

ELŐLAP AZ ELŐTERJESZTÉSEKHEZ

AZ ELŐTERJESZTÉS CÍME: **A Biatorbágyi Benedek Elek Óvoda informatikai eszközkérelméről**

MELLÉKLETEI:

- Kérelem, -BM tájékoztatás

AZ ELŐTERJESZTÉST TÁRGYALJA: Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

ÜLÉS TÍPUSA: nyílt, rendkívüli

ÜLÉS IDŐPONTJA: 2024. augusztus 28.

AZ ELŐTERJESZTÉST VÉLEMÉNYEZI: Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság

MEGHÍVOTTAK: -

A HATÁROZATRÓL ÉRTESÜLNEK: Pénzügyi Osztály, Szervezési Osztály, óvoda intézményvezető

ELŐTERJESZTŐ: Tarjáni István polgármester

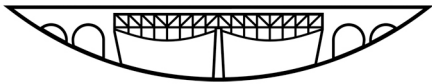
AZ ELŐTERJESZTÉST ÖSSZEÁLLÍTOTTA: Veres-Czinege Anita közművelődési és köznevelési referens

AZ ELŐTERJESZTÉST ELLENŐRIZTE: dr. Szabó Ferenc jegyző, dr. Major Mónika aljegyző

Dátum: 2024. augusztus 23.



BIATORBÁGY



Város Polgármestere

2051 Batorbágy, Baross Gábor utca 2/a. • Telefon: 06 23 310-174/112, 113, 142

Fax: 06 23 310-135 • E-mail: polgarmester@batorbagy.hu • www.batorbagy.hu

Előterjesztés

A Batorbágyi Benedek Elek Óvoda informatikai eszközkérelméről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Batorbágyi Benedek Elek Óvoda intézményvezető asszonya informatikai eszközbeszerzéssel kapcsolatos kérelemmel fordult Batorbágy Város Önkormányzata felé. A kérelemben kifejtésre került, hogy az óvodapedagógusokat az OviKréta rendszer 2024/25. nevelési évtől kötelező bevezetése miatt jelentősen megnövekedett adminisztrációs feladat terheli. Az adminisztráció lefedi a szakfeladat ellátáshoz, a munkaidőnyilvántartáshoz, valamint a tanügyi nyomtatványok kitöltéséhez kapcsolódó feladatokat. A napi szintű adminisztráció zökkenőmentes elősegítése érdekében intézményvezető asszony 25 db Lenovo márkájú laptop beszerzését tervezi, minden óvodai csoportba egyet. A laptopok összértéke a Mysoft internetes webáruház árai alapján kalkulálva összesen bruttó 3.999.750 Ft. A 2024. évi munkaruha és munkacipő beszerzések **megtakarításaiból**, a beszerzés racionalizálásával **keletkezett** mintegy 4.455.977 Ft **megtakarítás**, melyből szeretné intézményvezetőasszony az új laptopok beszerzését lebonyolítani. A következő két évben így már nem terveznek új laptop/munkaállomás beszerzésével. A kérelem az előterjesztés melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására!

Batorbágy, 2024. augusztus 23.

Tisztelettel:

Tarjáni István s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Biatorbágy Város Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2024. (VIII. 28.) határozata

A Biatorbágyi Benedek Elek Óvoda informatikai eszközkérelméről

Biatorbágy Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a Biatorbágyi Benedek Elek Óvoda 25 db laptop informatikai eszközbeszerzését és hozzájárul az intézmény költségvetésének munkaruha dolgozói beszerzés soráról bruttó 3.999.750 Ft összeg informatikai eszközbeszerzésre történő felhasználásához.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A végrehajtást végzi: Szervezési Osztály, Pénzügyi Osztály

Biatorbágy Város Önkormányzata
2051 Biatorbágy, Baross G. u. 2/a.

Ikt. sz:206/2024

Képviselő testület
Tarjáni István
polgármester

Oktatási és Kulturális Bizottság
Sisa Márk
elnök
részére

Tárgy: Biatorbágyi Benedek Elek kérelem az óvoda informatikai eszközeinek biztosításához

Tisztelt Képviselő-Testület!

Mint azt benyújtott igazgatói pályázatomban is jeleztem a 2024/2025-ös nevelési évtől kötelezően bevezetésre kerülő OviKréta rendszer használata eszközfejlesztést is von maga után.

Az elektronikus tanulmányi rendszer óvodában történő kötelező alkalmazásáról a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 57. § (6) bekezdésének 2024. szeptember 1. napján hatályba lépő korrigált szövege rendelkezik. A pedagógus-munkakörben foglalkoztatott óvodai alkalmazottak szakfeladat-ellátásának és kötött munkaidejének nyilvántartása, csakúgy mint a tanügyi nyomtatványok vezetése az E-KRÉTA rendszeren keresztül történik majd a 2024/2025. nevelési évtől, melyből az következik, hogy az elektronikus tanulmányi rendszerben történő rögzítés eszköze (laptop) a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló pedagógus munkaeszkövévé válik, melyet a munkáltató -jelen esetben az óvoda - köteles biztosítani a foglalkoztatási jogi szabályok alapján, melyről a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 66. § (1) bekezdése rendelkezik, amely kimondja, hogy a munkáltató köteles a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állót a kinevezés és a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyra vonatkozó szabályok szerint foglalkoztatni, továbbá a munkavégzéshez szükséges feltételeket biztosítani.

Fenti kötelezettség olyan napi szintű adminisztrációs feladatot ró a pedagógusokra, melynek ellátásához a jelenlegi eszközparkunk nem elegendő.

Optimális esetben minden óvodai csoport számára célszerű volna egy-egy laptop biztosítása, melyen az ott dolgozó pedagógusok maradéktalanul eleget tudnak tenni ezen feladatnak.

Kérem a tisztelt Képviselő Testületet vizsgálja meg annak a lehetőségét, hogy a munkavégzéshez szükséges eszköz állományt miképpen tudja biztosítani a Biatorbágyi Benedek Elek Óvoda

számára. (A 25 óvodai csoportra vonatkozó eszközbeszerzés költségeit a mellékelt táblázat tartalmazza.)

Az óvoda költségvetésében az eddig körültekintően lebonyolított, engedélyezett **munkaruha beszerzéseknek**, illetve a beszerzés racionalizálásának köszönhetően rendelkezésre áll **bruttó 4 455 000 Ft**, melyből átcsoportosítható keret erre a célra. Ezen átcsoportosítás engedélyezéséhez kérjük szíves hozzájárulásokat.

Köszönettel:

Hingyiné Molnár Ildikó
igazgató

Biatorbágy, 2024. július 30.

Eszköz neve	db	Bruttó egységár	Nettó egységár	Bruttó összesen	Nettó összesen
LENOVO V15 G3 IAP (Business Black) (Intel Core I5)	25	159.990 Ft	125.956 Ft	3. 999. 750 Ft	3.148.900 Ft

<https://www.mysoft.hu/details.aspx?pn=82TT00A6HV>

A beszerzés forrása az intézményi költségvetésben

Költségvetésben tervezett munkaruha dolgozói beszerzésben	
Nettó	6 243 500
Bruttó	7 929 245
Eddigi megrendelések:	
HEDIT (tunika, köpeny)	
Nettó	1 183 771
Bruttó	1 503 390
BATZ (papucs)	
Nettó	1 319 199
Bruttó	1 675 383
Sport17 Kkt. (férfi póló)	
Nettó	23 224
Bruttó	29 495
Egyéb (Gyöngyi, Edit, Ervin, Maresi)	
Nettó	78 740
Bruttó	100 000
Összes rendelés:	
Nettó	2 604 935

Bruttó	3 308 268	
További beszerzésre fenntartva:	Újonnan belépők munkaruha juttatása	
Nettó	130 000	
Bruttó:	165 000	
Megtakarítás:		
Nettó	3 508 565	
Bruttó	4 455 977	



BELÜGYMINISZTERIUM
KÖZNEVELÉSI HELYETTES ÁLLAMTITKÁR

Tárgy: Tájékoztatás oviKRÉTA bevezetéséről,
alkalmazásáról

Tisztelt Igazgató Asszony/Úr!

Mint bizonyára Ön előtt is ismert, hamarosan minden fenntartó, óvoda, óvodapedagógus és szülő számára, immáron a mindennapok részeként elindul az újonnan fejlesztett, számos funkcióval bíró online térként, az oviKRÉTA alkalmazása. Örömmel fogadtuk, hogy a közel egy éve megnyitott felületen igen hamar számos intézmény megkezdte a munkát, vagy épp a felfedezését az új rendszernek. A felhasználóbarát szoftver az óvodai adminisztratív tevékenységek széles spektrumában kínál innovatív megoldásokat. A rendszer használói elsősorban a fenntartók és az óvodák alkalmazottai, akik különböző szerepkörökhöz rendelt jogosultságok alapján szerkesztik, ellenőrzik, vagy megtekintik az adminisztratív folyamatokat. Mindemellett a szülők részére is elérhetővé válik a felület az iskolai KRÉTA rendszerhez hasonlóan, valamint a pedagógusok teljesítményértékelésének adminisztrációja is az oviKRÉTA rendszer TÉR menüpontjának segítségével történik.

Mivel kezdeti időszakot követően 2024. szeptember 1-től a kötelező nyomtatványok vezetése már **kizárólag az online oviKRÉTA rendszeren keresztül valósíthatók meg**, szeretném néhány információval segíteni a munkáját.

Elsőként fontos tudni, hogy a rendszer használatának feltétele a fenntartói és az intézményi regisztráció. Amennyiben az intézmény tagintézménnyel is rendelkezik, ebben az esetben azok mindegyikének szükséges külön regisztrációt végrehajtani.

Az alábbi nyomtatványok vezetése válik kötelezővé minden intézmény számára:

- **felvételi és előjegyzési napló;**
- **felvételi és mulasztási napló;**
- **óvodai csoportnapló;**
- **gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció.**

A 2024/2025-ös nevelési évben az **óvodai törzskönyv** továbbra is kötelezően használandó nyomtatvány, amely a kitöltést követően az oviKRÉTA rendszer Dokumentumtárába való feltöltéssel adminisztrálható.

Az induló teljesítményértékeléssel kapcsolatban két feladatra és ezek határidejére szeretném emlékeztetni:

- 2024. augusztus 31-ig valamennyi vezető részére szükséges 4 motiváló, személyre szabott éves teljesítménycél rögzítése a fenntartók részéről, melyről a közelmúltban tájékoztatást küldtünk az érintetteknek;
- 2024. szeptember 30-ig valamennyi pedagógus és pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott részére szükséges rögzíteni 3-3 motiváló, személyre szabott éves teljesítménycélt – amelyek illeszkednek az intézmény pedagógiai programjában, éves munkatervében, és egyéb dokumentumaiban szereplő célokhoz –, továbbá egy egyedi intézményi értékelési szempontot. Az igazgató a teljesítményértékelés egészébe vagy egyes részeibe közreműködőket vonhat be.

Az óvodák és a fenntartók az EduDev Zrt. által, az egyes szerepkörök szerint külön-külön online képzésen gyakorolhatják az informatikai rendszer helyi alkalmazását, mely 2024. augusztus és szeptember hónapokban az alábbi időpontokban kerül megszervezésre:

Időpont	Képzés címe	YouTube link:
2024.08.21./10:00 óra	oviKRÉTA PED TÉR Fenntartók részére	https://www.youtube.com/live/rOvarCR3Ntw
2024.08.22./10:00 óra	oviKRÉTA PED TÉR Vezetők részére	https://www.youtube.com/live/NgicUUdD6NY
2024.08.22./13:00 óra	oviKRÉTA PED TÉR Pedagógusok részére	https://www.youtube.com/live/0eajH9LA3II
2024.09.04./10:00 óra	Általános képzés Adminisztrátorok részére	https://www.youtube.com/live/593s1d4ANII
2024.09.11./13:00 óra	Általános képzés Óvodapedagógusok részére	https://www.youtube.com/live/fd2oxpLSlpc
2024.09.11./13:00 óra	Általános képzés Fenntartók részére	https://www.youtube.com/live/qcfqRnaHdIY

A tervezett oktatásokkal kapcsolatos információk elérhetők az oviKRÉTA Tudásbázis főoldalán is:
<https://tudasbazis.ekreta.hu/>

Az online konzultációs lehetőségek és a KRÉTA Tudásbázisban feltöltött részletes útmutatók további gyakorlati segédletet nyújtanak a felhasználók részére.

Az informatikai rendszer alkalmazásával összefüggő online egyeztetési lehetőség folyamatosan biztosított. A gördülékeny felhasználás érdekében rendszeresen frissülnek a képzési videók és a felhasználói dokumentációk. Amennyiben informatikai jellegű kérdése merülne fel, kérem, forduljon az eKRÉTA ügyfélszolgálatához az ugyfelszolgalat@edudev.hu e-mail címen.

Bízom benne, hogy a megküldött tájékoztató hozzájárul a sikeres megvalósításhoz, hiszen az oviKRÉTA online rendszer legfőbb célja, hogy kezelése elősegítse az óvodai adminisztrációs feladatok gördülékeny végrehajtását és új teret nyisson a fenntartók, az igazgatók, a pedagógusok és a szülők részére is.

Sok sikert és jó egészséget kívánok a 2024/2025-ös nevelési évhez és köszönöm együttműködését ezen az új területen is!

Budapest, 2024. augusztus 6.

Üdvözlettel:



Dr. Balatoni Katalin
Dr. Balatoni Katalin
köznevelési helyettes államtitkár