



ELŐLAP AZ ELŐTERJESZTÉSEKHEZ

AZ ELŐTERJESZTÉS CÍME: Az élelmezési nyersanyagnormákról és a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2008. (10.03.) Ör. sz. rendelet módosításáról

MELLÉKLETEI: - új közétkeztetési szolgáltatóval kötött szerződés

AZ ELŐTERJESZTÉST TÁRGYALJA: Képviselő-testület

ÜLÉS TÍPUSA: nyílt

ÜLÉS IDŐPONTJA: 2024. június 27.

AZ ELŐTERJESZTÉST VÉLEMÉNYEZI: Oktatási, Kulturális és Egészségügyi Bizottság,
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

MEGHÍVOTTAK: -

A HATÁROZATRÓL ÉRTESÜLNEK: Szervezési Osztály, Igazgatási Osztály, Pénzügyi Osztály

ELŐTERJESZTŐ: Tarjáni István polgármester

AZ ELŐTERJESZTÉST ÖSSZEÁLLÍTOTTA: Veres-Czinege Anita közművelődési és köznevelési referens

AZ ELŐTERJESZTÉST ELLENŐRIZTE: dr. Szabó Ferenc jegyző, dr. Major Mónika aljegyző

2024. június 11.



Város Polgármestere

2051 Biatorbágy, Baross Gábor utca 2/a. • Telefon: 06 23 310-174/218.

Fax: 06 23 310-135 • E-mail: polgarmester@biatorbagy.hu • www.biatorbagy.hu

Előterjesztés

Az élelmezési nyersanyagnormákról és a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2008. (10.03.) Ör. számú rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő- testület!

A közétkeztetési szolgáltatás biztosítása érdekében kiírt közbeszerzési eljárás nyertese a MI-CSODANAP Kft.-vel a szerződés 2023. november 1 napjától került megkötésre kétéves időtartamra, a feladatellátási körbe pedig a következő intézmények kerültek bele: Biatorbágyi Benedek Elek Óvoda, Biatorbágyi Általános Iskola és Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola, Biatorbágyi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat és 2024. augusztus 31. napjáig a Ritsmann Pál Német Nemzetiségi Általános Iskola és Gimnázium.

Az új szolgáltató által meghatározott nyersanyagnormák miatti áremelkedés a januári testületi ülésen elhangzottak értelmében két lépcsőben kerül végrehajtásra, mely emelés első lépcsője 2024. március 1-jei hatálybalépéssel történt meg és most a második emelés kerül átvezetésre 2024. szeptember 1-jei hatálybalépéssel, már a közétkeztetési szolgáltató szerződés szerinti teljes áraknak megfelelően. Előzőeknek megfelelően szükséges az élelmezési nyersanyagnormákról és a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2008. (10.03.) Ör. sz. rendelet 1. sz. mellékletének módosítása.

Megnevezés	2024. szept. 1-től térítési díjak Ft/fő/nap (bruttó)
Óvoda	
- tízórai	168
- ebéd normál	377
- ebéd diétás	370
- uzsonna	154
Általános iskolák 1-4 évfolyam	
- tízórai	174
- ebéd	424
- uzsonna	161
Általános Iskolák 5-8 évfolyam	
- tízórai	177
- ebéd	433
- uzsonna	163

Fentieknek megfelelően kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a Rendelet módosításának elfogadására!

Biatorbágy, 2024. június 11.

Tarjáni István s.k.
polgármester

Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Az élelmezési nyersanyagnormákról és a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2008. (10.03.) Ör. számú rendelet módosításáról

Biatorbágy Város Képviselő-testülete 1993. évi III. törvény 92. §. (1) bekezdése, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. §-a és a 104. § (1) bekezdés b) pontjában biztosított felhatalmazása alapján az intézményi nyersanyagnormákat és a térítési díjakat az alábbiakban állapítja meg:

1. §

Az élelmezési nyersanyagnormákról és a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2008. (10.03.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2024. szeptember 1. napjától lép hatályba.

1. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 13/2008. (X. 3.) önkormányzati rendelethez”

Megnevezés	Bruttó fizetendő térítési díj Ft/fő/nap
Bölcsoede	
- reggeli	133
- tízórai	67
- ebéd	334
- uzsonna	134
Összesen	670
Felnőtt intézményi térítési díj	
- bölcsoede	730
Megnevezés	
Óvoda	
- tízórai	168
- ebéd normál	377
- ebéd diétás	370
- uzsonna	154
Általános iskolák 1-4 évfolyam	
- tízórai	174
- ebéd	424
- uzsonna	161
Általános Iskolák 5-8 évfolyam	
- tízórai	177
- ebéd	433
- uzsonna	163

”

Általános indokolás

Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény (1) bekezdés a) pontjában, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott feladatkörében eljárva módosítja az élelmezési nyersanyagnormákról és a fizetendő térítési díjról szóló 13/2008. (10. 03.) Ör. számú rendeletét.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az új közétkeztetési szolgáltatóval történt szerződéskötés miatt térítési díjak módosításának második üteme.

A 2. §-hoz

Hatálybaléptető rendelkezés.

**Vállalkozási Szerződés
Közétkeztetési Szolgáltatás Biztosítására**

amely létrejött egyrészről

Név: Biatorbágy Város Önkormányzata
Székhely: 2051 Biatorbágy, Baross Gábor u. 2/A.
Adószám: 15730088-2-13
Törzsszáma: 730084
Statisztikai számjel: 15730088-8411-321-13
Képviselő: Tarjáni István polgármester
mint **Megrendelő** (a továbbiakban, mint **Megrendelő**)

másrészről

Cégnév: M_CSODANAP Kft
Székhely: 2314 Halásztelek, Kossuth Lajos utca 56
Adószám: 2478733-2-13
Céggjegyzékszám: 13-09-210992
FELIR azonosító AA6416883
Bankszámlaszám: 11742252-25552731
Képviselő: Nagy Sándor Imre ügyvezető
mint **Vállalkozó** (a továbbiakban, mint „**Vállalkozó**”),

(a továbbiakban külön-külön "**Fél**" együttesen "**Felek**") - között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

I. PREAMBULUM

1. A Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „**Kbt.**”) 21. § (2) és (6) bekezdései szerint a Kbt. Harmadik része szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le EKR0011362212013 EKR azonosítószámon „**Közétkeztetési szolgáltatás biztosítása**” tárgyában (a továbbiakban: „**Közbeszerzési Eljárás**”).
2. A bírálóbizottság javaslata alapján és Megrendelő döntése szerint az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben Vállalkozó került nyertes ajánlattevőként megjelölésre. Az összegezés 2023. szeptember 29. napján került az ajánlattevők részére megküldésre.
3. Felek rögzítik, hogy jelen szerződést (a továbbiakban: **Szerződés**) a Kbt. és a vonatkozó egyéb jogszabályok – különösen a közétkeztetés tárgyú közbeszerzések tekintetében alkalmazandó eljárások sajátos szabályairól szóló 676/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet szabályai szerint, a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak eredményeként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai – külön fizikai csatolás nélkül is - jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, így különösen az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok, adott esetben kiegészítő tájékoztatás és a Szolgáltató ajánlata.

II. A Szerződés tárgya

1. Felek egyetértőleg rögzítik, hogy jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően a Vállalkozó feladata a
 - vonatkozó jogszabályoknak megfelelő ételek elkészítése és/vagy beszerzése, kiszállítása, a szolgáltatás ellátásához szükséges eszközök, felszerelések biztosítása,

- szakorvos által igazolt diétás étkezést igénylő személy számára diétás étkezés biztosítása is az ellátott intézményekben, továbbá
 - az ételhulladék elszállítása Biatorbágy Város közigazgatási területén működő egyes köznevelési és szociális alapfeladatokat ellátó intézmények részére.
 - egyéb a szolgáltatás biztosításához szükséges szolgáltatások ellátása.
2. A Vállalkozó által biztosítandó szolgáltatás részletes leírását a szerződés mellékletét képező dokumentumok tartalmazzák az alábbiak szerint:
- **1. számú melléklet:**
Az adagszámok összesítését tartalmazó táblázat (mely intézményenkénti bontásban, és összesítve is tartalmazza az egyes szolgáltatás teljesítésébe bevont korcsoportok részére biztosítandó adagszámokat)
 - **2. számú melléklet:**
A teljesítési helyszíneket tartalmazó táblázat, mely tartalmazza az intézményi kapcsolattartókat
 - **3. számú melléklet:**
Az egyes étkezések időpontjait tartalmazó táblázat – teljesítési helyszínenként:
 - **4. számú melléklet:**
A Megrendelési rendszerrel kapcsolatos elvárások
 - **5. számú melléklet:**
 - **5/a. számú melléklet: Fogasztói visszajelzések megtételéhez szükséges formanyomtatvány (óvodai és iskolai étkezést igénybe vevők részére)**
 - **5/b. számú melléklet: Fogasztói visszajelzések megtételéhez szükséges formanyomtatvány (szociális étkezést igénybe vevők részére)**
 - **6. számú melléklet:**
A vállalkozó által a közbeszerzési eljárásban benyújtott részletes ártáblázat.
 - **7. számú melléklet:**
A szerződés alapját képező közbeszerzési dokumentumok (különösen az eljárást megindító felhívás; közbeszerzési dokumentáció, és ezek esetleges módosításai, kiegészítő tájékoztatások)
 - **8. számú melléklet:**
Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvényének másolata
3. Vállalkozó a jelen szerződés II.1 pontjában meghatározott feladatok elvégzését elvállalja a jelen szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban előírt feltételek szerint.
4. Felek rögzítik, hogy a jogszabályokban meghatározott feltételeknek való megfelelésért mindkét fél saját hatáskörében felel.

III. A szolgáltatás megrendelése, a szolgáltatás átadás-átvétele

1. A Vállalkozó a 2. számú mellékletben meghatározott helyszínekre, a 3. számú mellékletben meghatározott étkezési időpontok kezdetére köteles a megrendelések alapján, az ételeket leszállítani.



2. Az étkezések megrendelése egy hónapra előre, a tárgyhónapot megelőző hónap 15. napjáig történik meg a Vállalkozó által biztosított és üzemeltetett informatikai rendszerben (melynek részletes követelményei a 4. számú mellékletben kerültek ismertetésre). A megrendelések a szolgáltatást közvetlenül igénybevevő személyek nevéhez kerülnek rögzítésre.
3. A diétás ételekre való igény a Vállalkozó által üzemeltetett informatikai rendszerben a közvetlenül igénybevevő adatainál kerül rögzítésre, a szakorvosi igazolás alapján.
4. A pótrendelésekre és a rendelések lemondására a megrendelés teljesítését megelőző munkanap 10:00 óráig van lehetőség a Vállalkozó által üzemeltetett informatikai rendszerben.
5. A Vállalkozó olyan élelmiszerek átadására köteles, és olyan szolgáltatást köteles nyújtani melynek minősége megfelel legalább a mindenkorai jogszabályi előírásoknak.
6. A Vállalkozó a készételeket a közegészségügyi követelményeknek, HACCP előírásoknak megfelelő, fertőtlenített, kizárólag rozsdamentes, légmentesen záródó, hőtárolós szállítóedényekben, a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő szállítójárművel, és szállítólevéllel bizonylatolva szállítja az intézményekbe, valamint biztosítja, hogy a készételeket a szállításkor, illetve a tároláskor minőségcsökkenés, sérülés, vagy szennyeződés ne érje, biztosítja továbbá a kiszállított étel hőmérsékletének megtartását és a kiszállított étel állagának megővését.
7. A Vállalkozó az étel átadásakor a teljesítés helyén a Megrendelőnek átadja a leszállított ételről szóló szállítólevelet. A Megrendelő a szállítólevél szerinti mennyiséget, az aláírásával és bélyegzőjével ismeri el.
8. A kiadagolást és a szétosztást az érintett intézmények saját tálalókonyhájukban végzik, ez nem a Vállalkozó feladata.

A 2051 Biatorbágy, Mester u. 2. és a 2051. Biatorbágy, Baross Gábor u. 2/a címekre a szállított ételek esetén az ételeket személyenkénti egységcsomagolásban kell szállítani, mely egységcsomagolás biztosítása a Vállalkozó feladata.

9. A Megrendelő a hatályos egészségügyi és munkaügyi előírásokra tekintettel ellenőrzést végezhet, vagy végeztethet a megfelelő szakhatóságokkal a Vállalkozó telephelyén, a Vállalkozó költségére.

Megrendelő szűrőpróbaszerűen további vizsgálat céljából mintát vesz/vehet a leszállított élelmiszerekből a Vállalkozó költségére. A Megrendelő ezt a vizsgálatot általában havi gyakorisággal végeztetheti el a Vállalkozó költségére, kivéve, ha a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban minőségi hiba merül fel. A Megrendelő saját költségére bármennyi vizsgálatra jogosult.

Megrendelő bármely napon és bármely szállítási címen jogosult ellenőrzést folytatni az ételhulladék mennyiségére vonatkozóan, saját költségére.

10. A Megrendelő jogosult a Vállalkozó által szállított ételek ellenőrzésére. Ennek érdekében az ételekből mintát vehet és azt a NÉBIH közbejöttével megvizsgáltathatja. Amennyiben a NÉBIH a beküldött mintáról elmarasztaló vizsgálati eredményt ad, úgy az étel-mintavétel napján történt vállalkozói teljesítés hibás teljesítésnek számít, mely esetben a hibás teljesítés jogkövetkezményein túl a Vállalkozó köteles a Megrendelő minőség

ellenőrzéssel kapcsolatban felmerülő valamennyi költségének megtérítésre is. A jelen gyakorlat szerint a Szerződő Felek a NÉBIH elmarasztaló véleményének tekintik az „átlag alatti” és a „nem megfelelő” minősítéseket.

IV. Vállalkozó kötelessége

1. A szerződés teljesítése során a Vállalkozónak be kell tartania a vonatkozó jogszabályokat így különösen az alábbi jogszabályok előírásait:
 - 2008. évi XLVI. törvény az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről;
 - 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról;
 - 676/2020. (XII.28.) Korm. rendelet a közétkeztetési tárgyú közbeszerzések tekintetében alkalmazandó eljárások sajátos szabályairól;
 - 62/2011. (VI.30.) VM rendelet a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló jogszabályi előírásokról;
 - 68/2007. (VII.26.) FVM-EÜM-SZMM együttes rendelet az élelmiszer-előállítás és forgalomba hozatal egyes élelmiszer-higiéniai feltételeiről és az élelmiszerek hatósági ellenőrzéséről;
 - 852/2004/EK rendelet az élelmiszer higiéniről;
 - 1169/2011/EU rendelet a fogyasztók élelmiszerekkel kapcsolatos tájékoztatásáról;
 - 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról;
 - 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

továbbá az egyéb vonatkozó előírásokat (különösen a Magyar Élelmiszerkönyv kötelező előírásait, a HACCP követelményeket).
2. A Vállalkozó feladata minden korosztály esetén a rendelési rendszer üzemeltetése és az internetes hozzáférés biztosítása a rendelés, A/B menü választás (köznevelési intézmény kivételével) és lemondás, valamint adatlekérés és adat le-, illetve feltöltés lehetőségével a 4. számú mellékletben foglaltak szerint.
3. Vállalkozó köteles a szolgáltatási ideje alatt minden szállítási napon három minta adagot ajánlatkérő címére (2051 Biatorbágy, Baross Gábor u. 2/a) leszállítani, amely megegyezzen az aznap szerződészerűen leszállított 11-14 éves korcsoport részére leszállított normál „A” menüvel mennyiségében és minőségében is.
4. A Vállalkozó a szerződés teljesítése során folyamatos betekintést, ellenőrzést biztosít a Megrendelő számára. A Megrendelő a Vállalkozónak – a vonatkozó jogszabályok adta keretek között - utasításokat adhat, mely esetben a Vállalkozó köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni.
5. A Vállalkozó köteles betartani a szolgáltatás biztonságára vonatkozó minden rendelkezést. A Vállalkozó kötelezettséget vállal a baleset-, munka-, vagyon-, tűz-, környezetvédelmi és építésügyi előírások és más vonatkozó jogszabályok, valamint az idevonatkozó Megrendelői utasítások betartására, az ennek elmulasztásából eredő károkért teljes anyagi felelősséggel tartozik. A Vállalkozó köteles a szolgáltatás nyújtása, valamint a hibák kijavítása folyamán megtenni az összes tőle elvárható lépést a környezet és az emberi egészség, biztonság védelmére.

6. Vállalkozó köteles a szolgáltatása nyújtása során biztosítani, hogy legalább a beszerzett termékek összértékének 80 százaléka a közétkeztetési rövid ellátási láncban beszerzett termékekből, illetve helyi élelmiszer termékekből származik. [676/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdés b) pontja.]
7. A fenti IV.6. pontban foglaltakra tekintettel a Vállalkozó nyilatkozik, hogy főzőkonyhánként, illetve telephelyenként a beszerzett termék összértékén belül a közétkeztetési rövid ellátási láncban beszerzett termékek, illetve a helyi élelmiszer termékek összesített aránya: 80 %.
8. Vállalkozó köteles a nyomonkövetési dokumentációjából külön jogszabály szerint elektronikus úton adatot szolgáltatni a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (a továbbiakban: NÉBIH), valamint a Nemzeti Népegészségügyi Központ részére, az 676/2020. (XII. 28.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdésben foglalt kötelezettség teljesítésének igazolása céljából. Az adatszolgáltatás, valamint a jelen szerződés IV.6. pontja szerinti kötelezettség és a közbeszerzési eljárásban a minőségi értékelési szempontokra tett megajánlások teljesülését külön jogszabály szerint kockázatbecslés alapján a NÉBIH, a táplálkozás-egészségügyi feltételek teljesülését a népegészségügyi hatóság ellenőrzi.
9. Vállalkozó felelősséget vállal az általa okozott kárért. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik legalább 10.000.000,- Ft/káresemény és legalább 20.000.000,- Ft/év kárkifizetési limit összegű, közétkeztetési szolgáltatás nyújtására vonatkozó, a jelen szerződés teljesítéses során okozott károkra fedezetet nyújtó, érvényes szakmai felelősségbiztosítással, melyet a szerződés teljes időtartama alatt köteles fenntartani.
10. A szolgáltatás nyújtásához szükséges eszközök és anyagok megfelelő tárolásáról, illetve beszerzéséről a Vállalkozó köteles gondoskodni. A Vállalkozó köteles biztosítani a szolgáltatás nyújtása során az azt végző személyek biztonságát a saját költségén. Továbbá köteles biztosítani és fenntartani saját költségén minden figyelmeztető jelzést, amely a szolgáltatás nyújtása érdekében vagy mások biztonsága és kényelme érdekében szükséges.
11. A szolgáltatás nyújtása során a Vállalkozónak naponta el kell szállítania az ételmaradékot, hulladékot. Az ételmaradék elszállítása a 2. számú melléklet szerinti intézményi kapcsolattartókkal egyeztetett időpontban történik.
12. A Megrendelő bármikor jelezheti a hiányosságokat a Vállalkozónak. A Vállalkozó köteles saját költségén mindazokat a hiányosságokat kijavítani, melyek a szerződéstől eltérnek. A Vállalkozó késlekedése ezeknek a hibáknak a kijavítására, vagy hogy a szolgáltatást nyújtsa, feljogosítja a Megrendelőt az összes szükséges feladat elvégzésére a Vállalkozó költségén, illetve az esedékes kifizetésekből az ilyen költségek levonására.
13. Vállalkozó köteles a kiszállított ételekből mintát venni, és azt mintavételről számított 48 óráig — vagy ha jogszabály vagy egyéb előírás ettől hosszabb időtartamot ír elő a számára — megőrizni.
14. A Vállalkozó mindenkor a közbeszerzési kiírásban megadott előírásoknak, megfelelően köteles megtervezni az étlapját, akként, hogy a közbeszerzési eljárásban szakmai ajánlatként benyújtott étlapok kerülnek elkészítésre a tényleges szolgáltatás teljes időtartama alatt. A Vállalkozó közbeszerzési eljárásban megajánlott referencia étlapjától maximálisan 20%-kal térhet el, az évszakokra és idényjellegre való tekintettel, azonban a

megváltoztatott étlaptervezetnek is meg kell felelnie a közbeszerzési eljárásban és a vonatkozó jogszabályi és egyéb követelményekben megfogalmazott előírásoknak.

15. A Vállalkozó a diétás étlapokat és ételeket a vonatkozó diétás előírások figyelembevételével, a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendeletben meghatározottak — illetve az egyéb jogszabályi előírások - szerint készíti el oly módon, hogy a közbeszerzési eljárásban tett minőségi vállalásokat az étlapok elkészítése során köteles figyelembe venni:

A 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet előírásaiban foglalt gyakoriságon felül Vállalkozó 10 nap alatt 3 alkalommal vállalja, hogy teljes kiőrlésű gabona alapú élelmiszert szolgáltat a kötelezően előírt 10 alkalom felett.¹

A 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet előírásaiban foglalt gyakoriságon felül Vállalkozó 10 nap alatt 3 alkalommal vállalja, hogy nyers gyümölcsöt/zöldséget szolgáltat a kötelezően előírt 10 alkalom felett.²

16. A Vállalkozónak minden, szakorvos által igazolt diétás étkezést igénylő személy számára az állapotának megfelelő diétás étrendet kell biztosítani. A diétás étrend összeállítása során csak olyan élelmiszer használható fel, amely az adott diétás célra alkalmas. A speciális diétás ételek esetén a Vállalkozónak a szakorvosi előírások szerint kell a speciális diétás ételt biztosítani.

17. Az étlapok összeállítására a közbeszerzési dokumentumokban előírtak irányadók.

18. A Vállalkozó a szolgáltatás teljesítése során **vállalja³, hogy a közbeszerzési dokumentációban meghatározott fogyasztói visszajelzési rendszert vezet be elektronikus úton és/vagy papíralapon⁴**. Vállalkozó kötelessége a beérkezett fogyasztói vélemények összesítése, a beérkezett vélemények értékelése, és adott esetben javaslattétel megrendelő részére a szolgáltatás javításával kapcsolatban a fogyasztói vélemények összegzése alapján, minden naptári negyedév utolsó szállítással érintett hetében. A fogyasztói visszajelzési rendszerben a köznevelési intézmények esetén az intézményben dolgozók adhatják le a véleményüket.

Az elektronikus fogyasztói visszajelzési rendszerhez és a panaszok kezeléséhez szükséges e-mail cím: [menza@micsodanap.hu⁵]

19. **Vállalkozó vállalja, hogy a szolgáltatás kapcsán felmerülő minőségi, mennyiségi, számlázási, pénzügyi problémát, bejelentéseket, panaszokat fogadja, és azok megválaszolásáról maga gondoskodik. Továbbá ezekről Megrendelőnek, annak kérése esetén tájékoztatást ad.**

20. A Vállalkozó szavatol, hogy a Szerződés teljesítéséhez szükséges beszerzéseit készételek és késztermékek vonatkozásában kizárólag olyan szervezetektől hajtja végre, akik maguk is rendelkeznek az ún. HACCP rendszer alkalmazását igazoló tanúsítvánnyal és köteles a tanúsítványt a Megrendelő vonatkozó kérésre bemutatni, míg zöldségek, gyümölcsök és egyéb kistermelőktől vásárolt termékek esetében olyan termelőkről, akik az 52/2010 (IV. 30.) FVM rendelet előírásainak megfelelnek.

¹ Vállalkozó közbeszerzési ajánlatában szereplő megajánlás szerint szerződéskötéskor kitöltendő.

² Vállalkozó közbeszerzési ajánlatában szereplő megajánlás szerint szerződéskötéskor kitöltendő.

³ Amennyiben Vállalkozó a fogyasztási visszajelzési rendszer bevezetését közbeszerzési ajánlatában vállalta. Egyébként a pont törlendő.

⁴ Szerződéskötéskor az ajánlatban megajánlott mód aláhúzendő!

⁵ Szerződéskötéskor kitöltendő!

V. Vállalkozási Díj és fizetési feltételek

1. A Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés rendelkezései alapján a Vállalkozó a szolgáltatás nyújtásának ellenértékeként Díjra (a továbbiakban: „Díj”) jogosult, amelyet a jelen Szerződés rendelkezései szerint Megrendelő köteles megfizetni.
2. **Vállalkozót a Díj a Megrendelő által elfogadott és leigazolt teljesítés alapján illeti meg a jelen szerződés 6. számú mellékletében meghatározott árakon.**
3. A szerződés V.2. pontjában meghatározott Díj a felhasznált anyagok árát is tartalmazza, tartalmazza továbbá a szolgáltatás ellátásához így különösen az ételek szállításához, tárolásához, a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges eszközök biztosításához szükséges költségeket, továbbá mindazon költségeket, melyek a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás eredményfelelős megvalósításához az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat, bérletet, a szolgáltatás ellátásához és a hibák kijavításához szükséges költségeket is. Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a szerződés 6. számú mellékletében szereplő árakat az e pontban foglaltak figyelembevételével határozta meg, így a Vállalkozó a Díjon túl semmilyen jogcímen nem jogosult további díjra vagy költségtérítésre.
4. A Díj elszámolására havonta kerül sor. A Megrendelő a Díjat a teljesítést követően utólag, havonta, a Vállalkozó szerződésszerű teljesítésének Megrendelő teljesítésigazolásra jogosult képviselője – a számla mellékletét képező tálalókonyhánként aláírt szállítólevelek alapján a közétkeztetéssel foglalkozó munkatárs - általi igazolást követően kiállított, formai és tartalmi szempontból szabályszerű számla alapján, a Kbt. 135. §-a alapján, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. (1) és (2) bekezdésben meghatározott feltételek mellett a Vállalkozó által a számláján feltüntetett bankszámlára történő átutalással teljesíti. Teljesítést igazoló okiratok (különösen az intézményi kapcsolattartók által aláírt szállítólevelek) a számla kötelező mellékletét képezik. Vállalkozó intézményenként külön- külön számla kiállítására köteles.
5. A Vállalkozónak a Díjat meg kell bontani a 1997. évi XXXI. törvény 151. (3a) foglaltak szerint. („Ha a fenntartó vagy a települési önkormányzat a gyermekétkeztetést vásárolt szolgáltatás útján biztosítja, az intézményi térítési díj megállapítása érdekében az étkeztetést biztosító szolgáltató köteles elkülönítetten kimutatni a gyermekétkeztetéssel összefüggésben felmerülő nyersanyagköltséget”).
6. A fizetési határidő a számla kézhezvételétől számított 30 nap.
7. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe úgy az ellenérték megfizetése a Kbt. 138. § (3) bekezdésében foglaltak figyelembevételével történik. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek az alvállalkozói teljesítést követően a Vállalkozói teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát, valamint az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét bejelenteni.
8. A Díj fizetésének pénzneme: HUF.
9. A Megrendelő késedelmes fizetése esetén a késedelmi kamatra vonatkozóan a 2013. évi V. törvény 6:155. §-a az irányadó.

10. A Megrendelő előleget nem fizet.

11. **Árindexálás lehetősége a szerződés időtartama alatt:**

A szerződés futamideje alatt az egységárak egy alkalommal, 2025. február 01. napjával változnak az a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett információknak megfelelően, az alábbiak szerint:

A díj emelése mértékének meghatározásakor

➤ **45 % súllyal az élelmiszerek**

[Az összehasonlítás alapja: 1.1.1.6. Fogyasztóiár-indexek a kiadások részletes csoportjai szerint [előző év=100,0%] KSH tábla; „10-17 Élelmiszerek” sorában a (legutolsó év oszlopában szereplő adat – 100)]

➤ **35 % súllyal a havi bruttó átlagkereset;**

[Az összehasonlítás alapja: 20.1.1.1. A munkaerőpiac legfontosabb éves adatai. KSH tábla; Havi bruttó átlagkereset, Ft/hó/fő oszlopában szereplő adat; utolsó két év adata alapján számított emelkedés %-os mértéke két tizedesjegy pontossággal.]

➤ **20 %-súllyal az energiaköltségek,**

[Az összehasonlítás alapja: 1.1.1.6. Fogyasztóiár-indexek a kiadások részletes csoportjai szerint [előző év=100,0%] KSH tábla; „50. Háztartási energia” sorában a (legutolsó év oszlopában szereplő adat – 100)]

elmúlt 12 havi növekedése kerül figyelembe vételre.

Az összehasonlítás alapjául szolgáló táblázatokból nyert %-ban kifejezett adatok a hozzájuk rendelt súllyszámmal megszorzásra kerülnek, majd a három szám összege elosztásra kerül 100-zal. Az osztás eredményeként kapott szám képezi az áremelés %-os mértékét.

A hivatkozott KSH táblák elérhetősége: <https://www.ksh.hu/stadat>

Felek az indexálással történő áremelést kötelesek dokumentálni.

A szerződés szerinti árváltozásra 2025. február 01. napjával történik. Az árváltozás visszamenőleges hatályú áremelést nem eredményezhet, az egységárak tekintetében a közvetlen megrendelés napján érvényes egységárak irányadóak. Az árváltozás kizárólag a vállalkozó ezirányú írásbeli bejelentésének a Megrendelő által írásban történő tudomásulvételét követően érvényesíthető.

Az árindexálás jogalapja a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontja.

VI. A Szerződés időtartama, hatálybalépés

1. A Felek rögzítik, hogy jelen Szerződést határozott, két éves időtartamra kötik. A szerződés hatályának időtartama az ételszállítás tekintetében: 2023. november 1. – 2025. október 31.
Az első ételszállítással érintett nap: 2023. november 1.

A szerződés hatálybalépésének feltétele, hogy szerződés 4. számú melléklete szerinti megrendelési rendszer éles indítása legkésőbb 2023. október 20. napjáig megtörténjen. A fogyasztói visszajelzési rendszer bevezetésének határideje: 2023. november 1.⁶

⁶ Vállalkozó közbeszerzési eljárásban tett vállalása esetén. Egyébként törlendő.

VII. A Szerződés megszűnése

1. A jelen Szerződés megszűnik az alábbi esetekben:
 - (a) írásba foglalt közös megegyezéssel;
 - (b) bármelyik Fél jogutód nélküli megszűnésével;
 - (c) a Megrendelő által eszközölt rendes felmondással;
 - (d) a Megrendelő által eszközölt azonnali hatályú rendkívüli felmondással.
2. A Megrendelő jogosult a Szerződést indokolás nélkül, írásban, rendes felmondással 90 napos felmondási idővel felmondani.
3. A Megrendelő jogosult a Szerződést a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal írásban felmondani. A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha mulasztása okán az általa szolgáltatott ételek nem felelnek meg a jogszabályi előírásoknak, vagy ha a Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt feladatait második alkalommal hibásan teljesíti, nem teljesíti, vagy határidőn túl végzi el.
4. Megrendelő a Kbt. 143. (2) bekezdése alapján köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
5. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a Kbt. 143. (3) bekezdése alapján jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon, ha
 - a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. S (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
6. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a Kbt. 143. (1) bekezdése alapján a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:
 - feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. S-ban foglaltaknak; vagy
 - az Európai Unió működéséről szóló szerződés (a továbbiakban: EUMSZ) 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
7. A Felek a jelen Szerződés megszűnését követő 15 napon belül elszámolnak egymással, ennek érdekében kölcsönösen hatékony és jóhiszemű együttműködési kötelezettséget vállalnak.

VIII. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

1. Meghiúsulás, késedelmes vagy hibás teljesítés esetén, amennyiben a Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést, Vállalkozó kötbért köteles fizetni. A Ptk. 6:186. § (1) bekezdése értelmében a kötelezett pénz fizetésére kötelezheti magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. Mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimentí.
2. Késedelmi kötbér:
 - 2.1 Vállalkozó, amennyiben olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős, a jelen szerződés 3. számú mellékletét képező táblázatban szereplő kezdési időpontokhoz képest az adott intézmény részére szállítandó ételadagokat késedelmesen szállítja, a Megrendelő – a szerződésszegésből adódó egyéb (kár)igényén túl – késedelmi kötbérre jogosult, Vállalkozó pedig késedelmi kötbér fizetésére köteles.
 - 2.2 A késedelmi kötbér alapja a késedelemmel érintett étkezési napon az adott intézmény (szállítási helyszín) tekintetében a késedelemmel érintett adagszám alapul vételével kiszámított nettó vállalkozási díj (kötbéralap), a késedelmi kötbér mértéke 2 %/30 perc, legfeljebb azonban a kötbéralap 20 %-a.
 - 2.3 Amennyiben a fizetendő késedelmi kötbér összege meghaladja a szerződésszegéssel érintett kötbéralap 20%-át, úgy Megrendelő – Vállalkozóval szembeni kártérítési kötelezettség nélkül – a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, vagy attól elállhat. Azonnali hatályú felmondás esetén Megrendelő meghiúsulási kötbérre jogosult.
 - 2.4 A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.
3. Hibás teljesítési kötbér:
 - 3.1 A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a Szolgáltatás nem felel meg a részletes műszaki dokumentációban és a vonatkozó jogszabályokban előírt minőségi és mennyiségi követelményeknek, és a hibás teljesítést a Megrendelő írásbeli felhívása ellenére nem orvosolja, úgy Megrendelő hibás teljesítési kötbérre jogosult.
 - 3.2 A hibás teljesítési kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett adagszám alapul vételével kiszámított nettó vállalkozási díj 20 %-a intézményenként.
4. Meghiúsulási kötbér:
 - 4.1 Abban az esetben, amennyiben Vállalkozó jelen szerződésben foglalt kötelezettségét, olyan okból, amelyért felelős nem teljesíti és ezen kötelezettségének a Megrendelő írásbeli felhívásában foglaltak ellenére sem tesz eleget, úgy Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és meghiúsulási kötbért követelni.
 - 4.2 A meghiúsulási kötbér alapja a Vállalkozónak a szerződés aláírásától, annak megszűnéséig kifizetett teljes nettó vállalkozási díj (kötbéralap). A meghiúsulási kötbér mértéke a kötbéralap 25 %-a.
 - 4.3 Megrendelő együttesen nem érvényesíthet meghiúsulási és késedelmi kötbért. A Ptk. 6:187. § (1) bekezdése alapján teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

5. Vállalkozó az általa elvégzett munkáért ill. annak eredményéért teljes körű anyagi felelősséget vállal, ennek keretében felel mindazon kárért, amely nem megfelelő feladatvégzésére, vagy nem megfelelő élelmiszer felhasználására vezethető vissza. Ezen körben Vállalkozó azon kárért is felel, melyet harmadik személy a Vállalkozó tevékenységével összefüggésben érvényesít a Megrendelővel szemben, amely Vállalkozó vagy alvállalkozói tevékenységére vezethető vissza.

IX. Vegyes rendelkezések

1. A Megrendelő által végzett bármelyik ellenőrzés, jóváhagyás sem menti fel a Vállalkozót a felelőssége alól.
2. A Vállalkozó köteles a személyek biztonságát vagy a vagyoni értékeket veszélyeztető kár lehetőségének felmerülése esetén haladéktalanul kárelhárítási intézkedéseket tenni és azokról a Megrendelőt azonnal értesíteni.
3. Megrendelő nem korlátozza a Vállalkozó jogosultságát az alvállalkozó bevonására. A Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében. A Vállalkozó a bejelentéssel együtt köteles a Megrendelőnek az alvállalkozó megnevezésén, adószámán, elérhetőségén, a képviseletre jogosult személyén túl az ajánlattevői teljesítésen belül az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát, valamint az alvállalkozói szerződés szerinti ellenszolgáltatás értékét megadni. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. A Vállalkozó a jelen szerződésbe foglaltan nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.
4. A Vállalkozó felelősséggel tartozik Megrendelővel szemben bármelyik alvállalkozójának, vagy alkalmazottainak tetteiért, mulasztásaiért és hanyagságukért, éppen olyan mértékben mintha ezen tetteket, mulasztásokat vagy hanyagságokat a Vállalkozó követte volna el.
5. A Vállalkozó felelősséggel tartozik, és kártalanítania kell a Megrendelőt minden veszteségért, kiadásért és panaszért, a fizikai tulajdonban keletkező veszteségekért és károkért, valamint a személyi sérülésekért, amelyek Vállalkozó magatartására visszavezethetőek.
6. A Felek kapcsolattartói:
Megrendelő részéről:
Név: **dr. Szabó Ferenc jegyző**
Telefon: **+36/70-795-3960**
Fax: --
email: **szabo.ferenc@biatorbagy.hu**

Továbbá a megrendelés és átadás-átvétel tekintetében a 2. számú mellékletben feltüntetett személyek.

Szállító részéről:

Név: Nagy Sándor Imre

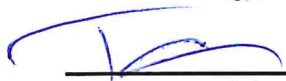
Telefon: +30/242-3461

E-mail: nagy.sandor@micsodanap.hu

Felek a kapcsolattartók személyében vagy adataiban bekövetkezett változást a másik Fél kapcsolattartójának e-mail elérhetőségére küldött tájékoztatásban jelzik.

7. Felek rögzítik, hogy a Szerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontja alapján – módosul az alábbi esetekben:
 - Felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával;
 - Felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával;amennyiben a Kbt. ezt egyebekben nem zárja ki.
8. A Felek kötelesek az adataikban bekövetkezett bármely változást (név, székhely, telephely, bankszámla, stb.) haladéktalanul, de legkésőbb 5 (öt) naptári napon belül a másik Félnek írásban bejelenteni. Ennek bármely okból történt elmaradásából eredő kárért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.
9. A jelen Szerződés előírásai csak írásban módosíthatók a Felek által, a Kbt. rendelkezéseinek figyelembe vételével.
10. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a szerződés teljes tartalma nyilvános, annak tartalma közérdekű adatnak minősül azt a Megrendelő a szerződés megkötését követően közzéteszi a jogszabályban meghatározott felületeken.
11. Amennyiben a jelen szerződés bármely rendelkezése érvénytelen, ez a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét nem érinti - kivéve, ha a felek ezen rendelkezés nélkül a szerződést nem kötötték volna meg. Amennyiben ellentmondás van jelen szerződés és a közbeszerzés során kiadott Hirdetmény, illetve Dokumentáció és egyéb Közbeszerzési Dokumentumok között, úgy műszaki kérdésekben a Hirdetmény illetve a Dokumentáció, jogi kérdésekben jelen szerződés rendelkezései az irányadók.
12. Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, és vállalja, hogy amennyiben e körülmény tekintetében változás állna be, úgy erről haladéktalanul, de legkésőbb 10 napon belül tájékoztatja Megrendelőt.
13. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatos jogvitáikat egymással békés, tárgyalásos úton kísérik meg rendezni.
14. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok, rendelkezései az irányadók.
15. Felek a jelen Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a mai napon jóváhagyólag aláírták.


Kelt: Biatorbágy, 2023. október 24.


Biatorbágy Város Önkormányzat
képviseli:
Tarjáni István polgármester
Megbízó

Jogi ellenjegyzés: dr. Szabó Ferenc jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés: Czuczor Orsolya pénzügyi osztályvezető




MI-CȘODANAP Kft
képviseli
Nagy Sándor Imre ügyvezető
Megbízott/Szolgáltató

Mi-Csodanap Kft.
2314 Hakásztelek, Kossuth L. u. 56.
Adószám: 24786733-2-13
Bsz: 11742252-29905887

1.

A teljesítési helyszínek – intézményi kapcsolattartókkal

Helyszín	Intézményi kapcsolattartók (név; email; mobil telefonszám)
1. 2051 Biatorbágy, Kálvin tér 4. (Biatorbágyi Általános Iskola és Magyar –Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola 452/3 és a 452/4 hrsz)	Görbe Éva bia.iskola@gmail.com 06 20 917 55 78
2. 2051 Biatorbágy, Karinthy Frigyes u. 4. (Ritsmann Pál Német Nemzetiségi Általános Iskola)	Rack Ferencné post@ritsmannschule.hu +36/30337-4763
3. 2051 Biatorbágy, Nagy utca 29. (Biatorbágyi Benedek Elek Óvoda - Székhely óvoda)	Szmuda Katalin szumda.katalin@biaovi.hu +36 30 697 4091
4. 2051 Biatorbágy, Fő u. 61. (Biatorbágyi Benedek Elek Óvoda -Vadvirág Tagóvoda)	Makainé Lenyiczky Beáta makai.beata@biaovi.hu +36 30 3374775
5. 2051 Biatorbágy, Szent László u. 48. (Biatorbágyi Benedek Elek Óvoda-Pityang Tagóvoda)	Kanaki Zita kanaki.zita@biaovi.hu +36 30 337 4781
6. 2051 Biatorbágy, Bajcsy -Zs. u. 13. (Biatorbágyi Benedek Elek Óvoda-Csicsergő Tagóvoda)	Gálffyné Koós Ildikó galffy.ildiko@biaovi.hu +36 30 697 4090
7. 2051 Biatorbágy, Dévai Gyula u. 1. (Biatorbágyi Benedek Elek Óvoda -Meserét Tagóvoda)	Bokor Péterné Weinacht Ildikó weinacht.ildiko@biaovi.hu +36 70 646 1880
8. 2051 Biatorbágy, Szabadság út 24. (Biatorbágyi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat)	Kollát László; csaladsegito@biatorbagy.hu ; 06303374778; 06705042748.
9. 10.2051 Biatorbágy, Baross Gábor u. 2/a (Biatorbágyi Polgármesteri Hivatal)	Bognárné Kalicov Mária +36 23 310-174/235 kalicov.maria@biatorbagy.hu

3. számú melléklet

Az egyes étkezések időpontját tartalmazó táblázat – teljesítési helyszínenként

Helyszín	Étkezés megnevezése: Teljesítés időpontja
1. 2051 Biatorbágy, Kálvin tér 4. (Biatorbágyi Általános Iskola és Magyar –Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola 452/3 és a 452/4 hrsz)	Tízórai: 6:00-7:30 Ebéd: 10:30-11:30 Uzsonna: Ebéd együtt
2. 2051 Biatorbágy, Karinthy Frigyes u. 4. (Ritsmann Pál Német Nemzetiségű Általános Iskola	Tízórai: 6:00-7:30 Ebéd: 10:30-11:30 Uzsonna: Ebéd együtt
3. 2051 Biatorbágy, Nagy utca 29.	Tízórai: 6:00-7:30 Ebéd: 10:30-11:30 Uzsonna: Ebéd együtt
4. 2051 Biatorbágy, Fő u. 61. (Vadvirág Óvoda)	Tízórai: 6:00-7:30 Ebéd: 10:30-11:30 Uzsonna: Ebéd együtt
5. 2051 Biatorbágy, Szent László u. 48. (Pitypang Óvoda)	Tízórai: 6:00-7:30 Ebéd: 10:30-11:30 Uzsonna: Ebéd együtt
6. 2051 Biatorbágy, Bajcsy -Zs. u. 13. (Csicsergő Óvoda)	Tízórai: 6:00-7:30 Ebéd: 10:30-11:30 Uzsonna: Ebéd együtt
7. 2051 Biatorbágy, Dévai Gyula u. 1. (Meserét Óvoda)	Tízórai: 6:00-7:30 Ebéd: 10:30-11:30 Uzsonna: Ebéd együtt
8. 2051 Biatorbágy, Szabadság út 24. (Biatorbágyi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat	Ebéd: 10:30-11:30
9. 2051 Biatorbágy, Baross Gábor u. 2/a (Biatorbágy Város Polgármesteri Hivatal)	Ebéd: 10:30-11:30

4. számú melléklet

A megrendelési rendszerrel kapcsolatos elvárások

Vállalkozó feladata internetes, online webes felületen az étkezések megrendeléséhez, az étkezések lemondásához és az étkezési díjak fizetéséhez és a kinntlevőségek nyilvántartásához szükséges megrendelési rendszer üzemeltetése a szerződés teljesítésének időtartama alatt folyamatosan, legalább az alábbi funkciók biztosításával:

Vállalkozó feladata a megrendelési rendszerrel kapcsolatban különösen:

- Minden korosztály esetén a rendelési rendszer üzemeltetése és internetes hozzáférés biztosítása a rendelés és lemondás, valamint adatlekérés és adat le-, illetve feltöltés lehetőségével.
- a 7-10, és 11-14 éves korosztály és egyes ellátott intézmények esetén a 19-69 éves korosztály részére is A/B menürendelési, - választási és lemondási lehetőség biztosítása.
- az étkezés végleges lemondására vonatkozó funkció biztosítása – külön funkciógomb alkalmazásával.
- Az ételekről megtekinthetőnek kell lennie egy információs adatlapnak, ahol megjelennek az ételek összetevői, tápanyagtartalmai, valamint az ételekben lévő allergén anyagok.
- A megrendelések összege az adott és kiválasztott időszakra bankkártyával az online felületen és/vagy átutalással illetve pénztári befizetéssel is kiegyenlíthetőek legyenek.
- A 7-10, és 11-14 éves korosztály részére ételek átvételéhez szükséges étkezési jogosultságot igazoló RFID-vel vagy vonalkóddal ellátott plastikkártyák biztosítása az azok olvasásához szükséges érzékelővel és vagy leolvasóval.

Vállalkozó köteles a jogosultság ellenőrzéséhez szükséges kártyák leolvasásához intézményenként biztosítani a szükséges kártyaolvasót, a szükséges vállalkozó által telepített szoftverekkel és támogatással, melyhez a vezeték internetet az Intézmény biztosítja.

- a megrendelési rendszer Megrendelő szándéka szerinti előre egyeztetettek szerinti fejlesztése – kielégítő működéshez szükséges fejlesztése - Vállalkozó feladata.

Az étkezések dokumentálása a megrendelések alapján a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 4. mellékletének megfelelően történik. A Vállalkozó az Önkormányzat és az oktatási intézmények között a pénzügyi elszámolás a megrendelések alapján történik, ahol név szerint és térítési kategóriák szerint jelennek meg az elszámolási időszakban a megrendelt ételek mennyiségei és összegei.

A rendszernek/programnak meg kell felelnie a személyes adatok kezeléséről és az azzal kapcsolatos jogokról szóló, az Európai Unió rendelete szerinti - az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete (GDPR) és a hazai jogszabályok szerinti, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényi szabályozásnak.

Vállalkozó köteles a megrendelési rendszer használati útmutatóját elkészíteni, oly módon, hogy az a megrendelési rendszer valamennyi funkciójának részletes leírását tartalmazza.

Vállalkozó köteles a használati útmutatót az online felületen a szerződés teljesítésének időtartama alatt elérhetővé tenni és funkciófrissítés ill. funkciófejlesztés esetén frissíteni.

Továbbá Vállalkozó köteles a megrendelési rendszer használói részére annak használatát érintő kérdések kezelése érdekében egy e-mail címet működtetni, és ezt az e-mail címet a megrendelési felületen közzétenni. Vállalkozó köteles a megrendelési rendszer használatát érintő kérdéseket a kérdés beérkezésétől számított 3 munkanapon belül megválaszolni válaszüzenetként.

Az informatikai rendszerre (megrendelési rendszerre) vonatkozó pénzügyi előírásokat az alábbiak szerint kell biztosítani.

A Vállalkozónak informatikai rendszert kell működtetni, melyhez folyamatos hozzáférést kell biztosítani annak érdekében, hogy a szolgáltatás személyre szólóan megrendelhető legyen, a megrendelés nyomon követhető legyen és a lemondható legyen, a rendelési, teljesítési és pénzügyi információk lekérdezhetőek legyenek.

Elszámolás/Pénzügyi követelmények:

1. Az étkezések dokumentálása a megrendelések alapján a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 4. mellékletének megfelelően történik.
2. A szolgáltató az Önkormányzat és az oktatási intézmények között a pénzügyi elszámolás a megrendelések alapján történik, ahol név szerint és térítési kategóriák szerint jelennek meg az elszámolási időszakban a megrendelt ételek mennyiségei és összegei.
3. A rendszerben rögzített vevői törzsadatoknak átadhatónak kell lennie az ASP rendszer¹ törzsadatai felé
4. A törzsadatoknak a szolgáltatás igénybevevőjének megjelölésén kívül elkülönítetten kell tartalmaznia a számlafizetőnek, mint vevőnek az adatait, egy partnerkódra rögzítve. Ezzel kell biztosítani, hogy az étkezést igénybevevő gyermek esetleges tartozása a számlán szereplő vevő(k) módosulása esetén is nyomon követhető legyen.
5. Lehetőséget kell nyújtania az étkezés végleges lemondására egy lépcsőben, az étkezés lemondásának feltételeivel egyezően.
6. A fizetésnél alsó limit legyen, ne engedje a rendszer, hogy a fizetendő összeg kevesebb legyen, mint a rendelt étel ára – fel nem használt befizetés.
7. A befizetés teljesítésekor – még azon a napon – a rendszernek automatikusan - előleg számlát kell kiállítani.
8. A rendszernek lehetőséget kell arra biztosítani, hogy a kedvezményeket visszamenőleg is kezelni lehessen.
9. A helyesbítő számlák kiállítása a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályával történő egyeztetést követően Vállalkozó feladata
A helyesbítő számla kiállítására kizárólag a tárgyhót követő hó 15. napjáig van lehetőség.
10. A kiállított előleg számlákat olyan formátumba kell előállítani a rendszernek, melyet az ASP rendszer fogadni tud.
11. Időszak (hó) végén végszámlát kell kiállítani, melynek tartalmaznia kell a partner részére kiállított előlegszámla felhasználható összegét. A végszámlában elszámolt előlegszámlának számlaszámra beazonosíthatónak kell lennie, akkor is, ha több előlegszámlából történik a végszámla kiegyenlítése.
12. Fizetési módok között jelenjen meg a készpénzes fizetés (pénztári befizetés), amit az arra kijelölt dolgozó megfelelő biztonsági kóddal tud berögzíteni.

¹ ASP rendszer alatt Felek az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet szerinti fogalmat értik.

13. A rendszernek alkalmasnak kell lennie bankkártyás fizetési mód és átutalásos fizetési mód kezelésére is.
14. A tárgyidőszakra elkészült végszámlák átadása az ASP rendszer részére.
15. Normatív és egyéb kedvezmény dokumentumainak feltöltési lehetősége a rendszerbe.
16. Normatív és egyéb, nem normatív kedvezmények kimutatására tételesen (kedvezmény jogcímenként bontva aszerint, hogy a kedvezményezett naponta a hányszor étkezik, időszakokra és időszakok összességére is lekérhetőek legyenek. Mindezt intézmény típusonként.)
17. A speciális étkezésben részesülők lekérdezésének a lehetőségét is biztosítani szükséges.
18. Étkezési adagszámok összesítése különböző variációkban – alsós, felsős, diétás, felnőtt
19. A rendszernek biztosítani kell a szülőkkel történő kommunikációt hírlevél -, illetve felugró ablak formájában is.
20. A kintlévőségek kezelése és behajtása érdekében a rendszernek alkalmasnak kell lennie arra, hogy a megrendelések rögzítését bizonyos értékhatár feletti tartozás esetében automatikusan ne fogadja, kizárólag óvodai étkezők (3-6 éves korcsoport) esetében.
21. A kintlévőség pontos összegének meghatározásakor, a tartozás összegét a rendszernek egyértelműen forintra pontosan meg kell határoznia. Amennyiben a rendszerben a tartozás megállapításában hiba adódik, akkor a rendszerben megállapított legkisebb és legnagyobb tartozás közötti különbséget Vállalkozó köteles Megrendelőnek az erről készült bejelentése alapján 15 napon belül átutalással megfizetni.
22. A rendszer a kintlévőségeket a szülőknek és a rendszeradminisztrátoroknak teljeskörűen kimutatja, arra a szülők (rendszerben regisztrált törvényes képviselő) figyelmét elektronikus üzenetként felhívja abban az esetben, amennyiben a késedelem mértéke a 15 napot eléri, valamint december 31-i fordulónappal a következő év január 20-ig.

Fogyasztói visszajelzések megtételéhez szükséges formanyomtatvány

(szociális étkezést igénybe vevők részére)

1) Milyen étkeztetést vesz igénybe?

- Szociális normál étkeztetést
- Szociális speciális étkeztetést

2) Hogyan értékeli az ételek mennyiségét? LEVESEK

- Több, mint amennyi elvárható
- Pont megfelelő mennyiségű
- Időnként elegendő, máskor nem
- Inkább kevesebb, mint amennyi elvárható
- Kevés

3) Hogyan értékeli az ételek mennyiségét? KÖRETEK

- Több, mint amennyi elvárható
- Pont megfelelő mennyiségű
- Időnként elegendő, máskor nem
- Inkább kevesebb, mint amennyi elvárható
- Kevés

4) Hogyan értékeli az ételek mennyiségét? HÚSOK

- Több, mint amennyi elvárható
- Pont megfelelő mennyiségű
- Időnként elegendő, máskor nem
- Inkább kevesebb, mint amennyi elvárható
- Kevés

5) Hogyan értékeli az ételek mennyiségét? GYÜMÖLCSÖK

- Több, mint amennyi elvárható
- Pont megfelelő mennyiségű
- Időnként elegendő, máskor nem
- Inkább kevesebb, mint amennyi elvárható
- Kevés

6) Hogyan értékeli az ételek mennyiségét? FŐZELÉK

- Több, mint amennyi elvárható
- Pont megfelelő mennyiségű
- Időnként elegendő, máskor nem
- Inkább kevesebb, mint amennyi elvárható
- Kevés

7) Hogyan értékeli az ételek minőségét? LEVESEK

- Nagyon jó a minősége
- Inkább jó a minősége
- Időnként megfelelő, máskor nem
- Inkább nem megfelelő a minősége
- Nem megfelelő a minősége

8) Hogyan értékeli az ételek minőségét? KÖRETEK

- Nagyon jó a minősége
- Inkább jó a minősége
- Időnként megfelelő, máskor nem
- Inkább nem megfelelő a minősége
- Nem megfelelő a minősége

9) Hogyan értékeli az ételek minőségét? HÚSOK Több helyes válasz is megjelölhető!

- jól átsült
- mócsingos
- nyers
- száraz

10) Hogyan értékeli az ételek minőségét? FŐZELÉKEK

- Nagyon jó a minősége
- Inkább jó a minősége
- Időnként megfelelő, máskor nem
- Inkább nem megfelelő a minősége
- Nem megfelelő a minősége

11) Hogyan értékeli az ételek minőségét? GYÜMÖLCSÖK

- Nagyon jó a minősége
- Inkább jó a minősége
- Időnként megfelelő, máskor nem
- Inkább nem megfelelő a minősége
- Nem megfelelő a minősége

12) Hogyan lehetne javítani az ételek minőségén? Kérem fejtse ki véleményét legfeljebb 350 karakterben!



Fogyasztói visszajelzések megtételéhez szükséges formanyomtatvány

(óvodai és iskolai étkezést igénybe vevők részére)

1) Milyen étkeztetést vesz igénybe?

- Óvodai normál étkeztetést
- Óvodai speciális étkeztetést
- Iskolai normál étkeztetést
- Iskolai speciális étkeztetést

2) Hogyan értékeli az ételek mennyiségét? LEVESEK

- Több, mint amennyi elvárható
- Pont megfelelő mennyiségű
- Időnként elegendő, máskor nem
- Inkább kevesebb, mint amennyi elvárható
- Kevés

3) Hogyan értékeli az ételek mennyiségét? KÖRETEK

- Több, mint amennyi elvárható
- Pont megfelelő mennyiségű
- Időnként elegendő, máskor nem
- Inkább kevesebb, mint amennyi elvárható
- Kevés

4) Hogyan értékeli az ételek mennyiségét? HÚSOK

- Több, mint amennyi elvárható
- Pont megfelelő mennyiségű
- Időnként elegendő, máskor nem
- Inkább kevesebb, mint amennyi elvárható
- Kevés

5) Hogyan értékeli az ételek mennyiségét? GYÜMÖLCSÖK

- Több, mint amennyi elvárható
- Pont megfelelő mennyiségű
- Időnként elegendő, máskor nem
- Inkább kevesebb, mint amennyi elvárható
- Kevés

6) Hogyan értékeli az ételek mennyiségét? FŐZELÉK

- Több, mint amennyi elvárható
- Pont megfelelő mennyiségű
- Időnként elegendő, máskor nem
- Inkább kevesebb, mint amennyi elvárható
- Kevés



7) Hogyan értékeli az ételek minőségét? LEVESEK

- Nagyon jó a minősége
- Inkább jó a minősége
- Időnként megfelelő, máskor nem
- Inkább nem megfelelő a minősége
- Nem megfelelő a minősége

8) Hogyan értékeli az ételek minőségét? KÖRETEK

- Nagyon jó a minősége
- Inkább jó a minősége
- Időnként megfelelő, máskor nem
- Inkább nem megfelelő a minősége
- Nem megfelelő a minősége

9) Hogyan értékeli az ételek minőségét? HÚSOK Több helyes válasz is megjelölhető!

- jól átsült
- mócsingos
- nyers
- száraz

10) Hogyan értékeli az ételek minőségét? FŐZELÉKEK

- Nagyon jó a minősége
- Inkább jó a minősége
- Időnként megfelelő, máskor nem
- Inkább nem megfelelő a minősége
- Nem megfelelő a minősége


11) Hogyan értékeli az ételek minőségét? GYÜMÖLCSÖK

- Nagyon jó a minősége
- Inkább jó a minősége
- Időnként megfelelő, máskor nem
- Inkább nem megfelelő a minősége
- Nem megfelelő a minősége

12) Hogyan értékeli a tízórai és uzsonna mennyiségét

- Több, mint amennyi elvárható
- Pont megfelelő mennyiségű
- Időnként elegendő, máskor nem
- Inkább kevesebb, mint amennyi elvárható
- Kevés

13) Hogyan értékeli a tízórai és uzsonna minőségét? Több válasz is megadható!

- a zöldség jó minőségű
 - felvágott minősége megfelelő
 - pékáru friss
- 

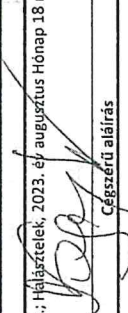
- a zöldség gyenge minőségű
- felvágott minősége nem megfelelő
- pékáru száraz

14) Hogyan lehetne javítani az ételek minőségén? Kérem fejtse ki véleményét legfeljebb 350 karakterben!



Részletes ártáblázat									
a Biatortbágy Város Önkormányzata mint ajánlatkérő által indított "Közétkettesítési szolgáltatás biztosítása" tárgyú közbeszerzési eljárásban.									
Étkezés típusa/korcsoportok	Nettó egységár (Ft)		Bruttó egységár (Ft)		Nettó egységár (Ft)	Bruttó egységár (Ft)	Éves mennyiség (adag/év)	Nettó összesített ár (Ft)	Bruttó összesített ár (Ft)
	nyersanyagnorma	reszlikvítség	nyersanyagnorma	reszlikvítség					
Normál tízórai	132	41	167,64	52,07	173	219,71	9252	16006306	20328008,62
Normál ebéd	291	291	377,19	369,57	588	746,76	94893	55797084	70862296,68
Normál uzsonna	121	32	153,67	40,64	153	194,31	87440	13378320	16990466,4
Diétás tízórai	132	41	167,64	52,07	173	219,71	3255	563115	715156,05
Diétás ebéd	291	297	369,57	377,19	588	746,76	3317	1950396	2477002,92
Diétás uzsonna	121	32	153,67	40,64	153	194,31	3255	498015	632479,05
3-6 éves korosztály									
Normál tízórai	137	41	173,99	52,07	178	226,06	61980	11032440	14011198,8
Normál ebéd	334	289	424,18	367,03	623	791,21	80716	50286068	63863306,36
Normál uzsonna	127	34	161,29	43,18	161	204,47	64170	10331370	13120839,9
Diétás tízórai	137	41	173,99	52,07	178	226,06	2669	475082	603354,14
Diétás ebéd	334	289	424,18	367,03	623	791,21	3245	2021635	2567476,45
Diétás uzsonna	127	34	161,29	43,18	161	204,47	2876	463036	588055,72
7-10 éves korosztály									
Normál tízórai	139	41	176,53	52,07	180	228,6	24641	4435380	5632992,6
Normál ebéd	341	289	433,07	367,03	630	800,1	61074	38476620	48865307,4
Normál uzsonna	128	41	162,56	52,07	169	214,63	20640	3488160	4429963,2
Diétás tízórai	139	41	176,53	52,07	180	228,6	685	123300	156591
Diétás ebéd	341	289	433,07	367,03	630	800,1	1788	1126440	1430578,8
Diétás uzsonna	128	41	162,56	52,07	169	214,63	499	84331	107100,37
11-14 éves korosztály									
Normál ebéd	369	291	468,63	369,57	660	838,2	2078	1371480	1741779,6
Normál ebéd	387	364	491,49	462,28	751	953,77	6525	4900275	6223349,25
Diétás ebéd	387	364	491,49	462,28	751	953,77	753	565503	718188,81
Éves mennyiség összesen (adag/év)							619021		
Normál ebéd iskolai pedagógusok részére									
19-69 éves korosztály egységcsomagolás									
Összesített ajánlati ár (nettó Ft/év)							217374356		
A felolvasólapon feltüntetendő összeg!									
Összesített ajánlati ár (bruttó Ft)									276065432,1

Kelt: Hálásztelek, 2023. éf augusztus Hónap 18 nap


Cégszerű aláírás

Mi-Csodanap Kft.
2314 Hálásztelek, Kossuth L. u. 56.
Adószám: 24786733-2-13
Bsz.: 11742252-29905687



