

**KÜLTERÜLETI (ZÁRTKERTI) PÁLYÁZATI ADATLAP**

Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Összefogás Építési Alapból igényelhető támogatásról szóló 6/2018 (III. 30.) önkormányzati rendelete alapján igényelhető támogatásról

1. A pályázó szervezet neve:

**KATALIN-HEGYI TERMÉSZET ÉS KÖRNYEZETVÉDŐK EGYESÜLETE**

2.A pályázó szervezet címe, telefonszáma:

Település: **BIATORBÁGY**

Irányítószám: **2051**

Utca, házszám: **Gitta utca 1.**

E-mail: [KATALINHEGYTKVE@GMAIL.COM](mailto:KATALINHEGYTKVE@GMAIL.COM)

<b>Biatorbágy Város Önkormányzati Hivatal</b>	
Érkeztetés száma:.....	
Iktatás ideje: <b>2024. ÁPR. 12.</b>	
Iktatószám:.....	
Ügyintéző:.....	

3. A pályázó szervezet értesítési címe, telefonszáma:

Település: **BIATORBÁGY**

Irányítószám: **2051**

Utca, házszám: **Gitta utca 1.**

Telefon: [REDACTED] (Vida-Fodor Zoltán elnök)

E-mail: [KATALINHEGYTKVE@GMAIL.COM](mailto:KATALINHEGYTKVE@GMAIL.COM)

4.A pályázó szervezet működési formája, bírósági bejegyzésének száma:

**EGYESÜLET**

(Szervezet nyilvántartási száma: **13-02-0007463;**

Országos azonosító **1400/60107/2018/2300037006383)**

5.A pályázó törvényes képviselőjének neve, telefonszáma:

Képviselő neve: **VIDA-FODOR ZOLTÁN ELNÖK**

Telefon: [REDACTED] (Vida-Fodor Zoltán elnök)

E-mail: [katalinhegytkve@gmail.com](mailto:katalinhegytkve@gmail.com)

6.A megpályázott munka megvalósításának várható ideje, ütemezése:

Kezdési időpont: **2024.06.01**

Befejezési időpont: **2024.09.30-IG**

7.A megpályázott munka megvalósításának pénzügyi mutatói:

A megvalósításhoz szükséges teljes összeg (Ft): **8.000.000.- Ft**

A megvalósításhoz meglévő saját forrás összege (Ft): **727.273.- Ft**

A megvalósításhoz most kért támogatás összege (Ft): **7.272.727.- Ft**



**7. Létesítő okirat (másolat)**

A pályázó hatályos létesítő okirata (alapszabály, alapító okirat) mely tartalmazza a pályázó adatait, különös tekintettel a képviselőjére jogosult személyek körére és a szervezet székhelyére.

**8. Nyilatkozat**

A pályázó törvényes képviselője, vagy annak meghatalmazottja által cégszerűen aláírt Nyilatkozat arról, hogy a pályázatban megadott információk, valamint a benyújtott mellékletek valódiak és hitelesek.

**9. Fizetési számlaigazolás (banki igazolás)**

A pályázó fizetési számlájára vonatkozó, a számlavezető pénzforgalmi szolgáltató által kiadott igazolás, mely alkalmas a támogatás HUF, EUR, USD devizanemben történő fogadására.

**Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam itt közölt adatok és megtett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.**

**Jelen pályázat elbírálása érdekében felhatalmazom Biatorbágy Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalát adataim kezelésére.**

**Biatorbágy, 2024. április 04. nap**

KATALIN-HEGYI TKVE EGYESÜLET  
2051 Biatorbágy, Gitta utca 1.  
Nytsz.: 13-02-0007463  
Bszsz.: 73605106-10246784  
Adószám: 19038876-1-13

.....  


**pályázó cégszerű aláírása  
Vida-Fodor Zoltán elnök**

ph.

**Tisztelt Pályázó!**

Az Összefogás Építési Alapból igényelhető támogatásra irányuló, az Ön által benyújtott pályázat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény hatálya alá tartozik, mivel Biatorbágy Város Önkormányzat költségvetéséből Biatorbágy Képviselő-testülete pályázati eljárása során, illetve nem pályázati úton odaítélhető támogatásról van szó. A fent említett törvény 14. §-ában előírtaknak megfelelően a mellékelt nyilatkozat beszerzéséről gondoskodnunk kell.

Kérjük szíveskedjen a megfelelő részt kitölteni, és minden esetben aláírva a pályázathoz mellékelni, mivel a nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat a 2007. évi CLXXXI. törvény értelmében érvénytelen! A kitöltéshez segítséget nyújt, a nyilatkozat hátoldalán található tájékoztató.

**NYILATKOZAT****Az Összefogás Építési Alapból igényelhető támogatásra  
kiírt pályázaton**

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 14. §-a alapján

**Kérjük, szíveskedjen a nyilatkozatot olvashatóan, nagybetűkkel kitölteni! Olvassa el a hátoldalon található tájékoztatót a jogszabály tartalmáról!**

**1. PÁLYÁZÓ ADATAI**

Pályázó személy/szervezet

neve: **KATALIN-HEGYI TERMÉSZET ÉS KÖRNYEZETVÉDŐK EGYESÜLETE**

lakcím, születési hely, idő:

székhelye: **2051 BIATORBÁGY, Gitta utca 1.**

cégjegyzékszám, adószám: **13-02-0007463; 19038876-1-13**

képviselőjének neve: **VIDA-FODOR ZOLTÁN ELNÖK ÉS BLAZSOVICS ANNA ALELNÖK**

nyilvántartásba vételi okirat száma: **1400/Pk.60107/2018**

nyilvántartásba vevő szerv neve: **BUDAPEST KÖRNYÉKI TÖRVÉNYSZÉK**

**2. NYILATKOZAT**

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján velem szemben érintettség, összeférhetetlenség

fenn áll

**X nem áll fenn.**

Az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása:

---

Nyilatkozom, hogy közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek eleget tettem érintettségemmel kapcsolatban, illetve összeférhetetlenségem megszüntetése érdekében.

**3. KITÖLTÉS DÁTUMA ÉS ALÁÍRÁS**

Kitöltés dátuma: 2024. április 04.

Aláírás:

Vida-Fodor Zoltán elnök

**KATALIN-HEGYI TKVE EGYESÜLET**  
2051 Biatorbágy, Gitta utca 1.  
Nytsz.: 13-02-0007463  
Bszsz.: 73605106-10246784  
Adószám: 19038876-1-13

Összefogás Építés Alap Pályázat 2024.

Külterületi pályázati adatlap helyszínrajz melléklet:

Katalin út szélesítési szakasz és Töhötöm utca első szakasz útburkolat



**KATALIN-HEGYI TKVE EGYESÜLET**  
2051 Biatorbágy, Gitta utca 1.  
Nytsz.: 13-02-0007463  
Bszsz.: 73605106-10246784  
Adószám: 19038876-1-13



pályázó cégszerű aláírása  
Vida-Fodor Zoltán elnök

ph.

Biatorbágy Város Önkormányzata részére  
2051 Biatorbágy, Baross Gábor u. 2/a

KATALIN-HEGYI TERMÉSZET ÉS KÖRNYEZETVÉDŐK EGYESÜLETE  
2051 Biatorbágy, Gitta utca 1.

Becsült költségvetés a beadott pályázati anyagnak megfelelően:

	egységár	mértékegység	mennyiség	össz. költség
előkészítő földmunka	14985	óra	20	299700
murva kiszállítva	13900	m3	65	903500
murva terítés/döngölés	800	m2	576	460800
AC11 aszfalt kopóréteg kialakítás	11000	m2	576	6336000
				<b>8000000</b>

Biatorbágy, 2024. április 04.

[Redacted signature area]

pályázó cégszerű aláírása  
Vida-Fodor Zoltán elnök

KATALIN-HEGYI TERVEZŐ EGYESÜLET  
2051 Biatorbágy, Gitta utca 1.  
Nytsz.: 13-02-0007463  
Bszsz.: 73605106-10246784  
Adószám: 19038376-1-13

ph.

## A KATALIN-HEGYI TERMÉSZET ÉS KÖRNYEZETVÉDŐK EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

Elhatározva a KATALIN-HEGYI TERMÉSZET ÉS KÖRNYEZETVÉDŐK Egyesület létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet – 2019. december 14., és 2020. február 7. napján tartott közgyűlésen elfogadott módosításokkal egységes szerkezetű - alapszabályát:

### I.

#### Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: **KATALIN-HEGYI TERMÉSZET ÉS KÖRNYEZETVÉDŐK Egyesület**
2. Az egyesület rövidített elnevezése: **Katalin-hegyi TKVE**
3. Az egyesület idegen nyelvű elnevezése: *(ha van)*
4. Az egyesület székhelye: **2051 Biatorbágy, Gitta utca 1.**
5. Az egyesület alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.
6. Az egyesület e-mail címe: [katalinhegytkve@gmail.com](mailto:katalinhegytkve@gmail.com)

### II.

#### Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja: **A Biatorbágy Katalin-hegy épített és természeti környezetének fejlesztése, ideértve az infrastrukturális beruházások megvalósításához szükséges lakossági összefogás megteremtését, a tájharmónia helyreállítását, a természeti kincsek, a hagyományos növényzet megőrzését, a környezetvédelem előtérbe helyezését. A rendezett, tiszta és virágos Katalin –hegyi üdülő környezet megvalósítása.**
2. Az egyesület tevékenysége: **A Katalin-hegyi ingatlan tulajdonosok érdekében az infrastrukturális fejlesztésben való egységes fellépés, a fejlesztés érdekében Biatorbágy Város Önkormányzatával, és az infrastrukturális szolgáltatókkal történő együttműködés. Az ingatlanok minőségének javítása érdekében a tulajdonosok belső igényességének széleskörű felkeltése, ismereteik gazdagítása.**

### III.

#### Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

### IV.

#### Tagdíj

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege 2021-ben 3.600.- Ft/naptári év, 2022-től 5.000.- Ft/naptári év, amelyet legkésőbb minden év március 15. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni, mely az adott naptári évre vonatkozó tagdíj.  
Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 15. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

## V.

## A tagság

1. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

## VI.

## A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, határoz a tagfelvételtől.

A belépési szándék, jelezhető papír alapú belépési nyilatkozaton vagy az egyesület hivatalos e-mail címére az alább felsorolt adatok megadásával:

- Név
- Bejelentett lakcím
- Levelezési cím
- Biatorbágy, Katalin-hegyi telektulajdon helyrajzi száma
- Telefonszám
- E-mail cím

Az egyesületbe belépő személynek a megadott adatok mellett nyilatkoznia szükséges, hogy a társadalmi munkával, aktivistaként segíti elő az egyesület munkáját, és a mindenkori tagdíj megfizetését is vállalja, továbbá elfogadja az egyesület adatkezelési szabályzatába foglaltakat a személyes adatainak kezeléséről.

2. A tagsági jelentkezés elfogadása elnökségi (X.1.b) hatáskör, az elnökség egyszerű szótöbbséggel dönt a belépés jóváhagyásáról vagy elutasításáról, mely döntésről a jelentkező felet elektronikus kommunikációs csatornán keresztül (e-mail) értesíti 8 napon belül, ezzel egyidejűleg a tagot nyilvántartásba veszi. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

## VII.

## A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
  - a./ A tag kilépésével, mely minden esetben írásba foglaltan (postai levél) vagy elektronikus kommunikációs csatornán keresztül (e-mail) kell történnjen az egyesület hivatalos e-mail címére (katalinhegytkve@gmail.com).
  - b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
  - c./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony papír alapú nyilatkozat esetén a nyilatkozat keltezésének napjával, e-mail nyilatkozat esetében az e-mailben található beérkezés dátumával szűnik meg.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség (X.1.b) folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. A kizárási eljárásban érintett tag távolmaradása esetén biztosítani kell számára a védekezés lehetőségét írásban is, mely papír alapú vagy e-mail levél útján történhet. A levél elnökséghez történő kézhezvételét a tagnak az ülést megelőző napig szükséges biztosítani. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható

módon közli az érintett taggal, írásba foglaltan (postai levél) vagy elektronikus kommunikációs csatornán keresztül (e-mail).

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez (X.1.a) fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek (X.1.b) haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül, igazolható módon is közli az érintett taggal, írásba foglaltan (postai levél) vagy elektronikus kommunikációs csatornán keresztül (e-mail).

### VIII.

#### A tagok jogai

1. Az egyesület tagja jogosult:
  - a./ az egyesület tevékenységében részt venni
  - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
  - c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
  - d./ az egyesület irataiba betekintetni
  - e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni, annak terjedelmét részletesen tartalmaznia szükséges. A meghatalmazást a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén át kell adni.

A meghatalmazás minimum tartalmi elemei:

- Tag azonosításához szükséges minimum három adat
- Az előre meghirdetett napirendi pontok közül mely pontokra vonatkozik a meghatalmazás
- Keltezés
- Meghatalmazó aláírása
- Meghatalmazott aláírása
- Kettő tanú (név, lakcím, aláírás)

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

### IX.

#### A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja:
  - a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
  - b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
  - c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
  - d./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

### X.

#### Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:
  - a./ Közgyűlés
  - b./ Elnökség

#### A Közgyűlés

2. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve. A közgyűlés megtartható kijelölt helyszínen, időpontban a lenti szabályok alkalmazásával személyes megjelenéssel, továbbá elektronikus kommunikációs csatornán keresztül is. A két közgyűlési forma nem vegyíthető, a közgyűlési meghívóban egyértelműen szükséges feltüntetni, hogy a közgyűlés személyes, vagy elektronikus kommunikációs csatornán keresztül kerül lebonyolításra. A közgyűlés formájának meghatározása minimum két elnökségi tag hatásköre (elnök + minimum egy alelnök).

FRANJETUVAK MEGJEGYZÉS MALSZATI

KATALIN-HEGYI TKVE EGYESÜLET  
2051 Biatorbágy, Gitta utca 1.  
Nytsz.: 13-02-0007463  
Bszsz.: 73605106-10246784  
Adószám: 18882755



3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
- az alapszabály módosítása;
  - az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
  - a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
  - az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
  - az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
  - a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
  - az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
  - a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
  - döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

5. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére vagy attól független, az egyesületi tagok létszámához megfelelő méretű külső helyszínrre hívja össze, igazolható módon írásba foglaltan (postai levél) vagy elektronikus kommunikációs csatornán keresztül (e-mail). Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény, vagy elektronikus levelezési címéről küldött válaszevél).

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá, hogy a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés, az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze, melyről a fenti szabályok szerinti meghívó tagok részére történő megküldése szükséges, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség (X.1.b) 2 napon belül dönt. Az elnökség (X.1.b) a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámlláló bizottságot.
9. a. Személyes megjelenés mellett: A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – amennyiben képviselő útján történik a részvétel – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke, jegyzőkönyvvezető és jegyzőkönyv hitelesítő aláírásával hitelesíti.  
A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza
- az egyesület nevét és székhelyét;
  - a közgyűlés helyét és idejét;
  - a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
  - a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
  - a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.
- A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.
- b. Elektronikus kommunikációs csatornán keresztül: A határozathozatalt az elnökség a napirendi pontokhoz tartozó határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék válaszul az egyesület mindenkor hivatalos e-mail címére. A személyes ülés tartása nélküli döntéshozatal során a törvénynek a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén. (50%+1) Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, az ülést az elnökségnek össze kell hívnia. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő 14 napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított 14 napon belül - az elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.
10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
  - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
  - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
  - aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon elektronikus kommunikációs csatornán keresztül (e-mail) is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

### Elnökség

13. Az elnökség az egyesület 5 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.  
Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:  
a./ a megbízás időtartamának lejártával;  
b./ visszahívással;  
c./ lemondással;  
d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;  
e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;  
f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.  
A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.
15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.  
Az egyesület tisztségviselői kizárólag olyan személyek lehetnek, akik az egyesületnek tagjai is.

16. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke: **Vida-Fodor Zoltán**

Az elnökség tagjai: **Juhász Attila**

**Blazsovics Anna Krisztina**

**Baló Lóránd Lajos**

**Szakadáti László**

alelnök,

alelnök

elnökségi tag,

elnökségi tag.

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök, és bármelyik alelnök látja el.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló

Elnökség tagjai önálló rendelkezési jog mellett kötelesek egymást írásban (e-mail) tájékoztatni kiemelten fontos ügyekben, lebonyolítandó pénzügyi tranzakciókat megelőzően is.

17. Az elnökség hatáskörébe tartozik:
- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
  - b./ a beszámolók évente legalább 2 alkalommal történő előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
    1. Éves rendes közgyűlés megtartása érdekében
    2. Általános tájékoztatás év közben és év végén az egyesület pénzügyi helyzetéről
  - c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
  - d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
  - e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
  - f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
  - g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
  - h./ a tagság nyilvántartása;
  - i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
  - j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
  - k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
  - l./ a tag felvételéről való döntés.
  - m./ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal
18. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére vagy attól független, az elnökség létszámához megfelelő méretű külső helyszínre hívja össze, igazolható módon írásba foglaltan (postai levél) vagy elektronikus kommunikációs csatornán keresztül. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény, vagy elektronikus levelezési címéről küldött válaszlevél).
- Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.
19. Az elnökségi ülés lebonyolítása a 9/a. és 9/b. pontokban leírtakkal megegyező módon bonyolíthatóak le személyesen, vagy elektronikus kommunikációs csatornán keresztül.
20. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással vagy e-mail szavazás formájában hozza. Az elnökségi ülés határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van, vagy elektronikus szavazás esetén e-mailben válaszol az egyesület mindenkori hivatalos e-mail címére. Két elnökségi tag jelenléte/válasza esetén nem hozható határozat. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
  - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
  - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
  - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
21. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület

honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

## XI.

### Záró rendelkezések

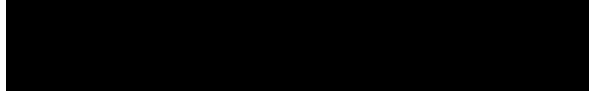
Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Az egyesület rendelkezésére bocsátott személyes adatok kezelése a taggyűlés által 2021.11.19. napon elfogadott GDPR szabályzat alapján történik, melyet a AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2016. április 27-i (EU) 2016/679 RENDELETE a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szabályoz. Az GDPR szabályzatban nem szabályozott kérdésekre a fenti EU rendelet rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Biatorbágy, 2021. december 17. napján

**KATALIN-HEGYI TKVEGYESÜLET**  
2051 Biatorbágy, Ybl Miklós strny. 4.  
Nysz.: 13-02-0007463  
Bszsz.: 73605106-10246784  
Adósz.: 19038876-1-13

  
**Vida-Fodor Zoltán**  
az egyesület elnöke

  
**Blazsovics Anna Krisztina**  
az egyesület alelnöke

*JEDEDETTEL MEGJEGYZÉS NYILVÁNOSSÁG*  
**KATALIN-HEGYI TKVE EGYESÜLET**  
2051 Biatorbágy, Gitta utca 1.  
Nysz.: 13-02-0007463  
Bszsz.: 73605106-10246784  
Adószám: 19038876-1-13

## V É G Z É S

A Budapest Környéki Törvényszék által 13-02-0007463 számon nyilvántartott **Katalin-hegyi Természet és Környezetvédők Egyesülete** (bejegyzett székhely: 2051 Biatorbágy, Ybl Miklós sétány 4.) civil szervezet nyilvántartási adataiban az alábbi változások bejegyzését rendeli el a bíróság:

1./ A civil szervezet székhelye: 2051 Biatorbágy, Gitta utca 1.

2./ A létesítő okirat kelte: 2021. november 19.

3./ A képviselő neve, képviseleti jogának módja:

Vida Fodor Zoltán, **önálló**

Juhász Attila, **önálló**

Blazsovics Anna Krisztina, **önálló**

**A végzés ellen fellebbezésnek helye nincs**, azonban a végzés vagy az annak meghozatala alapjául szolgáló eljárás, illetve a kérelemhez mellékelte iratok jogszabályba ütközése miatt az ügyész, valamint az, akire a végzés rendelkezést tartalmaz – a rendelkezés őt érintő részére vonatkozóan – az országos névjegyzékben való **közzététel napjától számított 60 napon belül pert indíthat a szervezet ellen a végzés hatályon kívül helyezése iránt** a szervezet székhelye szerint illetékes törvényszék előtt. A 60 napos perindítási határidő elmulasztása jogvesztő hatályú.

## INDOKOLÁS

Kérelmező 2022. július 20. napján a fenti civil szervezet székhelyben, és a képviselők képviseleti joga terjedelmének, valamint az alapító okiratban bekövetkezett változások nyilvántartásba vételét kérte a Budapest Környéki Törvényszéknél. A székhely nyilatkozat hiányossága miatt a bíróság 2021. augusztus 31. napján hiánypótlást rendelt el, melyet a civil szervezet hiánytalanul teljesített.

A létesítő okirat és mellékletei az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (Ectv), a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvényben (Cnytv), illetve a 2013. évi V. törvény (Ptk) 3:63-3:85.§-aiban, az előbbieken nem szabályozott kérdésekben a 3:1-3:48.§-aiban foglaltaknak megfeleltek, a törvényszék a Cnytv. 2.§ b./ pontjában foglalt felhatalmazás folytán a 30. § (1) bekezdése és a 38§ alapján a rendelkező részben foglaltak szerint határozott és a nyilvántartásba vételt elrendelte.

A végzés közzétételére vonatkozó rendelkezés a Cnytv. 67§ (4)-(5) bekezdésén alapul. A végzés a közzététele napján jogerős.

A végzés elleni fellebbezés lehetőségét a Cnytv. 46/A§ (1) bekezdése zárja ki. A keresetindításra jogosultak körét és feltételeit, az eljáró bíróságot, a keresetindítás határidejét és annak jogvesztő voltát, a határidő kezdő időpontját, valamint a kereset indokát és célját a Cnytv. 46/A§ (1) – (4) bekezdése szabályozza.

Budapest, 2022. szeptember 30.

A kiadmány hitelül:

Szépné Dósa Ildikó  
tiszviselő



dr. Magyar Csilla sk.  
bírósági titkár

EREDETI ÚJRA MEGHOZÁS MEGHATÁROZÁS

KATALIN-HEGYI TKVE EGYESÜLET  
2051 Biatorbágy, Gitta utca 1.  
Nytsz.: 13-02-0007463  
Bszsz.: 736051  
Adószám: 190

Bank neve MBH Bank Nyrt.  
és központi címe: 1056 Budapest, Váci utca 38.  
Fiók neve Hajdúszoboszló-Hősök  
és címe: Hajdúszoboszló Hősök tere 15  
4200  
Cégjegyzékszám: 01-10-040952  
Adószám: 10011922-4-44

Katalin-hegyi TKVE  
Biatorbágy  
Gitta utca 1.  
2051

## Tárgy: Igazolás számlavezetésről

Alulírottak az MBH Bank Nyrt. (Cg. 01-10-040952, székhelye: 1056 Budapest, Váci utca 38. , adószáma: 10011922-4-44) képviseletében igazoljuk, hogy, a Katalin-hegyi TKVE, ( székhely: 2051 Biatorbágy Gitta utca 1. adószám: 19038876-1-13) bankunknál

2018.07.06. -tól kezdődően bankszámlát vezet, melynek száma:

[REDACTED]

Jelen igazolás Ügyfelünk kérésére 1 példányban került kiadásra további felhasználás céljából. Az igazolás kizárólag a banktitokra vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően kezelhető, használható fel és tartalma harmadik személyek számára kizárólag ezen jogszabályi rendelkezések figyelembevételével válhat hozzáférhetővé.

Jelen igazolás az MBH Bank Nyrt. részéről kötelezettségvállalásként nem értelmezhető, közvetlen igényérvényesítésre nem használható fel.

Kelt: Derecske, 2024.04.04.

[REDACTED]

Györke Mária

[REDACTED]

Ujlaky Edit

MBH Bank Nyrt.

**KÜLTERÜLETI (ZÁRTKERTI) PÁLYÁZATI ADATLAP**

Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Összefogás Építési Alapból igényelhető támogatásról szóló 6/2018 (III. 30.) önkormányzati rendelete alapján igényelhető támogatásról

**1. A pályázó szervezet neve:****KATALIN-HEGYI TERMÉSZET ÉS KÖRNYEZETVÉDŐK EGYESÜLETE****2.A pályázó szervezet címe, telefonszáma:**Település: **BIATORBÁGY**Irányítószám: **2051**Utca, házszám: **Gitta utca 1.**E-mail: **KATALINHEGYTKVE@GMAIL.COM****3. A pályázó szervezet értesítési címe, telefonszáma:**Település: **BIATORBÁGY**Irányítószám: **2051**Utca, házszám: **Gitta utca 1.**Telefon: **[REDACTED] (Vida-Fodor Zoltán elnök)**E-mail: **KATALINHEGYTKVE@GMAIL.COM****4.A pályázó szervezet működési formája, bírósági bejegyzésének száma:****EGYESÜLET****(Szervezet nyilvántartási száma: 13-02-0007463;****Országos azonosító 1400/60107/2018/2300037006383)****5.A pályázó törvényes képviselőjének neve, telefonszáma:**Képviselő neve: **VIDA-FODOR ZOLTÁN ELNÖK**Telefon: **[REDACTED] (Vida-Fodor Zoltán elnök)**E-mail: **katalinhegytkve@gmail.com****6.A megpályázott munka megvalósításának várható ideje, ütemezése:**Kezdési időpont: **2024.06.01**Befejezési időpont: **2024.09.30-IG****7.A megpályázott munka megvalósításának pénzügyi mutatói:**A megvalósításhoz szükséges teljes összeg (Ft): **8.000.000.- Ft**A megvalósításhoz meglévő saját forrás összege (Ft): **727.273.- Ft**A megvalósításhoz most kért támogatás összege (Ft): **7.272.727.- Ft****[REDACTED]**



#### 8.A pályázó bankszámlájának adatai:

Számlavezető fiók neve, címe: **MBH Bank Nyrt, 2051 BIATORBÁGY SZABADSÁG ÚT 96.**

Bankszámla száma: **73605106-10246784-00000000**

#### 9.A tervezett munka rövid leírása:

**EGYESÜLETÜNK KÖZÚTFELÚJÍTÁSI CÉLLAL IGÉNYLI AZ ÖSSZEGET AZ ALÁBBI KONKRÉT CÉLOKKAL:**

##### Katalin út:

A megnövekedett forgalom miatt mely a Katalin-hegyet érinti a folyamatos kiköltözők miatt, a közlekedés egyre nehezebb egy sávon.

A Katalin-hegy egyik gerinc útja a Katalin út, ahol a ViaBusz közlekedés lebonyolítása is történik. Elengedhetetlenné vált a Katalin út egy sávós szélességének kibővítése útalap és aszfalt burkolat felhasználásával.

Az elmúlt két évben történt szélesítési szakaszokat fogjuk folytatni, idei évben a Katalin út Anikó utcáig történő szélesítésének befejezése a cél.

##### Petike utca:

A Petike utca első 300 méteres szakaszán aszfalt burkolat készült 2022-ben. Figyelembe véve a jövőben történő infrastruktúrát érintő változásokat (CTP, M1 felújítás) a korábbi aszfalt szakasz folytatása szükséges a III. dűlőben útalap készítéssel, meleg aszfalt terítéssel.

#### KÖLTSÉGEK:

##### Anyagdíj:

A piaci körülményeket felmérve, az anyagszükséglet meghatározása a költségvetéssel szemben nehezen lehetséges.

Az előzetes mérések tekintetében összesen kb. 400 méter útalap és aszfalt az anyagszükséglet, melynek pontos végső felhasználása a munka elvégzésének időpontjában határozható meg az adott időszakra jellemző nyersanyag ár szerint.

##### Munkadíj:

A munkagépek bérlése kezelővel együtt fog megtörténni.

A jelenleg is érvényes labilis energia ár miatt a munkadíj a jelenleg érvényes óradíjakkal és négyzetméter árakkal került megállapításra.

**FENTIEK ALAPJÁN FELHÍVJUK SZÍVES FIGYELMÉT A TISZTELT DÖNTÉSHOZÓKNAK, HOGY A PIACI ÉS GAZDASÁGI HELYZETRE TEKINTETTEL, A MEGEMELKEDETT NYERSANYAG ÁRAK MIATT A FENTI TERVEZETT MUNKÁK PRIORITÁSI SORRENDEN FOGNAK MEGVALÓSULNI.**

#### 10. A pályázat kötelezően csatolandó mellékletei:

1. pályázati adatlap
2. a megvalósítást szolgáló tételes költségvetés
3. anyag- és munkaszükséglet
4. a megpályázott munka elkészülésének tervezett kezdete és befejezési időpontja
5. a megpályázott munka részletes leírása

6. helyszínrajz

7. Létesítő okirat (másolat)

A pályázó hatályos létesítő okirata (alapszabály, alapító okirat) mely tartalmazza a pályázó adatait, különös tekintettel a képviselőtjére jogosult személyek körére és a szervezet székhelyére.

8. Nyilatkozat

A pályázó törvényes képviselője, vagy annak meghatalmazottja által cégszerűen aláírt Nyilatkozat arról, hogy a pályázatban megadott információk, valamint a benyújtott mellékletek valódiak és hitelesek.

9. Fizetési számlaigazolás (banki igazolás)

A pályázó fizetési számlájára vonatkozó, a számlavezető pénzforgalmi szolgáltató által kiadott igazolás, mely alkalmas a támogatás HUF, EUR, USD devizanemben történő fogadására.

**Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam itt közölt adatok és megtett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.**

**Jelen pályázat elbírálása érdekében felhatalmazom Biatorbágy Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalát adataim kezelésére.**

**Biatorbágy, 2024. április 04. nap**

**KATALIN-HEGYI TKVE EGYESÜLET**  
2051 Biatorbágy, Gitta utca 1.  
Nyisz.: 13-02-0007463  
Bszsz.: 73605106-10246784  
Adószám: 19038876-1-13

.....

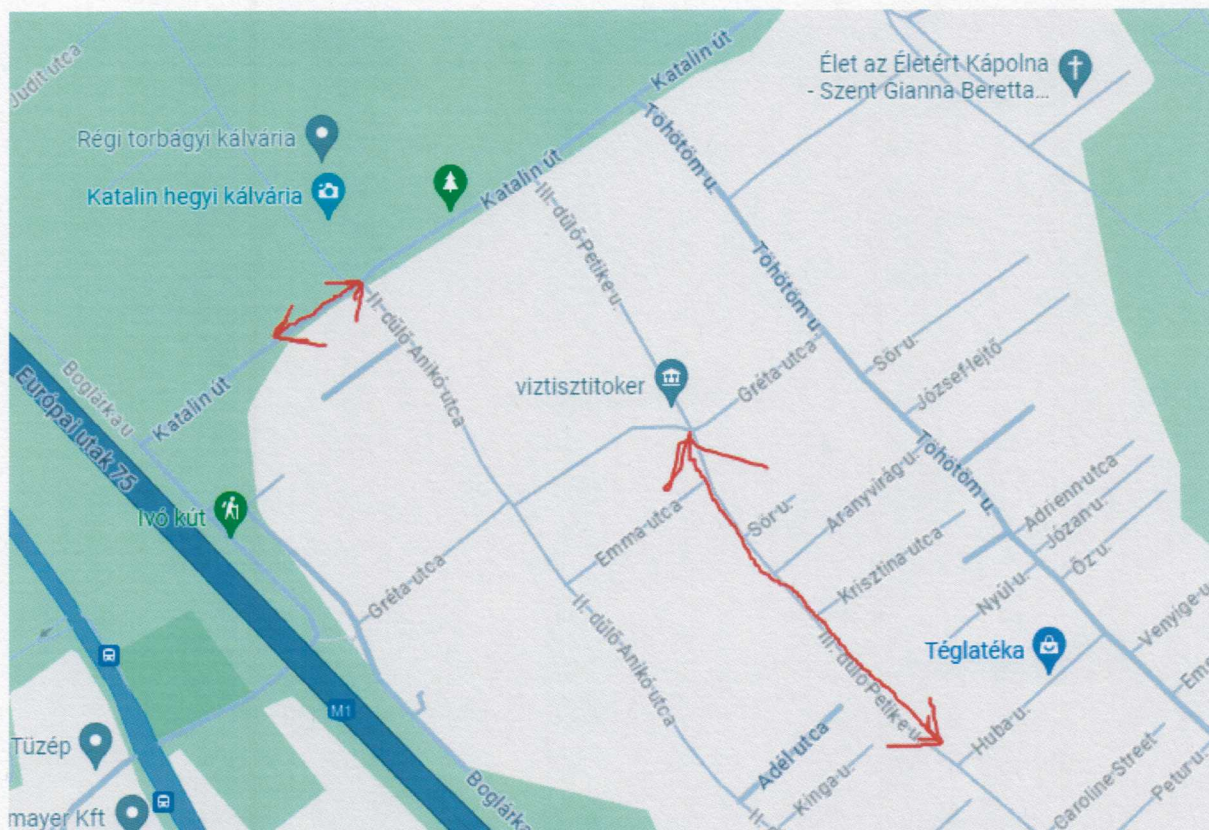
**pályázó cégszerű aláírása**  
**Vida-Fodor Zoltán elnök**

ph.

## Összefogás Építés Alap Pályázat 2024.

Külterületi pályázati adatlap helyszínrajz melléklet:

1. Út szélesítés Katalin út 2608/2 és 2609 helyrajzi számú telkek közötti szakaszon.
2. Petike utca, III. dűlő második szakaszának aszfalt burkolatának elkészítése Gréta utcától Csenge utca irányába



**KATALIN-HEGYI TKVE EGYESÜLET**  
2051 Biatorbágy, Gitta utca 1.  
Nytsz.: 13-02-0007463  
Bszsz.: 73605106-10246784  
Adószám: 19038876-1-13

.....

pályázó cégszerű aláírása  
Vida-Fodor Zoltán elnök

ph.