelő** köteles elkészíteni és előzetes jóváhagyásra a területileg illetékes természetvédelmi hatóságnak bemutatni az Üzemeltetési Szabályzatot. A **Vagyonkezelő**

kötelessége továbbá, hogy a 21/2002. (IV.25.) KöViM rendelet 4. §-ban és 9. §-ban meghatározott okiratok és engedélyek az előírásoknak megfelelően rendelkezésre álljanak.

18.)
A Vagyonkezelő csak a jogszabályokban előírt minőségű szennyvizet köteles befogadni.

A Vagyonkezelő köteles értesíteni az **Önkormányzatot,** amennyiben a szennyvízhálózatba bocsátott szennyvíz minőségének romlása miatt hatósági kényszerítő intézkedések válnak szükségessé. Amennyiben az **Önkormányzat** a kényszerítő intézkedéseket nem teszi meg, vagy más hatóságnál nem kezdeményezi, úgy az ebből eredő minden felelősség az **Önkormányzatot** terheli.

19.)
Felek megállapodnak, hogy **Önkormányzat** minden rendelkezésre álló jogi és hatósági eszközt igénybe véve köteles a **Vagyonkezelővel** együttműködni annak érdekében, hogy a csatornahálózatra való rákötés lehetőségével az érintett tulajdonosok valamennyien éljenek. **Önkormányzat** vállalja, hogy a csatornahálózat vonatkozásában külön kiemelt segítséget nyújt minden rendelkezésre álló hatósági és egyéb eszköz felhasználásával **Vagyonkezelőnek** a csatornahálózatra való rákötések kialakítása, illetőleg az illegális rákötések megszüntetése, legálissá tétele, illetőleg a szennyvíz szennyező-anyag tartalmának a jogszabályok által előírt határérték alatt tartása vonatkozásában. Ennek keretében az **Önkormányzat** kötelezi a közületi, és ipari fogyasztókat előtisztító berendezések felszerelésére és üzemeltetésére, és együttműködik annak érdekében, hogy a fogyasztók a kötelezettségeiknek eleget tegyenek.

20.)
Vagyonkezelő kötelezi magát, hogy folyamatosan megfelel az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre vonatkozó mindenkori jogszabályi rendelkezéseknek.

21.)
Vagyonkezelő kötelezi magát, hogy folyamatosan megfelel a víziközmű-üzemeltetés személyi feltételeire vonatkozó mindenkori jogszabályi rendelkezéseknek. Ennek megfelelően a Vksztv és egyéb vonatkozó jogszabályok által előírt szakértelemmel rendelkező, megfelelő számú alkalmazottat köteles a jelen szerződés hatálya alatt foglalkoztatni.

22.)
Vagyonkezelő kijelenti, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) és annak végrehajtási rendelete szerinti kiszervezett tevékenységeinek mértéke és módja nem akadályozza a Vksztv. 35.§ (1) bekezdése szerinti működési engedély megszerzését és annak fenntartását. E körben a vagyonkezelő/üzemeltető kötelezettséget vállal a jogszabályban foglalt kiszervezett tevékenységek tájékoztatási és engedélyezési kötelezettségének jelen szerződés hatálya alatti teljesítésére.

23.)
A Vagyonkezelő a közművagyon üzemeltetése során köteles betartani a környezetvédelemmel, természetvédelemmel és vízvédelemmel kapcsolatos mindenkor hatályos jogszabályokat és az ennek alapján elkészített belső utasítási rendet, különösen a:
a) működési engedélyt;

b) vízjogi üzemeltetési engedélyt;
c) hulladékkezelési engedélyt
d) önellenőrzési tervet;
e) vízbiztonsági tervet.

Vagyonkezelő a közművagyon üzemeltetése során keletkező hulladékokat, esetleges veszélyes anyagokat a környezetvédelmi jogszabályok maradéktalan betartásával köteles kezelni, illetve lehetőség szerint az üzemeltetés költségeinek csökkentése érdekében hasznosítani.

24)
Az Önkormányzat szavatolja, hogy az 1 sz. mellékletben felsorolt vagyontárgyak kizárólagos tulajdonában állnak.

Az Önkormányzat szavatolja, hogy az 1. sz. mellékletben felsorolt víziközmű-vagyontárgyak per-, teher és igénymentesek, ide nem értve a támogatási szerződésből eredő igényeket és kötelezettségeket, valamint a víziközmű-üzemeltetését nem akadályozó vezetékjogokat.

A Vagyonkezelő jelen okirat aláírásával szavatossági felelősséget vállal a víziközmű-szolgáltatási tevékenység mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő végzésére és az esetlegesen előforduló hibás teljesítésért a Ptk. szerint köteles helytállni.

IV. Beruházások kezelése

1.)
A vagyonkezelésbe vett eszközök után **Vagyonkezelő** amortizációs politikája szerinti értékcsökkenést számol el.

2.)
Vagyonkezelő köteles és jogosult a vagyonkezelésbe vett vagyon után elszámolt értékcsökkenés alapján képződött (szolgáltatási díjban is biztosított) forrást a jelen Szerződés alapján kezelt vagyon felújítására fordítani, illetve a fel nem használt éves értékcsökkenés összegét kimutatni. A képződő, és az előző évben (években) fel nem használt értékcsökkenés tervezett felhasználásáról, a szükséges felújítási munkákról, és azok várható fedezetéről **Vagyonkezelő** köteles az **Önkormányzatot** tárgyévet megelőzően tájékoztatni, a jelen pontban meghatározott tervkészítési kötelezettség külön jogszabályban meghatározott határidejét figyelembe véve.

Önkormányzat és **Vagyonkezelő** megállapodnak abban, hogy **Vagyonkezelő** a vagyonelemre jellemző amortizációs időszakonként biztosítja az amortizációs forrásképződés és forrásfelhasználás egyensúlyát. **Vagyonkezelő** köteles 5 évente összefoglaló értékelést készíteni a kezelt eszközök állapotáról, az elvégzett felújítási munkákról. A kezelt eszközök felújítási munkáiról középtávú (5 év) tervet kell készítenie, és azt az **Önkormányzat** részére jóváhagyás céljából átadni.

3.)
A fejlesztések az **Önkormányzat** kötelezettségét képezik, lebonyolításukkal kapcsolatosan **Felek** külön megállapodhatnak.

Amennyiben a víziközmű-fejlesztést a **Vagyonkezelő** végzi, akkor a víziközmű az üzembe helyezésének napjával az **Önkormányzat** tulajdonába kerül, vagy az **Önkormányzat** jogosult arra vonatkozó szolgalmi jog alapítására.

4.)
Az Önkormányzat a saját víziközmű-beruházásai esetén, biztosítja, hogy **Vagyonkezelő** folyamatos szakmai ellenőrzést tudjon gyakorolni, és észrevételeit megtehesse.

Ennek érdekében a Vagyonkezelő rendelkezésére kell bocsátani az előterveket, valamint az engedélyezési és a kivitelezési terveket, valamint mindazon információt, amely a munkálatok megítélhetőségéhez szükséges.

4.1.
Az Önkormányzat írásban köteles értesíteni a Vagyonkezelőt a munkák megkezdéséről.

A Vagyonkezelő az átadás-átvételkor jogosult észrevételeket tenni, melyeket jegyzőkönyvben rögzítenek.

A Vagyonkezelő a nem megfelelő minőségű, szakszerűtlen, vagy a jóváhagyott tervtől eltérő munka esetében, az észlelt hiba (hiányosságok) súlyától függően, tudomására jutását követően azonnal köteles jelezni és kezdeményezheti az Önkormányzatnál a munka azonnali leállítását, javítást, cserét, az egész munka átvételének megtagadását.

A működő hálózatra való csatlakozási munkák kizárólag **Vagyonkezelő** hozzájárulásával végezhetők el. Abban az esetben, ha jogos észrevételeire érdemi intézkedés nem történik, az új létesítmény üzemeltetését a Vagyonkezelő feltételekhez kötheti, vagy adott esetben megtagadhatja. Megtagadásra csak műszakilag indokolt okból, és abban az esetben van lehetőség, ha a Vagyonkezelőnek az ellenőrzés során tett észrevételei ellenére az **Önkormányzat** nem megfelelő műszaki megoldást alkalmazott.

5.)
A jelen szerződés hatálya alatt azon víziközmű-fejlesztések tekintetében, amelyeket az **Önkormányzat** valósít meg, a tervek engedélyeztetése az **Önkormányzat** feladata, amelyet megelőzően az **Önkormányzat** köteles a **Vagyonkezelővel** egyeztetni a vonatkozó tervek szakmai megvalósíthatósága, illetőleg megfelelősége tekintetében.

A víziközmű-fejlesztés eredményeképpen létrejövő víziközmű vagyon esetén az Önkormányzat köteles a Víziközmű-szolgáltatót tájékoztatni a számviteli nyilvántartásba vételről, valamint a létrejött víziközmű-vagyon műszaki paramétereiről.

6.)
A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás beszedésére jelen megállapodás hatályba lépésétől a **Vagyonkezelő** jogosult. A beszedett víziközmű-fejlesztési hozzájárulást a **Vagyonkezelő** által jelen szerződés alapján üzemeltetett víziközművagyon felújítására, rekonstrukciójára, vagy fejlesztésére kell fordítani, amely tekintetében a **Felek** a Vksztv. rendelkezései szerint járnak el, azzal, hogy a Felek tárgyévet követő év február 15.napjáig adott tárgyévi, fel nem használt fejlesztési hozzájárulásösszegével tételesen elszámolnak.

7.)
Gördülő fejlesztési terv:

A **Vagyonkezelő** az Önkormányzat által vagyonkezelésbe átadott közművek pótló beruházásaira és felújításaira, valamint korszerűsítő, műszaki fejlesztéseire a Vksztv. előírásai szerinti tervet készít (felújítási és pótlási terv). A terv tartalmazza a tervezett elszámolandó és a víziközmű szolgáltatási díjbevételben megtérülő értékcsökkenés összegét, egyéb fejlesztési forrásokat, a tervezett pótló beruházások és felújítások, korszerűsítő, műszaki fejlesztések várható költségét összesen, valamint ezek különbözetét is.
Amennyiben a tárgyévben elszámolt és a közmű díjakban megtérült értékcsökkenés összege meghaladja a tárgyévi beruházások és felújítások összegét, a különbözetként jelentkező összeg, mint tartalék a következő évek pótlásaira és felújításaira szolgál.
A **Felek** megállapodnak abban, hogy a **Vagyonkezelő** hosszabb időszakot tekintve, de legalább a vagyonelemre jellemző amortizációs időszakonként gondoskodik az amortizációs forrásképződés és forrásfelhasználás egyensúlyáról.
Annak állásáról az **Önkormányzat** részére évente tájékoztatást ad.

A beruházási terv készítése az Önkormányzat feladata.

V. Közművekkel kapcsolatos nyilvántartási feladatok

1.)
Vagyonkezelő köteles a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. §.(7) bekezdésében meghatározottak szerint, a vagyonkezelésébe vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeit, illetve közvetlen költségeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani oly módon, hogy az a saját vagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységéből származó bevételeitől, költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen. A **Vagyonkezelőnek** elszámolási tevékenységét bizonylatokkal – így különösen előzetes és tételes költségvetéssel, számlákkal - kell igazolnia.

2.)
A **Vagyonkezelő** mérlegében egyedi eszközként mutatja ki a vagyonkezelésbe vett, az önkormányzati törzsvagyon részét képező, víziközmű eszközöket, a hosszú lejáratú kötelezettségekkel szemben.

3.)
Vagyonkezelő köteles az 1. számú mellékletek szerinti értéken vagyonkezelésbe vett víziközmű eszközöket a Számviteli törvény előírásai, valamint a Számviteli Politikájában és belső szabályzatában meghatározott módon nyilvántartani, oly módon, hogy abban elkülönítetten szerepeljenek a vagyonkezelésbe vett eszközök.

Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett és saját eszközök működéséből származó bevételek és költségek megosztását a vagyonkezelésbe vett és saját vagyontárgyak bruttó értéke szerinti arányszám alapján végzi, azzal, hogy a szolgáltatás díjára kihatással nem lehet.

Vagyonkezelő köteles a kezelt vagyonon a képződő értékcsökkenésből elvégzett

felújításokat a vagyonkezelt eszközre aktiválni. A fel nem használt értékcsökkenésről Önkormányzatot tárgyévet követő február 15-ig írásban tájékoztatja.

4.)
Vagyonkezelő jogosult a feleslegessé vált eszközöket saját selejtezési szabályzata alapján kiselejtezni, az eszközök nyilvántartási értékét a hosszú lejáratú kötelezettségekkel szemben kivezetni, és erről az **Önkormányzatot** minden negyedév végével tájékoztatni köteles tárgynegyedévet követő hó 20. –áig.. **Vagyonkezelő** az **Önkormányzat** külön felhatalmazása alapján értékesíti a jelen pont szerinti eszközöket, és a befolyt összeggel **Önkormányzat** felé 10 napon belül elszámol, s azt **Önkormányzat** bankszámlájára az elszámolást követő 8 napon belül befizeti.

5.)
Vagyonkezelő köteles a
a.) a kezelt vagyon állapotának változásairól (idecértve a káreseményeket is), a vagyonérték és az elszámolt értékcsökkenés nyitó, növekedés, csökkenés, záró sorok feltüntetésével az **Önkormányzatot** negyedévente tájékoztatni, valamint
b.) a vagyonkezelésbe vett vagyon után elszámolt értékcsökkenés összegéről és annak felhasználásáról az **Önkormányzatot** évente egyszer tájékoztatni, valamint
c.) a vagyonkezelésbe vett ingatlanvagyon (közművezetékeket is beleértve, amennyiben azok ingatlannak minősülnek) tekintetében az ingatlanok értékében, műszaki és jogi állapotában bekövetkezett változásokról a rendelkezésére álló adatok szerint az **Önkormányzat** részére negyedévente tájékoztatást adni és adatot szolgáltatni.

Önkormányzat a **Vagyonkezelő** adatközlése alapján módosítja számviteli és ingatlanvagyon-kataszteri nyilvántartásait, a vagyonkezelésbe adott eszközök értékét és azok műszaki adatait.
A negyedéves adatszolgáltatások határideje tárgynegyedévet követő hó 20.-a, az éves adatszolgáltatások határideje tárgyévet követő év február 15.-e.

6.)
Az általa vagyonkezelésbe vett víziközmű vagyon leltározását évenkénti egy alkalommal, december 31-ei fordulónappal a **Vagyonkezelő** végzi. A leltározás során fellelt vagy hiányzó eszközök értékével a **Vagyonkezelő** - az **Önkormányzat** előzetes értesítése mellett – a nyilvántartásait módosítani köteles. A vagyonkezelés tartama alatt keletkezett **Vagyonkezelőnek** felróható hiányokért a **Vagyonkezelő** felelős.

7.)
Vagyonkezelő a vagyonkezelt vagyon nyilvántartási összértékében bekövetkezett csökkenésről (pl. elemi kár, stb.) az annak tudomásszerzését követően az **Önkormányzatot** haladéktalanul írásban tájékoztatni köteles.

8.)
A víziközmű térképi nyilvántartást a **Vagyonkezelő** köteles naprakész állapotban folyamatosan vezetni, a jelen szerződés hatálya alatt megvalósuló beruházások, fejlesztések, egyéb változások folyamatos feltüntetésével. Az **Önkormányzat** bármikor jogosult a **Vagyonkezelőtől** a térképi nyilvántartásra vonatkozó információt kérni, ez azonban nem járhat harmadik személy jogainak sérelmével, és nem okozhat a **Vagyonkezelőnél** indokolatlan ráfordítást.

VI. A Vagyonkezelés ellenőrzése

1.)
A **Vagyonkezelőt** megillető jogok gyakorlását, annak szabályszerűségét, célszerűségét a polgármester ellenőrzi a **Vagyonkezelő** által elkészített részletes írásbeli jelentés, beszámoló, vagy elszámolás alapján.

A tulajdonosi ellenőrzés célja a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás vizsgálata, ennek keretében különösen az önkormányzati vagyonnyilvántartás hitelességének, teljességének és helyességének biztosítása, továbbá a jogszerűtlen, szerződésellenes, vagy a tulajdonos érdekeit sértő, továbbá az **Önkormányzatot** hátrányosan érintő vagyonkezelői intézkedések feltárása és a jogszerű állapot helyreállítása.

Ha Önkormányzat a kezelt vagyontárgyak nem rendeltetésszerű használatát, vagy a Vagyonkezelő olyan magatartását észleli, amely a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem felel meg, legalább 30 napos határidő kitűzésével írásban követelheti a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes magatartás megszüntetését. Amennyiben a Vagyonkezelő a felszólítás ellenére a szerződésszegő állapotot nem szünteti meg, úgy Önkormányzat a jelen szerződést felmondhatja.

2.)
A polgármester a tulajdonosi ellenőrzés keretében – Vagyonkezelő szükségtelen zavarása nélkül - jogosult:
a) a **Vagyonkezelő** vagyonkezelésében álló, az **Önkormányzat** tulajdonában álló ingatlan területére belépni,
b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba - a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával - betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, tanúsítványt készíttetni, ennek érdekében a vagyonkezelő szerv irodai helyiségeibe belépni, és ott tartózkodni,
c) **Vagyonkezelő** vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
d) a vagyonkezelés és a jelen szerződés teljesítését ellenőrizni, ellenőriztetni.

3.)
A polgármester a tulajdonosi ellenőrzés során
a) jogait úgy gyakorolja, hogy a **Vagyonkezelő** tevékenységét és rendeltetésszerű működését a lehető legkisebb mértékben zavarja,
b) tevékenységének megkezdéséről a **Vagyonkezelő** vezetőjét az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 8 nappal tájékoztatja,
c) megállapításait tárgyszerűen, a valóságnak megfelelően ellenőrzési jelentésbe foglalja és a jelentéstervezetet, valamint a végleges jelentést a **Vagyonkezelő** vezetőjének megküldi.

4.)
A **Vagyonkezelő**, vagy képviselője jogosult:
a) az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,
b) az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentéstervezetre észrevételt tenni.

5.)
A Vagyonkezelő, vagy képviselője köteles:
a) az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,
b) az ellenőrzést végző részére szóban vagy írásban a kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációkba a betekintést biztosítani,
c) az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okmányok, adatok) teljességéről nyilatkozni,
d) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,
e) az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről az **Önkormányzatot** tájékoztatni.

6.)
A polgármester az adott évben elvégzett tulajdonosi ellenőrzésének legfontosabb megállapításairól, összefoglaló jelentésben - a tárgyévet követő év március 31-ig - tájékoztatja a képviselőtestületet, a költségvetési beszámoló benyújtásával egyidejűleg.

VII. Kockázat- és kárveszélyviselés, vis maior

1.)
Vagyonkezelő köteles a részére jelen Szerződéssel üzemeltetésre átadott vagyontárgyak állagát megóvni, azok rendeltetésszerű használatát biztosítani. A vagyonkezelésbe adott vagyontárgyak működtetése során harmadik személynek okozott károkért a **Vagyonkezelő** a Ptk. szerződésen kívüli károkozásra vonatkozó rendelkezései szerint felel. Ezen károk megtérítése végett a **Vagyonkezelő** felelősségbiztosítási szerződéssel rendelkezik a szerződés teljes hatálya alatt.

A Vagyonkezelő kötelessége az üzemeltetésre részére átadott víziközmű-vagyontárgyak vagyonvédelméről gondoskodni, illetve azok szükség szerinti őrzésvédelmét biztosítani.

2.)
A **Vagyonkezelő** a kezelt vagyonra legalább a meglévőnek megfelelő vagyonbiztosítást köt, melynek díját érvényesíteni kívánja a szolgáltatási díjakban. A vagyonkezelésbe vett eszközökön bekövetkezett káresemények után biztosító által megfizetett kártérítés a **Vagyonkezelőt** illeti, amelynek összegét a **Vagyonkezelő** a megrongálódott vagyontárgy helyreállítására, pótlására fordítja. Amennyiben a kapott kártérítés a helyreállításra nem elegendő, a szükséges helyreállítási költség biztosítása az éves amortizációból képződő keretből történik.

3.)
A szerződés időtartama alatt a vagyonkezelésbe vett eszközök megsemmisülése, vagy megrongálódása folytán bekövetkező olyan károkért, amelyek a vagyonkezelő felróható magatartására vezethetők vissza, a **Vagyonkezelő** az **Önkormányzat** felé a Ptk. szerződéses károkozásra vonatkozó rendelkezései szerint tartozik kártérítési felelősséggel.

4.)
Annak érdekében, hogy bármely Vis Maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelmek teljesítését akadályozó tényezőként felhozható legyen, a jelen megállapodás teljesítésében akadályozott **Félnek** írásban tájékoztatnia kell a másik **Felet** a

fenti különleges körülmények bekövetkeztéről. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő **Fél** felismerte a kötelmek teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a szerződéses kötelmek teljesítésének várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik **Felet** is értesíteni kell, továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatt halasztást szenvedett intézkedéseket mikor foganatosítják.

5.)
Jelen Szerződés hatálya alatt az üzemeltetésre átadott vagyontárgyak esetleges vis maior eseményből eredő elpusztulásából vagy megrongálódásából eredő károkat az **Önkormányzat** a polgári jog általános szabályai szerint tartozik viselni. Abban az esetben, ha a Vagyonkezelő a VII.2) pontban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a vis maior eseményből eredő elpusztulásából vagy megrongálódásából eredő károkat a Vagyonkezelő viseli.

VIII. A szerződés hatálya

Felek jelen Szerződést a hatályba lépéstől számított 15 évig terjedő határozott időre kötik.

A jelen szerződés a következő feltételek maradéktalan teljesülése esetén lép hatályba (együttes feltételek):
- az Önkormányzat részére külön megállapodás szerint értékesített részvény adás-vételi szerződésen alapuló, Vagyonkezelőnél történő részvénykönyvi bejegyzés megtörtént
- a jelen szerződést a magyar Energia Hivatal jogerős határozattal jóváhagyta a Vksztv 22.§ (2) bekezdésének megfelelően.

Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés hatályba lépésének napjáról közös nyilatkozatot vesznek fel.

IX. A Szerződés megszűnése, elszámolás

1.)
A Szerződés megszűnik
- a VIII. pontban rögzített időtartam lejártával -a Vksztv. 29. § (2) bekezdésben foglaltak szerinti feltétel bekövetkezésével.
- -a Vksztv. 32. § (4) bekezdésében foglalt közérdekű üzemeltető kijelölési határozatban foglaltak szerint más víziközmű-szolgáltató általi birtokba lépéssel egyidejűleg

A szerződést a felek megszüntethetik:
- - közös megegyezéssel.
- - bármelyik fél a másik félnek a Vksztv. 20. §-ában foglaltak és a IX/2 pontban részletezettek szerinti szerződésszegése esetén az ott meghatározott módon és határidővel

A jelen Szerződés Vksztv. 32. § (4) bekezdésében rögzített hatályvesztése alkalmával a Felek egymással és a Hivatallal egyaránt együttműködni kötelesek a Hivatal által

határozatban kijelölt közérdekű üzemeltető birtokban helyezésének zavartalan lebonyolítása érdekében.

A jelen Szerződés Vksztv. 32. § (4) bekezdésében foglalt hatályvesztése tekintetében a Felek az adatszolgáltatásra a Vksztv. 21. §-ban foglaltak, a birtokátruházásra a jelen Szerződés IX/4 pontjában foglaltakat, az elszámolásra szintén a IX/4 pontban foglaltakat alkalmazzák.

2.)
Az **Önkormányzat** a Szerződést az év végére szólóan, de legalább 8 hónapos felmondási idővel felmondhatja, ha

a) a **Vagyonkezelő** tekintetében a Vksztv, a környezet védelmére vagy a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági határozatok előírásainak víziközmű-szolgáltatás során történő súlyos megsértését jogerősen megállapították,
b) ha a **Vagyonkezelő** a Szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan, súlyosan vagy huzamosan megszegte, ideértve a VI/1 pontban foglalt esetet is
c) a **Vagyonkezelő** a vele szemben a Szerződés megkötését megelőzően megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról az **Önkormányzatot** nem tájékoztatta, vagy a vagyonkezelővel szemben a vagyonkezelési szerződés hatályának időtartama alatt csőd- vagy felszámolási eljárás indul;
d) a **Vagyonkezelő** adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott,
e) törvényben vagy az **Önkormányzat** rendeletében meghatározott további esetekben, melyben az Önkormányzat vállalja, hogy a rendeletében nem fogalmaz meg indokolás nélküli felmondási esetköröket.

Vagyonkezelő a Szerződést az év végére szólóan, de legalább 8 hónapos felmondási idővel

a) felmondja Vksztv törvényben meghatározott esetekben,
b) felmondhatja, ha az **Önkormányzat** a jelen Szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan, súlyosan vagy huzamosan megszegte, vagy
c) felmondhatja törvényben meghatározott további esetekben.

3.)
A Szerződés a nemzeti vagyonról szóló törvény erejénél fogva megszűnik, ha a **Vagyonkezelő** szintén a nemzeti vagyonról szóló törvény 11.§ (4) bekezdésében meghatározott tulajdonosi szerkezete megváltozik. A Szerződés megszűnésének időpontja az a nap, amelyen a rendeletben meghatározottaktól eltérő tulajdonosi szerkezetet eredményező tulajdonosváltozás bekövetkezik.

Felek megállapodnak továbbá, hogy a jogviszony pályázat nélküli létrejöttét megalapozó körülményeket egyoldalúan, a szerződéses jogviszony tartama alatt nem változtathatják meg.

4.)
A jelen szerződés megszűnésekor a **Vagyonkezelő** a kezelésében levő (a szerződés megkötésekor rábízott és a szerződés ideje alatt keletkezett) vagyont köteles átadás-átvételi eljárás alapján, tételes elszámolás mellett az **Önkormányzatnak** visszaadni.

A Felek jelen Szerződés megszűnése esetén a Vagyonkezelésbe adott közművagyonnal kölcsönösen elszámolnak. Ennek keretében az Önkormányzat köteles megtéríteni a Vagyonkezelő által az Önkormányzatnak átadott azon vagyontárgyak értékét, melyek kimutathatóan a Vagyonkezelő finanszírozásában valósultak meg, és amelyekre az elszámolás még nem történt meg. A megtérítendő összeg a Vagyonkezelő finanszírozásában megvalósult létesítmények megszűnéskori könyv szerinti nettó értéke.

A Szerződés megszűnése esetében a **Vagyonkezelő az Önkormányzat** részére átadja az érintett felhasználókra, felhasználási helyekre és víziközművekre vonatkozóan:

a) a felhasználók nevét és címét,
b) az egyes felhasználókhoz tartozó felhasználási helyek címét,
c) a felhasználási helyekre vonatkozó, a fogyasztás megállapításához szükséges adatokat öt évre visszamenőleg,
d) a víziközmű térképi nyilvántartás adatállományát,
e) a további víziközmű-működtetés tekintetében szükséges műszaki dokumentumokat, adatokat,
f) a beszedett, de víziközmű-fejlesztésre fel nem használt víziközmű-fejlesztési hozzájárulás összegével elszámol, és azt átadja,

Felek megállapodnak továbbá, hogy a szerződés megszűnése esetén a Vagyonkezelő a fel nem használt amortizáció összegével elszámol és azt átadja. Az Önkormányzat pedig a Vagyonkezelő által az amortizáció felett felhasznált összeget Vagyonkezelő részére megtéríti.
Felek megállapodnak, hogy a jelen pont szerinti elszámolást a szerződés megszűnésétől számított 60 napon belül el kell végezni.

X. Értesítések

1.)
A Szerződéssel összefüggő minden értesítést vagy más közlést írásban, magyar nyelven kell megtenni, és – eltérő megállapodás hiányában – személyes kézbesítéssel, tértivevényes levél, elektronikus levél vagy telefax útján lehet a címzetthez továbbítani. A **Felek** szerződéses viszonyaira lényegesen kiható, a Szerződés megszüntetését eredményező, vagy az elszámolásra vonatkozó, illetve a tulajdonosi ellenőrzéshez kapcsolódó okiratokat visszaellenőrizhető módon, írásban kell a másik **Fél** részére megküldeni.

2.)
Felek kifejezett eltérő megállapodása hiányában a Szerződésben előírt bármely jóváhagyás vagy megállapodás csak írásban érvényes.

3.)
Felek a Szerződés teljesítése során folyamatosan együttműködnek, és kapcsolattartókat jelölnek ki.

Önkormányzat értesítési címe:	Biatorbágy Város Önkormányzata
székhely:	2051 Biatorágy, Baross Gábor u. 2/A.
Kapcsolattartó:	mindenkori polgármester
Tel:	23/310-174
Fax:	23/310-135

Vagyonkezelő értesítési címe: Fővárosi Vízművek Zrt
székhely: 1134 Budapest, Váci út 23-27.
Tel.:
Fax:
Kapcsolattartó

Jelen pontban szereplő adatokban bekövetkező változásokról a **Felek** kölcsönösen értesítik egymást, ez nem jelenti a szerződés módosítását.

XI. Közpénzügyi rendelkezések

1.)
Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján az Állami Számvevőszék ellenőrizheti az állami vagy önkormányzati tulajdonban (résztulajdonban) lévő gazdálkodó szervezetek vagyongazdálkodását, vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket, és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a **Vagyonkezelőnél**, vagy annak nevében vagy képviseletében eljáró természetes és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

2.)
Nem minősül üzleti titoknak a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai közösségi támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvényközérdekből elrendeli.

3.)
Felek tudomásul veszik, hogy a Polgári Törvénykönyről szóló 1959. évi IV. törvény 81. § (4) bekezdése értelmében az, aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles a jogviszonnyal összefüggő és a közérdekből nyilvános adatokra vonatkozóan tájékoztatást adni. A felvilágosítás oly módon is történhet, hogy az adatokat a honlapon vagy a hirdetményi lapban teszik közzé.

XII. Vegyes rendelkezések

1.)
Az **Önkormányzat** tudomásul veszi, hogy amennyiben a későbbiekben megvalósuló víziközmű beruházáshoz állami címzett- vagy céltámogatást vesz igénybe, ennek tényéről köteles **Vagyonkezelőt** tájékoztatni.

2.)
Az **Önkormányzat** a víziközmű-beruházásai esetén, előzetes egyeztetést köteles folytatni **Vagyonkezelővel**, különösen akkor, ha a munkák kivitelezése hátrányosan befolyásolhatja a szolgáltatás folyamatosságát.

3.)
Az **Önkormányzat** jelen szerződésben foglaltak szerint biztosítja **Vagyonkezelő** szakmai ellenőrzési jogát azon víziközmű-kivitelezési munkálatoknál is, melyeknek nem **Vagyonkezelő** a megbízottja.

Vagyonkezelő jogosult továbbá az **Önkormányzat** nevében érvényesíteni az **Önkormányzatot** a vállalkozókkal, illetve szállítókkal szemben megillető jogokat (pl. garancia, szavatosság), melyekre vonatkozó meghatalmazás megadására engedményezésére az **Önkormányzat** már most kötelezi magát. Az Önkormányzat ennek érdekében a garanciális jogok Vagyonkezelő általi érvényesítéséhez szükséges okiratokat átadja a Vagyonkezelő részére.

4.)
Felek rögzítik, hogy a Vksztv. 61.§-ban foglalt felhatalmazás alapján személyes adat kezelésére Adatkezelőként feljogosítottak, az adatkezelés és a Hivatal részére történő adatszolgáltatás tekintetében együttműködésre kötelezettek.

5.)
Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírásához a szükséges hatáskörrel, illetve felhatalmazásokkal rendelkeznek. Az Önkormányzat részéről szükséges képviselőtestületi határozat, illetve a Vagyonkezelő részéről szükséges testületi döntés jelen szerződés mellékletét képezi.

6.)
Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás módosítást kizárólag akkor tekintik joghatályosnak, ha az írásban, **Szerződő Felek** aláírásra jogosult képviselője útján történik.

Szerződő Felek ugyanakkor megállapodnak, hogy amennyiben bármely jogszabályváltozás vagy hatósági rendelkezés azt szükségessé teszi, a jelen szerződés szükség szerint módosításában az eredeti szerződési szándékuk figyelembe vétele mellett együttműködően járnak el.

7.)
Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződés teljesítése érdekében egymással kölcsönösen együttműködnek.

8.)
Szerződő Felek a szerződés teljesítése során felmerült vitás kérdésekben kötelesek aláírásra jogosult képviselőjük útján személyes egyeztetést folytatni és megkísérelni az egyezségkötést.

Szerződő Felek a fenti szerződést elolvasták, közösen értelmezték, s mint akaratukkal és jognyilatkozataikkal mindenben megegyezőt aláírásra jogosult képviselőjük útján írják alá.

Melléklet:
1. sz.: Vagyonértékelés és a vagyonkezelésbe adott víziközmű vagyon tételes jegyzéke
2. sz.: Számviteli politika 1.sz. melléklete a tárgyi eszközök értékcsökkenése
3. sz.: Önkormányzat képviselőtestületének határozata
4. sz.: Vagyonkezelő társaság testületi határozata

Biatorbágy, 2013. ...06.14.....

Tarjáni István
Biatorbágy Város Önkormányzata

Budapest, 2013. 06. 14.

FŐVÁROSI VÍZMŰVEK

Haranghy Csaba Keszler Ferenc
Vagyonkezelő

Láttam:
dátum:

jegyző

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:
dátum:

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

BIATORBÁGY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Megbízó

TERRATIS KFT.
Megbízott

2020. március 16.

Biatorbágy Város Önkormányzata képviseli: Tarjáni István polgármester Megbízó	Biatorbágy Város Önkormányzata dr. Orosz György jegyző ellenjegyző Megbízó	Biatorbágy Város Önkormányzata Czuczor Orsolya pénzügyi oszt. vez pénzügyi ellenjegyző Megbízó	Terratis Kft. Fórián Zsolt ügyvezető Megbízott

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Biatorbágy Város Önkormányzata
cím: 2051 Biatorbágy, Baross Gábor u. 2/A.
törzsszám: 390000
adószám: 15390008-2-13
bankszámlaszám: UniCredit Bank 10918001-00000005-65370086
képviseli: Tarjáni István polgármester dr. Orosz György jegyző ellenjegyzésével
mint Megbízó

másrészről

Terratis Kft.
székhely: 1221 Budapest, Kapisztrán utca 23/b.
levelezési cím: 2051, Biatorbágy, Bethlen Gábor utca 61/a.
cégjegyzékszám: Cg. 01-09-873685
adószám: 13796721-2-43
bankszámlaszám:
képviseli: Fórián Zsolt ügyvezető
mint Megbízott
között, az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK

A Felek megegyeznek, hogy az egyes szavak, kifejezések jelen szerződéssel kapcsolatos értelmezése során a jelen pontban foglalt fogalom meghatározásokat tekintik irányadónak.

Megbízott: Terratis Kft. a fentiekben feltüntetett adatokkal.

Értesítési Cím

A Megbízó értesítési címe:
a) Név: Biatorbágy Város Önkormányzata részére
b) Levelezési cím: 2051 Biatorbágy, Baross Gábor u. 2/A.
c) e-mail cím: muszak@biatorbagy.hu

A Megbízott értesítési címe:
a) Név: Terratis Kft.
b) Levelezési cím: 2051, Biatorbágy, Bethlen Gábor utca 61/a.
c) e-mail cím: terratis@terratis.hu

Fél A szövegösszefüggést is figyelembe véve, a Megbízó, vagy a Megbízott, esetleg adott helyzettől függően bármelyikük.

Biatorbágy Város Önkormányzata képviseli: Tarjáni István polgármester Megbízó	Biatorbágy Város Önkormányzata dr. Orosz György jegyző ellenjegyző Megbízó	Biatorbágy Város Önkormányzata Czuczor Orsolya pénzügyi oszt. vez pénzügyi ellenjegyző Megbízó	Terratis Kft. Fórián Zsolt ügyvezető Megbízott

Felek A Megbízó és a Megbízott együttesen.

Ptk. A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

Ellenkező értelmű kikötés hiányában az egyes számra hivatkozó szavak többes számra is vonatkoznak, továbbá a személyekre hivatkozó szavak vonatkoznak a jogi személyekre és a nem jogi személyekre is; valamint ugyanez érvényes (minden egyes esetben) fordítva is.

Valamely Félre történő hivatkozás, ha a szövegösszefüggés megengedi, annak személyi képviselőire és jogutódaira is vonatkozik.

PREAMBULUM, MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS, CÉLJA,

1. Biatorbágy Város Önkormányzata és a Fővárosi Vízművek Zrt. Vagyonkezelési szerződést kötöttek, a közműves ivóvíz-ellátás, közműves szennyvíz-elvezetés és tisztítással kapcsolatban. A Vagyonkezelési szerződésben az üzemeltetés ellátásához szükséges szolgalmi jogi bejegyzéseket Biatorbágy Város Önkormányzata hozzájárulásával és költségén a Fővárosi Vízművek Zrt végzi. A jelen megállapodás tárgya az 1 számú mellékletben meghatározott helyrajzi számú ingatlanokra vonatkozóan szolgalmi jogok bejegyzéséhez szükséges fölmérési feladatok elvégzése, továbbá az elkészült változási vázrajzok záradékoltatása a földhivatalnál.

A MEGBÍZÁS TARTALMA

2. Felek megállapodnak, hogy a jelen Megbízás 1. számú mellékletében rögzített ingatlanokra a földhivatali bejegyzéshez szükséges szolgalmi jogokat megalapozó geodéziai feladatokat Megbízott elkészíti és a földhivatalnál záradékoltatja. A víz és szennyvíz nyomvonalak szakági terveinek beszerzése a Fővárosi Vízművek Zrt-től Megbízott feladata.
3. A Megbízás teljesítésének véghatárideje: 2020. június 30.

A MEGBÍZÁS DÍJA

4. A megbízás díja: 35 000 Ft + Áfa/ hrsz + földhivatali költség.
   A földhivatali költség: 4 500 Ft/hrsz
   A megbízási keretösszeg:

geodéziai munka:188 db * 35 000,- Ft =	6 580 000,- Ft
Áfa:	1 776 600,- Ft
Földhivatali költség: 188 db*4 500,- Ft =	846 000,-Ft
Összesen:	9 202 600,- Ft

   A végleges elszámolás a földhivatali díjak darabszáma alapján történik.

Biatorbágy Város Önkormányzata képviseli: Tarjáni István polgármester Megbízó	Biatorbágy Város Önkormányzata dr. Orosz György jegyző ellenjegyző Megbízó	Biatorbágy Város Önkormányzata Czuczor Orsolya pénzügyi oszt. vez pénzügyi ellenjegyző Megbízó	Terratis Kft. Fórián Zsolt ügyvezető Megbízott

A MEGBÍZOTT KÖTELEZETTSÉGEI

5. A munka alapjául szolgáló digitális kataszteri földhivatali térkép beszerzése az illetékes földhivataltól.
6. A szakági nyomvonal tervek beszerzése a Fővárosi Vízművek Zrt.-től.
7. Elkészíti a szolgalmi jog bejegyzéshez szükséges változási vázrajzokat, a jogszabályokban előírt hozzátartozó munkarészekkel együtt, majd záradékoltatja az illetékes földhivatalnál.
8. A földhivatal által esetlegesen előírt hiánypótlások teljesítése a földhivatal által megszabott határidőn belül.
9. A záradékolt változási vázrajzokat szakáganként és helyrajzi számonként 6-6 db eredeti példányban átadja Megbízó részére.
10. Az 1. számú mellékletben lévő helyrajzi számok és a Fővárosi Vízművek Zrt.-től kapott adatszolgáltatás esetleges eltéréseit írásban jelzi Megrendelő részére.

A MEGBÍZÓ KÖTELEZETTSÉGE

11. A szakági munkarészek beszerzéséhez meghatalmazást biztosít Megbízott részére.
12. A Fővárosi Vízművek Zrt. adatszolgáltatásából adódó hrsz. eltéréseket megvizsgálja és amennyiben szükségesnek ítéli, a szerződéses darabszámot írásbeli megrendelés formájában módosítja.
13. A Megbízó a munka hiánytalan teljesítését, a Megbízott számára kiállított teljesítési igazolással igazolja, melyet követően a Megbízott a munka ellenértékét tartalmazó számlákon lévő összeget a Megbízó számára, a Megbízott bankszámlájára, a számlán jelzett időpontig átutalja.

JELEN SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

14. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízást határozott időre, a Megbízás 1. számú mellékletében szereplő földrészletekre vonatkozó szolgalmi jog bejegyzés alapjául szolgáló geodéziai munkák elvégzésére és földhivatali záradékoltatására kötik.

15. A változási vázrajzok elkészítésének időpontja: 2020. június 30. A záradékolt vázrajzok átadásának időpontja: 2020. augusztus 30. Megbízó előteljesítést elfogad.

JELEN SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

16. Felek jogosultak a Megbízást írásban, indoklás nélkül 30 napos határidővel megszüntetni. A Megbízás megszűnésekor Felek kötelesek a megszűnés időpontjáig a Megbízott által elvégzett munkával elszámolni.

Biatorbágy Város Önkormányzata képviseli: Tarjáni István polgármester Megbízó	Biatorbágy Város Önkormányzata dr. Orosz György jegyző ellenjegyző Megbízó	Biatorbágy Város Önkormányzata Czuczor Orsolya pénzügyi oszt. vez pénzügyi ellenjegyző Megbízó	Terratis Kft. Fórián Zsolt ügyvezető Megbízott

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

17. Felek vitáikat elsősorban egymással folytatott tárgyalások útján rendezik, melyet írásban dokumentálni kell, a tárgyalások sikertelensége esetén esetleges jogvitájuk elbírálására – hatáskörtől függően – a Megbízó székhelye szerinti bíróság illetékességét kötik ki.

18. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Magyarországon alkalmazandó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

19. Felek jelen szerződést átolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 példányban jóváhagyólag aláírják, melyből 1 példány Megbízottat, 3 példány a Megbízót illeti.

Biatorbágy, 2020. március 13.

……	……
Biatorbágy Város Önkormányzata Tarjáni István Polgármester Megbízó	Terratis Kft. Fórián Zsolt ügyvezető Megbízott

Ellenjegyzés:

……	……
dr. Orosz György jegyző	Pénzügyi Ellenjegyzés Czuczor Orsolya pénzügyi osztályvezető

Biatorbágy Város Önkormányzata képviseli: Tarjáni István polgármester Megbízó	Biatorbágy Város Önkormányzata dr. Orosz György jegyző ellenjegyző Megbízó	Biatorbágy Város Önkormányzata Czuczor Orsolya pénzügyi oszt. vez pénzügyi ellenjegyző Megbízó	Terratis Kft. Fórián Zsolt ügyvezető Megbízott