

**Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő testületének  
10/2021. (VII.29.) önkormányzati rendelete  
a tanyagondnoki szolgáltatásról**

Biatorbágy Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdésében, valamint a 92. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. Általános rendelkezések**

**1. §**

A tanyagondnoki szolgálat területi és személyi hatálya kiterjed Biatorbágy Város közigazgatási területén lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező vagy életvitelszerűen ott tartózkodó személyekre.

**2. §**

A tanyagondnoki szolgálat ellátási területét az 1. függelék határozza meg.

**3. §**

- (1) A tanyagondnoki szolgálat működtetéséhez az Országgyűlés az éves központi költségvetésről szóló törvényben normatív támogatást biztosít.
- (2) Biatorbágy Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a szolgálat bevezetésével kívánja biztosítani a külterületeken élők iránti szociális gondoskodást, a települési, önkormányzati és intézményi információk továbbítását, ugyanakkor a szolgálat révén mód nyílik a külterületen történő események figyelemmel kísérésére, a települési hátrányból (földrajzi elhelyezkedés) adódó lakossági szükségletek kielégítésére, az esélyegyenlőség javítására.
- (3) A tanyagondnoki szolgálat kialakítását, a feladatellátást, a felügyeletet az Önkormányzat a Biatorbágyi Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálat (a továbbiakban: Családsegítő) szervezeti keretei között valósítja meg.
- (4) A feladatellátás jogszerű működése érdekében kiegészítésre/módosításra/ kerül:
  - a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 9/2009. (10.30.) Ör. számú rendelet,
  - a Családsegítő alapító okirata,
  - a Családsegítő szervezeti és működési szabályzata,
  - a Családsegítő szakmai programja, valamint egyéb, intézményen belüli hatáskörök, együttműködések.
- (5) Új, önálló dokumentumként készül: a tanyagondnoki szolgáltatás szakmai programja.

**2. A tanyagondnoki szolgáltatás feladatai**

**4. §**

- (1) A tanyagondnoki szolgáltatás keretében ellátandó alapfeladatok:
  - a) közreműködés

- aa) az étkeztetésben (szociális étkeztetés, szünidei étkeztetés),
  - ab) a házi segítségnyújtásban,
  - ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;
- b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így
- ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,
  - bb) az egyéb, a településen működő egészségügyi intézménybe szállítás,
  - bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;
- c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így
- ca) az óvodába, iskolába szállítás,
  - cb) az egyéb gyermekszállítás.
- (2) A tanyagondnoki szolgáltatás keretében ellátandó közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok:
- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
  - b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
  - c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.
- (3) A tanyagondnoki szolgáltatás keretében ellátandó - az önkormányzati feladatok megoldását segítő -, közvetett szolgáltatások:
- a) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
  - b) a tanyagondnoki szolgáltatás működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.
- (4) A (3) bekezdésben megjelölt feladatok a szolgáltatásnyújtás legfeljebb 50%-át tehetik ki. A tanyagondnok elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat látja el, további feladatait úgy végzi, hogy az az alapellátáshoz kapcsolódó feladatokat ne akadályozza.
- (5) A tanyagondnoki feladatellátásban a fő szolgáltatáselemek:
- a) a szállítás,
  - b) a megkeresés,
  - c) a közösségi fejlesztés.
- (6) A tanyagondnoki szolgálat által ellátandó feladatokat részletesen a szolgáltatás szakmai programja, valamint az annak megfelelően elkészített munkaköri leírás tartalmazza.
- (7) A tanyagondnok köteles a lakosságot érintő, a szolgáltatási területen tapasztalt folyamatokat, problémákat a Családsegítő vezetője (a továbbiakban: intézményvezető) felé továbbítani.
- (8) A tanyagondnok feladata a szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás, igény esetén a szakemberek szállítása.
- (9) A tanyagondnok munkája során folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság, különösen a veszélyeztetett családok életkörülményeit.

## 5. §

- (1) A szállítási és az önellátási feladatok közül azokat kell ellátni, amelyeket az igénybevevő önállóan nem tud megoldani, vagy az aránytalanul hosszú időt venne igénybe, továbbá aránytalanul nagy költséget róna rá.
- (2) A tanyagondnoknak feladatellátása során a gazdaságosság szempontjait is figyelembe veszi, ezért az egyedi szállítási igényeket lehetőség szerint csoportosan végezi el, és azokat egyéb feladatellátással is társítja.
- (3) Amennyiben a szállítási igények meghaladják a szállítási kapacitást, vagy ütköznek más feladatokkal, a tanyagondnok a beérkező igényeket a következő szempontok szerint rangsorolja:

- a) rendszeres szállítási feladatok, amelyek más intézmények munkarendjéhez igazítandók (különösen orvosi rendelési idő, hivatali ügyfélfogadási idők),
- b) mindennapi életvitelhez szükséges szolgáltatások elérésének segítése (különösen: gyógyszerkiváltás, bevásárlás),
- c) egyéb lakossági szolgáltatások (különösen: egyéb árubeszerzés, háztartási eszközök javítása), egyéb eseti igények (különösen: családi rendezvényekre, közösségi eseményekre való eljutás) kielégítése.

### **3. Ellátás feltételei**

#### **6. §**

(1) A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylőnek, illetve törvényes képviselőjének írásbeli vagy szóbeli kérelmére történik. A szóbeli kérelmet annak előterjesztésétől számított 15 napon belül írásba kell foglalni.

(2) A szolgáltatások igénybevétele iránti igényeket a tanyagondnoknál, vagy a Családsegítő ügyfélfogadásán kell bejelenteni személyesen, telefonon vagy írásban. Az igények elbírálása fontossági szempont alapján történik, előnyben kell részesíteni a szociális alapellátási feladatokhoz kapcsolódó igényeket.

(3) A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

(4) A szolgáltatás igénybevétele esetén jövedelmi viszonyok nem kerülnek vizsgálatra, az ellátottak rászorultságát személyes élethelyzetük indokolja.

(5) A tanyagondnoki szolgáltatást igénybe vevő az ellátással kapcsolatban panasszal, kifogással élhet, amelyet személyesen vagy írásban az intézményvezetőnek nyújthat be. A személyes panasztételt annak előadásakor az intézményvezető írásban rögzíti. A panaszt az intézményvezető kivizsgálja, amelynek eredményéről 15 napon belül értesíti az ellátottat. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés elmaradásától, vagy a döntés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslattal.

(6) Az igénybe vevő panasszal az ellátottjogi képviselőhöz közvetlenül is fordulhat, akinek az elérhetőségét a Családsegítő ügyfélfogadásán kifüggeszti, honlapján elérhetővé teszi.

#### **7. §**

(1) A tanyagondnoki szolgáltatás megszűnik:

- a) a kérelmező/ellátott halálával,
- b) ha a kérelmező/ellátott a szolgáltatást lemondja,
- c) ha az ellátásban részesülő személy a szolgáltatásra nem szorul rá.

(2) Az ellátás igénybe vevője, illetve törvényes képviselője indokolás nélkül írásban bármikor kérheti az ellátás megszüntetését.

(3) Az intézményvezető az ellátást írásban szünteti meg, ha:

- a) az ellátott másik szolgáltatás igénybevételére lenne jogosult, vagy intézményi elhelyezésbe kerül,
- b) az ellátott a szolgáltatási rendet súlyosan megsérti,
- c) az ellátott jogosultsága megszűnik.

(4) Az ellátás a (3) bekezdés szerinti esetekben a megszüntetéséről szóló írásbeli intézményvezetői döntés kézbesítését követő tizenötödik napon szűnik meg.

(5) Ha az ellátás megszüntetésének jogszerűségét az ellátott vagy törvényes képviselője vitatja, az arról szóló döntés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ebben az esetben a fenntartó dönt az ellátás iránti kérelemről. A fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

(6) Ha a jogosultság jogszabályváltozás miatt szűnik meg, az ellátást az e rendeletben megjelölt időponton belüli időtartamon belül is meg lehet szüntetni.

#### **4. A tanyagondnoki szolgálat szervezeti keretei, finanszírozása**

##### **8. §**

- (1) Az Önkormányzat az ellátás személyi, tárgyi és anyagi feltételeit a tanyagondnok Családsegítőben közalkalmazottként való alkalmazásával, valamint a tanyagondnoki gépjármű biztosításával, üzemeltetésével biztosítja. A tanyagondnoknak rendelkeznie kell a munkakör betöltéséhez szükséges képesítéssel.
- (2) A tanyagondnoki szolgáltatás keretében ellátandó feladatokat a tanyagondnok a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével látja el, a jogszabályban és a szakmai programban rögzített dokumentációt vezetve. A Tevékenységi naplót az igénybe vevőnek nem kell aláírnia.
- (3) A tanyagondnoki szolgáltatás működésének költségeit az Önkormányzat a Családsegítő költségvetésébe építve biztosítja.
- (4) A munkáltató jogokat az intézményvezető gyakorolja, távollétében az intézmény helyettes vezetője látja el a munkáltatói feladatokat.
- (5) A tanyagondnok az elvégzett munkáról a tárgyévet követően a Családsegítő intézményi beszámolójának keretében köteles beszámolni a képviselő-testületnek.

#### **5. Záró rendelkezések**

##### **9. §**

Ez a rendelet 2021. október 1-jén lép hatályba.

.....  
Tarjáni István  
polgármester

.....  
Dr. Hajdu Boglárka  
jegyző

## 1. függelék

1. A tanyagondnoki szolgálat ellátási területe: Biatorbágy Város közigazgatási területe, azon belül az Ürgehegy elnevezésű, 359 fő lakosságú külterület:

Borbarátok útja: 74 fő,	Mészáros dűlő: 5 fő,
Csabagyöngye út: 35 fő,	Oportó utca: 45 fő,
Csap utca: 1 fő,	Rizling utca: 7 fő,
Hordó utca: 4 fő,	Szüretelők útja: 12 fő,
Járdovány utca: 5 fő,	Szürkebarát utca: 14 fő,
Kadarka utca: 32 fő,	Vessző utca: 4 fő.
Lopó köz: 5 fő,	
2. Az 1. pontban lehatárolt terület lakosság száma a hatályos jogszabályok alapján 400 főig növekedhet.